

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO DIREKTORIAUS

Į S A K Y M A S
DĖL PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRACIJOS TAISYKLIŲ ZR/03/2004 PATVIRTINIMO

2004 m. balandžio 30 d. Nr. 3R-37

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo 2 straipsnio 19 punktu bei 55¹ straipsniu (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#); 2002, Nr. [106-4744](#); 2004, Nr. [39-1272](#)),

1. T v i r t i n u Prekių ženklų registracijos taisykles ZR/03/2004 (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios 2000 m. gruodžio 29 d. Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro direktoriaus įsakymo Nr. 123 „Dėl Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo Nr. VIII-1981 įgyvendinimo“ (Žin., 2001, Nr. [11-331](#)). 1.1 punktą.

3. P a v e d u Juridiniam skyriui šį įsakymą paskelbti „Valstybės žiniuose“ bei Valstybinio patentų biuro tinklalapyje internete.

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJA
L. E. DIREKTORIAUS PAREIGAS

ROSITA PETRAUSKIENĖ

PATVIRTINTA

Valstybinio patentų biuro direktoriaus

2004 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 3R-37

PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRAVIMO TAISYKLĖS ZR/03/2004

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prekių ženklai (toliau – ženklai) registruojami Lietuvos Respublikos valstybiniame patentų biure, vadovaujantis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymu (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#); 2002, Nr. [106-4744](#); 2004, Nr. [39-1272](#)).

2. Prekių ženklų registracijos taisyklės ZR/03/2004 (toliau – Taisyklės) nustato paraiškos įregistruoti ženklą padavimo, paraiškos ir ženklo ekspertizės, apeliacijos padavimo, paraiškos atšaukimo, ženklo įregistravimo, ženklo registracijos užprotestavimo, liudijimo išdavimo, Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro duomenų paskelbimo, pakeitimų įrašymo į paraišką ir Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą, ženklo išregistravimo, ženklo registracijos galiojimo termino pratęsimo, teisės į ženklą perdavimo, licencijos suteikimo, teisės į ženklą įkeitimo ar arešto, duomenų apie ženklo registracijos pripažinimo negaliojančia ar registracijos panaikinimą įrašymo į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą tvarką.

3. Taisyklės reglamentuoja ir Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo taikymą Lietuvos Respublikoje tiek, kiek tai numato šis Reglamentas – paraiškos Bendrijos prekių ženkliui registruoti padavimo per Valstybinį patentų biurą ir Bendrijos prekių ženklo paraiškos ar Bendrijos prekių ženklo registracijos pakeitimo nacionaline paraiška tvarką.

4. Už paraiškos padavimą, ženklo įregistravimą, paskelbimą ir liudijimo išdavimą, paraiškos ir Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro duomenų pakeitimus, išrašus iš šio registro, teisės į ženklą perdavimo ir licencinės sutarties įregistravimą, apeliacijos ar protesto pareiškimą, paraiškos Bendrijos prekių ženkliui registruoti padavimą per Valstybinį patentų biurą bei kitus Valstybiniame patentų biure atliekamus veiksmus turi būti sumokėtas nustatytas mokestis.

5. Mokesčių dydį, konkrečius veiksmus, už kuriuos turi būti sumokėti mokesčiai, mokesčių mokėjimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatymas (2001, Nr. 52-1811, Nr. 110-3996; 2003, Nr. 116-5253; 2004, Nr. 73-2543) ir kiti Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymai.

6. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

6.1. **Įstatymas** – Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymas;

6.2. **VPB** – Lietuvos Respublikos valstybinis patentų biuras;

6.3. **Prekių ženklų registras** – Lietuvos Respublikos prekių ženklų registras, kurį VPB tvarko Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

6.4. **atstovas** – Lietuvos Respublikos fizinis ar juridinis asmuo, patentinis patikėtinis, atstovaujantis pareiškėjui ar ženklo savininkui paduodant paraiškas ir atliekant Valstybiniame patentų biure visus kitus, įskaitant ir atstovavimą Apeliaciniame skyriuje, su ženklo registracija susijusius veiksmus;

6.5. **parašas** – fizinio asmens parašas arba juridinio asmens vadovo ar kito įgalioto asmens originalus parašas ar parašo faksimilė, patvirtinta juridinio asmens antspaudu. Užsienio valstybėse išduoti dokumentai turi būti pasirašyti valstybės, kurioje išduotas dokumentas, nustatyta tvarka;

6.6. **ekspertas** – VPB Prekių ženklų ir dizaino skyriaus specialistas, atliekantis ženklo ekspertizę ir VPB vardu priimančias sprendimus, susijusius su ženklo registracija;

6.7. **sprendimas** – Taisyklių nustatyta tvarka priimtas ir VPB direktoriaus, specialisto ar eksperto pasirašytas, VPB antspaudu patvirtintas sprendimas. VPB direktoriaus sprendimas tvirtinamas antspaudu su Lietuvos valstybės herbu ir VPB rekvizitais – „LIETUVOS RESPUBLIKA – VALSTYBINIS PATENTŲ BIURAS“; Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialisto sprendimas – VPB rekvizitais „LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIS PATENTŲ BIURAS“ ir žodžiais „PARAIŠKŲ PRIĖMIMO IR RAŠTVEDYBOS SKYRIUS“; eksperto sprendimas – VPB rekvizitais „LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIS PATENTŲ BIURAS“ ir žodžiais „PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS“;

6.8. **išrašas** – VPB išduotas teisinis dokumentas, kuriuo oficialiai patvirtinama, kad šiame dokumente išdavimo dienai pateikiami duomenys apie įregistruotą ženklą atitinka Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro duomenis.

6.9. **INID kodai** – tarptautiniai kodai ženklų duomenims identifikuoti;

6.10. **VPB tinklalapis** – VPB tvarkomas tinklalapis internete adresu: <http://www.vpb.lt>.

7. Taisyklių VI skyriuje vartojamos sąvokos:

7.1. **nacionalinė ženklo paraiška** – paraiška, kuri paduodama VPB vadovaujantis Įstatymu;

7.2. **nacionalinė ženklo registracija** – ženklo registracija, atlikta vadovaujantis Įstatymu;

7.3. **OHIM** – Vidaus rinkos harmonizavimo tarnyba (prekių ženklai ir dizainas);

7.4. **Bendrijos prekių ženklo paraiška** – paraiška Bendrijos prekių ženklui registruoti, kuri paduodama OHIM vadovaujantis Reglamentu dėl Bendrijos prekių ženklo;

7.5. **OHIM tinklalapis** – OHIM tvarkomas tinklalapis internete adresu: <http://www.oami.eu.int>;

8. Įstatymo 2 straipsnyje nurodytos sąvokos taikomos ir Taisyklėse.

II SKYRIUS. ŽENKLO REGISTRACIJA

I SKIRSNIS. ASMENYS, TURINTYS TEISĘ PADUOTI PARAIŠKĄ

9. Pagal Įstatymo 11 straipsnį paduoti VPB paraišką turi teisę:

9.1. fizinis ar juridinis asmuo, norintis savo vardu įregistruoti ženklą ir įgyti ženklo savininko teises Lietuvos Respublikoje;

9.2. keletas fizinių ar keletas juridinių asmenų arba fiziniai ir juridiniai asmenys kartu, kurie, įregistravus ženklą, pripažįstami ženklo bendrasavininkiais;

9.3. asmenų sąjunga (asociacija, susivienijimas, konsorciumas ir pan.), norinti įregistruoti kolektyvinį ženklą;

9.4. Taisyklių 9.1–9.3 papunkčiuose nurodytų asmenų atstovas, įskaitant patentinį patikėtinį, kuris Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka turi įgaliojimus atstovauti asmenis VPB;

9.5. tik patentinis patikėtinis, atstovaujantis Taisyklių 10 punkte nurodytus asmenis.

10. Užsienio valstybių fiziniai asmenys, nuolat negyvenantys Lietuvos Respublikoje arba kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje, ir užsienio valstybių juridiniai asmenys, neturintys Lietuvos Respublikoje įregistruoto filialo arba atstovybės arba kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje savo buveinės, filialo arba atstovybės, paraiškas VPB paduoda ir visus su ženklo registracija susijusius veiksmus VPB, įskaitant ir atstovavimą Apeliaciniame skyriuje, atlieka per Lietuvos Respublikos patentinį patikėtinį.

11. Jei yra keli pareiškėjai ir nors vienas iš jų yra Lietuvos Respublikos arba kitos Europos Sąjungos valstybės narės fizinis ar juridinis asmuo, paraišką galima paduoti ir ne per patentinį patikėtinį.

II SKIRSNIS. PARAIŠKOS PADAVIMAS

12. Vienam ženklui įregistruoti paduodama viena paraiška.

13. Paraiškoje gali būti prašoma įregistruoti ženklą vienai ar daugiau Nicos klasifikacijos prekių ir (ar) paslaugų klasių.

14. Paraiška paduodama tiesiogiai VPB Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriuje arba paštu.

15. Prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą užpildomas lietuvių kalba. Jeigu kiti dokumentai pateikiami ne lietuvių kalba, per 3 mėnesius nuo paraiškos padavimo dienos turi būti VPB pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą.

16. Prieš paduodant paraišką, turi būti sumokėtas nustatytas mokestis už paraiškos padavimą. Už kiekvieną prekių ir (ar) paslaugų klasę, jeigu jų paraiškoje nurodyta daugiau negu viena, turi būti sumokėtas papildomas mokestis.

III SKIRSNIS. PARAIŠKOS DOKUMENTAI

17. Paraišką įregistruoti ženklą sudaro:

17.1. prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą;

17.2. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas nustatytas mokestis už paraiškos padavimą;

17.3. pareiškėjo įgaliojimas atstovui, jeigu paraišką paduoda jo įgaliotas asmuo;

17.4. prašymas suteikti prioritetą (jei reikia);

17.5. Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotos institucijos teisės aktų nustatyta tvarka išduotas leidimas naudoti ženkle Lietuvos Respublikos oficialųjį ar tradicinį (trumpąjį) valstybės pavadinimą, herbą, vėliavą ar kitus valstybės heraldikos objektus ar juos mėgdžiojančius žymenis, taip pat garantinius ir prabos ženklus, antspaudus, pasižymėjimo ar apdovanojimo ženklus (jei reikia);

17.6. kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų kompetentingų institucijų duotas sutikimas naudoti ženkle tų valstybių herbus, vėliavas, oficialius ar tradicinius valstybių pavadinimus, valstybių emblemas, garantinius ar prabos ženklus, antspaudus, pasižymėjimo ar apdovanojimo ženklus, tarptautinių organizacijų oficialius ar tradicinius pavadinimus, herbus, vėliavas (jei reikia);

17.7. kolektyvinio ženklo naudojimo nuostatai (jei reikia);

17.8. teisių savininko ar jo teisių perėmėjo duotas sutikimas naudoti ženkle saugomą pramoninį dizainą ar kitą pramoninės nuosavybės objektą, autorių teisių saugomą literatūros, mokslo, meno kūrinį, žinomo asmens pavardę ar vardą, meninį pseudonimą ar portretą (jei reikia).

18. Prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą pateikiamas 3 egzemplioriais.

19. Paraiškos dokumentai, nurodyti šių Taisyklių 17.3–17.4 papunkčiuose, ir kiti dokumentai, jeigu jie yra reikalingi ženklo ekspertizei ir sprendimui priimti, pateikiami 1 egzemplioriumi.

IV SKIRSNIS. PRAŠYMAS ĮREGISTRUOTI ŽENKLĄ IR IŠDUOTI PREKIŲ ŽENKLO LIUDIJIMĄ

20. **Blankas.** Prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą (toliau – prašymas) pateikiamas VPB nustatytos formos blanke (ZP-1/2004 forma), kurį VPB išduoda nemokamai ir kurį elektroninėje formoje galima rasti VPB tinklalapyje.

21. **Žymėjimai.** Prašymo blanko langeliai pažymėti tarptautiniais kodais, skirtais ženklų duomenims identifikuoti (INID kodai).

22. **Būtinai duomenys.** Prašyme įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą INID kodais pažymėtuose langeliuose turi būti nurodyta:

22.1. **731** – pareiškėjo pavadinimas ir juridinio asmens registracijos kodas (jei pareiškėjas yra juridinis asmuo); vardas, pavardė ir asmens kodas (jei pareiškėjas yra fizinis asmuo); adresas, telefonas, faksas, elektroninis paštas. Jeigu pareiškėjo adresas nėra Lietuvos Respublikos teritorijoje, turi būti nurodytas susirašinėjimo adresas Lietuvoje, kuriuo VPB susirašinės su pareiškėju;

22.2. **740** – pareiškėjo atstovo vardas, pavardė, asmens kodas, adresas, telefonas, faksas, elektroninis paštas. Jeigu atstovo adresas nėra Lietuvos Respublikos teritorijoje, turi būti nurodytas susirašinėjimo adresas Lietuvoje, kuriuo VPB susirašinės su atstovu;

22.3. **540** – ženklo vaizdas ir jo aprašas pagal Taisyklių V skirsnį;

22.4. **511** – prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti pareikštas registruoti ženklas, pavadinimai suskirstyti klasėmis pagal paraiškos padavimo dieną galiojančią Nicos klasifikaciją pagal Taisyklių VI skirsnį;

22.5. **310, 320, 330** – pirmosios paraiškos numeris, data ir vieta, jei pareiškėjas prašo suteikti pirmosios paraiškos prioriteto datą pagal Taisyklių IX skirsnį;

22.6. **230** – parodos data ir vieta, jei pareiškėjas prašo suteikti tarptautinės parodos prioritetą pagal Taisyklių IX skirsnį;

22.7. **551** – nuoroda, kad ženklas, kuriam įregistruoti paduodama paraiška, yra kolektyvinis ženklas (jei reikia);

22.8. **554** – nuoroda, kad ženklas, kuriam įregistruoti paduodama paraiška, yra erdvinis (trimatės formos) ženklas (jei reikia);

22.9. **526** – nuoroda, kurie pareikšto registruoti ženklo elementai yra nesaugomi pagal Įstatymo 8 straipsnį (jei reikia);

22.10. **591** – nuoroda, kad spalva ar spalvų derinys, jų kompozicija yra skiriamasis ženklo požymis, jei pareikštas registruoti ženklas yra spalvotas. Blanko langelyje nurodomos ženklo ir jo elementų spalvos;

22.11. pridedami dokumentai ir jų lapų skaičius.

23. Prašymą įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą turi pasirašyti pareiškėjas ar jo atstovas pagal Taisyklių 6.5 punkto reikalavimus. Prie parašo turi būti įskaitomai parašyta pasirašiusiojo asmens vardas ir pavardė. Jei prašymą pasirašo juridinio asmens atstovas, nurodomos pasirašiusiojo pareigos.

24. Prašymo blanko 731 kodu pažymėtame langelyje nurodomi nesutrumpinti oficialūs juridinių asmenų pavadinimai. Rekomenduojama Lietuvos Respublikos fizinių ir juridinių asmenų adresus 731 ir 740 langeliuose rašyti su pašto indeksu, taip pat nurodyti telefono numerį su Lietuvos miestų ir rajonų telefono ryšio kodais.

25. Jei yra keli pareiškėjai ir jeigu prašymo įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą 740 kodu pažymėtame langelyje nenurodytas jų atstovas, laikoma, kad pareiškėjams atstovauja pirmuoju prašyme įrašytas pareiškėjas.

26. Jei yra keli pareiškėjai, bet nėra jų atitinkamą susitarimą patvirtinančio dokumento, prašymo blanko 731 kodu pažymėtame langelyje pirmuoju nurodomas tas pareiškėjas, kuriam turi būti išduotas prekių ženklo liudijimas.

27. Valstybės kodas prašymo blanko 731 kodu pažymėtame langelyje nurodomas tarptautiniais valstybių žymėjimo kodais.

Valstybių, teritorijų ir tarptautinių organizacijų žymėjimo kodai pagal Pasaulinės intelektinės nuosavybės organizacijos standartą ST.3 skelbiami VPB oficialiame biuletenyje.

28. Jei duomenys kuriame nors prašymo blanko langelyje netelpa, jame nurodoma „tęsinį žr. priede“, ir netilpę duomenys išvardijami papildomame lape, kuriame duomenys pateikiami užrašant atitinkamo langelio INID kodą ir šalia pažymint – „tęsinys“. Priedas turi būti pasirašytas prašymą įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą pasirašiusiojo asmens, nurodant vardą ir pavardę, ir pridėtas prie kiekvieno prašymo egzemplioriaus.

Prašymo kiti priedai žymimi arabiškais skaitmenimis ir pareiškėjo ar jo atstovo prašymui suteikta žyma, jų skaičius nurodomas prašymo blanke prie prašymo pridedamų dokumentų sąrašė.

29. VPB susirašinėja su pareiškėju adresu, kuris nurodytas pareiškėjo 731 INID kodu pažymėtame langelyje, arba, jeigu paskirtas atstovas, – su atstovu, adresu, nurodytu 740 INID kodu pažymėtame langelyje, Lietuvos Respublikos teritorijoje. VPB neatsako už pareiškėjo, ženklo savininko ar jo atstovo pareigos informuoti VPB apie adresų pakeitimus nevykdymą.

V SKIRSNIS. PAREIKŠTO REGISTRUOTI ŽENKLO VAIZDAS IR JO APRAŠAS

30. **Ženklo vaizdas.** Prašymo blanko 540 kodu pažymėtame langelyje atspausdinamas arba įklijuojamas ženklo vaizdas (fotografija, poligrafinis spaudas, etiketė ir pan.) atliktas ant geros kokybės poligrafinio popieriaus. Fotografijos ir grafiniai vaizdai turi būti ryškūs ir aiškūs.

Ženklo vaizdo formatas – 80 x 80 mm. Etiketės gali būti pateiktos natūralaus dydžio arba sumažinto formato. Natūralaus dydžio etiketės neturi būti didesnės negu 260 x 160 mm.

Žodiniai ženklai, atspausdinti helvetiško šrifto didžiosiomis ir (ar) mažosiomis lotyniškėmis raidėmis ir arabiškais skaitmenimis, registruojami ir skelbiami standartiniais rašmenimis.

31. **Ženklo vaizdo kopijos.** Ženklo vaizdo kopijos pridedamos prie prašymo atskirame voke. Kopijos turi būti tapačios atspausdintiems arba priklijuotiems prašymo blanke vaizdams. Į voką sudėtos kopijos turi būti supjaustytos Taisyklių 30 punkte nurodytu formatu. Kitoje kopijos pusėje turi būti pažymėta pareiškėjo ar jo atstovo paraiškai suteikta žyma ir ženklo padėtis plokštumoje.

32. **Ženklo vaizdo kopijų skaičius.** Jeigu prašyme nėra pareikšta, kad pareiškėjas prašo spalvos, kaip skiriamąjo ženklo požymio, apsaugos, atskirai pateikiamos:

32.1. 2 nespaltvotos kopijos, jeigu prašoma pareikštą ženklą registruoti ir skelbti standartiniais rašmenimis;

32.2. 5 nespaltvotos kopijos, jei ženklas pateiktas registruoti nestandartiniais rašmenimis.

Jeigu prašymo 591 kodu pažymėtame langelyje yra pareikšta, kad pareiškėjas prašo spalvos, kaip skiriamąjo ženklo požymio, apsaugos, atskirai pateikiamos 5 spalvotos kopijos.

Jeigu prašymo 554 kodu pažymėtame langelyje yra pareikšta, kad pareiškėjas prašo erdvinio (trimatės formos) ženklo apsaugos, atskirai pateikiami 5 nespaltvoti, jei neprašoma spalvos, kaip skiriamąjo

ženklų požymio, apsaugos, arba 5 spalvoti, jei prašoma spalvos, kaip skiriamąjo ženklo požymio, apsaugos, grafiniai vaizdai arba fotografijos.

33. **Ženklo aprašas.** Ženkliui identifikuoti prašymo blanko ženklo aprašo lauke parašomi žodžiai, raidės, skaitmenys ar jų deriniai, kuriuos prašoma įregistruoti ženklu, aprašoma kiekviena ženklo sudedamoji dalis, kiekvienos dalies spalva, jei pareikštas registruoti ženklas yra spalvotas.

Jeigu ženklas sudarytas arba jo sudėtyje yra žodžių, parašytų ne lietuvių kalba, parašomas jų vertimas į lietuvių kalbą, taip pat ženklo ar jo žodinių elementų, parašytų kirilica, hieroglifais ar kitais rašmenimis, ir skaičių transliteracija lotyniškais raidėmis bei arabiškais skaitmenimis.

Jeigu ženklas sudarytas iš žodžių, raidžių, skaitmenų bei jų derinių, neturinčių grafinių elementų, nurodoma, kad prašoma ženklą įregistruoti ir skelbti standartiniais rašmenimis.

Jeigu ženklo sudėtyje yra specialių terminų, raidžių ir (ar) skaičių derinių, istorinių pavadinimų, datų, herbų, vėliavų ar kitokių žymenų, nurodoma jų reikšmė ir kilmė.

34. Netilpęs aprašymas pratęsiamas priede Taisyklių 28 punkte nurodyta tvarka.

VI SKIRSNIS. PREKIŲ IR (AR) PASLAUGŲ SĄRAŠAS. PREKIŲ IR PASLAUGŲ KLASIFIKACIJOS INDEKSAI

35. Prašymo blanko 511 kodu pažymėtame langelyje pateikiamas prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti pareikštas registruoti ženklas, sąrašas. Prekių ir (ar) paslaugų pavadinimai turi būti suskirstyti klasėmis pagal paraiškos padavimo dieną galiojančią Nicos klasifikaciją.

36. Prieš kiekvieną prekių ir (ar) paslaugų grupę turi būti nurodytas Nicos klasifikacijos klasės numeris, kuriai priskiriama ta prekių ir (ar) paslaugų grupė.

Prekių ir paslaugų pavadinimai turi būti surašyti tokia eilės tvarka, kokia išdėstytos Nicos klasifikacijos klasės.

37. Jeigu vienoje ir toje pačioje paraiškoje nurodytos prekės ir (ar) paslaugos priskiriamos kelioms Nicos klasifikacijos klasėms, pagal tokią paraišką atliekama viena registracija.

38. Prekių ir (ar) paslaugų pavadinimai nurodomi vadovaujantis Nicos klasifikacijos abėcėliniu prekių ir paslaugų sąrašu, klasių sąrašu su aiškinamosiomis pastabomis ir lietuvių kalbos reikalavimais.

39. Jeigu ženklas pareikštas registruoti visoms nurodytos klasės prekėms ir (ar) paslaugoms žymėti, po klasės numerio išvardijami prekių ir paslaugų pavadinimai pagal Nicos klasifikacijos klasių antraštes.

Nicos prekių ir paslaugų klasifikacijos klasių sąrašas yra skelbiamas VPB oficialiame biuletenyje ir elektroninėje versijoje VPB tinklalapyje.

