



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŪKIO MINISTRAS

**ĮSAKYMAS
DĖL INFORMACINĖS VISUOMENĖS PLĖTROS KOMITETO PRIE ŪKIO
MINISTERIJOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2018 m. spalio 1 d. Nr. 4-593
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo 26 straipsnio 3 dalies 8 punktu ir 30 straipsnio 3 dalimi ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimo Nr. 1517 „Dėl įstaigų prie ministerijų“ 1.11.9 papunkčiu ir 2 punktu:

1. P a k e i č i u Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos pavadinimą į pavadinimą „Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Ūkio ministerijos“.

2. T v i r t i n u Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Ūkio ministerijos nuostatus (pridedama).

3. Į g a l i o j u Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Ūkio ministerijos direktorių atlikti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus veiksmus, susijusius su šio įsakymo 2 punktu patvirtintų Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Ūkio ministerijos nuostatų įregistravimu Juridinių asmenų registre.

4. N u s t a t a u, kad Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Ūkio ministerijos buveinės adresas – Vilnius, Gedimino pr. 7.

Ūkio ministras

Virginijus Sinkevičius

INFORMACINĖS VISUOMENĖS PLĖTROS KOMITETO PRIE ŪKIO MINISTERIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Ūkio ministerijos (toliau – Komitetas) yra įstaiga prie Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos (toliau – Ūkio ministerija).
2. Komiteto paskirtis – įgyvendinti valstybės politiką Lietuvos Respublikos ūkio ministrui (toliau – ūkio ministras) pavestose valdymo srityse, nurodytose Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Ūkio ministerijos nuostatų (toliau – Nuostatai) 9 punkte, ir aptarnauti šios politikos formavimą ir įgyvendinimą.
3. Komitetas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis ir susitarimais, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos informacinės visuomenės paslaugų įstatymu, kitais įstatymais ir Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, ūkio ministro įsakymais ir kitais teisės aktais.
4. Komitetas yra iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir kitų valstybės pinigų fondų išlaikoma biudžetinė įstaiga, kuriai lėšos skiriamos ir administruojamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo nustatyta tvarka. Komitetas gali turėti ir kitų įstatymais leidžiamų lėšų šaltinių, įskaitant pajamas, gautas Komitetui atliekant savo funkcijas.
5. Komitetas yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu.
6. Komiteto savininkė yra valstybė. Komiteto savininko teises ir pareigas įgyvendina (išskyrus sprendimų dėl Komiteto reorganizavimo ir likvidavimo priėmimą) Ūkio ministerija, kuri koordinuoja ir kontroliuoja Komiteto veiklą.
7. Komiteto vieši pranešimai ir kita informacija skelbiama Komiteto interneto svetainėje (<http://ivpk.lrv.lt>). Vieši pranešimai gali būti skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.
8. Nuostatai keičiami ūkio ministro įsakymu.

II SKYRIUS KOMITETO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

9. Komiteto veiklos tikslai yra:
 - 9.1. įgyvendinti valstybės informacinės visuomenės plėtros politiką ir aptarnauti šios politikos formavimą ir įgyvendinimą;
 - 9.2. įgyvendinti valstybės informacinių išteklių politiką ir aptarnauti šios politikos formavimą ir įgyvendinimą;
 - 9.3. įgyvendinti dokumentų pakartotinio naudojimo politiką ir aptarnauti šios politikos formavimą ir įgyvendinimą;
 - 9.4. dalyvauti įgyvendinant Europos Sąjungos informacinės visuomenės plėtros ir valstybės informacinių išteklių sričių politiką Lietuvos Respublikoje.
10. Komitetas, siekdamas Nuostatų 9.1 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, atlieka šias funkcijas:
 - 10.1. dalyvauja rengiant informacinės visuomenės plėtros programą, vykdo jos įgyvendinimo stebėseną, kaupia, analizuoja ir skleidžia informaciją apie informacinės visuomenės

plėtos procesus;

10.2. rengia ir skelbia oficialią statistiką apie informacinės visuomenės plėtrą Lietuvos Respublikoje;

10.3. dalyvauja įgyvendinant 2007–2013 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strateginius dokumentus, atlieka Ekonomikos augimo veiksmų programos 3 prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ tarpinės institucijos funkcijas;

10.4. teikia metodinę pagalbą ir konsultacijas 2014–2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programą administruojančioms institucijoms dėl šios veiksmų programos prioriteto „Informacinės visuomenės skatinimas“ įgyvendinimo dokumentų rengimo ir iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamų projektų vertinimo, atrankos ar administravimo;