40. Jeigu paraiškoje yra prašymas suteikti pirmosios paraiškos prioritetą, pateiktas prekių ir (ar) paslaugų sąrašas negali būti platesnis negu prekių ir (ar) paslaugų sąrašas pirmojoje paraiškoje.

41. Netilpęs prekių ir (ar) paslaugų sąrašas pratęsiamas prašymo priede Taisyklių 28 punkte nurodyta tvarka.

VII SKIRSNIS. DOKUMENTAS, PATVIRTINANTIS, KAD SUMOKĖTAS NUSTATYTAS MOKESTIS

42. Dokumentas, patvirtinantis, kad nustatytas mokestis sumokėtas, yra:

42.1. mokėjimo pavedimas su banko žyma arba

42.2. banko kasos kvitas, arba

42.3. pašto perlaidos į nurodytą sąskaitą kvitas.

43. Mokestis už paraiškos įregistruoti ženklą padavimą ir kitus VPB atliekamus veiksmus turi būti sumokėtas litaais pagal mokėjimo dieną galiojančius dydžius.

44. Kad mokesčiai sumokėti, patvirtinama pateikus mokėjimo pavedimus su banko žymomis arba kvitų originalus.

Kai asmuo pateikia mokėjimo pavedimą arba kvito originalą bei jų kopijas, o VPB Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas padaro atitinkamas žymas, iš mokėtojo gali būti paimtos minėtų dokumentų kopijos, kurių tikrumas patvirtinamas VPB specialisto parašu.

45. Kai dokumentai Valstybiniam patentų biurui siunčiami paštu, turi būti pateikti mokėjimo pavedimų su banko žyma arba kvitų originalai. Mokesčio sumokėjimą patvirtinančiame dokumente arba

prie jo pridėtame lydraštyje turi būti nurodytas paraiškos ar registracijos numeris, taip pat nurodyta, už kokius VPB veiksmus sumokėtas mokestis.

46. Asmuo, permokėjęs mokestį, arba kai VPB atsisako priimti paraišką ir ją grąžina pareiškėjui arba jo atstovui pagal Taisyklių 91 punktą, mokestį gali atsiimti, padavęs pareiškimą įstaigai, į kurios sąskaitą buvo sumokėtas mokestis, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKIRSNIS. ĮGALIOJIMAS ATSTOVUI

47. Kai pareiškėjui ar ženklo savininkui Valstybiniame patentų biure atstovauja šio asmens paskirtas atstovas, toks paskyrimas turi būti patvirtintas įgaliojimu.

48. Įgaliojimas, patvirtinantis atstovui suteiktus įgaliojimus, gali būti išduotas vienai ar kelioms jame nurodytoms paraiškoms arba bendras įgaliojimas visoms esamoms ir būsимoms to paties asmens paraiškoms.

49. Jeigu atstovui išduotas bendras įgaliojimas, kartu su pirmąja paraiška turi būti pateiktas šio įgaliojimo originalas, o prie pirmosios ir kiekvienos kitos paraiškos pridedama įgaliojimo kopija.

50. Esant keliems pareiškėjams įgaliojimą atstovui gali išduoti kiekvienas pareiškėjas arba gali būti vienas kelių pareiškėjų išduotas įgaliojimas.

51. Lietuvos Respublikos fizinių ir juridinių asmenų išduoti įgaliojimai ar kiti atstovo įgaliojimus patvirtinantys dokumentai turi atitikti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų teisės aktų reikalavimus.

52. Užsienio valstybių fizinių ir juridinių asmenų išduotų įgaliojimų formą, turinį ir galiojimo terminą nustato valstybių, kuriose jie išduoti, įstatymai. Įgaliojimo galiojimo terminas, jeigu nenurodytas įgaliojime, nustatomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

53. Įgaliojime turi būti šie duomenys apie pareiškėją ir paraišką:

53.1. įgaliotojo vardas, pavardė arba oficialus pavadinimas, fizinio asmens kodas arba juridinio asmens registracijos kodas, jeigu asmuo jį turi;

53.2. įgaliotojo adresas;

53.3. paraiškos numeris ar kitokie paraiškos identifikavimo duomenys, jeigu paraiškos numeris įgaliojimo išdavimo datą nėra žinomas.

54. Įgaliojime turi būti nurodoma atstovui suteikiamų arba nesuteikiamų įgalinimų apimtis:

54.1. teisė atlikti visus su paraiškos padavimu ir ženklo registracija susijusius veiksmus arba

54.2. teisė atlikti konkrečius veiksmus, arba

54.3. apibrėžiant konkrečius veiksmus, kuriuos atlikti teisė atstovui nesuteikiama.

55. Įgaliojimas atstovui atšaukti paraišką, atsisakyti ženklo registracijos, paduoti apeliaciją ar protestą ir atstovauti VPB Apeliaciniame skyriuje, perigalioti kitą asmenį turi būti atskirai aptarti įgaliojime.

56. Atstovas gali perigalioti kitą asmenį tik tuo atveju, jeigu tokią teisę jam suteikia įgaliotojo išduotas įgaliojimas. Perigaliavimo turinį ir formą apibrėžia pagrindinio įgaliojimo turinys ir forma.

57. Įgaliojime nurodomas galiojimo terminas. Įgaliojimo galiojimo terminą reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas. Jeigu terminas nenurodytas, tai įgaliojimas galioja vienerius metus nuo jo sudarymo dienos.

58. Įgaliojimas turi būti pasirašytas, jame turi būti nurodyta jo sudarymo vieta ir data. Įgaliojimas, kuriame nenurodyta sudarymo data, negalioja. Jei įgaliojime nenurodyta jo sudarymo vieta, laikoma, kad jis sudarytas Lietuvos Respublikoje ir jo galiojimo terminas nustatomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Įgaliotojo parašui taikomi Taisyklių 6.5 punkto reikalavimai.

59. Įgaliotojas privalo pranešti VPB apie įgaliojimo panaikinimą, jeigu įgaliojimas išduotas palaikyti santykius su VPB.

60. Pasibaigus įgaliojimo galiojimo terminui ar įgaliojimą panaikinus, atstovas, registruojant ženklą ir atliekant VPB visus kitus su ženklo registracija susijusius veiksmus, netenka teisės atstovauti pareiškėjui ar ženklo savininkui.

61. Jei įgaliotojas yra paskyręs keletą atstovų su tais pačiais įgaliojimais atstovauti jam registruojant ženklą, VPB oficialiai susirašinėja su tuo atstovu, kuris yra nurodytas paraiškoje ir Prekių ženklų registre.

62. Įgaliojimas sudaromas paprasta rašytine forma ir pateikiamas VPB kartu su paraiška arba per 3 mėnesius nuo paraiškos padavimo dienos.

IX SKIRSNIS. PRAŠYMAS SUTEIKTI PARAIŠKAI PRIORITETĄ

63. Pagal Įstatymo 10 straipsnio 1 dalį pareiškėjas ar jo teisių perėmėjas, norintis pasinaudoti teise į vienos ar daugiau pirmųjų paraiškų, paduotų valstybėje, kuri yra Paryžiaus konvencijos narė arba Pasaulinės prekybos organizacijos narė, prioriteto datą, paraišką įregistruoti tą patį ženklą paduoda VPB per 6 mėnesius nuo pirmosios paraiškos ar paraiškų padavimo datos.

64. Pareiškėjas kartu su paraiška arba per 3 mėnesius nuo paraiškos padavimo datos privalo VPB pateikti prekių ženklus registruojančios užsienio valstybės tarnybos toje valstybėje galiojančia tvarka patvirtintą pirmosios paraiškos (paraiškų) kopiją ir jos (jų) vertimą į lietuvių kalbą.

65. Pagal Įstatymo 10 straipsnio 2 dalį pareiškėjas, norintis pasinaudoti teise į prioriteto datą, kuria pareikštu registruoti ženklų pažymėtos prekės ir (ar) paslaugos buvo eksponuojamos oficialioje arba pripažintoje oficialia tarptautinėje parodoje, paraišką VPB paduoda per 6 mėnesius nuo pirmojo šiuo ženklų pažymėtų prekių ir (ar) paslaugų eksponavimo parodoje dienos.

66. Pareiškėjas kartu su paraiška arba per 3 mėnesius nuo paraiškos padavimo datos privalo VPB pateikti tarptautinės parodos, kurioje pirmą kartą buvo eksponuojamos pareikštu registruoti ženklų pažymėtos prekės ir (ar) paslaugos, administracijos pažymą, patvirtinančią parodos statusą, atitinkantį reikalavimus prioritetui gauti, pareiškėjo dalyvavimą parodoje, jo naudoto ženklo vaizdą, eksponuotų prekių ir (ar) paslaugų sąrašą, eksponavimo parodoje datą ir pažymos vertimą į lietuvių kalbą.

67. Jeigu pareiškėjas neįvykdo Įstatymo 10 straipsnio ir Taisyklių 64 bei 66 punktų reikalavimų, VPB pripažįsta, kad nurodyti prašymai suteikti paraiškai prioritetą nebuvo paduoti.

X SKIRSNIS. LIETUVOS RESPUBLIKOS, KITŲ VALSTYBIŲ IR TARPTAUTINIŲ ORGANIZACIJŲ PAVADINIMŲ, HERBŲ, VĖLIAVŲ IR KITŲ HERALDIKOS OBJEKTŲ AR MĖGDŽIOJANČIŲ JUOS ŽYMENŲ NAUDOJIMAS ŽENKLUOSE

68. Pareiškėjas, norintis įregistruoti ženklą, kuriame yra Lietuvos Respublikos oficialusis ar tradicinis (trumpasis) valstybės pavadinimas, herbas, vėliava ar kiti valstybės heraldikos objektai ar juos mėgdžiojantys žymenys, garantiniai ir prabos ženklai, antspaudai, pasižymėjimo ar apdovanojimo ženklai (toliau – Lietuvos valstybės simboliai) pagal Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 8 punktą, turi VPB pateikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliosios institucijos išduotą leidimą. Leidimų išdavimo tvarką reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

69. Pareiškėjas, norintis įregistruoti ženklą, sudarytą iš žymenų pagal Įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 9 punktą, turi VPB pateikti kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų kompetentingų institucijų sutikimą raštu naudoti prekių ženkle tos valstybės ar tarptautinės organizacijos oficialųjį ar tradicinį (trumpąjį) pavadinimą, herbą, vėliavą, emblemas, antspaudus, pasižymėjimo ir apdovanojimo ženklus ir kitus simbolius.

XI SKIRSNIS. KOLEKTYVINIO ŽENKLO NAUDOJIMO NUOSTATAI

70. Pagal Įstatymo 29 straipsnio 1 dalį kolektyvinis ženklas registruojamas asmenų sąjungos (asociacijos, susivienijimo, konsorciūmo ir pan.) vardu ir tik tada, kai kartu su paraiška pateikiami sąjungos patvirtinti jo naudojimo nuostatai (toliau – nuostatai).

71. Nuostatuose turi būti šie duomenys:

71.1. asmenų sąjungos pavadinimas ir buveinė;

71.2. asmenų sąjungos tikslai ir atstovavimo tvarka;

71.3. narystės sąlygos;

71.4. informacija apie kolektyvo narius, turinčius teisę naudoti kolektyvinį ženklą;

71.5. kolektyvinio ženklo naudojimo sąlygos, nurodant prekių ir paslaugų, kurios bus ženklinamos šiuo ženklu, sąrašą;

71.6. kolektyvo narių teisės ir pareigos kolektyvinio ženklo naudojimo sąlygų nesilaikymo ir teisių į jį pažeidimo atvejais.

72. Nuostatai turi būti pasirašyti sąjungos vadovo arba kito įgalioto asmens kolektyvinio ženklo naudojimo nuostatų nustatyta tvarka. Parašui taikomi Taisyklių 6.5 punkto reikalavimai.

73. Jeigu nuostatai pateikiami ne lietuvių kalba, kartu su paraiška arba per 3 mėnesius nuo paraiškos VPB padavimo datos turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą.

74. Suinteresuoti asmenys, pateikę prašymą ir sumokėję nustatytą mokestį, VPB gali susipažinti su kolektyvinio ženklo naudojimo nuostatais.

XII SKIRSNIS. REIKALAVIMAI VPB PATEIKIAMIES DOKUMENTAMS

75. VPB dokumentai pateikiami lietuvių kalba. Pateikęs dokumentus ne lietuvių kalba, pareiškėjas, ženklo savininkas ar jo atstovas per 3 mėnesius nuo dokumentų pateikimo datos privalo pristatyti jų vertimą į lietuvių kalbą.

76. VPB pateikiamų dokumentų legalizuoti nereikia.

77. VPB dokumentai pateikiami tokie, kad būtų galima padaryti jų bet kokių kopijų kiekį tiesioginės reprodukcijos, elektrografijos, fotoofsetinės spaudos ar mikrofilmavimo būdu.

78. Dokumentų lapai negali būti suglamžyti ar suplėšyti, juose neturi būti perlenkimų, taisymų, užrašų ar intarpų, trynimų.

79. VPB pateikiami dokumentai turi būti spausdinti. Lapai ir tekstas dokumente turi būti vertikalūs.

Dokumentams turi būti naudojamas geros kokybės baltas A4 (29,7 x 21 cm) formato popierius.

80. Paraiškos dokumentai turi būti susegti į atskirus paraiškos egzempliorius. Dokumentai, kurie pateikiami vienu egzemplioriumi, prisegami prie pirmojo paraiškos egzemplioriaus.

Paraiškos dokumentai turi būti susegti taip, kad juos būtų galima lengvai vartyti, atskirti ir vėl susegti.

XIII SKIRSNIS. PARAIŠKOS PADAVIMO DATA

81. Pagal Įstatymo 12 straipsnio 1 dalį paraiškos padavimo data laikoma ta diena, kai VPB gavo šiuos dokumentus:

81.1. prašymą įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą;

81.2. dokumentą, patvirtinantį, kad sumokėtas nustatytas mokestis už paraiškos padavimą.

82. Paraiškos padavimo datai suteikti atliekama pateiktų dokumentų formali ekspertizė pagal Taisyklių 89 punktą.

83. Jeigu nepateiktas nors vienas iš Taisyklių 81 punkte nurodytų dokumentų arba jeigu jie įforminti nesilaikant reikalavimų, paraiškai padavimo data nesuteikiama ir paraiška grąžinama pareiškėjui arba jo atstovui pagal Taisyklių 91 punktą.

84. Nuo paraiškos padavimo datos, prireikus atsižvelgiant į prašomą suteikti ar suteiktą prioritetą, pareiškėjas įgyja pirmumo teisę į ženklą. Nuo šios datos iki ženklo registracijos liudijimo išdavimo datos ženklui suteikiama laikina teisinė apsauga, kuri suteikia teisę reikšti pretenzijas kitam asmeniui įspėjant dėl teisių, numatytų Įstatymo 38 straipsnyje, galimo pažeidimo.

Jeigu pareiškėjas atšaukė savo paraišką, ženklas neįregistruojamas, išregistruojamas ženklo savininko prašymu arba jo registraciją nugrinčija kitas asmuo, laikoma, kad Įstatymo 12 straipsnio 3 dalyje numatyta laikina teisinė apsauga ženklui nebuvo suteikta.

XIV SKIRSNIS. PARAIŠKOS DOKUMENTŲ FORMALI EKSPERTIZĖ

85. Gautai tiesiogiai arba paštu paraiškai VPB Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas suteikia paraiškos gavimo datą ir numerį. Pareiškėjui arba jo atstovui išduodamas pranešimas (ZP-2/2004 forma) apie dokumentų gavimą.

86. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas per 1 mėnesį nuo paraiškos gavimo dienos atlieka formalią paraiškos dokumentų ekspertizę pagal Įstatymo 13 straipsnio 1 dalį.

87. Paraiškos padavimo datai nustatyti Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas patikrina, ar pateikti ir ar tinkamai įforminti šie dokumentai:

87.1. prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą;

87.2. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas nustatytas mokestis už paraiškos padavimą.

88. Jeigu pareiškėjas nepateikė nors vieno iš Taisyklių 87 punkte išvardytų dokumentų, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas priima sprendimą nesuteikti paraiškai padavimo datos (ZP-3/2004 forma). Šis sprendimas, nurodant paraiškos nepriėmimo motyvus pagal Įstatymo 12 straipsnio 2 dalį, išduodamas arba išsiunčiamas pareiškėjui arba jo atstovui per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo dienos. Prie sprendimo pridedama grąžinama paraiška.

89. Jeigu pateikti visi Taisyklių 87 punkte nurodyti dokumentai, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas atlieka formalią dokumentų ekspertizę ir patikrina, ar dokumentai atitinka Taisyklių IV, VII ir XII skirsnių reikalavimus.

90. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas priima sprendimą (ZP-3/2004 forma) paraišką pripažinti nepaduota ir nesuteikti paraiškai padavimo datos ir numerio, jeigu:

90.1. prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą neatspausdintas ant VPB nustatytos formos blanko;

90.2. trūksta duomenų, leidžiančių identifikuoti pareiškėją arba jo atstovą;

90.3. nepateiktas ženklo vaizdas arba nepateiktas pakankamai aiškus ženklo vaizdas, kurį prašoma įregistruoti;

90.4. nepateiktas prekių ir (ar) paslaugų sąrašas;

90.5. prašymas užpildytas ne lietuvių kalba;

90.6. prašymas ir (ar) prašymo tęsinys priede (prieduose) nepasirašyti pareiškėjo arba jo atstovo;

90.7. netinkamai sumokėtas mokestis.

91. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas sprendimą paraišką pripažinti nepaduota ir nesuteikti paraiškai padavimo datos ir numerio (ZP-3/2004 forma), nurodant paraiškos nepriėmimo motyvus pagal Įstatymo 13 straipsnio 2 dalį, išduoda arba išsiunčia pareiškėjui arba jo atstovui per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo dienos. VPB lieka vienas prašymo įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą egzempliorius, o kiti dokumentai grąžinami pareiškėjui ar jo atstovui kartu su sprendimu.

92. Jeigu pateikti visi Taisyklių 87 punkte nurodyti dokumentai ir jie atitinka Taisyklių reikalavimus, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas pagal Įstatymo 13 straipsnio 2 dalį priima sprendimą paraišką pripažinti paduota ir suteikia jai padavimo datą, kuri nustatoma pagal paraiškos gavimo VPB datą, ir numerį.

Kilus ginčui, paraiškos padavimo data laikoma paraiškos atidavimo į paštą diena, kuri nustatoma pagal pašto spaudą. Paraiškų, gautų VPB tą pačią dieną arba siųstų paštu ir turinčių vienodą išsiuntimo datą, padavimo data nustatoma pagal paraiškų numerius, kurie suteikti, kai VPB jas gavo. Šiuo atveju ankstesnę padavimo datą turi ta paraiška, kurios mažesnis paraiškos eilės numeris.

93. Prašymo įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą antrasis egzempliorius su užpildytais VPB rekvizitais, kuriame nurodyta paraiškos padavimo data ir paraiškai suteiktas numeris, yra paraiškos priėmimo pažyma, kuri pareiškėjui arba jo atstovui išduodama arba išsiunčiama per 10 dienų nuo sprendimo pripažinti paraišką paduota priėmimo dienos.

94. Suteikus paraiškai padavimo datą ir numerį, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriaus specialistas patikrina, ar pateikti Taisyklių 17.3, 17.4 ir 17.7 punktuose nurodyti dokumentai bei Taisyklių 31 ir 32 punktuose nurodytos ženklo vaizdo kopijos. Nepateikus kartu su prašymu Taisyklių 17.3, 17.4 ir 17.7 punktuose nurodytų dokumentų bei Taisyklių 31 ir 32 punktuose nurodytų ženklo vaizdo kopijų, apie tai pranešama pareiškėjui arba jo atstovui atskiru pranešimu (ZP-4/2004 forma).

95. Kai paraiškai suteikti padavimo data ir numeris, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius perkelia į Prekių ženklų registro kompiuterinę duomenų bazę šiuos priimtos paraiškos duomenis:

95.1. paraiškos padavimo datą ir paraiškos numerį;

95.2. pareiškėjo duomenis;

95.3. atstovo duomenis;

95.4. žodinio ženklo tekstą ar nuskenuotą ženklo vaizdą;

95.5. prekių ir (ar) paslaugų sąrašo klasės numerį (numerius);

95.6. mokesčių sumą ir mokėjimo datą.

96. Paraiška, kuriai suteikta padavimo data ir numeris, perduodama į Prekių ženklų ir dizaino skyrių, kurio ekspertai atlieka tolesnę paraiškos ir ženklo ekspertizę.

XV SKIRSNIS. PARAIŠKOS EKSPERTIZĖ

97. Paraiškos ekspertizę pagal Įstatymo 13 straipsnio 4 dalį atlieka ekspertas. Ekspertizei atlikti paraiškos ekspertams išduodamos eilės tvarka pagal suteiktą paraiškai numerį.

98. Ekspertizė gali būti pagreitinta VPB direktoriaus sprendimu, jeigu pareiškėjas pateikia motyvuotą prašymą dėl ekspertizės pagreitinimo reikalingumo (pvz., pažeidinėjamos teisės į ženklą ir kita) ir tai pagrindžiančius įrodymus. VPB direktoriui priėmus sprendimą pagreitinti paraiškos ir ženklo ekspertizę, apie tai pranešama pareiškėjui. VPB direktorius gali priimti sprendimą pagreitinti ir kito pareiškėjo paraiškos ekspertizę, jeigu ši paraiška yra susijusi (pvz., panašūs ženklai) su prašyme pagreitinti ekspertizę nurodyta paraiška. Paraiška nagrinėjama ir ženklo ekspertizė atliekama skubos tvarka laikantis Įstatymo ir Taisyklių nustatytų reikalavimų.

99. Paraiškos ekspertizės metu ekspertas patikrina, ar pareiškėjas laikosi Įstatymo ir Taisyklių 10, 15 punktų ir IV, V, VI, VIII, IX, X bei XI skirsnių reikalavimų ir nustato:

99.1. ar išsamiai ir teisingai užpildytas prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą – pagal Taisyklių IV skirsnį;

99.2. pareikšto registruoti ženklo vaizdo kokybę, ženklo aprašą, ženklo kopijas – pagal Taisyklių V skirsnį;

99.3. ar teisingai suklasifikuotos prekės ir (ar) paslaugos pagal Nicos klasifikaciją – pagal Taisyklių VI skirsnį;

99.4. ar tinkamai pateiktas įgaliojimas atstovui, jei paraišką paduoda atstovas – pagal Taisyklių VIII skirsnį;

99.5. prašymo suteikti paraiškai pirmosios paraiškos prioritetą tam pačiam ženklui registruoti pagrindimą ir prioriteto datą patvirtinančius dokumentus – pagal Taisyklių 63 ir 64 punktus;

99.6. prašymo suteikti paraiškai eksponavimo tarptautinėje parodoje prioritetą pagrindimą ir prioriteto datą bei dalyvavimą parodoje patvirtinančius dokumentus – pagal Taisyklių 65 ir 66 punktus;

99.7. ar reikalingas kompetentingos institucijos leidimas dėl Lietuvos Respublikos valstybės simbolių naudojimo prekių ženkle – pagal Taisyklių 68 punktą;

99.8. ar reikalingas kompetentingų institucijų sutikimas dėl kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų simbolių naudojimo prekių ženkle – pagal Taisyklių 69 punktą;

99.9. prašymo registruoti kolektyvinį ženklą pagrindimą ir kolektyvinio ženklo naudojimo nuostatus – pagal Taisyklių XI skirsnį;

99.10. ar reikalingas kompetentingų institucijų (draugijų, savivaldybių ir pan.) leidimas dėl jų herbų, pavadinimų, emblemų ar kitų žymenų, kurių naudojimas reglamentuojamas Lietuvos Respublikos įstatymais, naudojimo prekių ženkle – pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

100. Nustatęs, kad pateikti ne visi Taisyklių 99 punkte nurodyti dokumentai (jeigu jie reikalingi), trūksta duomenų arba pateikti dokumentai neatitinka Įstatymo ir Taisyklių reikalavimų, ekspertas išsiunčia pareiškėjui arba jo atstovui pranešimą (ZP-5/2004 forma), kuriame nurodo, kokių dokumentų ir (ar) duomenų paraiškoje trūksta.

Pranešime nurodomas terminas, per kurį paraiška turi būti papildyta ar pataisyta.

101. Pranešimas pagal Taisyklių 100 punktą išsiunčiamas, jeigu:

101.1. prašyme nurodytas pareiškėjo pavadinimas neatitinka pridėtuose prie paraiškos dokumentuose nurodyto pavadinimo;

101.2. prekių ir (ar) paslaugų sąrašas neteisingai suskirstytas klasėmis pagal Nicos klasifikaciją, prekių ir (ar) paslaugų pavadinimai nurodyti nesilaikant paraiškos padavimo dieną galiojančios Nicos klasifikacijos ir lietuvių kalbos reikalavimų;

101.3. ženklo vaizdo kopijos neatitinka Taisyklėse nurodyto formato, vaizdo kopijos pateiktos nespaltvotos arba nėra nespaltvotų vaizdo kopijų spaudai, prašant registruoti spalvotą ženklą, kopijų pateikta mažiau negu reikia, bloga pateiktų vaizdo kopijų kokybė;

101.4. neaiški ženklo padėtis plokštumoje, erdvinio (trimatės formos) ženklo vaizdo kopija neatskleidžia arba neviseškai atskleidžia jo ypatybes, prašyme nenurodytos pareikšto registruoti ženklo spalvos, nesaugomi ženklo elementai;

101.5. nėra ženklo aprašo arba pateiktas aprašas neatskleidžia ženklo ar jo sudedamųjų dalių esmės, nėra žodinio ženklo ar jo žodinių dalių vertimo į lietuvių kalbą, ženklo ar jo dalių transliteracijos lotyniškais raidėmis, arabiškais skaitmenimis, ženklo vaizdinių elementų aprašo, nuorodos, kokiais rašmenimis įregistruoti ir skelbti žodinį ženklą;

101.6. nėra įgaliojimo atstovui, nenurodyta įgaliojimo pasirašymo data, nenurodytas įgaliotojo vardas, pavardė, pareigos, parašas arba įgaliojimas neatitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų reikalavimų;

101.7. nepateikti kolektyvinio ženklo naudojimo nuostatai arba nuostatai sudaryti neprisilaikant Įstatymo ir Taisyklių reikalavimų;

101.8. nėra dokumento, patvirtinančio, kad sumokėtas papildomas mokestis už papildomą prekių ir (ar) paslaugų klasę (klases);

101.9. nėra dokumento, patvirtinančio pirmosios paraiškos, ar dokumento, patvirtinančio eksponavimo tarptautinėje parodoje, prioritetą;

101.10. nėra leidimo naudoti ženkle Lietuvos valstybės simbolius arba sutikimo naudoti kitų valstybių, tarptautinių organizacijų simbolius;

101.11. trūksta dokumentų vertimų į lietuvių kalbą.

102. Pranešime gali būti įrašyti pasiūlymai papildyti paraišką duomenimis ar informacija, kuri reikalinga sprendimui dėl ženklo įregistravimo priimti pagal Taisyklių 113 punktą, jeigu atliekant paraiškos ekspertizę, eksperto nuomone:

102.1. pateiktos ženklo vaizdo kopijos neviseškai atspindi erdvinio (trimatės formos) ženklo ypatybes, pasiūlant pateikti iki 6 skirtingų ženklo vaizdo kopijų ir (arba) jo aprašą;

102.2. ženklą sudaro arba jame yra geografinė nuoroda ne tos vietovės, kurioje prekė pagaminta ir dėl to visuomenė gali būti suklaidinta dėl tikrosios prekės kilmės vietos, ypač jeigu pareikštas registruoti ženklas skirtas vynui ar stipriems alkoholiniams gėrimams žymėti;

102.3. ženklas, kuriame yra geografinė nuoroda, negali būti įregistruotas pateiktoms prekėms be papildomos nuorodos prekių sąrašė į jų kilmės vietą;

102.4. ženklas negali būti įregistruotas be papildomų įrodymų dėl ryšio tarp prekių gamintojo ir asmens, pareiškusio teisę registruoti ženklą, kai prekių gamintojas pagal prekių kilmės vietos nurodymą ženkle (pvz., etiketėje) nesutampa su pareiškėju;

102.5. ženklas negali būti įregistruotas be papildomų įrodymų dėl jo įteisinimo Lietuvos standartu, kai (eksperto turimomis žiniomis) tokio pavadinimo ir rūšies prekes (pvz., mėsa ir mėsos produktai, pienas ir pieno produktai, konditerija ir kt.) pagal Lietuvos standartus gamina ir daugiau Lietuvos gamintojų.

103. Akivaizdžios rašybos ar spausdinimo klaidos prašymo tekste (pvz., nenurodytas pašto indeksas, valstybės kodas, klaidingas pirmosios paraiškos numeris ar data, praleista nuoroda, kad pareikštas ženklas yra erdvinis (trimatės formos) ir pan.) gali būti eksperto pataisytos, ir nesiunčiamas Taisyklių 100 punkte nurodytas pranešimas.

104. Išsiuntus pranešimą, tolesnis paraiškos nagrinėjimas sustabdomas ir atnaujinamas, kai pareiškėjas ar jo atstovas pašalina nurodytus trūkumus Taisyklių nustatyta tvarka.

105. Jeigu per 3 mėnesius nuo pranešimo pagal Taisyklių 100 punktą išsiuntimo dienos paraiška nepataisoma arba prašyme nurodyti dokumentai ar duomenys nepateikiami, VPB paraišką pripažįsta nepaduota arba priima sprendimą ženklo neregistruoti Taisyklių nustatyta tvarka.

106. Paraišką pripažinus nepaduota, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo dienos ekspertas apie tai raštu (ZP-6/2004 forma) praneša pareiškėjui ar jo atstovui, nurodydamas tokio sprendimo motyvus.

107. Jeigu pareiškėjas ar jo atstovas per 3 mėnesius nuo pranešimo pagal Taisyklių 100 punktą išsiuntimo dienos pranešė, kad nesutinka su eksperto nurodymais dėl prekių ir (ar) paslaugų klasifikavimo pagal Nicos klasifikaciją, galutinį sprendimą dėl ženklo įregistravimo prekėms ir (ar) paslaugoms, su kurių klasifikavimu nesutiko pareiškėjas ar jo atstovas, priima ekspertas, atlikdamas ženklo ekspertizę pagal Taisyklių XVII skirsnį.

XVI SKIRSNIS. ĮSTATYME NUMATYTO TERMINO PRATĖSIMAS

108. Jeigu pagal Įstatymo 26 straipsnio 1 dalį pareiškėjas ar jo atstovas pateikia VPB prašymą raštu ir sumoka nustatytą mokestį, Taisyklių 105 ir 107 punktuose numatytas 3 mėnesių terminas gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos.

109. Prašymas pratęsti terminą turi būti paduotas ir nustatytas mokestis turi būti sumokėtas ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos. Terminas pratęsiamas eksperto, nagrinėjusio paraišką, sprendimu. Sprendimą dėl termino pratęsimo priima ekspertas, jeigu įvykdyti Taisyklių 108 ir šiame punkte nustatyti reikalavimai.

110. Taisyklių 108 ir 109 punktų reikalavimai taikomi ir tais atvejais, kai termino pratęsimas yra susijęs su veiksmais pagal Taisyklių 75, 122, 128 ir 137 punktus.

111. Atsisakymas pratęsti terminą gali būti skundžiamas teismui įstatymų nustatyta tvarka.

XVII SKIRSNIS. ŽENKLO EKSPERTIZĖ

112. Pareikšto registruoti ženklo ekspertizę pagal Įstatymo 14 straipsnį atlieka ekspertas.

113. Ženklo ekspertizės metu ekspertas nustato, ar pareikštas registruoti ženklą žymuo atitinka Įstatymo 6 straipsnyje nustatytus absoliučius reikalavimus. Atlikdamas ženklo ekspertizę ir priimdamas sprendimą dėl registravimo, ekspertas naudoja visa jam prieinama rašytine ir elektronine informacija, susijusia su ženklu nurodytais žymenimis, ir kurios kilmės šaltinį galima nustatyti: enciklopedijomis, žinynais, žodynais, žurnalais, katalogais ir kitais leidiniais; eksperto sukaupta gyvenimo ir darbo patirtimi, vidiniu įsitikinimu, protingumo ir teisingumo kriterijais.

114. Ekspertas žymens nepripažįsta ženklu ir jo neregistruoja, jeigu:

114.1. **žymuo negali sudaryti ženklo pagal Įstatymo 5 straipsnį.** Pagal Įstatymo 5 straipsnį ženklą gali sudaryti bet kokie žymenys, kuriuos galima pavaizduoti grafiškai. Tokiais žymenimis gali būti žodžiai, asmens pavardė, vardas, meninis pseudonimas, juridinio asmens pavadinimas, šūkis, raidės, skaitmenys, gaminio, jo pakuotės ar talpyklos išorinis vaizdas, piešinys, emblema, spalva ar spalvų derinys, jų kompozicija arba bet koks nurodytų žymenų derinys. Atsižvelgiant į tai, iš kokių žymenų sudaryti ženklai, ženklai skirstomi į:

114.1.1. žodinius ženklus, sudarytus tik iš žodžių, raidžių, skaitmenų ar jų derinio;

114.1.2. figūrinius (grafinius) ženklus, sudarytus iš grafinių elementų;

114.1.3. spalvinius ženklus, sudarytus iš spalvų ar jų derinio;

114.1.4. kombinuotus ženklus, sudarytus iš žodžių, grafinių elementų, spalvų ar bet kokio Įstatymo 5 straipsnio 1–5 punkte nurodyto žymenų derinio;

114.1.5. erdvinius (trimatės formos) ženklus, kuriuos sudaro gaminio, jo pakuotės ar talpyklos išorinis vaizdas.

Ženkilai gali būti garsiniai, kvapiniai, tačiau jie turi būti pavaizduoti grafiškai.

Vieno ženklo visumos dalimis (pvz., pora ar daugiau skirtingų etikečių) laikomos tik tos ženklo dalys, kurios susietos grafinėmis linijomis ar kitokiais grafiniais elementais, jų santykiu išdėstymu bei teksto žodžių prasmėmis.

Periodinių leidinių vardai gali būti registruojami prekių ženklais Įstatymo ir Taisyklių nustatyta tvarka, jeigu jie atitinka Įstatymo 6 straipsnio reikalavimus.

Interneto tinklalapių adresai gali būti registruojami prekių ženklais Įstatymo ir Taisyklių nustatyta tvarka, jeigu jie atitinka Įstatymo 6 straipsnio reikalavimus.

114.2. **žymuo neturi jokio skiriamąjo požymio.** Skiriamąjo požymio neturi žymenys, jeigu toks žymuo negali atskirti vieno asmens prekių ar paslaugų nuo kito asmens prekių arba paslaugų dėl to, kad:

114.2.1. aprašo prekes ar paslaugas žodžiu arba vaizdu (pvz., žodis „batai“ ar bato vaizdas negali būti registruojamas avalynei žymėti);

114.2.2. sudaryti tik iš elementarių geometrinių figūrų bei linijų (žymenys, kurių vienintelis elementas yra trikampio, skritulio, kvadrato, linijos ir pan. vaizdas arba paprasti šių elementų deriniai), išskyrus jeigu jie sudaryti neįprastu būdu ar kitais ypatingais atvejais;

114.2.3. sudaryti mažiau kaip dviejų raidžių ar dviejų skaičių. Išimtį gali sudaryti atskiros raidės ar skaičiai, jeigu pagal grafinį apipavidalinimą jie priskiriami figūrinių ženklų kategorijai;

114.2.4. sudaryti tik iš vienos, ypač pagrindinės spalvos, pateiktos elementarioje geometrinėje figūroje (paprastai kvadrato), jei neatitinka Taisyklių 120 punkto reikalavimų;

114.2.5. sudaryti iš dviejų spalvų (ypač pagrindinių) ar dviejų silpnai besiskiriančių tos pačios spalvos atspalvių, pateiktų elementarioje geometrinėje figūroje (paprastai kvadrato), jei neatitinka Taisyklių 120 punkto reikalavimų;

114.2.6. sudaryti tik iš visuotinai pripažintų bendrinių žodžių, pavadinimų ar žymenų;

114.2.7. sudaryti tik iš aprašomojo pobūdžio žodžių bei žinių apie prekę ar jos pagaminimą.

114.3. žymuo dabartinėje kalboje ar sąžiningoje ir nusistovėjusioje veikloje arba prekybos praktikoje yra tapęs bendrinis. Prie tokių žymenų priskiriami:

114.3.1. žodžiai, kurie vartotojo suprantami kaip kilmės arba rūšies pavadinimai, kadangi ilgą laiką buvo naudojami tam tikrai prekių rūšiai žymėti ir dėl to yra praradę skiriamąsias savybes (pvz., „vazelinas“, „kseroksas“, „linoleumas“) arba prekių kilmės ir rūšies pavadinimai (pvz., „kava“, „arbata“, „brendis“, „tabakas“, „kvepalai“);

114.3.2. žodžiai arba kiti žymenys, nusakantys tiesioginę veiklos rūšį, kuriai priklauso paraiškoje nurodytos prekės ir (ar) paslaugos, ir žodžiai arba kiti žymenys, kurie dėl plataus naudojimo nusistovėjusioje veikloje negali būti individualizuoti (pvz., tikroviškas krumpliciaračio vaizdas – mašinų gamybai, skriestuvai – projektavimo įstaigai, arba terminais tapę žodžiai, pvz., „statyba“, „prekyba“, „mokymas“);

114.3.3. žymenys, naudojami mokslo ir technikos srityje (pvz., cheminių elementų ženklai, grafiniai žymenys techniniuose dokumentuose ir principinėse schemose), taip pat leksiniai elementų pavadinimai, naudojami specializuotose mokslo bei technikos srityse (pvz., „kobaltas“, „chromas“), žodžiai, nusakantys technikos sritį (pvz., „mechanika“, „hidrodinamika“);

114.3.4. skiriamąjo požymio neturintys žymenys, sudaryti iš bendrinių ar visuotinai pripažintų terminų bei santrumpų (pvz., UAB, ŽŪB, „bendrovė“, „asociacija“, Ltd., GmbH, KgaA; interneto tinklalapio adresų atveju – žymenys adreso pradžioje – „http“, „www“ ir adreso pabaigoje – pvz. „.lt“, „.com“, „.int“, „.org“).

114.4. žymuo žymi arba nurodo tik prekių rūšį, kiekį, kokybę, paskirtį, vertę, geografinę kilmę, prekių pagaminimo ar paslaugų teikimo laiką, pagaminimo būdą ar kitas prekių ir (ar) paslaugų charakteristikas. Prie tokių žymenų priskiriami žymenys, tiesiogiai nurodantys:

114.4.1. prekės rūšį (pvz., „pieniškas“ – šokoladui, „lengvos“, „light“ – cigaretėms);

114.4.2. prekės kiekį (pvz., skaičiai, parašyti žodžiais arba skaitmenimis, skirti prekės kiekiui nusakyti);

114.4.3. prekės kokybę (pvz., „švari oda“, „extra“, „premium“);

114.4.4. prekės paskirtį (pvz., „bathroom“ – valikliams);

114.4.5. prekės vertę (pvz., „pigiausias“, „best“ – prekės vertei nusakyti);

114.4.6. prekės geografinę kilmę (pvz., įvardijama konkreti vietovė, regionas, šalis, miestas ar gatvė), kai toks žymuo neturi kitų skiriamųjų požymių arba per vartojimą nėra jų įgijęs, arba kai jis nėra pripažintinas geografiniu nuoroda;

114.4.7. prekės pagaminimo laiką (pvz., konkretūs metai – vynui, alui, „fresh each day“ – daržovėms);

114.4.8. paslaugų teikimo laiką (pvz., „24 valandos“ – bankų paslaugoms, „1 valanda“ – fotopaslaugoms);

114.4.9. pagaminimo būdą (pvz., „šaldyta“ – mėsos produktams, „galvanizacija“ – metalo dirbiniams);

114.4.10. kitas prekių ir (ar) paslaugų charakteristikas (pvz., medžiagą „metal“ – plieno liejiniams, „mint“ – kramtomajai gumai).

114.5. žymuo gali suklaidinti visuomenę, pavyzdžiui, dėl prekių ir (ar) paslaugų rūšies, kokybės, gamintojo ar geografinės kilmės. Kaip klaidinantys ženklais nepripažįstami žymenys, iš dalies arba išties sudaryti iš geografinių pavadinimų, kurie vartotojo gali būti suprasti kaip neteisingas prekių gamintojo buvimo vietos nurodymas ir pan.

Kad žymuo nebūtų pripažintas ženklu, pakanka, kad klaidinančiu būtų nors vienas iš žymenų sudarančių elementų.

114.6. žymuo prieštarauja moralei ar viešajai tvarkai, etinėms visuomenės normoms, žmogiškumo principams. Žymuo nepripažįstamas ženklu, jeigu savo turiniu prieštarauja moralei ar

viešajai tvarkai ir ypač jeigu jis yra tokio pobūdžio, kad gali suklaidinti visuomenę, prieštarauja tarptautinėms sutartims, kurias yra pasirašiusi Lietuvos Respublika, propaguoja agresyvumą ar rasizmą (keiksmažodžiai, nepadorūs piešiniai, žodžiai, vaizdai, rasistiniai šūkiai ir pan.).

114.7. žymuo yra vien forma, kurią lemia pačių prekių rūšis arba forma, būtina techniniam rezultatui gauti, arba forma, suteikianti prekėms esminę vertę. Žymuo nepripažįstamas erdviniu ženklu, jeigu:

114.7.1. savo forma tapatus ar panašus į prekę, kuriai žymėti pareikštas registruoti ženklą, pvz., butelis, neturintis skiriamųjų požymių – buteliams žymėti;

114.7.2. savo forma nusako savybes, būtinas techniniam rezultatui gauti, pvz., grąžto sukamieji sraigtai, kurie reikalingi gręžimo funkcijai atlikti;

114.7.3. savo forma suteikia prekėms (paslaugoms) išskirtinę padėtį kitų gamintojų atžvilgiu nesąžiningos konkurencijos požiūriu.

114.8. žymuo yra sudarytas iš Lietuvos Respublikos oficialiojo ar tradicinio (trumpojo) valstybės pavadinimo, herbo, vėliavos ar kitų valstybės simbolių ar juos mėgdžiojančių žymenų, garantinių ir prabos ženklų, antspaudų, pasižymėjimo ar apdovanojimo ženklų. Žymuo, kuriame naudojami Lietuvos valstybės simboliai, neregistruojamas ženklu, jeigu nepateiktas Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatyta tvarka išduotas leidimas naudoti juos ženkle.

Simboliai, kuriems naudoti gautas leidimas, įrašomi į Prekių ženklų registrą ir nurodomi 523 INID kodu pažymėtame lauke.

114.9. žymuo yra sudarytas iš kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų simbolių, kuriems naudoti ženkle nepateiktas kitų valstybių ar tarptautinių organizacijų kompetentingų institucijų sutikimas. Simbolis, kuriam naudoti gautas sutikimas, įrašomas į Prekių ženklų registrą ir nurodomas 523 INID kodu pažymėtame lauke.

114.10. žymuo yra didelės vertės simbolis, ypač religinis simbolis. Nepripažįstamas ženklu žymuo, jeigu tai yra religinis simbolis arba jeigu tai valstybinės reikšmės istorinis, architektūros ar bet kuris kitas valstybės požiūriu didelės vertės objektas ar simbolis, valstybės istorijoje žinomo žmogaus pavardė ar portretas.

Išimtį gali sudaryti kompetentingos valstybės institucijos, kurios administravimo sričiai priklauso konkretus objektas ar simbolis, išduotas sutikimas, naudoti juos ženkle.

Simbolis ar žymuo, kuriam naudoti gautas sutikimas, įrašomas į Prekių ženklų registrą ir šie simboliai nurodomi 523 INID kodu pažymėtame lauke.

114.11. žymuo yra sudarytas iš geografinės nuorodos arba turi geografinę nuorodą, skirtą žymėti prekėms, kilusioms iš kitos nei nurodytoji kilmės vieta, jeigu šios nuorodos naudojimas prekių ženkle Lietuvos Respublikoje gali klaidinti visuomenę dėl tikrosios prekių kilmės vietos.

Ši nuostata taikoma taip pat ir ženklaus su geografinė nuoroda, kuri, nors ir teisingai nurodo prekių kilmės vietą, tačiau gali klaidinti visuomenę neteisingai informuodama, kad prekės, kurioms žymėti pareikštas registruoti ženklas, kilusios iš kitos vietos.

Pvz., žymuo „šampanas“ negali būti registruojamas kaip galintis klaidinti visuomenę vynui, kilusiam iš kitos nei Šampanės provincija Prancūzijoje, žymėti.

Taip pat ženklas, kuriame naudojamos dvi skirtingos prekių kilmę nusakančios nuorodos, nors viena iš jų ir teisingai nusako prekių geografinę kilmę, gali būti pripažintas klaidinančiu visuomenę (pvz., konjakas „JEREVAN“).

114.12. žymuo yra sudarytas iš geografinės nuorodos arba turi geografinę nuorodą, skirtą žymėti vynui ir stipriems alkoholiniams gėrimams, kilusiems iš kitos nei nurodytoji kilmės vieta, net ir tada, kai jis nurodo tikrąją prekių kilmės vietą, arba kai ta geografinė nuoroda pateikiama išversta į kitą kalbą, kai ji vartojama su papildomais apibūdinamaisiais žodžiais (pvz., „rūšis“, „tipas“, „stilius“, „imitacija“ ar pan.).

Pvz., „Porto“ tipo vynas, Madeiros rūšies vynas, šampanizuotas vynas.