10.5. dalyvauja koordinuojant valstybės elektroninių ryšių srities investicinių programų rengimą, vertinant šias programas ekonominiu, finansiniu ir techniniu požiūriu, kontroliuojant, kaip jos įgyvendinamos;

10.6. prižiūri, kaip informacinės visuomenės paslaugų teikėjai laikosi Lietuvos Respublikos informacinės visuomenės paslaugų įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų, atlieka kitas su informacinės visuomenės paslaugų teikimo priežiūra susijusias funkcijas;

10.7. nustato informacinių ir ryšių technologijų investicijų projektų derinimo tvarką, derina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų rengiamus informacinių ir ryšių technologijų investicijų projektus, atlieka jų įgyvendinimo stebėseną;

10.8. įgyvendina 2004 m. spalio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 2006/2004 dėl nacionalinių institucijų, atsakingų už vartotojų apsaugos teisės aktų vykdymą, bendradarbiavimo (OL 2004 L 364, p. 1), kiek tai susiję su Lietuvos Respublikos informacinės visuomenės paslaugų įstatymo reguliavimo dalyku.

11. Komitetas, siekdamas Nuostatų 9.2 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, atlieka šias funkcijas:

11.1. atlieka nuotolinės kompiuterijos paslaugų teikėjo funkcijas:

11.1.1. atlieka valstybės informacinių išteklių infrastruktūros konsolidavimą ir naudoja valstybės informaciniams ištekliams talpinti skirtas patalpas, užtikrina žmogiškuosius išteklius, kurių reikia informacinių technologijų paslaugoms (toliau – IT paslaugos) teikti;

11.1.2. tvarko konsoliduotos valstybės informacinių išteklių infrastruktūros naudojimo apskaitą, planuoja valstybės informacinių išteklių infrastruktūros plėtrą, administruoja valstybės institucijų ir įstaigų naudojimąsi IT paslaugomis;

11.1.3. laiko biudžetinių įstaigų patikėjimo teise valdomose patalpose įrengtuose ir biudžetinių įstaigų eksploatuojamuose duomenų centruose IT paslaugoms teikti reikalingą valstybės informacinių išteklių infrastruktūrą;

11.2. organizuoja ir vykdo centralizuotus informacinių ir ryšių technologijų ir (arba) jas naudojant teikiamų paslaugų įsigijimo viešuosius pirkimus;

11.3. atlieka valstybės informacinių sistemų ir valstybės registrų tvarkytojo ir (ar) valdytojo funkcijas;

11.4. teikia Ūkio ministerijai išvadas ir pasiūlymus dėl teisės aktų, nustatančių valstybės informacinių sistemų steigimą, valstybės informacinių sistemų, valstybės ir žinybinių registrų (toliau – registrai) kūrimą, valstybės informacinių sistemų, registrų funkcionavimą, projektų;

11.5. derina registrų sukūrimo kalendorinius darbų grafikus, valstybės informacinių sistemų ir registrų techninių aprašymų (specifikacijų) atitiktį nuostatoms;

11.6. atlieka registrų ir valstybės informacinių sistemų steigimo, kūrimo ir funkcionavimo stebėseną, tvarko ir skelbia informaciją apie įsteigtus ir įteisintus registrus ir valstybės informacines sistemas;

11.7. koordinuoja registrų ir valstybės informacinių sistemų kūrimo ir funkcionavimo procesus, teikia valstybės institucijoms ir įstaigoms pasiūlymus dėl registrų, valstybės informacinių sistemų funkcionalumo ir jų sąveikos tobulinimo;

11.8. derina informacinių technologijų plėtros planų projektus, renka, analizuoja informaciją apie informacinių technologijų plėtros planų įgyvendinimą, valstybės institucijų ir įstaigų valdomų informacinių išteklių kūrimą, plėtrą, tvarkymą ir tam panaudotas lėšas;

11.9. nagrinėja pateiktas valstybės informacinių sistemų ir registrų kūrimo eigos ataskaitas, apibendrintą informaciją teikia Ūkio ministerijai;

11.10. analizuoja, kaip valstybės informaciniai ištekliai panaudojami valstybės valdymui ir viešosioms ir administracinėms elektroninėms paslaugoms teikti, rengia pasiūlymus dėl valstybės informacinių išteklių panaudojimo valstybės valdymui ir viešosioms bei administracinėms paslaugoms teikti tobulinimo;

11.11. rengia metodinius dokumentus informacinių technologijų paslaugų valdymo, galimybių studijų, valstybės informacinių sistemų kūrimo būdų, techninių aprašymų (specifikacijų) ir kitų projektinių dokumentų rengimo, derinimo ir tvirtinimo klausimais;