115. Žymenys, neturintys skiriamojo požymio pagal Taisyklų 114.2 punktą, tapę bendriniais (114.3 punktas), žymintys prekių rūšį, kiekį ir pan. (114.4 punktas) bei nurodantys prekių kilmės vietą (114.11 ir 114.12 punktai), ir įeinantys į pareikšto registruoti ženklo sudėtį, jeigu jie nevyrauja, gali būti registruojami kaip sudėtinė ženklo dalis, tačiau, registruojant ženklą, pareiškėjo prašymu ir/ar eksperto sprendimu

pripažįstami nesaugomais ženklo elementais. Taip pat ženklo elementai gali būti pripažinti nesaugomais elementais ženklo savininko prašymu ir eksperto sprendimu jau įregistravus ženklą.

116. Prie nesaugomų ženklo elementų paprastai priskiriami šie žymenys:

116.1. ženklo savininko teisių apsaugos žymuo, kurį sudaro raidė R apskritime (gali būti ir žymuo TM, reiškiantis „prekių ženklas“), autorių teisių apsaugos žymuo ©, kiti privalomi ant prekės žymenys;

116.2. ženkle (pvz., etiketėje) esantys žymenys, būtini prekei aprašyti (pvz., prekės rūšis, svoris, talpa, alkoholio stiprumo laipsniai, receptūra ir pan.);

116.3. informacija apie ženklo savininką, jeigu ji nurodoma ženkle (pvz., adresas).

Savaime suprantami kaip nesaugomi žymenys paprastai nėra nurodomi kaip nesaugomi ženklo elementai. Kilus ginčui, Apeliacinio skyriaus arba teismo sprendimu, arba pareiškėjo ar ženklo savininko prašymu tokie elementai gali būti pripažinti nesaugomais ir nurodomi 526 INID kodu pažymėtame lauke.

117. Jeigu pareiškėjas ar jo atstovas paraiškoje nenurodė nesaugomų elementų, o ekspertas atlikdamas ženklo ekspertizę, nustato, kad ženklas registruotinas tik šiuos elementus pripažinus nesaugomais, ekspertas išsiunčia pareiškėjui pranešimą dėl elementų nurodymo nesaugomais (ZP-5/2004 forma). Pareiškėjui nesutikus nurodyti ženklo elementą nesaugomu, ir jeigu ekspertas mano, kad tokio ženklo registracija gali sukelti abejonių dėl ženklo suteikiamos apsaugos apimties, ekspertas priima sprendimą ženklo neregistruoti.

118. Nesaugomi ženklo elementai nesuteikia ženklo savininkui išimtinių teisių į jų naudojimą atskirai nuo ženklo visumos.

119. Ženklas registruojamas toks, koks pareikštas bet kokios spalvos ar spalvų derinio.

Žymuo, pareikštas registruoti ženklu nenurodant jo spalvos, registruojamas nespaltotas. Šiuo atveju spalvos prašyme ir ženklo registracijos liudijime nenurodomos.

Žymuo, pareikštas registruoti spaltotas, registruojamas ir saugomas tik tokios spalvos ar spalvų derinio, kokia nurodyta ženklo registracijos liudijime.

120. Nagrinėjant žymenį, kurį sudaro vien tik spalva ar spalvų derinys, svarbu nustatyti ženklo (spalvos) ir prekių, kurioms jis yra skirtas žymėti, ryšį. Nustatinėjant, ar toks žymuo turi skiriamųjų požymių prekėms, kurioms žymėti jis registruojamas, turi būti įvertinami tokio ženklo naudojimą ir nusistovėjimą rinkoje patvirtinantys įrodymai.

Registruojant ženklu spalvą, ekspertas vadovaujasi šiais principais:

120.1. spalva turi būti įgijusi antrinę reikšmę, t. y. pareiškėjo pateikta medžiaga ir argumentai turi įrodyti, kad šią spalvą vartotojai supranta kaip ja žymimų prekių skiriamąjį požymį;

120.2. spalva neatlieka funkcinio ar praktinio vaidmens, t. y. spalva nėra tokia, kuri suteikia naudingumo ar veiksmingumo privalumų ja žymimoms prekėms ar paslaugoms, pvz., geltona ar oranžinė spalva pagerina saugos ženklų ar viešųjų telefonų matomumą bet kokio apšvietimo aplinkoje, juoda spalva variklius optiškai sumažina, saulės šviesą atspindinčios spalvos apsaugo mašinas-šaldytuvus nuo įkaitimo ir t. t.;

120.3. spalva neturi atlikti konkurencinio vaidmens tam tikroje rinkoje, t. y. prekės pažymėjimas spalva neturi suteikti joms išskirtinių savybių, kurios būtų būtinos kitiems gamintojams ir trukdytų kitoms panašioms prekėms konkuruoti, pvz., natūrali prekės spalva, reikalinga gamybos procesui vykdyti ir t. t.;

Spalvų derinių skirtingumas vertinamas taip pat kaip ir kitokių elementarių požymių derinių skirtingumas ženkle. Skirtingumas stiprėja, jeigu nurodoma, kurios prekių dalys kokia spalva spalvinamos. Registruojant ženklu spalvų derinį, ekspertas vadovaujasi tais pačiais principais kaip ir registruodamas vieną spalvą.

121. Jeigu pareikštas ženklas neatitinka Įstatymo 6 straipsnyje ir Taisyklėse nustatytų reikalavimų, ekspertas priima sprendimą neregistruoti ženklo arba ženklą registruoti daliai prekių ir (ar) paslaugų, kurioms toks žymuo gali būti registruotas ženklu.

Eksperto sprendimas (ZP-7/2004 forma), kuriame nurodyti atsisakymo registruoti ženklą pagrindai ir motyvai, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo jo priėmimo dienos išsiunčiamas pareiškėjui ar jo atstovui.

122. Pareiškėjas ar jo atstovas turi teisę per 3 mėnesius nuo sprendimo neregistruoti ženklo arba ženklo neregistruoti daliai prekių ir (ar) paslaugų išsiuntimo dienos raštu pateikti VPB motyvuotą prašymą atlikti pakartotinę ekspertizę.

123. Pareiškėjas ar jo atstovas, vadovaudamasis Įstatymo 6 straipsnio 2 dalimi, jeigu, jo nuomone, ženklas iki paraiškos padavimo ar po paraiškos padavimo datos dėl naudojimo yra įgijęs skiriamąjį požymį

toms prekėms ir (ar) paslaugoms, kurioms žymėti ženklas yra pareikštas registruoti, gali pateikti VPB prašymą atlikti pakartotinę ekspertizę, jeigu ekspertas nepripažino ženklu Taisyklių 114.2, 114.3 ar 114.4 punktuose nurodyto žymens.

124. Terminas paduoti prašymą atlikti pakartotinę ekspertizę gali būti pratęstas Taisyklių XVI skirsnyje nustatyta tvarka.

125. Gavęs prašymą ir išnagrinėjęs pareiškėjo ar jo atstovo pateiktus argumentus, ekspertas atlieka pakartotinę ekspertizę ir priima vieną iš šių sprendimų:

125.1. ankstesnį sprendimą neregistruoti ženklo pripažinti netekusiu galios ir įregistruoti ženklą visoms prekėms ir (ar) paslaugoms (ZP-9/2004 forma);

125.2. įregistruoti ženklą daliai prekių ir (ar) paslaugų (ZP-9/2004 forma);

125.3. sprendimą neregistruoti ženklo palikti galioti (ZP-8/2004 forma).

126. Eksperto sprendimas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo jo priėmimo dienos išsiunčiamas pareiškėjui ar jo atstovui.

127. Ekspertas neatlieka ženklo ekspertizės dėl trečiųjų asmenų teisių galimo pažeidimo pagal Įstatymo 7 straipsnį.

XVIII SKIRSNIS. APELIACIJOS PAREIŠKIMAS

128. Pareiškėjas ar jo atstovas, nesutinkantis su pakartotinės ekspertizės metu eksperto priimtu sprendimu, turi teisę per 3 mėnesius nuo šio sprendimo išsiuntimo dienos paduoti VPB Apeliaciniam skyriui (toliau – Apeliacinis skyrius) apeliaciją raštu su motyvuotu prašymu peržiūrėti ekspertizės išvadas ir dokumentą, patvirtinantį, kad nustatytas mokestis už apeliacijos padavimą sumokėtas.

129. Terminas paduoti apeliaciją gali būti pratęstas Taisyklių XVI skirsnyje nurodyta tvarka.

130. Išnagrinėjęs apeliaciją, Apeliacinis skyrius priima vieną iš šių sprendimų:

130.1. apeliaciją patenkinti ir priimti sprendimą įregistruoti ženklą visoms arba daliai prekių ir (ar) paslaugų;

130.2. apeliaciją atmesti ir palikti galioti eksperto sprendimą ženklo neregistruoti.

131. Jeigu pareiškėjas ar jo atstovas nesutinka su Apeliacinio skyriaus sprendimu, jis turi teisę per 6 mėnesius nuo sprendimo priėmimo dienos apskųsti Apeliacinio skyriaus sprendimą Vilniaus apygardos teismui.

132. Apeliacijų nagrinėjimo tvarką nustato VPB direktoriaus patvirtintos Apeliacijų ir protestų nagrinėjimo taisyklės.

XIX SKIRSNIS. ŽENKLO ĮREGISTRAVIMAS

133. Nustatęs, kad pareikštas ženklas atitinka Įstatymo 6 straipsnio ir Taisyklių reikalavimus, ekspertas priima sprendimą ženklą įregistruoti.

Eksperto sprendimas (ZP-9/2004 forma) ne vėliau kaip per 10 dienų nuo jo priėmimo dienos išsiunčiamas pareiškėjui ar jo atstovui.

134. Patenkinus apeliaciją pagal Taisyklių 130.1 punktą, toliau veiksmus dėl ženklo įregistravimo ekspertas atlieka Taisyklių 133 punkte nurodyta tvarka.

135. Kai pareiškėjas ar jo atstovas pristato dokumentą, patvirtinantį, kad nustatytas mokestis už ženklo įregistravimą, paskelbimą ir liudijimo išdavimą sumokėtas, ekspertas duomenis apie įregistruotą ženklą įrašo į Prekių ženklų registrą.

Įregistruoto ženklo duomenys skelbiami VPB oficialiame biuletenyje.

136. Sprendimą dėl ženklo įregistravimo ir jo priėmimo datą ekspertas įrašo tam tikslui skirtame lauke prašymo blanko antroje pusėje.

XX SKIRSNIS. PARAIŠKOS ATŠAUKIMAS

137. Jeigu pareiškėjas ar jo atstovas per 3 mėnesius nuo sprendimo įregistruoti ženklą išsiuntimo dienos nesumoka mokesčio už ženklo registraciją, paskelbimą ir liudijimo išdavimą, VPB sprendimu pagal Įstatymo 17 straipsnio 1 dalį paraiška pripažįstama atšaukta.

138. Taisyklių 137 punkte nustatytas terminas gali būti pratęstas Taisyklių XVI skirsnyje nurodyta tvarka.

139. Paraišką pripažinus atšaukta, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo dienos, ekspertas apie tai raštu (ZP-10/2004 forma) praneša pareiškėjui arba jo atstovui.

140. Pareiškėjas ar jo atstovas savo iniciatyva turi teisę bet kuriuo paraiškos ar ženklo ekspertizės metu iki ženklo įregistravimo pagal Taisyklių 135 punktą atšaukti savo paraišką arba sumažinti paraiškoje nurodytų prekių ir (ar) paslaugų sąrašą.

XXI SKIRSNIS. TERMINO, NUSTATYTO SUMOKĖTI MOKESTĮ UŽ ŽENKLO REGISTRACIJĄ, PASKELBIMĄ IR LIUDIJIMO IŠDAVIMĄ, ATKŪRIMAS

141. Terminas pagal Įstatymo 26 straipsnio 3 dalį gali būti atkurtas VPB direktoriaus sprendimu pareiškėjui ar jo teisių perėmėjui pateikus šiuos dokumentus:

141.1. motyvuotą prašymą atkurti praleistą terminą;

141.2. praleidimo priežastis pagrindžiantį dokumentą;

141.3. dokumentą, patvirtinantį, kad sumokėtas nustatytas mokestis.

Prašymas atkurti terminą turi būti pateiktas VPB ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo tos dienos, kai pašalinama priežastis, dėl kurios buvo nesilaikyta termino sumokėti mokestį už ženklo registraciją ir liudijimo išdavimą, bet ne vėliau kaip 10 metų nuo paraiškos registruoti ženklą padavimo dienos.

142. VPB direktorius, gavęs prašymą atkurti terminą, per 14 dienų išnagrinėja pareiškėjo ar jo teisių perėmėjo prašymą ir praleidimo priežastis ir priima vieną iš šių sprendimų:

142.1. atkurti praleistą terminą;

142.2. atsisakyti atkurti praleistą terminą.

143. Terminas mokesčiui sumokėti atkuriamas nustačius, kad terminas praleistas dėl netyčinių pažeidimų ir aplaidumo nebuvimo bei nuo pareiškėjo valios nepriklausančių aplinkybių:

143.1. nenugalimos jėgos aplinkybių (karas, stichinės nelaimės, valstybės institucijų veiksmai, ekonominė blokada, visuomenės neramumai, katastrofos ir pan.);

143.2. pareiškėjo ligos ar mirties, jeigu pareiškėjas yra fizinis asmuo;

143.3. pašto klaidos.

Pateisinama priežastimi atkurti terminą nelaikoma, jeigu pareiškėjas nesumoka mokesčio dėl juridinio asmens reorganizavimo, juridinio asmens vadovų, adreso, atstovų pasikeitimo, jeigu pranešimas sumokėti mokestį buvo įteiktas pareiškėjui ar jo atstovui pasirašytinai ar paštu.

144. Kai VPB direktorius priima sprendimą atkurti praleistą terminą, paraiška paimama iš archyvo ir veiksmai toliau atliekami Įstatymo bei Taisyklių nustatyta tvarka.

145. Kai VPB direktorius priima sprendimą atsisakyti atkurti praleistą terminą, pareiškėjui išsiunčiamas pranešimas su nurodytais atsisakymo motyvais.

146. Atsisakymas atkurti praleistą terminą gali būti skundžiamas teismui įstatymų nustatyta tvarka.

XXII SKIRSNIS. ŽENKLO REGISTRACIJOS UŽPROTESTAVIMAS

147. Suinteresuoti asmenys per 3 mėnesius nuo įregistruoto ženklo paskelbimo VPB oficialiame biuletenyje dienos, remdamiesi Įstatymo 6 ir (ar) 7 straipsniais, gali užprotestuoti ženklo registraciją paduodami Apeliaciniam skyriui raštu motyvuotą protestą.

148. Už protesto padavimą turi būti sumokėtas nustatytas mokestis.

149. Protestų nagrinėjimo tvarką nustato VPB direktoriaus patvirtintos Apeliacijų ir protestų nagrinėjimo taisyklės.

150. Kai Apeliacinis skyrius priima sprendimą ženklo registraciją pripažinti negaliojančia visoms arba daliai prekių ir (ar) paslaugų, Prekių ženklų registro tvarkytojas apie tai įrašo į Prekių ženklų registrą ir skelbia VPB oficialiame biuletenyje.

XXIII SKIRSNIS. SPRENDIMAS DĖL ŽENKLO REGISTRACIJOS DALIAI PREKIŲ IR (AR) PASLAUGŲ

151. Pagal Įstatymo 48 straipsnį, priėmus sprendimą neregistruoti ženklo, registraciją pripažinus negaliojančia arba ją panaikinus tik daliai prekių ir (ar) paslaugų, sprendimas neregistruoti ženklo, registraciją pripažinti negaliojančia arba panaikinti taikomas tik toms prekėms ir (ar) paslaugoms, dėl kurių priimtas sprendimas.

XXIV SKIRSNIS. ŽENKLO REGISTRACIJOS LIUDIJIMAS IR JO IŠDAVIMAS

152. Pagal Įstatymo 20 straipsnio 1 dalį VPB įregistruoto ženklo savininkui ar jo atstovui išduoda ženklo registracijos liudijimą, jeigu Įstatymo nustatyta tvarka nebuvo pareikštas protestas arba jeigu protestas buvo atmestas ar patenkintas iš dalies.

153. Ženklo registracijos liudijime nurodomi šie duomenys:

153.1. liudijimo (registracijos) numeris;

153.2. paraiškos numeris, padavimo data;

153.3. registracijos data;

153.4. tarptautinės parodos data, valstybė;

153.5. pirmosios paraiškos numeris, data, valstybė;

153.6. tarptautinės prekių ir paslaugų klasifikacijos indeksai, prekių ir (arba) paslaugų sąrašas;

153.7. tarptautinės ženklų vaizdinių elementų klasifikacijos indeksai;

153.8. ženklo reprodukcija;

153.9. ženklo elementai, kuriems naudoti gautas leidimas arba sutikimas;

153.10. nesaugomi ženklo elementai;

153.11. apsaugotų spalvų nuoroda;

153.12. ženklo transliteracija;

153.13. ženklo vertimas į lietuvių kalbą;

153.14. nuoroda, kad ženklas yra kolektyvinis;

153.15. nuoroda, kad ženklas yra erdvinis (trimatės formos);

153.16. ženklo savininko pavadinimas/vardas, pavardė, buveinės adresas;

153.17. atstovo vardas, pavardė, buveinės adresas;

153.18. registracijos paskelbimo data;

153.19. registracijos termino pasibaigimo data.

154. Ženklo registracijos liudijimas yra teisinis dokumentas, patvirtinantis ženklo įrašymą į Prekių ženklų registrą ir ženklo savininko išimties teises į įregistruotą ženklą.

155. Įregistruotas ženklas Lietuvos Respublikoje galioja tik toms prekėms ir (ar) paslaugoms, kurios yra nurodytos ženklo registracijos liudijime.

156. Papildyti prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti įregistruotas ženklas, sąrašą ženklo savininkas gali tik Įstatymo ir Taisyklių nustatyta tvarka padavęs naują paraišką.

157. Ženklo registracijos liudijimo titulinį lapą pasirašo VPB direktorius arba naudojama VPB direktoriaus parašo faksimilė. Ženklo registracijos liudijime esančių duomenų tikrumas patvirtinamas VPB Prekių ženklų ir dizaino skyriaus vedėjo parašu ir VPB antspaudu su Lietuvos valstybės herbu.

158. Ženklo registracijos liudijimas išduodamas pasirašytinai ženklo savininkui ar jo atstovui. Jeigu ženklo savininkas ar jo atstovas per 1 mėnesį nuo ženklo registracijos liudijimo išdavimo dienos nepasiima liudijimo VPB, liudijimas išsiunčiamas paštu.

159. Jei ženklo registracijos liudijimas pametamas ar susidėvi, ženklo savininkas pateikia motyvuotą prašymą dėl liudijimo dublikato išdavimo ir sumoka nustatytą mokestį pagal Taisyklių VII skirsnį. VPB išduoda ženklo registracijos liudijimo dublikatą.

160. Ženklo savininko prašyme išduoti liudijimo dublikatą turi būti tokie duomenys:

160.1. visas oficialus ženklo savininko pavadinimas/fizinio asmens vardas ir pavardė, buveinės adresas;

160.2. liudijimo numeris;

160.3. liudijimo originalo pametimo aplinkybės.

Prie prašymo turi būti pridėtas susidėvėjęs liudijimo originalas (jeigu toks yra).

Prašymas turi būti pasirašytas pagal Taisyklių 6.5 punkto reikalavimus.

161. Liudijimo dublikatas išduodamas Taisyklių 158 punkte nurodyta tvarka.

Liudijimo publikato dešiniajame kampe užrašoma „dublikatas“.

162. Jeigu, išdavus dublikatą, atsiranda dingęs ar pamestas ženklo registracijos liudijimo originalas, jis turi būti sugrąžintas VPB.

XXV SKIRSNIS. LIETUVOS RESPUBLIKOS PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRAS

163. Lietuvos Respublikos prekių ženklų registras yra valstybės registras, kurį tvarko VPB.

164. Prekių ženklų dokumentų ir duomenų kaupimo, tvarkymo, saugojimo bei naudojimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybės tvirtinami Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro nuostatai.

165. Pagal Įstatymo 22 straipsnį Prekių ženklų registre registruojami ir kaupiami šie duomenys:

165.1. ženklo vaizdas;

165.2. prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti pareikštas registruoti ženklas, pavadinimai, suskirstyti klasėmis pagal paraiškos padavimo dieną galiojančią Nicos klasifikaciją;

165.3. paraiškos padavimo data ir numeris;

165.4. ženklo įregistravimo data ir numeris;

165.5. pareiškėjo pavadinimas arba vardas, pavardė, įregistravimo/asmens kodas, buveinės adresas;

165.6. ženklo savininko pavadinimas arba vardas, pavardė, įregistravimo/asmens kodas, buveinės adresas;

165.7. registracijos galiojimo termino pasibaigimo data;

165.8. pirmosios paraiškos numeris, valstybės kodas, jei pagal Įstatymo 10 straipsnio 1 dalį paraiškai suteiktas pirmosios paraiškos prioritetą;

165.9. tarptautinės parodos pavadinimas, prekių ir (ar) paslaugų eksponavimo data, jei pagal įstatymo 10 straipsnio 2 dalį paraiškai suteiktas eksponavimo parodoje prioritetą;

165.10. atstovo pavadinimas arba vardas, pavardė, įregistravimo/asmens kodas, buveinės adresas;

165.11. nuoroda, kad ženklas yra kolektyvinis, erdvinis (trimatės formos) arba kad spalva yra skiriamasis ženklo požymis;

165.12. kiti duomenys, susiję su ženklo registracija, naudojimu ir apsauga (įkeitimas ar areštas), įskaitant duomenis apie tarptautinę ženklo registraciją, išplėstą Lietuvoje, nacionalinės ženklo registracijos pakeitimą tarptautine registracija, tarptautinės ženklo registracijos savininko suteiktą licenciją;

165.13. nuoroda, kad ženklas pripažintas plačiai žinomą, nurodant teismo sprendimo priėmimo datą;

165.14. nuoroda apie Bendrijos ženklo paraiškos ar registracijos pakeitimą nacionaline ženklo paraiška;

165.15. duomenų keitimo pagrindai ir data.

166. Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro nuostatų nustatyta tvarka naudotis Prekių ženklų registro duomenimis turi teisę visi fiziniai ir juridiniai asmenys.

167. Asmenų, sumokėjusių nustatytą mokestį, prašymu VPB išduoda išrašą iš Prekių ženklų registro.

168. Prekių ženklų registro duomenys teikiami nemokamai valstybės valdžios ir valdymo institucijoms pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintą sąrašą.

169. Išrašas iš Prekių ženklų registro išduodamas pasirašytinai arba išsiunčiamas paštu.

170. Išrašui iš Prekių ženklų registro naudojamos ženklo vaizdo nespaltotos kopijos. Išrašams, kurie pateikiami teismui šio prašymu, pateikiamos originalios ženklo vaizdo kopijos.