11.12. dalyvauja įgyvendinant informacinės aplinkos pritaikymą neigaliesiems;

11.13. koordinuoja Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo patvirtinimo“, nustatytų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms įgyvendinimą, teikia valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms metodinę pagalbą – išvadas ir rekomendacijas, atlieka valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainių būklės analizę ir teikia Ūkio ministerijai šios analizės rezultatus;

11.14. įgyvendina informacinės visuomenės plėtros ir valstybės informacinių išteklių sričių investicijų projektus, skatinančius valstybės informacinių išteklių sąveikumą ir sudarančius sąlygas viešojo administravimo institucijoms teikti elektronines paslaugas;

11.15. kaupia, sistemina ir apibendrina informaciją apie programinės įrangos naudojimą valstybės institucijose ir įstaigose ir jos poreikį, teikia Ūkio ministerijai išvadas ir pasiūlymus;

11.16. atlieka metodinį vadovavimą ir vykdo priskirtų bendrųjų funkcijų efektyvumo didinimo priežiūrą Lietuvos Respublikos Vyriausybei atskaitingose institucijose ir įstaigose informacinių ryšių ir technologijų infrastruktūros ir vidaus administravimo informacinių sistemų valdymo srityje;

11.17. nustato rekomenduojamus duomenų teikimo formatus ir standartus, užtikrinančius valstybės informacinių sistemų ar registrų sąveiką, ir jų taikymo reikalavimus.

12. Komitetas, siekdamas Nuostatų 9.3 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, atlieka šias funkcijas:

12.1. teikia valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, įmonėms ir viešosioms įstaigoms, finansuojamoms iš valstybės ar savivaldybių biudžetų bei valstybės pinigų fondų ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka įgaliotoms atlikti viešąjį administravimą arba teikiančioms asmenims viešąsias ar administracines paslaugas ar atliekančioms kitas viešąsias funkcijas, įskaitant bibliotekas, muziejus ir valstybės archyvus (toliau šiame Nuostatų punkte – institucijos), metodinę pagalbą dėl skaitmeninių dokumentų rinkinių (toliau – dokumentų rinkinys) ir metaduomenų sudarymo;

12.2. teikia dokumentų rinkinių metaduomenis į Europos atvirų duomenų portalą, užtikrina jų integralumą ir sklaidą Europos Sąjungos mastu;

12.3. atlieka dokumentų rinkinių sudarymo stebėseną, apibendrintą informaciją teikia Ūkio ministerijai;

12.4. konsultuoja institucijas ir pareiškėjus dokumentų rinkinių rengimo, gavimo, dokumentų pakartotinio naudojimo sąlygų klausimais;

12.5. nustato rekomenduojamus dokumentų parengimo ir pateikimo formatus ir standartus.

13. Komitetas, siekdamas Nuostatų 9.4 papunktyje nurodyto veiklos tikslo, atlieka šias funkcijas:

13.1. teikia pasiūlymus dėl Lietuvos Respublikos pozicijų Europos Sąjungos institucijose ir jų darbo organuose nagrinėjamais klausimais;

13.2. dalyvauja Europos Sąjungos informacinės visuomenės plėtros ir valstybės informacinių išteklių sričių programose, rengiant tarpžinybinius ir bendrus su Europos Sąjunga informacinės visuomenės plėtros ir valstybės informacinių išteklių projektus, koordinuoja jų kūrimą ir įgyvendinimą, pagal kompetenciją atstovauja Lietuvos Respublikai tarptautiniuose projektuose ir iniciatyvose;

13.3. teikia prašomą informaciją Europos Komisijai ir atitinkamoms Europos Sąjungos valstybių narių institucijoms (taip pat ir elektroninėmis priemonėmis), nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, teikia šioms institucijoms kitą reikiamą pagalbą.

14. Komitetas atlieka ir kitas teisės aktų nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS KOMITETO TEISĖS

15. Komitetas, siekdamas jam nustatytą veiklos tikslų ir atlikdamas jo kompetencijai priskirtas funkcijas, turi teisę:

15.1. sudaryti iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, mokslo ir studijų institucijų ir kitų organizacijų atstovų ir specialistų, suderinus su jų vadovais, taip pat užsienio specialistų komisijas ir darbo grupes Komiteto kompetencijai priskirtiems klausimams spręsti;

15.2. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, mokslo ir studijų institucijų, organizacijų, įmonių, asociacijų, kitų asmenų informaciją, būtiną Komitetui pavestoms funkcijoms atlikti;

15.3. sudaryti sutartis ir susitarimus su Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fizineis ir juridineis asmenimis;

15.4. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

15.5. bendradarbiauti su atitinkamomis užsienio valstybių institucijomis ir tarptautinėmis organizacijomis Komiteto kompetencijai priskirtais klausimais.