XXVI SKIRSNIS. PAKEITIMAI PARAIŠKOJE IR PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRE

171. Pagal Įstatymo 23 straipsnio 1 dalį pareiškėjas, ženklo savininkas ar jų įgaliotas atstovas privalo pranešti VPB, kad:

171.1. pasikeitė pareiškėjo ar ženklo savininko pavadinimas arba vardas, pavardė, arba jų buveinės adresas;

171.2. pasikeitė pareiškėjo ar ženklo savininko atstovas arba jo buveinės adresas;

171.3. pasikeitė pareikšto registruoti ar įregistruoto ženklo vaizdas, jeigu VPB nuomone, šis pasikeitimas nėra susijęs su skiriamuoju ženklo požymiu;

171.4. trumpinamas prekių ir (ar) paslaugų sąrašas;

171.5. visiškai arba iš dalies pasikeitė pareiškėjas arba ženklo savininkas;

171.6. reikia ištaisyti akivaizdžias rašybos ar spausdinimo klaidas. Pakeitimas atliekamas pagal Taisyklių XXVII skirsnį.

172. Pareiškėjas, ženklo savininkas ar jų atstovas, prašydami įrašyti pakeitimus paraiškoje arba Prekių ženklų registre, turi pateikti VPB šiuos dokumentus:

172.1. prašymą įrašyti pakeitimus paraiškoje ir (arba) Prekių ženklų registre, jeigu keičiasi Taisyklių 171.1–171.4 punktuose nurodyti duomenys, užpildytą VPB nustatytos formos blanke (ZP-11/2004 forma);

172.2. prašymą įrašyti Taisyklių 171.5 punkte nurodytą pareiškėjo arba ženklo savininko pasikeitimą, užpildytą VPB nustatytos formos blanke (ZP-14/2004 forma) pagal Taisyklių XXX skirsnio reikalavimus;

172.3. dokumentą, patvirtinantį, kad sumokėtas nustatytas mokestis pagal Taisyklių VII skirsnio reikalavimus;

172.4. įgaliojimą atstovui (jei reikia) pagal Taisyklių VIII skirsnio reikalavimus.

173. Jeigu pareiškėjas arba ženklo savininkas pagal Taisyklių 171.5 punktą pasikeitė dėl juridinio asmens reorganizavimo (pvz., susijungimas, padalijimas, prijungimas ar kt.), prie prašymo pridedamas kompetentingos institucijos išduotas reorganizavimą patvirtinantis dokumentas (pvz., išrašas iš juridinių asmenų registro).

Jeigu pareiškėjas arba ženklo savininkas pasikeitė nesant juridinio asmens reorganizavimui, prie prašymo pridedamas kompetentingos institucijos išduotas pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimą patvirtinantis dokumentas (pvz., teismo sprendimas, paveldėjimo liudijimas).

174. Jeigu pareiškėjas ar ženklo savininkas pasikeitė dėl teisių perdavimo, pakeitimas atliekamas pagal Taisyklių XXX skirsnio reikalavimus.

175. Jeigu prašymas paduodamas pakeisti pareikštą registruoti arba įregistruotą ženklą, kartu su prašymu pateikiamos pakeisto ženklo vaizdo kopijos pagal Taisyklių V skirsnio reikalavimus.

176. Jeigu prašymas paduodamas įrašyti pareiškėjo arba ženklo savininko atstovo pasikeitimą, kartu su prašymu pateikiamas naujas įgaliojimas atstovui ir tiek įgaliojimo kopijų, su kiek paraiškų ir (arba) registracijų susijęs paduotas prašymas.

177. Prašyme turi būti nurodytas paraiškos arba registracijos, kurioje prašoma įrašyti pakeitimus, numeris, prašymą padavusio asmens (pareiškėjo, ženklo savininko ir jų atstovų) duomenys, duomenys, kuriuos reikia pakeisti ir kurie turi būti įrašyti.

178. Prašymas pateikiamas 2 egzemplioriais, vienas iš jų grąžinamas pagal Taisyklių 188 punktą pareiškėjui su VPB žyma, kurioje nurodyta prašymo gavimo data ir sprendimas dėl pakeitimų įrašymo.

179. Kiti prašymo dokumentai, nurodyti Taisyklių 172 punkte, pateikiami 1 egzemplioriumi.

180. Vienu prašymu gali būti prašoma įrašyti tą patį pakeitimą keliose to paties pareiškėjo ar ženklo savininko paraiškose ir (arba) registracijose. Tokiu atveju kartu su prašymu turi būti pateikta tiek prašymo (su priedais) kopijų, su kiek paraiškų ir (arba) registracijų susijęs paduotas prašymas.

181. Mokestis turi būti sumokėtas už kiekvieną pakeitimų rūšį kiekvienoje paraiškoje ir (arba) registracijoje.

Jeigu pareiškėjas ar ženklo savininkas pasikeičia dėl teisių perdavimo, mokestis mokamas tik už teisių perdavimą pagal Taisyklių 234 ir 235 punktų reikalavimus.

182. Parašui taikomi Taisyklių 6.5 punkto reikalavimai.

183. Kolektyvinio ženklo savininkas turi pateikti VPB kiekvieną kolektyvinio ženklo naudojimo nuostatų pakeitimą ar papildymą šiame skirsnyje nustatyta tvarka.

184. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius gautam tiesiogiai arba paštu prašymui suteikia gavimo datą. Gavus prašymą patikrinama, ar pateikti visi dokumentai ir ar jie atitinka Taisyklių reikalavimus:

184.1. prašymas – Taisyklių XII skirsnio ir 172.1, 178, 180, 182 punktų reikalavimus;

184.2. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis – Taisyklių 172.3 ir 181 punktų reikalavimus;

184.3. įgaliojimas atstovui (jei reikia).

185. Jeigu pareiškėjas, ženklo savininkas arba jų atstovas nepateikė reikiamų dokumentų arba dokumentai įforminti ne pagal Taisyklių 184 punkto reikalavimus, arba nesumokėtas nustatytas mokestis, arba nėra pareiškėjo ar ženklo savininko išduoto įgaliojimo, kai prašymą pateikia jų įgaliotas atstovas, pagal Įstatymo 25 straipsnio 5 dalį prašymas pripažįstamas nepaduotu.

Prašymas grąžinamas pareiškėjui, ženklo savininkui ar jų atstovui kartu su sprendimu (ZP-19a/2004 forma), nurodant prašymo nepriėmimo motyvus.

VPB lieka vienas prašymo egzempliorius.

186. Jeigu pateikti dokumentai atitinka Taisyklių reikalavimus, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius per 5 dienas nuo gavimo datos juos perduoda Prekių ženklų ir dizaino skyriui.

187. Prekių ženklų ir dizaino skyriuje sprendimą dėl pakeitimų įrašymo į paraišką ir (arba) Prekių ženklų registrą priima:

187.1. ekspertas – dėl pakeitimų įrašymo į paraišką;

187.2. Prekių ženklų registro tvarkytojas – dėl pakeitimų įrašymo į Prekių ženklų registrą.

188. Taisyklių 187 punkte nurodytas VPB specialistas per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos pakeitimus įrašo į paraišką ir (arba) Prekių ženklų registrą.

Pareiškėjui, ženklo savininkui ar jų atstovui išsiunčiamas prašymo (ZP-11/2004 forma) antras egzempliorius su sprendimu dėl pakeitimų įrašymo.

189. Prašymas pakeisti pareikšto registruoti arba įregistruoto ženklo vaizdą nepriimamas ir pakeitimas neatliekamas, jeigu eksperto nuomone ženklo pakeitimas yra susijęs su skiriamuoju ženklo požymiu.

190. Pakeitimas įsigalioja nuo jo įrašymo į paraišką ir (arba) Prekių ženklų registrą dienos.

191. Apie pakeitimus Prekių ženklų registre skelbiama VPB oficialiame biuletenyje.

XXVII SKIRSNIS. TAISYMAI PARAIŠKOJE IR PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRE

192. Pareiškėjas, ženklo savininkas ar jų atstovas, kreipdamasis į VPB dėl klaidos ar klaidų ištaisymo paraiškoje, Prekių ženklų registre ar bet kuriame pateiktame prašyme, turi pateikti šiuos dokumentus:

192.1. prašymą ištaisyti klaidas paraiškoje ženklui registruoti ir (arba) Prekių ženklų registre, užpildytą VPB nustatytos formos blanke (ZP-12/2004 forma);

192.2. dokumentą, patvirtinantį, kad sumokėtas nustatytas mokestis pagal Taisyklių VII skirsnio reikalavimus;

192.3. įgaliojimą atstovui (jei reikia) pagal Taisyklių VIII skirsnio reikalavimus.

193. Prašyme turi būti nurodytas paraiškos arba registracijos, kurioje prašoma ištaisyti klaidas, numeris, prašymą padavusio asmens (pareiškėjo, ženklo savininko ir jų atstovų) duomenys, duomenys, kuriuos reikia pataisyti ir kurie turi būti įrašyti.

194. Prašymas pateikiamas 2 egzemplioriais, vienas iš jų grąžinamas pagal Taisyklių 204 punktą pareiškėjui su VPB žyma, kurioje nurodyta prašymo gavimo VPB data ir sprendimas dėl taisymo įrašymo.

195. Kiti prašymo dokumentai pagal Taisyklių 192 punktą pateikiami 1 egzemplioriumi.

196. Vienu prašymu gali būti prašoma ištaisyti tą pačią klaidą ar klaidas keliose to paties pareiškėjo ar ženklo savininko paraiškose ir (arba) registracijose.

Tokiu atveju kartu su prašymu turi būti pateikta tiek prašymo (su priedais) kopijų, su kiek paraiškų ir (arba) registracijų susijęs paduotas prašymas.

197. Mokestis turi būti sumokėtas už kiekvieną taisymų rūšį kiekvienoje paraiškoje ir (arba) registracijoje. VPB savo specialistų padarytas klaidas ištaiso pagal gautą pareiškėjo, ženklo savininko ar jų atstovų pranešimą arba savo iniciatyva be jokių mokesčių.

198. Parašui taikomi Taisyklių 6.5 punkto reikalavimai.

199. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius gautam tiesiogiai arba paštu prašymui suteikia gavimo datą.

200. Gavus prašymą patikrinama, ar pateikti visi dokumentai ir ar jie atitinka Taisyklių reikalavimus:

200.1. prašymas – Taisyklių XII skirsnio ir 192.1, 194, 196, 198 punktų reikalavimus;

200.2. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis – Taisyklių 192.2 ir 197 punktų reikalavimus;

200.3. įgaliojimas atstovui (jei reikia).

201. Jeigu pareiškėjas, ženklo savininkas arba jų atstovas nepateikė reikiamų dokumentų arba dokumentai įforminti ne pagal Taisyklių 200 punkto reikalavimus, arba nesumokėtas nustatytas mokestis, arba nėra pareiškėjo ar ženklo savininko išduoto įgaliojimo, kai prašymą pateikia jų įgaliotas atstovas, pagal Įstatymo 25 straipsnio 5 dalį prašymas pripažįstamas nepaduotu.

Prašymas grąžinamas pareiškėjui, ženklo savininkui ar jų atstovui kartu su sprendimu (ZP-19a/2004 forma), nurodant prašymo nepriėmimo motyvus. VPB lieka vienas prašymo egzempliorius.

202. Jeigu pateikti dokumentai atitinka Taisyklių reikalavimus, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius per 5 dienas nuo gavimo datos juos perduoda Prekių ženklų ir dizaino skyriui.

203. Prekių ženklų ir dizaino skyriuje sprendimą dėl klaidos ištaisymo ir taisymų įrašymo į paraišką ir (arba) Prekių ženklų registrą priima:

203.1. ekspertas – dėl taisymų įrašymo į paraišką;

203.2. Prekių ženklų registro tvarkytojas – dėl taisymų įrašymo į Prekių ženklų registrą.

204. Taisyklių 203 punkte nurodytas VPB specialistas per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos taisymus įrašo į paraišką ir (ar) Prekių ženklų registrą.

Pareiškėjui, ženklo savininkui ar jų atstovui išsiunčiamas prašymo (ZP-12/2004 forma) antras egzempliorius su sprendimu dėl taisymų įrašymo.

205. Apie taisymus Prekių ženklų registre skelbiama VPB oficialiame biuletenyje.

206. Šio skirsnio nuostatos taikomos ir akivaizdžioms rašybos bei spausdinimo klaidoms ištaisyti.

III SKYRIUS. TARPTAUTINĖ ŽENKLO REGISTRACIJA

XXVIII SKIRSNIS. NUOSTATOS, TAIKOMOS TARPTAUTINEI ŽENKLO REGISTRACIJAI

207. Paraiškų tarptautinei ženklų registracijai ir kitų su tuo susijusių dokumentų padavimo, tarptautinių registracijų išplėtimo Lietuvos Respublikoje, tarptautinės registracijos pakeitimo nacionaline paraiška, nacionalinės registracijos pakeitimo tarptautine registracija ir licencijų naudoti ženklą suteikimo tvarką ir sąlygas bei VPB, kaip susitariančiosios šalies tarnybos veiksmus, nustato VPB direktoriaus patvirtinta Madrido sutarties dėl tarptautinės ženklų registracijos protokolo įgyvendinimo tvarka.

IV SKYRIUS. ŽENKLO REGISTRACIJOS GALIOJIMAS

XXIX SKIRSNIS. ŽENKLO REGISTRACIJOS GALIOJIMO TERMINAS IR JO PRATĖSIMAS

208. Pradinis ženklo registracijos galiojimo terminas pagal Įstatymo 35 straipsnį yra 10 metų nuo paraiškos ženklui registruoti padavimo VPB dienos.

209. Pasibaigus ženklo registracijos galiojimo 10 metų terminui, ženklo registracijos galiojimas pagal ženklo savininko prašymą gali būti pratęsimas visoms arba daliai prekių ir (ar) paslaugų kiekvieną kartą ne ilgiau kaip 10 metų.

210. Ženklo registracijos galiojimas pratęsimas VPB sprendimu pateikus šiuos dokumentus:

210.1. prašymą pratęsti ženklo registracijos galiojimą visoms arba daliai prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti ženklas įregistruotas;

210.2. dokumentą, patvirtinantį, kad sumokėtas nustatytas mokestis pagal Taisyklių VII skirsnio reikalavimus;

210.3. įgaliojimą atstovui, jeigu prašymą paduoda ženklo savininko įgaliotas asmuo pagal Taisyklių VIII skirsnio reikalavimus.

211. Pateikiant VPB prašymą pratęsti ženklo registracijos galiojimą turi būti laikomasi šių sąlygų:

211.1. prašymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip paskutiniais ženklo registracijos galiojimo metais;

211.2. mokestis už ženklo registracijos galiojimo pratęsimą turi būti sumokėtas mokėjimo dieną galiojančiais dydžiais;

211.3. prašymas ir prie jo pridėti dokumentai turi atitikti Taisyklių reikalavimus.

212. Pagal Įstatymo 36 straipsnio 4 dalį ženklo savininkas ar jo atstovas, sumokėjęs mokesčio už ženklo registracijos galiojimo pratęsimą 50 procentų priemoną, prašymą pratęsti registracijos galiojimą gali paduoti per 6 mėnesius nuo ženklo registracijos galiojimo pasibaigimo dienos.

213. Prašymą pratęsti ženklo registracijos galiojimą ženklo savininkas ar jo atstovas pateikia VPB Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyriui atspausdintą 2 egzemplioriais VPB nustatytos formos blanke (ZP-13/2004 forma).

Vienas prašymas paduodamas vieno ženklo registracijos galiojimui pratęsti.

Papildomi dokumentai prie prašymo pridedami 1 egzemplioriumi.

214. Prašyme turi būti nurodytas ženklo registracijos numeris ir registracijos data, paraiškos, kurios pagrindu atlikta registracija, numeris ir padavimo data, ženklo savininko ir jo atstovo visas oficialus pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė) ir adresas, prekės ir (ar) paslaugos, kurioms prašoma pratęsti ženklo registracijos galiojimą.

215. Prašymą pasirašo ženklo savininkas arba jo atstovas pagal Taisyklių 6.5 punkto reikalavimus.

216. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius gautam tiesiogiai arba paštu prašymui suteikia gavimo datą.

217. Gavus prašymą patikrinama, ar pateikti visi Taisyklių 210 punkte nurodyti dokumentai ir ar jie atitinka Taisyklių reikalavimus:

217.1. prašymas – Taisyklių XII skirsnio ir 211.1, 212, 213, 215 punktų reikalavimus;

217.2. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis – Taisyklių VII skirsnio ir 211.2, 212 punktų reikalavimus;

217.3. įgaliojimas atstovui (jei reikia).

218. Jeigu ženklo savininkas arba jo atstovas nepateikė reikiamų dokumentų arba dokumentai įforminti ne pagal Taisyklių 217 punkto reikalavimus, arba nesumokėtas nustatytas mokestis, arba nėra pareiškėjo ar ženklo savininko išduoto įgaliojimo, kai prašymą pateikia jų įgaliotas atstovas, pagal Įstatymo 25 straipsnio 5 dalį prašymas pripažįstamas nepaduotu.

Prašymas grąžinamas pareiškėjui, ženklo savininkui ar jų atstovui kartu su sprendimu (ZP-19a/2004 forma), nurodant prašymo nepriėmimo motyvus. VPB lieka vienas prašymo egzempliorius.

219. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius, jeigu pateikti dokumentai atitinka Taisyklių reikalavimus, per 5 dienas nuo gavimo datos juos perduoda Prekių ženklų ir dizaino skyriui.

220. Ekspertas per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos priima sprendimą dėl ženklo registracijos galiojimo pratęsimo.

Ekspertas, nustatęs, kad pateiktame prašyme pratęsti ženklo registraciją duomenys neatitinka Prekių ženklų registre esančių duomenų (pvz., neatitinka ženklo savininko pavadinimas ar adresas, neteisingai sumokėtas mokestis ar kt.), ženklo savininkui arba jo atstovui siunčia pranešimą (ZP-20/2004 forma), nurodant pastebėtus netikslumus. Jei per terminą, likusį iki ženklo registracijos galiojimo dienos arba termino, nurodyto Įstatymo 36 straipsnio 4 dalyje, bet ne daugiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo išsiuntimo dienos, nurodyti netikslumai neištaisomi, pagal Įstatymo 25 straipsnio 5 dalį prašymas pripažįstamas nepaduotu ir kartu su sprendimu (ZP-19b/2004 forma) grąžinamas ženklo savininkui ar jo atstovui.

221. Jei ženklo registracijos galiojimo terminą prašoma pratęsti daliai prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti ženklas įregistruotas, jos išvardijamos papildomame prie prašymo pridedamame lape, prašymo formoje pažymint atitinkamą langelį.

222. Priėmus sprendimą pratęsti ženklo registracijos galiojimą, duomenys apie tai įrašomi į Prekių ženklų registrą.

Ženklo registracijos galiojimo pratęsimas įsigalioja kitą dieną po esamos registracijos galiojimo pabaigos dienos.

223. Ženklo savininkui ar jo atstovui išsiunčiamas eksperto pasirašytas prašymo (ZP-13/2004 forma) antras egzempliorius su žyma apie ženklo registracijos galiojimo pratęsimą.

224. Duomenys apie ženklo registracijos galiojimo pratęsimą įrašomi į Prekių ženklų registrą ir skelbiami VPB oficialiame biuletenyje.

225. Kai ženklo savininkas ar jo atstovas pateikia prašymą ir sumoka nustatytą mokestį, išduodamas išrašas iš Prekių ženklų registro su duomenimis apie ženklo registracijos galiojimo pratęsimą.

226. Ženklo registracijos galiojimas nepratęsiamas ir ženklas pagal Įstatymo 24 straipsnį išregistruojamas iš Prekių ženklų registro, jeigu:

226.1. ženklo savininkas ar jo atstovas per Įstatymo nustatytus terminus nesumoka nustatyto mokesčio arba nesikreipia į VPB dėl registracijos galiojimo pratęsimo;

226.2. ženklo savininkas pateikė raštu prašymą ženklą išregistruoti.

227. Duomenys apie ženklo išregistravimą įrašomi į Prekių ženklų registrą ir skelbiami VPB oficialiame biuletenyje.

V SKYRIUS. TEISĖS Į ŽENKLĄ PERDAVIMAS, LICENCIJAVIMAS, ĮKEITIMAS AR AREŠTAS. ŽENKLO IŠREGISTRAVIMAS

XXX SKIRSNIS. TEISĖS Į PAREIKŠTĄ REGISTRUOTI AR ĮREGISTRUOTĄ ŽENKLĄ PERDAVIMAS

228. Teisė į pareikštą registruoti arba įregistruotą ženklą pagal Įstatymo 43 straipsnį gali būti perduota kitam asmeniui pagal rašytinę sutartį visoms arba daliai prekių ir (ar) paslaugų, kurioms žymėti pareikštas arba įregistruotas ženklas.

229. Teisės perdavimas negalioja, jeigu duomenys apie teisės perdavimą neįrašyti į Prekių ženklų registrą.

230. Kad teisės perdavimas būtų įrašytas į Prekių ženklų registrą, viena iš šalių turi VPB pateikti šiuos dokumentus:

230.1. prašymą įrašyti teisės į pareikštą registruoti ir (ar) įregistruotą ženklą perdavimą, užpildytą VPB nustatytos formos blanke (ZP-14/2004 forma);

230.2. teisės perdavimą patvirtinantį dokumentą pagal Taisyklių 232 punktą;

230.3. dokumentą, patvirtinantį, kad sumokėtas nustatytas mokestis pagal Taisyklių VII skirsnio reikalavimus;

230.4. įgaliojimą atstovui, jeigu prašymą paduoda naujojo savininko įgaliotas atstovas pagal Taisyklių VIII skirsnio reikalavimus.

231. Prašyme turi būti nurodytas paraiškos arba registracijos, kuriai skirtas prašymas, numeris, prekių ir (ar) paslaugų sąrašas, teisės perdavimo pagrindas, teisę perduodančio ir naujojo savininko ir jų atstovų duomenys, asmuo, kurio vardu pateiktas prašymas įregistruoti teisės perdavimą.

232. Prie prašymo pridedamas vienas iš šių dokumentų: patvirtinta sutarties kopija arba patvirtintas sutarties išrašas, teisių perdavimo patvirtinimas (ZP-15/2004 forma) arba teisių perdavimo dokumentas (ZP-16/2004 forma).

233. Prašymas pateikiamas 2 egzemplioriais, vienas iš jų pagal Taisyklių 243 punktą grąžinamas asmeniui, kurio vardu pasirašytas prašymas įregistruoti teisės perdavimą.

Kiti prašymo dokumentai, nurodyti Taisyklių 230 punkte, pateikiami 1 egzemplioriumi.

234. Jeigu teisės perdavimas yra susijęs su keliomis paraiškomis ir (ar) registracijomis, pakanka pateikti vieną prašymą, tuo atveju, kai kiekvienos paraiškos ir (ar) registracijos teisę perduodantis ir naujas savininkas yra tie patys asmenys ir teisę perduodama ta pati. Kartu su prašymu turi būti pateikta tiek prašymo (su priedais) kopijų, su kiek paraiškų ir (arba) registracijų susijęs teisės perdavimas.