16. Komitetas turi ir kitų teisių, kurias jam suteikia kiti teisės aktai.

IV SKYRIUS KOMITETO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

17. Komiteto veikla organizuojama vadovaujantis ūkio ministro patvirtintais metiniais veiklos planais, kurie rengiami vadovaujantis Strateginio planavimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 „Dėl Strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“. Komiteto metiniai veiklos planai skelbiami Komiteto interneto svetainėje. Komiteto metinio veiklos plano vykdymo vertinimą atlieka Ūkio ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

18. Komiteto administracijos struktūrą tvirtina ūkio ministras.

19. Komiteto veikla reguliuojama Komiteto direktoriaus tvirtinamais Komiteto darbo reglamentu, Komiteto vidaus tvarkos taisyklėmis ir Komiteto administracijos padalinių nuostatais.

20. Komitetui vadovauja direktorius, kurį Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka priima į pareigas ir atleidžia iš jų, skatina ir tarnybines nuobaudas, pašalpas jam skiria ūkio ministras.

21. Komiteto direktorius yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas ūkio ministrui.

22. Komiteto direktorius:

22.1. organizuoja Komiteto darbą, kad būtų įgyvendinami Komiteto veiklos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos;

22.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Nuostatų;

22.3. teikia Ūkio ministerijai metines Komiteto veiklos ataskaitas ir ūkio ministro reikalavimu atsiskaito už Komiteto veiklą;

22.4. atstovauja Komitetui arba suteikia įgaliojimus Komiteto valstybės tarnautojams ir (ar) darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, atstovauti Komitetui Lietuvos Respublikoje ir tarptautinėse organizacijose;

22.5. priima įsakymus, kontroliuoja, kaip jie įgyvendinami;

22.6. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą Komiteto vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

22.7. užtikrina, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

22.8. organizuoja asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimą Komiteto kompetencijos klausimais, imasi reikiamų priemonių, kad būtų išspręsti juose keliama klausimai;

22.9. surašo administracinių nusižengimų protokolus ar įgalioja juos surašyti Komiteto valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, ir nagrinėja administracinių nusižengimų bylas, skiria pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą nuobaudas asmenims, padariusiems teisės nusižengimų;

22.10. tvirtina Komiteto valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių sąrašą, neviršydamas darbo užmokesčiui nustatytų lėšų ir ūkio ministro patvirtinto didžiausio leistino valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičiaus;

22.11. priima į pareigas ir atleidžia iš jų Komiteto valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, juos skatina ir skiria jiems tarnybines nuobaudas ir pašalpas;

22.12. atlieka kitas teisės aktų jam pavestas funkcijas ir ūkio ministro pavedimus.

23. Komiteto direktorius turi pavaduotoją (-us), kurį (-iuos) priima į pareigas ir atleidžia iš jų Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka. Komiteto direktoriaus pavaduotojas (-ai) tiesiogiai pavaldus (-ūs) ir atskaitingas (-i) Komiteto direktoriui, kuris nustato jo (jų) veiklos sritis ir paveda jam (-jiems) atlikti atitinkamas funkcijas. Direktoriaus pavaduotojas (-ai):

23.1. pagal nustatytą veiklos sritį atsako už įstatymų ir kitų teisės aktų įgyvendinimo organizavimą ir koordinavimą Komitete;

23.2. pagal nustatytą veiklos sritį planuoja, organizuoja ir kontroliuoja atskaitingų Komiteto administracijos padalinių vadovų darbą, koordinuoja šių administracijos padalinių veiklą;

23.3. atlieka kitas Komiteto direktoriaus pavestas ir teisės aktuose nustatytas funkcijas.

24. Laikinais nesant Komiteto direktoriaus, jo funkcijas atlieka Komiteto direktoriaus paskirtas Komiteto direktoriaus pavaduotojas.

V SKYRIUS

KOMITETO VIDAUS ADMINISTRAVIMO KONTROLĖ

25. Komiteto valstybinį (finansinį ir veiklos) auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

26. Komiteto vidaus auditą atlieka Ūkio ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

27. Komiteto metinio veiklos plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Komiteto direktorius.

28. Už Komiteto finansų kontrolę atsako Komiteto direktoriaus paskirti Komiteto valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Komitetas reorganizuojamas, pertvarkomas arba likviduojamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.