Mokestis turi būti sumokėtas už kiekvienos paraiškos arba registracijos teisių perdavimo įregistravimą.

235. Jeigu prašyme įrašyti teisių perdavimą paskiriamas naujojo pareiškėjo arba ženklo savininko atstovas, už atstovo pakeitimą mokesčio mokėti nereikia.

236. Prie prašymo pridėti dokumentai (ZP-15/2004 forma ir ZP-16/2004 forma) turi būti pasirašyti teisę perduodančio ir teisę perimančio asmens (asmenų).

Prašymo ir pridėtų dokumentų parašui taikomi Taisyklių 6.5 punkto reikalavimai.

237. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius gautam tiesiogiai arba paštu prašymui suteikia gavimo datą.

238. Gavus prašymą, patikrinama, ar pateikti visi dokumentai ir ar jie atitinka Taisyklių reikalavimus:

238.1. prašymas – Taisyklių XII skirsnio ir 230.1, 233, 234, 236 punktų reikalavimus;

238.2. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis už teisių perdavimą pagal Taisyklių VII skirsnio ir 234 punktų reikalavimus;

238.3. įgaliojimas atstovui (jei reikia).

239. Jeigu pareiškėjas, ženklo savininkas arba jų atstovas nepateikė reikiamų dokumentų arba dokumentai įforminti ne pagal Taisyklių 238 punkto reikalavimus, arba nesumokėtas nustatytas mokestis, arba nėra pareiškėjo ar ženklo savininko išduoto įgaliojimo, kai prašymą pateikia jų įgaliotas atstovas, pagal Įstatymo 25 straipsnio 5 dalį prašymas pripažįstamas nepaduotu.

Prašymas grąžinamas pareiškėjui, ženklo savininkui ar jų atstovui kartu su sprendimu (ZP-19a/2004 forma), nurodant prašymo nepriėmimo motyvus. VPB lieka vienas prašymo egzempliorius.

240. Jeigu pateikti dokumentai atitinka Taisyklių reikalavimus, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius per 5 dienas nuo gavimo datos juos perduoda Prekių ženklų ir dizaino skyriui.

241. Prekių ženklų ir dizaino skyriuje sprendimą dėl teisės perdavimo įrašymo priima:

241.1. ekspertas – dėl pareikšto registruoti ženklo pareiškėjo pasikeitimo;

241.2. Prekių ženklų registro tvarkytojas – dėl įregistruoto ženklo savininko pasikeitimo.

242. Taisyklių 241 punkte nurodytas VPB specialistas per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos teisės perdavimą įrašo į paraišką ir (arba) Prekių ženklų registrą.

243. Asmeniui, kurio vardu pasirašytas prašymas (teisę perduodančio, naujo savininko ar jų atstovo), išsiunčiamas prašymo (ZP-14/2004) antras egzempliorius su sprendimu dėl teisės perdavimo įrašymo.

244. Teisės perdavimas įsigalioja nuo perdavimo duomenų įrašymo į Prekių ženklų registrą dienos.

245. Jeigu teisės perdavimas susijęs su ne visomis perduodančio asmens paraiškoje arba registracijoje įrašytomis prekėmis ir (ar) paslaugomis, savininko pasikeitimas įrašomas kaip dalinis teisių perdavimas Taisyklių nustatyta tvarka.

246. Teisės į įregistruotą ženklą perdavimo duomenys skelbiami VPB oficialiame biuletenyje.

XXXI SKIRSNIS. LICENCIJOS SUTEIKIMAS

247. Įregistruoto ženklo savininkas pagal Įstatymo 44 straipsnį turi teisę suteikti kitam asmeniui savanorišką išimtinę ar neišimtinę licenciją visoms arba daliai prekių ir (ar) paslaugų žymėti visoje Lietuvos Respublikos teritorijoje arba tam tikroje jos dalyje.

248. Duomenys apie licencinę sutartį įrašomi į Prekių ženklų registrą vienos iš licencinės sutarties šalių prašymu, jeigu VPB pateikiami šie dokumentai:

248.1. prašymas įregistruoti licenciją, užpildytas VPB nustatytos formos blanke (ZP-17/2004 forma);

248.2. abiejų šalių pasirašytas licencinės sutarties sudarymą patvirtinantis dokumentas, užpildytas VPB nustatytos formos blanke (ZP-18/2004 forma), ar notaro patvirtintas išrašas iš licencinės sutarties arba licencinės sutarties kopija, patvirtinta ją pateikiančio asmens, jeigu šalys pageidauja pateikti sutarties kopiją;

248.3. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas nustatytas mokestis pagal Taisyklių VII skirsnio reikalavimus;

248.4. įgaliojimas atstovui, jeigu prašymą paduoda licencijos gavėjo įgaliotas atstovas pagal Taisyklių VIII skirsnio reikalavimus.

249. Licencinės sutarties sudarymą patvirtinančiame dokumente arba išrašė iš licencinės sutarties turi būti nurodyta:

249.1. ženklo savininko pavadinimas arba vardas, pavardė, įregistravimo/asmens kodas ir buveinės adresas;

249.2. licencijos gavėjo pavadinimas arba vardas, pavardė, įregistravimo/asmens kodas ir buveinės adresas;

249.3. ženklo, kuriam naudoti suteikiama licencija, registracijos numeris;

249.4. licencijos rūšis;

249.5. nuoroda, kokioms prekėms ir (ar) paslaugoms žymėti suteikiama licencija;

249.6. licencijos galiojimo terminas;

249.7. licencijos galiojimo teritorija.

250. Prašyme turi būti nurodytas registracijos, kuriai skirtas prašymas, numeris, prekių ir (ar) paslaugų, kurioms taikomas licencijos suteikimas, sąrašas, ženklo savininko, licencijos gavėjo ir jų atstovų duomenys, licencijos rūšis, licencijos galiojimo terminas, galiojimo teritorija, asmuo, kurio vardu pateiktas prašymas įregistruoti licencijos suteikimą.

251. Prašymas pateikiamas 2 egzemplioriais, vienas iš jų pagal Taisyklių 261 punktą grąžinamas asmeniui, kurio vardu pasirašytas prašymas įregistruoti licencijos suteikimą.

Kiti prašymo dokumentai, nustatyti Taisyklių 248 punkte, pateikiami 1 egzemplioriumi.

252. Jeigu licencijos suteikimas yra susijęs su keliomis registracijomis gali būti pateiktas vienas prašymas, tuo atveju, kai kiekvienos registracijos ženklo savininkas ir licencijos gavėjas yra tie patys asmenys ir licencija suteikiama ta pati. Kartu su prašymu turi būti pateikta tiek prašymo (su priedais) kopijų, su kiek registracijų susijęs licencijos suteikimas.

253. Prašymą dėl licencijos įregistravimo pasirašo ir pateikia VPB ženklo savininkas ar jo atstovas arba licencijos gavėjas ar jo atstovas. Parašui prašyme ir pridėtuose dokumentuose taikomi Taisyklių 6.5 punkto reikalavimai.

254. Prašymo blankas (ZP-17/2004 forma) naudojamas norint įrašyti į Prekių ženklų registrą licencijos/sublicencijos suteikimą arba licencinės/sublicencinės sutarties pasikeitimus, arba atšaukti suteiktą licenciją/sublicenciją.

255. Mokestis turi būti sumokėtas už kiekvieną ženklo registraciją, kuriai suteiktą licenciją prašoma įrašyti. Už licencinės sutarties pasikeitimų įrašymą mokamas nustatyto dydžio mokestis kaip už Prekių ženklų registro pakeitimus.

Už suteiktos licencijos atšaukimą mokesčio mokėti nereikia.

256. Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius gautam tiesiogiai arba paštu prašymui suteikia gavimo datą.

257. Gavus prašymą patikrinama, ar pateikti visi dokumentai ir ar jie atitinka Taisyklių reikalavimus:

257.1. prašymas – Taisyklių XII skirsnio ir 248.1, 251, 252, 253 punktų reikalavimus;

257.2. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis – Taisyklių VII skirsnio ir 255 punkto reikalavimus;

257.3. įgaliojimas atstovui (jei reikia).

258. Jeigu pareiškėjas, ženklo savininkas arba jų atstovas nepateikė reikiamų dokumentų arba dokumentai įforminti ne pagal Taisyklių 257 punkto reikalavimus, arba nesumokėtas nustatytas mokestis, arba nėra pareiškėjo ar ženklo savininko išduoto įgaliojimo, kai prašymą pateikia jų įgaliotas atstovas, pagal Įstatymo 25 straipsnio 5 dalį prašymas pripažįstamas nepaduotu.

Prašymas grąžinamas pareiškėjui, ženklo savininkui ar jų atstovui kartu su sprendimu (ZP-19a/2004 forma), nurodant prašymo nepriėmimo motyvus.

VPB lieka vienas prašymo egzempliorius.

259. Jeigu pateikti dokumentai atitinka Taisyklių reikalavimus, Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius per 5 dienas nuo gavimo datos juos perduoda Prekių ženklų ir dizaino skyriui.

260. Prekių ženklų registro tvarkytojas per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos licencijos duomenis įrašo į Prekių ženklų registrą.

261. Asmeniui, kurio vardu pasirašytas prašymas, išsiunčiamas prašymo (ZP-17/2004 forma) antras egzempliorius su sprendimu dėl licencijos įregistravimo.

Jeigu prašymas pasirašytas ženklo savininko ir licencijos gavėjo arba jų atstovų, pranešimas išsiunčiamas pirmam asmeniui.

262. Licencinė sutartis tretiesiems asmenims įsigalioja nuo jos įrašymo į Prekių ženklų registrą dienos.

263. Licencinės sutarties duomenys skelbiami VPB oficialiame biuletenyje.

264. Taisyklių 247–263 punktų reikalavimai taikomi ir sublicencinei sutarčiai.

XXXII SKIRSNIS. TEISĖS Į ŽENKLĄ ĮKEITIMAS AR AREŠTAS

265. Pagal Įstatymo 45 straipsnį, Prekių ženklų ir dizaino skyrius, gavęs centrinio hipotekos registro tvarkymo įstaigos apie įkeistą arba Turto arešto aktų registro duomenų bazės tvarkymo įstaigos apie

areštuotą teisę į ženklą pranešimą raštu, duomenis įrašo į Prekių ženklų registrą ir skelbia VPB oficialiame biuletenyje.

266. Pagal centrinio hipotekos registro tvarkymo įstaigos apie įkeistos arba Turto arešto aktų registro duomenų bazės tvarkymo įstaigos apie areštuotas teises į ženklą pranešimą raštu apie įkeistos ar areštuotas teises į ženklą išregistravimą, duomenys įrašomi į Prekių ženklų registrą ir apie tai skelbiama VPB oficialiame biuletenyje.

XXXIII SKIRSNIS. ŽENKLO IŠREGISTRAVIMAS

267. Ženklas išregistruojamas iš Prekių ženklų registro, jeigu:

267.1. Apeliacinis skyrius Įstatymo 18 straipsnio nustatyta tvarka ženklo registraciją pripažino negaliojančia;

267.2. teismo sprendimu ženklo registracija pripažinta negaliojančia ar panaikinta;

267.3. ženklo registracijos galiojimo terminas nebuvo pratęstas Įstatymo 36 straipsnyje nustatyta tvarka;

267.4. ženklo savininkas prašo išregistruoti ženklą.

268. VPB išregistruoja ženklą iš Prekių ženklų registro gavęs vieną iš šių dokumentų:

268.1. įsiteisėjusį teismo sprendimą ženklo registraciją pripažinti negaliojančia ar ją panaikinti;

268.2. rašytinį ženklo savininko prašymą.

269. Kai Apeliacinis skyrius priima sprendimą ženklo registraciją pripažinti negaliojančia ar ženklo registracijos galiojimas nepratęsiamas Įstatymo 36 straipsnyje nustatyta tvarka, ženklas išregistruojamas VPB iniciatyva.

270. Apie ženklo išregistravimą skelbiama VPB oficialiame biuletenyje.

VI SKYRIUS. BENDRIJOS PREKIŲ ŽENKLAS

XXXIV SKIRSNIS. BENDRIJOS PREKIŲ ŽENKLO PARAIŠKOS PADAVIMAS PER VPB

271. Pateikti VPB prašymą paduoti Bendrijos prekių ženklo paraišką turi teisę asmenys, atitinkantys Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo 5 straipsnio reikalavimus.

272. Prie prašymo paduoti Bendrijos prekių ženklo paraišką turi būti pridėti šie dokumentai:

272.1. Bendrijos prekių ženklo paraiška, 3 egz.;

272.2. įgaliojimas atstovui (jeigu reikia), 1 egz.;

272.3. dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas nustatytas mokestis už Bendrijos prekių ženklo paraiškos padavimą per VPB, 1 egz.

273. Prašymas paduoti Bendrijos prekių ženklo paraišką pateikiamas VPB nustatytos formos standartiniame blanke (CTM-1/2004 forma) 1 egzemplioriumi ir užpildomas pagal Taisyklių reikalavimus. Prašyme paduoti Bendrijos prekių ženklo paraišką tarptautiniais kodais ženklų duomenims identifikuoti (INID kodai) pažymėtuose langeliuose turi būti nurodyta:

273.1. **731** – pareiškėjo pavadinimas ir adresas, atitinkantys pavadinimą ir adresą, nurodytus paraiškoje Bendrijos prekių ženklo registruoti, arba pavadinimą ir adresą, nurodytus Bendrijos prekių ženklo paraiškoje (rekomenduojama nurodyti fizinio asmens kodą, juridinio asmens registracijos kodą, telefono ir fakso numerį(-ius), tarpmiestinės automatikos kodus);

273.2. **740** – atstovo vardas ir pavardė, jeigu pareiškėjas paskiria savo atstovą atstovauti VPB (rekomenduojama nurodyti asmens kodą, telefono ir fakso numerį(-ius), tarpmiestinės automatikos kodus);

273.3. **821** – nacionalinės ženklo paraiškos numeris ir jos padavimo data, jeigu paraiškoje Bendrijos prekių ženklo registruoti prašoma nacionalinio prekių ženklo pirmenybės;

273.4. **822** – nacionalinės ženklo registracijos numeris ir registracijos data, jeigu Bendrijos prekių ženklo paraiškoje prašoma nacionalinio prekių ženklo pirmenybės.

274. Bendrijos prekių ženklo paraiška turi būti pateikiama OHIM nustatytos formos blanke, kurį VPB išduoda nemokamai ir kurį galima rasti OHIM tinklalapyje, lietuvių kalba – ir VPB tinklalapyje. Bendrijos prekių ženklo paraiška turi atitikti 1995 m. gruodžio 13 d. Komisijos Reglamento Nr. 2868/95 dėl Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo įgyvendinimo reikalavimus.

275. Mokesčiai už Bendrijos prekių ženklo paraišką ir kiti su Bendrijos prekių ženklo registravimu OHIM susiję mokesčiai mokami tiesiogiai OHIM vadovaujantis 1995 m. gruodžio 13 d. Komisijos Reglamento Nr. 2869/95 dėl mokesčių, mokamų Vidaus rinkos harmonizavimo tarnybai (prekių ženklai ir dizainas) nuostatomis. Mokesčiai, susiję su Bendrijos prekių ženklo registravimu, skelbiami OHIM tinklalapyje.

276. VPB neatlieka mokesčių, susijusių su Bendrijos prekių ženklo paraiška ir registravimu, apskaičiavimo, patikrinimo ar persiuntimo bei neatsako, jeigu pareiškėjas laiku nesumoka OHIM mokesčių arba sumoka mokesčius mažesnius, negu reikia.

XXXV SKIRSNIS. VPB VEIKSMAI, GAVUS PRAŠYMĄ PADUOTI BENDRIJOS PREKIŲ ŽENKLO PARAIŠKĄ

277. VPB, gavęs prašymą paduoti Bendrijos prekių ženklo paraišką, suteikia šiai paraiškai gavimo datą, sunumeruoja arabiškais skaitmenimis ir pažymi gavimo datos spaudu visus paraiškos puslapius.

278. Bendrijos prekių ženklo paraišką padavusiam asmeniui išduodamas nustatytos formos pranešimas apie dokumentų gavimą (CTM-2/2004), kuriame nurodoma priimtą Bendrijos prekių ženklo paraiškos lapų skaičius bei gavimo data.

279. VPB per 3 darbo dienas patikrina, ar pateikti visi Taisyklių 272 punkte nurodyti dokumentai ir ar jie atitinka Taisyklių reikalavimus.

280. VPB prašymą paduoti Bendrijos prekių ženklo paraišką pripažįsta nepaduotu ir grąžina pateiktų dokumentų 1 egzempliorių pareiškėjui arba jo atstovui kartu su nustatytos formos (CTM-3/2004) pranešimu, kuriame nurodoma atsisakymo priimti prašymą paduoti Bendrijos prekių ženklo paraišką motyvai, jeigu:

280.1. nesumokėtas mokestis už Bendrijos prekių ženklo paraiškos padavimą per VPB arba jis sumokėtas nesilaikant Taisyklių reikalavimų;

280.2. negalima nustatyti, kad pateiktasis dokumentas yra Bendrijos prekių ženklo paraiška;

280.3. nepateiktas įgaliojimas, jeigu prašymą paduoda atstovas.

281. Jeigu pateikti dokumentai atitinka Taisyklių reikalavimus, VPB ne vėliau kaip per 14 dienų nuo prašymo paduoti Bendrijos prekių ženklo paraišką gavimo dienos registruotu paštu išsiunčia Bendrijos prekių ženklo paraiškos vieną egzempliorių į OHIM.

282. Išsiuntus Bendrijos prekių ženklo paraišką į OHIM, VPB pareiškėjui arba jo atstovui išsiunčia pranešimą (CTM-4/2004 forma), kuriame nurodoma priimtą ir į OHIM išsiųstų dokumentų prigimtis ir lapų skaičius, dokumentų gavimo VPB ir išsiuntimo į OHIM data. Kartu su pranešimu pareiškėjui grąžinamas Bendrijos prekių ženklo paraiškos antrasis egzempliorius, pažymėtas vadovaujantis Taisyklių 277 punkto reikalavimais.

283. VPB netikrina paraiškos Bendrijos prekių ženklo registruoti atitikimo 1995 m. gruodžio 13 d. Komisijos Reglamento Nr. 2868/95 dėl Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo įgyvendinimo reikalavimams ir neatsako, jeigu OHIM atsisako priimti Bendrijos prekių ženklo paraišką kaip neatitinkančią reikalavimų, nurodytų 1995 m. gruodžio 13 d. Komisijos Reglamento Nr. 2868/95 dėl Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo įgyvendinimo 9 taisyklėje.

XXXVI SKIRSNIS. BENDRIJOS PREKIŲ ŽENKLO PARAIŠKOS ARBA BENDRIJOS PREKIŲ ŽENKLO REGISTRACIJOS PAKEITIMAS NACIONALINE ŽENKLO PARAIŠKA

284. Gavęs iš OHIM paraišką dėl Bendrijos prekių ženklo paraiškos arba Bendrijos prekių ženklo registracijos pakeitimo nacionaline ženklo paraiška (toliau – pakeitimo paraiška), Paraiškų priėmimo ir raštvedybos skyrius suteikia jai gavimo datą ir perduoda Prekių ženklų ir dizaino skyriui.

285. Vadovaudamasis Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo 109 straipsniu, VPB neatlieka Bendrijos prekių ženklo paraiškos arba Bendrijos prekių ženklo registracijos formalios ekspertizės pagal Taisyklių XIV ir XV skirsnių reikalavimus, jeigu per 2 mėnesius nuo pakeitimo paraiškos išsiuntimo iš OHIM dienos pareiškėjas ar jo atstovas VPB pateikia šiuos dokumentus:

285.1. dokumentą, patvirtinantį, kad sumokėtas nustatytas mokestis už nacionalinės ženklo paraiškos padavimą;

285.2. pakeitimo paraiškos ir kitų kartu su ja pateikiamų dokumentų vertimą į lietuvių kalbą;
285.3. prašymą, kuriame nurodomas susirašinėjimo adresas Lietuvos Respublikoje;
285.4. ženklo vaizdą ir jo kopijų skaičių, atitinkantį Taisyklių V skirsnio reikalavimus;
285.5. įgaliojimą (jeigu reikia).

286. Ekspertas, gavęs Taisyklių 285 punkte nurodytus dokumentus, per 1 mėnesį nuo jų gavimo patikrina, ar pakeitimo prašymas atitinka Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo 108 straipsnio 2 dalies reikalavimus ir ar pateikti dokumentai atitinka Taisyklių reikalavimus.

287. Ekspertas priima sprendimą pakeitimo paraišką pripažinti nepaduota, jeigu prašymas neatitinka Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo 108 straipsnio 2 dalies arba Taisyklių 285 punkto reikalavimų. Eksperto sprendimas su nurodytais nepriėmimo motyvais per 10 dienų nuo sprendimo priėmimo dienos išsiunčiamas pareiškėjui ar jo atstovui.

288. VPB ekspertas, priėmęs sprendimą, kad pakeitimo paraiška atitinka Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo 108 straipsnio 2 dalies ir Taisyklių 285 punkto reikalavimus, suteikia pakeitimo paraiškai Bendrijos prekių ženklo paraiškos padavimo datą, atsižvelgiant, jeigu reikia, į pirmosios paraiškos prioriteto arba pirmenybės datą pagal Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo 34 ir 35 straipsnius.

289. Suteikus pakeitimo paraiškai padavimo datą, pakeitimo paraiška pripažįstama nacionaline ženklo paraiška ir nagrinėjama bei ženklas registruojamas vadovaujantis Įstatymo ir Taisyklių nustatyta tvarka.

290. Jeigu pakeitimo paraiška paduota registruoto Bendrijos prekių ženklo pagrindu, paraiškos ir ženklo ekspertizė neatliekama. Duomenys apie Bendrijos prekių ženklo registracijos pakeitimą nacionaline ženklo registracija įrašomi į Prekių ženklų registrą bei jo savininkui išduodamas Lietuvos Respublikos prekių ženklo registracijos liudijimas Taisyklių nustatyta tvarka.

291. Apie prekių ženklą, įregistruotą vadovaujantis Taisyklių 290 punktu, skelbiama VPB oficialiame biuletenyje.

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI**
Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius

**PRAŠYMAS
ĮREGISTRUOTI ŽENKLĄ IR IŠDUOTI PREKIŲ
ŽENKLO LIUDIJIMĄ**

220	Paraiškos padavimo data	*
210	Paraiškos numeris	*
111	Registracijos numeris	*

* Užpildo Valstybinis patentų biuras

Pareiškėjo/atstovo žyma	*
*	

** Čia gali būti nurodytas šiam prašymui suteiktas numeris

731	Pareiškėjas: fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas/juridinio asmens pavadinimas, registracijos kodas / adresas, telefonas, faksas, el.paštas, valstybės kodas			740	Atstovas: fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas/juridinio asmens pavadinimas, registracijos kodas/ adresas, telefonas, faksas, el.paštas
310	320	330	Pirmosios paraiškos numeris, data, valstybės kodas	551	Kolektyvinis ženklas (pažymėti) ☐
				554	Erdvinis ženklas (pažymėti) ☐
230	Eksponavimo parodoje prioriteto data, valstybės kodas			526	Nesaugomi elementai
800	Tarptautinės registracijos numeris, tarptautinės registracijos ar vėlesnio teritorinio išplėtimo data, prioriteto data, prioritetinės paraiškos numeris			591	Spalvos
540	Ženklo vaizdas (80x80 mm) / žodinis ženklas, atspausdintas mašinėle / etiketė			Ženklo aprašas: ženklo ir ženklo elementų aprašymas, žodinio ženklo arba jo dalių vertimas į lietuvių kalbą, transliteracija lotyniškais raidėmis bei arabiškais skaitmenimis, ženklo šriftas, kuriuo rašoma įregistruoti ir paskelbti ženklą.	

	Ženklą įregistruoti ir skelbti standartiniais rašmenimis (pažymėti) ☐
--	---

1. *Prašymas paduodamas 3 egzemplioriais.*
2. *Šis dokumentas su Valstybinio patentų biuro užpildytais rekvizitais yra paraiškos priėmimo pažyma.*

**Paraiškų priėmimo ir
raštvedybos skyrius**

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Pareiškėjo žyma

(adresatas)

210 Paraiškos numeris

511	Tarptautinės prekių ir paslaugų klasifikacijos indeksai / prekių ir (ar) paslaugų sąrašas
☐ Pažymėti šį langelį, jeigu netilpę atsakymai išvardyti papildomame lape priede, nurodant pareiškėjo žymą ir duomenų pavadinimus INID kodais.	

Prie prašymo pridedama:



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PARAIŠKŲ PRIĖMIMO IR RAŠTVEDYBOS SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, 09310 Vilnius Tel.: (8~5) 278 02 89, (8~5) 278 02 90 El. p.

**PRANEŠIMAS
APIE DOKUMENTŲ GAVIMĄ**

Pareiškėjo žyma

(adresatas)

210 Paraiškos numeris

(pranešimo data)

Valstybinis patentų biuras gavo Jūsų paraišką prekių ženklui įregistruoti _____

Iš viso _____ lapų _____ ženklo vaizdų.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Išsiuntimo data _____

Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PARAIŠKŲ PRIĖMIMO IR RAŠTVEDYBOS SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, 09310 Vilnius Tel. (8~5) 278 02 90 El. p.

(adresatas)

SPRENDIMAS
DĖL PARAIŠKOS Nr. _____, GAUTOS _____
(data)

(sprendimo data)

Pareiškėjas _____
(vardas ir pavardė / juridinio asmens pavadinimas)

Pagal Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 13 straipsnio 1 dalį ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 88 punktą priimtas sprendimas Jūsų paraišką pripažinti nepaduota ir grąžinti, kadangi ji gauta nesilaikant nustatytų reikalavimų.

Nepriėmimo motyvai pažymėti ☒

- ☐ 1. Nepateiktas prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą.
- ☐ 2. Nepateiktas dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas nustatytas mokestis už paraiškos padavimą.

Pagal Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 13 straipsnio 2 dalį ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 91 punktą priimtas sprendimas Jūsų paraišką pripažinti nepaduota ir grąžinti.

Nepriėmimo motyvai pažymėti ☒

- ☐ 1. Prašymas įregistruoti ženklą ir išduoti prekių ženklo liudijimą neatspausdintas ant VPB nustatytos formos blanko.
- ☐ 2. Trūksta duomenų, leidžiančių identifikuoti pareiškėją arba jo atstovą.
- ☐ 3. Nepateiktas ženklo vaizdas arba nepateiktas pakankamai aiškus ženklo vaizdas, kurį paraiškoje prašoma įregistruoti.
- ☐ 4. Nepateiktas prekių ir (ar) paslaugų sąrašas.
- ☐ 5. Prašymas užpildytas ne lietuvių kalba.
- ☐ 6. Prašymas ir (ar) prašymo tęsinys priede (prieduose) nepasirašyti pareiškėjo arba jo atstovo.
- ☐ 7. Netinkamai sumokėtas mokestis.

PRIDEDAMA. Paraiška _____ lapai (-ų), _____ egz.

(pareigų pavadinimas)

(A.V.)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Išsiuntimo data _____

Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PARAIŠKŲ PRIĖMIMO IR RAŠTVEDYBOS SKYRIUS**

Kalvarijų g. 3, 09310 Vilnius Tel. (8~5) 278 02 90 El. p.

(adresatas)

PRANEŠIMAS
DĖL PARAIŠKOS Nr. _____, PADUOTOS _____
(data)

(pranešimo data)

Pareiškėjas _____

(vardas ir pavardė / juridinio asmens pavadinimas)

Pagal Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 13 straipsnio 1 dalį ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 94 punktą pranešame, kad Jūsų paduotoje paraiškoje prekių ženklui įregistruoti trūksta šių dokumentų (duomenų).

Trūkstami dokumentai (duomenys) pažymėti ☒

☐ 1. Nepateiktas pareiškėjo įgaliojimas atstovui, jeigu paraišką paduoda įgaliotas asmuo.

Pagal Įstatymo 25 straipsnio 2 dalį įgaliojimas turi būti pateiktas per 3 mėn. nuo paraiškos padavimo datos.

☐ 2. Nepateikti prašymą suteikti prioritetą patvirtinantys dokumentai.

☐ 3. Nepateikti kolektyvinio ženklo naudojimo nuostatai.

☐ 4. Nepateiktos ženklo vaizdo kopijos, kopijų pateikta mažiau negu reikia arba pateiktos nekokybiškos ženklo vaizdo kopijos.

☐ 5. Kitų dokumentų (duomenų) _____

Pateikdami dokumentus (duomenis), prašome nurodyti paraiškos numerį. Pagal Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo 13 straipsnio 5 dalį dokumentai (duomenys) turi būti pateikti per 3 mėnesius nuo pranešimo išsiuntimo dienos.

(pareigų pavadinimas)

(A.V.)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Išsiuntimo data _____

Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS**

Kalvarijų g. 3, LT-09310 Vilnius Tel. (8~5)

(adresatas)

PRANEŠIMAS DĖL PARAIŠKOS Nr.

(data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 13 straipsnio 5 ir 6 dalimis ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 100 punktu pranešu, kad Jūsų pateiktoje paraiškoje trūksta šių dokumentų (duomenų):

Trūkstami dokumentai (duomenys) pažymėti ☒ .

☐ Patikslinto pareiškėjo oficialaus pavadinimo, adreso.

☐ Patikslinto prekių ir (ar) paslaugų sąrašo, suskirstyto klasėmis pagal Nicos klasifikaciją, patikslintų prekių ir (ar) paslaugų pavadinimų, sudarytų laikantis Nicos klasifikacijos ir lietuvių kalbos taisyklingumo reikalavimų.

☐ Ženklo vaizdo 80 x 80 mm formato _____ egz. spalvotų ir (ar) _____ egz. nespalvotų kopijų (etiketės natūralaus dydžio, jeigu jų formatas nėra didesnis kaip 260 x 160 mm).

☐ Ženklo aprašo, žodinio ženklo ir (ar) jo žodinių dalių vertimo į lietuvių kalbą, ženklo ir (ar) jo dalių transliteracijos lotyniškais raidėmis, arabiškais skaitmenimis, ženklo elementų aprašymo, nuorodos, kokiais rašmenimis įregistruoti ir skelbti ženkla.

☐ Nuorodos apie pareikšto registruoti ženklo spalvas, nesaugomus elementus.

☐ Įgaliojimas neatitinka Taisyklių VIII skirsnio reikalavimų.

☐ Dokumento, patvirtinančio, kad sumokėtas papildomas mokestis už papildomą prekių ir (ar) paslaugų klasę (klases).

☐ Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto leidimo ženkle naudoti Lietuvos Respublikos oficialųjį ar tradicinį (trumpąjį) valstybės pavadinimą, herbą, vėliavą ar kitus valstybės simbolius, garantinius ir prabos ženklus, antspaudus, pasižymėjimo ar apdovanojimo ženklus.

☐ Kitų valstybių, tarptautinių organizacijų kompetentingų institucijų sutikimo ženkle naudoti tų valstybių, tarptautinių organizacijų pavadinimus, herbus, vėliavas, emblemas ar kitus simbolius.

☐ Kitų dokumentų (duomenų):

Pagal Įstatymo 13 straipsnio 5 ir 6 dalis ir Taisyklių 105 punktą nurodyti dokumentai (duomenys) turi būti pateikti per 3 mėnesius nuo šio pranešimo išsiuntimo dienos.

Pagal Įstatymo 26 straipsnio 1 dalį pateikus prašymą raštu ir sumokėjus nustatyto dydžio mokestį, šis terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos.

Pateikdami dokumentus (duomenis), nurodykite paraiškos numerį.

Ekspertas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Išsiuntimo data _____ Reg. Nr. _____



LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS
Kalvarijų g. 3, LT-09310 Vilnius Tel. (8~5)

(adresatas)

PRANEŠIMAS DĖL PARAIŠKOS Nr. _____

(data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 13 straipsnio 5 ir 6 dalimis ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 105 punktu, pranešu, kad priimtas sprendimas Jūsų paraišką pripažinti nepaduota, kadangi per nustatytą laikotarpį nebuvo pataisyti Jums 0000-00-00 d. išsiųstame pranešime nurodyti trūkumai ar pateikti trūkstami dokumentai.

Pagal Įstatymo 26 straipsnio 1 dalį pateikus prašymą raštu ir sumokėjus nustatyto dydžio mokestį, terminas patikslinti paraišką ar pateikti trūkstamus dokumentus gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos.

Ekspertas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Išsiuntimo data _____ Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, LT-09310 Vilnius Tel. (8~5)

(adresatas)

SPRENDIMAS DĖL PARAIŠKOS Nr. _____

(data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 14 straipsnio 2 dalimi ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 121 punktu pranešu, kad Jūsų pareikštas registruoti ženklas neatitinka Įstatymo 6 straipsnio reikalavimų ir todėl priimtas sprendimas ženklo neregistruoti.

Sprendimas pažymėtas ☒.

- ☐ 1. Visoms prekėms ir (ar) paslaugoms.
- ☐ 2. Daliai prekių ir (ar) paslaugų.

Sprendimo pagrindai ir motyvai pažymėti ☒.

- ☐ 1. Žymuo negali sudaryti ženklo pagal Įstatymo 5 straipsnį.
- ☐ 2. Žymuo neturi jokio skiriamąjo požymio.
- ☐ 3. Žymuo dabartinėje kalboje ar sąžiningoje ir nusistovėjusioje veikloje arba prekybos praktikoje yra tapęs bendrinium.
- ☐ 4. Žymuo žymi arba nurodo tik prekių ir (ar) paslaugų rūšį, kiekį, kokybę, paskirtį, vertę, geografinę kilmę, prekių pagaminimo ar paslaugų teikimo laiką, pagaminimo būdą arba kitas charakteristikas.
- ☐ 5. Gali suklaidinti visuomenę, pavyzdžiui, dėl prekių ir (ar) paslaugų rūšies, kokybės ar geografinės kilmės.
- ☐ 6. Prieštarauja moralei ar viešajai tvarkai, etinėms visuomenės normoms, žmoniškumo principams.
- ☐ 7. Žymuo sudarytas iš geografinės nuorodos arba turi geografinę nuorodą, kurios naudojimas ženkle gali klaidinti visuomenę dėl tikrosios prekių kilmės vietos.
- ☐ 8. Kiti pagrindai ir motyvai pagal Įstatymo 6 straipsnio 1 dalį:

Pagal Įstatymo 14 straipsnio 3 dalį ir Taisyklių 122 punktą pareiškėjas ar jo atstovas turi teisę per 3 mėnesius nuo šio sprendimo išsiuntimo dienos raštu pateikti Valstybiniam patentų biurui prašymą atlikti pakartotinę ženklo ekspertizę. Pagal Įstatymo 26 straipsnio 1 dalį pateikus prašymą raštu ir sumokėjus nustatyto dydžio mokestį, šis terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos.

Ekspertas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(A.V.)

Išsiuntimo data _____

Reg. Nr. _____



LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS
 Kalvarijų g. 3, LT-09310 Vilnius Tel. (8~5)

SPRENDIMAS DĖL PARAIŠKOS Nr. _____

 (data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 14 straipsnio 4 dalimi ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 125 ir 126 punktais pranešu, kad Jūsų prašymų, pakartotinai atlikus pareikšto registruoti ženklo ekspertizę pagal Įstatymo 6 straipsnio reikalavimus, sprendimas neregistruoti ženklo paliktas galioti.

Sprendimo neregistruoti ženklo pagrindai ir motyvai pažymėti ☒.

☐ 1. Žymuo negali sudaryti ženklo pagal Įstatymo 5 straipsnį.
☐ 2. Žymuo neturi jokio skiriamąjo požymio.
☐ 3. Žymuo dabartinėje kalboje ar sąžiningoje ir nusistovėjusioje veikloje arba prekybos praktikoje yra tapęs bendrinium.

☐ 4. Žymuo žymi arba nurodo tik prekių ir (ar) paslaugų rūšį, kiekį, kokybę, paskirtį, vertę, geografinę kilmę, prekių pagaminimo ar paslaugų teikimo laiką, pagaminimo būdą arba kitas charakteristikas.

☐ 5. Gali suklaidinti visuomenę, pavyzdžiui, dėl prekių ir (ar) paslaugų rūšies, kokybės ar geografinės kilmės.

☐ 6. Prieštarauja moralei ar viešajai tvarkai, etinėms visuomenės normoms, žmoniškumo principams.

☐ 7. Žymuo sudarytas iš geografinės nuorodos arba turi geografinę nuorodą, kurios naudojimas ženkle gali klaidinti visuomenę dėl tikrosios prekių kilmės vietos.

☐ 8. Kiti pagrindai ir motyvai pagal Įstatymo 6 straipsnio 1 dalį:

Pagal Įstatymo 15 straipsnio 1 dalį ir Taisyklių 128 punktą pareiškėjas ar jo atstovas turi teisę per 3 mėnesius nuo šio sprendimo išsiuntimo dienos paduoti VPB Apeliaciniam skyriui rašytinę apeliaciją su motyvuotu prašymu peržiūrėti ekspertizės išvadą. Pagal Įstatymo 26 straipsnio 1 dalį pateikus prašymą raštu ir sumokėjus nustatytą mokestį, šis terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmo termino pasibaigimo dienos.

Ekspertas _____

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

(A.V.)

Išsiuntimo data _____ Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, LT-09310 Vilnius Tel. (8~5)

SPRENDIMAS DĖL PARAIŠKOS Nr. _____

(data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 16 straipsnio 1 dalimi ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 133 punktu pranešu, kad pareikštas ženklas atitinka Įstatymo 6 straipsnio ir Taisyklių reikalavimus, priimtas sprendimas ženklą įregistruoti priėmimo išvardytoms prekėms ir (ar) paslaugoms.

Registracijos duomenys išvardyti priede.

Žodinis ženklas bus įregistruotas ir paskelbtas (pažymėta ☒):

☐ 1. Paraiškoje pareikštu šriftu.

☐ 2. Valstybinio patentų biuro rašmenimis.

Pareiškėjas ar jo atstovas per 3 mėnesius nuo šio sprendimo išsiuntimo dienos turi sumokėti nustatyto dydžio mokestį už ženklo įregistravimą, paskelbimą ir liudijimo išdavimą ir pagal Įstatymo 16 straipsnio 3 dalį ir Taisyklių 135 punktą pateikti Valstybiniam patentų biurui dokumentą, patvirtinantį, kad nustatytas mokestis sumokėtas pagal Taisyklių VII skirsnio reikalavimus.

Pagal Įstatymo 26 straipsnio 1 dalį pateikus prašymą raštu ir sumokėjus nustatyto dydžio mokestį, šis terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos.

Mokestis sumokamas pagal mokėjimo dieną galiojančius dydžius.

Pagal Lietuvos Respublikos mokesčių už pramoninės nuosavybės objektų registravimą įstatymą (Žin., 2001, Nr. [52-1811](#)) nustatytas 240 Lt mokestis.

Valstybinis patentų biuras, gavęs dokumentą, patvirtinantį, kad mokestis sumokėtas, ženklą įrašys į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą ir paskelbs Valstybinio patentų biuro oficialiame biuletenyje.

Pagal Įstatymo 17 straipsnio 1 dalį ir Taisyklių 137 punktą laiku nesumokėjus mokesčio, VPB sprendimu paraiška bus pripažinta atšaukta.

PRIDEDAMAlapai (-ų).

Ekspertas

(A.V.)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Išsiuntimo data _____ Reg. Nr. _____



LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS
Kalvarijų g. 3, LT-09310 Vilnius Tel. (8~5)

PRANEŠIMAS DĖL PARAIŠKOS Nr. _____

(data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 17 straipsnio 1 dalimi ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 137 punktu, pranešu, kad priimtas sprendimas Jūsų paraišką pripažinti atšaukta, kadangi per 3 mėnesius nuo sprendimo įregistruoti ženklą pranešimo išsiuntimo dienos 0000-00-00 Jūs nesumokėjote nustatyto mokesčio už ženklo įregistravimą, paskelbimą ir liudijimo išdavimą.

Pagal Įstatymo 26 straipsnio 1 dalį pateikus prašymą raštu ir sumokėjus nustatyto dydžio mokestį, šis terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos.

Ekspertas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Išsiuntimo data _____ Reg. Nr. _____

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius PRAŠYMAS ĮRAŠYTI PAKEITIMUS PARAIŠKOJE ŽENKLUI REGISTRUOTI IR/ARBA PREKIŲ ŽENKLŲ REGISTRE	<table border="1"> <tr> <td>Prašymo gavimo data</td> <td align="right">*</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i></td> </tr> <tr> <td>Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma</td> <td align="right">**</td> </tr> <tr> <td>Atstovo žyma</td> <td align="right">**</td> </tr> </table>	Prašymo gavimo data	*	<i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i>		Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma	**	Atstovo žyma	**
Prašymo gavimo data	*								
<i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i>									
Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma	**								
Atstovo žyma	**								

** Čia gali būti nurodytas šiam prašymui suteiktas numeris

1 Prašome įrašyti paraiškoje (-ose) ir/arba registre šiame prašyme nurodytą (-us) pakeitimą (-us)

2 Paraiška (-os) ir/arba registracija (-os) kuriai (-oms) skirtas šis prašymas 2.1 Paraiškos (-ų) numeris (-iai): 2.2 Registracijos (-ų) numeris (-iai): 2.3 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 2.1 ir 2.2 punktuose netilpę registracijų ir/arba paraiškų numeriai išvardyti papildomame lape priede

3 Pareiškėjas (-ai) ir/arba ženklo savininkas (-ai) Fizinis (-iai) asmuo (asmenys): 3.1 Vardas, pavardė 3.2 Asmens kodas..... 3.3 Adresas, valstybės kodas Juridinis (-iai) asmuo (asmenys): 3.4 Visas oficialus pavadinimas 3.5 Juridinio asmens registracijos kodas..... 3.6 Adresas, valstybės kodas..... 3.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli pareiškėjai ir/arba ženklo savininkai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 3.1, 3.2 ir 3.3 arba 3.4, 3.5 ir 3.6 punktų duomenis
--

1. Prašymas paduodamas 2 egzemplioriais.

2. Vieni prašymu gali būti prašoma įrašyti tą patį (tuos pačius) pakeitimą (-us) keliose to paties pareiškėjo (-ų) paraiškose ir/arba ženklo savininko (-ų) registracijose. Mokestis turi būti sumokėtas už kiekvieną pakeitimą rūšį kiekvienoje paraiškoje ir/arba registracijoje.

4 Atstovas

4.1 Vardas, pavardė (visas oficialus pavadinimas)

4.2 Fizinio (juridinio) asmens kodas.....

4.3 Adresas

4.4 Įgaliojimo numeris.....

5 Pakeitimo (-ų) nurodymas

5.1 Duomenys, kuriuos reikia pakeisti:

.....

5.2 Duomenys, kurie turi būti įrašyti:

.....

5.3 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 5.1 ir 5.2 punktuose netilpę duomenys išvardyti papildomame lape priede

6 Prie prašymo pridedama:

6.1 ☐ Įgaliojimas atstovui Nr. (originalas, kopija)lapų, 1 egz.

6.2 ☐ Dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestislapų, 1 egz.

6.3 ☐ Papildomi lapai priede..... lapų, 1 egz.

6.4 ☐ Kiti dokumentai:..... lapų, 1 egz.

Pateiktus dokumentus pažymėti ☒Iš viso:..... lapų

7 Parašas arba parašo faksimilė

7.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė

.....

7.2 (parašas arba parašo faksimilė) (data)

A.V.

8 Mokestis

Už pakeitimų (-us) sumokėtas

mokestis *

Pavedimo numeris

Data

9

Pakeitimas (-ai) įrašytas (-i) į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą ir/arba paraišką (-as)

*

Registro tvarkytojas

Ekspertas.....

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įrašymo data)

**Užpildo Valstybinis patentų biuras*

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius PRAŠYMAS IŠTAISYTI KLAIDĄ(AS) PARAIŠKOJE ŽENKLUI REGISTRUOTI IR/ARBA	Prašymo gavimo data *
	<i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i> Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma **
	Atstovo žyma **

** Čia gali būti nurodytas šiam prašymui suteiktas numeris

1 Prašome ištaisyti paraiškoje (-ose) arba registre šiame prašyme nurodytą (-as) klaidą (-as)

2 Paraiška (-os) ir/arba registracija (-os), kurioms skirtas šis prašymas 2.1 Paraiškos (-ų) numeris (-iai): 2.2 Registracijos (-ų) numeris (-iai): 2.3 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 2.1 ir 2.2 punktuose netilpę registracijų ir/arba paraiškų numeriai išvardyti papildomame lape priede
--

3 Pareiškėjas (-ai) ir/arba ženklo savininkas (-ai) Fizinis (-iai) asmuo (asmenys): 3.1 Vardas, pavardė 3.2 Asmens kodas..... 3.3 Adresas, valstybės kodas..... Juridinis (-iai) asmuo (asmenys): 3.4 Visas oficialus pavadinimas..... 3.5 Juridinio asmens registracijos kodas 3.6 Adresas, valstybės kodas..... 3.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli pareiškėjai ir/arba ženklo savininkai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 3.1, 3.2 ir 3.3 arba 3.4, 3.5 ir 3.6 punktų duomenis

1. Prašymas paduodamas 2 egzemplioriais.

2. Vienu prašymu gali būti prašoma ištaisyti klaidą (-as) keliuose to paties pareiškėjo (-ų) paraiškose ir/arba ženklo savininko (-ų) registracijose, kai kartojasi ta pati klaida (-os). Mokestis turi būti sumokėtas už kiekvieną atitaisymą

rūši kiekvienoje paraiškoje ir/arba registracijoje.

4 Atstovas

- 4.1 Vardas, pavardė (visas oficialus pavadinimas)
- 4.2 Fizinio (juridinio) asmens kodas
- 4.3 Adresas
- 4.4 Įgaliojimo numeris

5 Klaidos (-ų) ištaisymo nurodymas

- 5.1 Duomenys, kuriuos reikia ištaisyti:
- 5.2 Duomenys, kurie turi būti įrašyti:
- 5.3 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 5.1 ir 5.2 punktuose netilpę duomenys išvardyti papildomame lape priede

6 Prie prašymo pridedama:

- 6.1 ☐ Įgaliojimas atstovui Nr.(originalas, kopija)lapų, 1 egz.
- 6.2 ☐ Dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestislapų, 1 egz.
- 6.3 ☐ Papildomi lapai priede.....lapų, 1 egz.
- 6.4 ☐ Kiti dokumentai:lapų, 1 egz.
Pateiktus dokumentus pažymėti . Iš viso:.....lapų

7 Parašas arba parašo faksimilė

- 7.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė
- 7.2.....
(parašas arba parašo faksimilė) (data)
A.V.

8 Mokestis

Už klaidos (-ų) ištaisymą sumokėtas

mokestis*

Pavedimo numeris

Data

* Jei klaida (-os) padaryta (-os) VPB, už ištaisymą mokėti nereikia

*

9

**Klaidos (-ų) taisymas įrašytas į Lietuvos Respublikos prekių ir paslaugų ženklų registrą ir/arba
paraišką (-as)**

Registro tvarkytojas
Ekspertas (parašas) (vardas ir pavardė) (įrašymo data)

**Užpildo Valstybinis patentų biuras*

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius PRAŠYMAS PRATĘSTI PREKIŲ ŽENKLO REGISTRACIJOS GALIOJIMO TERMINĄ	<table border="1"> <tr> <td>Prašymo gavimo data</td> <td align="right">*</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i></td> </tr> <tr> <td>Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma</td> <td align="right">**</td> </tr> <tr> <td>Atstovo žyma</td> <td align="right">**</td> </tr> </table>	Prašymo gavimo data	*	<i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i>		Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma	**	Atstovo žyma	**
Prašymo gavimo data	*								
<i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i>									
Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma	**								
Atstovo žyma	**								

** Čia gali būti nurodytas šiam prašymui suteiktas numeris

1 Prašome pratęsti šiame prašyme nurodytos prekių ženklo registracijos galiojimo terminą

2 Registracija, kurią prašoma pratęsti

2.1 Registracijos numerisRegistracijos data.....

Paraiškos, kurios pagrindu atlikta registracija, numeri..... Padavimo data.....

3 Ženklo savininkas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

3.1 Vardas, pavardė.....

3.2 Asmens kodas.....

3.3 Adresas, valstybės kodas.....

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

3.4 Visas oficialus pavadinimas.....

3.5 Juridinio asmens registracijos kodas.....

3.6 Adresas, valstybės kodas.....

3.7 ☒ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli ženklo savininkai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 3.1, 3.2 ir 3.3 arba 3.4, 3.5 ir 3.6 punktų duomenis

4 Atstovas

4.1 Vardas, pavardė (visas oficialus pavadinimas).....

4.2 Fizinio (juridinio) asmens kodas.....

4.3 Adresas

4.4 Įgaliojimo numeris

5 Prekės ir/arba paslaugos, kurioms prašoma pratęsti registraciją

5.1 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu prašoma pratęsti registraciją visoms prekėms ir/arba paslaugoms, kurioms ji skirta

5.2 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu prašoma pratęsti registraciją tik šioms papildomame lape priede išvardintoms prekėms ir/arba paslaugoms, kurioms ji skirta, sugrupuotoms pagal Nicos klasifikacijos klases, pradžioje nurodant atitinkamos klasės numerį ir sąrašą pateikti šios klasifikacijos klasių eilės tvarka

Pažymimas tik vienas langelis : 5.1 arba 5.2

6 Prie prašymo pridedama:

6.1 ☐ Įgaliojimas atstovui Nr. (originalas, kopija)..... lapų, 1 egz.

6.2 ☐ Dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis..... lapų, 1 egz.

6.3 ☐ Papildomi lapai priede.....lapų, 1 egz.

6.4 ☐ Kiti dokumentai:lapų, 1 egz.

Pateiktus dokumentus pažymėti ☐ .

Iš viso:..... lapų

7 Parašas arba parašo faksimilė

7.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė.....

7.2.....
(parašas arba parašo faksimilė) (data)

A.V.

8 Mokestis

Už registracijos galiojimo pratęsimą sumokėtas

mokestis*

Pavedimo numeris

Data

9 Registracijos galiojimo pratęsimas įrašytas į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą

Registro tvarkytojas
Ekspertas (parašas) (vardas ir pavardė) (įrašymo data)

*Užpildo Valstybinis patentų biuras

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI**
Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius

**PRAŠYMAS
ĮRAŠYTI TEISĖS Į PAREIKŠTĄ
REGISTRUOTI IR/ARBA ĮREGISTRUOTĄ
ŽENKLĄ PERDAVIMĄ / PAREIŠKĖJO AR
ŽENKLO SAVININKO PASIKEITIMĄ**

Prašymo gavimo data *

*

* Užpildo Valstybinis patentų biuras

Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma **

**

Atstovo žyma

**

** Čia gali būti nurodytas šiam prašymui suteiktas numeris

1 Prašome Įrašyti į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą šiame prašyme nurodytą pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimą

2 Paraiška (-os) ir/arba registracija (-os), kuriai (-ioms) skirtas prašymas

2.1 Paraiškos (-ų) numeris (-iai):

.....

2.2 Registracijos (-ų) numeris (-iai):

.....

2.3 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 2.1 ir 2.2 punktuose netilpę paraiškų ir/arba registracijų numeriai išvardyti papildomame lape priede

3 Prekės ir/arba paslaugos, kurioms taikomas pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimas

3.1 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimas taikomas 2 grafoje nurodytos paraiškos (-ų) ir/arba registracijos (-ų) visoms prekėms ir/arba paslaugoms

3.2 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimas taikomas 2 grafoje nurodytos paraiškos (-ų) ir/ arba registracijos (-ų) daliai prekių ir/arba paslaugų. Papildomame lape išvardijamos prekės ir/arba paslaugos, kurios turi būti nurodytos naujo savininko paraiškoje arba registracijoje, sugrupuotos pagal Nicos klasifikacijos klases (šiuo atveju neišvardytos prekės ir/arba paslaugos pasilieka pareiškėjo arba buvusio savininko paraiškoje ar registracijoje)

Pažymimas tik vienas langelis: 3.1 arba 3.2

1. Prašymas paduodamas 2 egzemplioriais.

2. Vienu prašymu gali būti prašoma įrašyti pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitima keliose paraiškose ir/arba registracijose, kuriose buvęs ir naujasis savininkai yra tie patys asmenys. Mokestis turi būti sumokėtas už kiekvienos paraiškos ir/arba registracijos pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimą.

4 Pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimo pagrindas:

4.1 Sutartis

Pridedamas vienas iš šių dokumentų:

4.1.1 ☐ patvirtinta sutarties kopija

4.1.2 ☐ patvirtintas sutarties išrašas, patvirtintas notaro

4.1.3 ☐ teisių perdavimo patvirtinimas (ZP-15/2001 forma)

4.1.4 ☐ teisių perdavimo dokumentas (ZP-16/2001 forma)

4.2 Juridinio (-ių) asmens (asmenų) reorganizavimas (sujungimas, padalijimas, prijungimas ar kt.)

Pridedama vieno iš dokumentų, įrodančių reorganizavimą, patvirtinta kopija:

4.2.1 ☐ išrašas iš įmonių rejestro

4.2.2 ☐ kiti kompetentingų įstaigų išduoti dokumentai

4.3 Teisės perdavimas nesant sutarties ar reorganizavimo

Pridedamas dokumentas:

4.3.1 ☐ kompetentingų įstaigų išduoto dokumento, įrodančio pasikeitimą, patvirtinta kopija

Pateiktus dokumentus pažymėti. ☒

5 Pareiškėjas (-ai) ir/arba ženklo savininkas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

Vardas, pavardė.....

5.2 Asmens kodas

5.3 Adresas, valstybės kodas

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

5.4 Visas oficialus pavadinimas

5.5 Juridinio asmens registracijos kodas

5.6 Adresas, valstybės kodas.....

5.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli pareiškėjai ir/arba ženklo savininkai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 5.1, 5.2 ir 5.3 arba 5.4, 5.5 ir 5.6 punktų duomenis

6 Pareiškėjo (-ų) ir/arba ženklo savininko (-ų) atstovas

6.1 Vardas, pavardė (visas oficialus pavadinimas)

6.2 Fizinio (juridinio) asmens kodas

6.3 Adresas

6.4 Įgaliojimo numeris

7 Naujasis pareiškėjas ar ženklo savininkas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

7.1 Vardas, pavardė

7.2 Asmens kodas

7.3 Adresas, valstybės kodas.....

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

7.4 Visas oficialus pavadinimas

7.5 Adresas, valstybės kodas.....

7.6 Jei naujasis pareiškėjas ar ženklo savininkas yra juridinis asmuo, nurodykite:

7.6.1 ☐ juridinio asmens (įmonės, įstaigos, organizacijos) rūšį

7.6.2 ☐ juridinio asmens registracijos kodą

7.6.3 ☐ valstybę ir, jei yra, tos valstybės teritorinį vienetą, pagal kurio įstatymus reglamentuota juridinio asmens veikla.....

7.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli pareiškėjai ar ženklo savininkai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 7.1, 7.2 ir 7.3 arba 7.4, 7.5 ir 7.6 punktų duomenis

8 Naujojo pareiškėjo ar ženklo savininko (-ų) atstovas

8.1 ☐ Naujasis pareiškėjas ar ženklo savininkas (-ai) neturi atstovo

8.2 ☐ Naujasis pareiškėjas ar ženklo savininkas (-ai) turi atstovą

8.2.1 Atstovo duomenys:

8.2.1.1 vardas, pavardė (visas oficialus pavadinimas).....

8.2.1.2 fizinio (juridinio) asmens kodas

8.2.1.3 adresas

8.2.2 ☐ Įgaliojimas yra VPB. Įgaliojimo numeris.....

8.2.3 ☐ Įgaliojimas pridedamas

8.2.4 ☐ Įgaliojimo nereikia

Reikiamus duomenis pažymėti ☒.

9 Prie prašymo pridedama:

9.1. ☐ Įgaliojimas atstovui/patentiniam patikėtiniui Nr. (originalas, kopija) lapų, 1 egz.

9.2. ☐ Dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis..... lapų, 1 egz.

9.3. ☐ Pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimą patvirtinantis dokumentas (pagal 4 punktą)..... lapų, 1 egz.

9.4. ☐ Papildomi lapai priede..... lapų, 1 egz.

9.5. ☐ Kiti dokumentai: lapų, 1 egz.

Pateiktus dokumentus pažymėti ☒, Iš viso:..... lapų

1 Parašas arba parašo faksimilė

10.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė

10.2 Pažymėti atitinkamą langelį, atsižvelgiant į tai, kurio asmens vardu pasirašytas prašymas arba uždėta parašo faksimilė

10.2.1 ☐ pareiškėjo ir/arba ženklo savininko vardu

10.2.2 ☐ naujojo pareiškėjo ar ženklo savininko vardu

10.2.3 ☐ atstovo vardu

10.3.....
(parašas arba parašo faksimilė) (data)

A.V.

1 Mokestis

Už pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimo įrašymą sumokėtas mokestis*

Pavedimo numeris

Data

1 Pareiškėjo ar ženklo savininko pasikeitimo duomenys įrašyti į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą ir/arba paraišką (-as)

Registro tvarkytojas

Ekspertas (parašas)

(vardas ir pavardė)

(įrašymo data)

*Užpildo Valstybinis patentų biuras

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius TEISĖS Į PAREIKŠTĄ REGISTRUOTI IR/ARBA ĮREGISTRUOTĄ ŽENKLĄ PERDAVIMO PATVIRTINIMAS	Prašymo gavimo data *
	<i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i>
	Pareiškėjo arba ženklo savininko žyma **
	Atstovo žyma **

1 Patvirtinimas

Žemiau pasirašęs (-ę) teisės perdavėjas (-ai) ir teisės perėmėjas (-ai) patvirtina, kad teisė į žemiau nurodytą (-as) paraišką (-as) ir/arba registraciją (-as) perduota pagal sutartį

2 Paraiška (-os) ir/arba registracija (-os), kuriai (-ioms) skirtas patvirtinimas

2.1 Paraiškos (-ų) numeris (-iai):

.....

2.2 Registracijos (-ų) numeris (-iai):

.....

2.3 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 2.1 ir 2.2 punktuose netilpę paraiškų ir/arba registracijų numeriai išvardyti papildomame lape priede

3 Prekės ir/arba paslaugos, kurioms taikomas teisės perdavimas

3.1 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu teisės perdavimas taikomas 2 grafoje nurodytos paraiškos (-ų) ir/arba registracijos (-ų) visoms prekėms ir/arba paslaugoms

3.2 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu teisės perdavimas taikomas 2 grafoje nurodytos paraiškos (-ų) ir/ arba registracijos (-ų) daliai prekių ir/arba paslaugų. Papildomame lape išvardijamos prekės ir/arba paslaugos, kurios turi būti nurodytos naujo savininko paraiškoje arba registracijoje, sugrupuotos pagal Nicos klasifikacijos klases (šiuo atveju neišvardytos prekės ir/arba paslaugos pasilieka pareiškėjo arba buvusio savininko paraiškoje ar registracijoje)

Pažymimas tik vienas langelis: 3.1 arba 3.2

4 Teisės perdavėjas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

Vardas, pavardė

4.2 Asmens kodas.....

4.3 Adresas, valstybės kodas.....

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

4.4 Visas oficialus pavadinimas

- 4.5 Juridinio asmens registracijos kodas.....
- 4.6 Adresas, valstybės kodas.....
- 4.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli teisės perdavėjai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 4.1,4.2 ir 4.3 arba 4.4, 4.5 ir 4.6 punktų duomenis

5 Teisės perėmėjas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys)

5.1 Vardas, pavardė

5.2 Asmens kodas.....

5.3 Adresas, valstybės kodas.....

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys)

5.4 Visas oficialus pavadinimas

5.5 Juridinio asmens registracijos kodas.....

5.6 Adresas, valstybės kodas

5.7 Pažymėti šį langelį, ☐ jeigu yra keli teisės perėmėjai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 5.1,5 .2 ir 5.3 arba 5.4, 5.5 ir 5.6 punktų duomenis

6 Parašai arba parašų faksimilės

6.1 Teisės perdavėjo (-ų) parašas (-ai):

6.1.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė.....

6.1.2 Pasirašymo data ir vieta.....

Parašas arba parašo faksimilė

A.V.

6.2. Teisės perėmėjo (-ų) parašas (-ai):

6.2.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė.....

6.2.2 Pasirašymo data ir vieta.....

6.2.3 Parašas arba parašo faksimilė

A.V.

6.3.☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli teisės perdavėjai arba teisės perėmėjai ir jų 6.1.1, 6.1.2 ir 6.2.1, 6.2.2 punktų

duomenys ir 6.1.3 ir 6.2.3 punktuose nurodyti parašai ir parašų faksimilės pateiktos papildomame lape priede

7 Pažymėti šį langelį ☐, jeigu pridedami papildomi priedai ir/arba dokumentai
Iš viso:..... lapai (-ų)

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius TEISĖS Į PAREIKŠTĄ REGISTRUOTI IR/ARBA ĮREGISTRUOTĄ ŽENKLĄ PERDAVIMO DOKUMENTAS	<table border="1"> <tr> <td>Gavimo data</td> </tr> </table> <i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i>	Gavimo data
Gavimo data		

1 Pareiškimas apie teisių perdavimą

Žemiau pasirašęs (-ę) teisės perdavėjas (-ai) perduoda žemiau pasirašiusiam (-iems) teisės perėmėjui (-ams) teisę į žemiau nurodytą (-as) paraišką (-as) ir/arba registraciją (-as)

2 Paraiška (-os) ir/arba registracija (-os), kuriai (-ioms) skirtas perdavimo dokumentas

2.1 Paraiškos (-ų) numeris (-iai):

2.2 Registracijos (-ų) numeris (-iai):

2.3 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 2.1 ir 2.2 punktuose netilpę paraiškų ir/arba registracijų numeriai išvardyti papildomame lape priede

3 Prekės ir/arba paslaugos, kurioms taikomas teisės perdavimas

☐ 3.1 Pažymėti šį langelį, jeigu teisės perdavimas taikomas 2 grafoje nurodytos paraiškos (-ų) ir/arba registracijos (-ų) visoms prekėms ir/arba paslaugoms

☐ 3.2 Pažymėti šį langelį, jeigu teisės perdavimas taikomas 2 grafoje nurodytos paraiškos (-ų) ir/ arba registracijos (-ų) daliai prekių ir/arba paslaugų. Papildomame lape išvardijamos prekės ir/arba paslaugos, kurios turi būti nurodytos naujo savininko paraiškoje arba registracijoje, sugrupuotos pagal Nicos klasifikacijos klases (šiuo atveju neišvardytos prekės ir/arba paslaugos pasilieka pareiškėjo arba buvusio savininko paraiškoje ar registracijoje)

Pažymimas tik vienas langelis: 3.1 arba 3.2

4 Teisės perdavėjas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

4.1 Vardas, pavardė

4.2. asmens kodas.....

4.3 Adresas, valstybės kodas

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

4.4 Visas oficialus pavadinimas.....

4.5 Juridinio asmens registracijos kodas

4.6 Adresas, valstybės kodas

4.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli teisės perdavėjai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 4.1, 4.2 ir 4.3 arba 4.4, 4.5 ir 4.6 punktų duomenis

5 Teisės perėmėjas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

5.1 Vardas, pavardė.....

5.2 Asmens kodas.....

5.3 Adresas, valstybės kodas

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

5.4 Visas oficialus pavadinimas.....

5.5 Juridinio asmens registracijos kodas.....

5.6 Adresas, valstybės kodas.....

5.5 Pažymėti šį langelį, ☐ jeigu yra keli teisės perėmėjai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 5.1, 5.2 ir 5.3 arba 5.4, 5.5 ir 5.6 punktų duomenis

6 Parašai arba parašų faksimilės

6.1 Teisių perdavėjo (-ų) parašas (-ai):

6.1.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė

6.1.2 Pasirašymo data ir vieta

6.1.3 Parašas arba parašo faksimilė

A.V.

6.2 Teisių perėmėjo (-ų) parašas (-ai):

6.2.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė

6.2.2 Pasirašymo data ir vieta

6.2.3 Parašas arba parašo faksimilė

A.V.

6.3 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli teisės perdavėjai arba teisės perėmėjai ir jų 6.1.1, 6.1.2 ir 6.2.1, duomenys ir 6.1.3 ir 6.2.3 punktuose nurodyti parašų ir parašų faksimilės pateiktos papildomame lape priede

7 ☐ Pažymėti šį langelį jeigu pridedami papildomi priedai ir/arba dokumentai

Iš viso: lapai (-ų)

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius TEISĖS Į PAREIKŠTĄ REGISTRUOTI IR/ARBA ĮREGISTRUOTĄ ŽENKLĄ PERDAVIMO PATVIRTINIMAS	<table border="1"> <tr> <td>Prašymo gavimo data</td> <td align="right">*</td> </tr> </table>	Prašymo gavimo data	*
	Prašymo gavimo data	*	
	* Užpildo Valstybinis patentų biuras		
	<table border="1"> <tr> <td>Ženklo savininko arba licencijos gavėjo žyma **</td> </tr> </table>	Ženklo savininko arba licencijos gavėjo žyma **	
Ženklo savininko arba licencijos gavėjo žyma **			
<table border="1"> <tr> <td>Atstovo žyma</td> <td align="right">**</td> </tr> </table>	Atstovo žyma	**	
Atstovo žyma	**		

** Čia gali būti nurodytas šiam prašymui suteiktas numeris

1 Prašymas 1.1 ☐ Šiuo prašymu patvirtiname, kad jame nurodyta registracija(-os) yra licencijos objektas, ir prašome sutarties duomenis įrašyti į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą 1.2 ☐ Šiuo prašymu prašome įrašyti licencinės sutarties pasikeitimus 1.3 ☐ Šiuo prašymu prašome atšaukti suteiktą licenciją Pažymimas tik vienas langelis: 1.1, 1.2 arba 1.3
--

2 Registracija(-os), kuriai(-ioms) skirtas prašymas 2.1 Registracijos(-ų) numeris(-iai): 2.2 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 2.1 punkte netilpę registracijų numeriai išvardyti papildomame lape priede
--

3 Prekės ir/arba paslaugos, kurioms taikoma licencija 3.1 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu licencija suteikta 2 grafoje nurodytos registracijos(-ų) visoms prekėms ir/arba paslaugoms 3.2 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu licencija suteikta 2 grafoje nurodytos registracijos daliai prekių ir/arba paslaugų. Papildomame lape išvardijamos prekės ir/arba paslaugos, kurioms suteikta licencija, sugrupuotos pagal Nicos klasifikacijos klases Pažymimas tik vienas langelis: 3.1 arba 3.2
--

1. Prašymas paduodamas 2 egzemplioriais.

2. Vienu prašymu gali būti prašoma įrašyti licencijos suteikimą keliose registracijose, kuriose ženklo savininkas ir licencijos gavėjas yra tie patys asmenys. Mokestis turi būti sumokėtas už kiekvieną registraciją, kuriai suteikta licencija.

3. Šis prašymo blankas taikomas ir sublicencinei sutarčiai.

4 Ženklo savininkas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

4.1 Vardas, pavardė.....

4.2 Asmens kodas.....

4.3 Adresas, valstybės kodas.....

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

4.4 Visas oficialus pavadinimas

4.5 Juridinio asmens registracijos kodas

4.6 Adresas, valstybės kodas.....

4.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli ženklo savininkai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 4.1, 4.2 ir 4.3 arba 4.4, 4.5 ir 4.6 punktų duomenis

5 Ženklo savininko (-ų) atstovas

5.1 Vardas, pavardė (visas oficialus pavadinimas)

5.2 Fizinio (juridinio) asmens kodas.....

5.3 Adresas

5.4 Įgaliojimo numeris

6 Licencijos gavėjas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

6.1 Vardas, pavardė

6.2 Asmens kodas

6.3 Adresas, valstybės kodas

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

6.4 Visas oficialus pavadinimas

6.5 Adresas, valstybės kodas.....

6.6 Jei licencijos gavėjas yra juridinis asmuo, nurodykite:

6.6.1 ☐ juridinio asmens (įmonės, įstaigos, organizacijos) rūšį.....

6.6.2 ☐ juridinio asmens registracijos kodą

6.6.3 ☐ valstybę ir, jei yra, tos valstybės teritorinį vienetą, pagal kurio įstatymus reglamentuota juridinio asmens veikla.....

6.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli licencijos gavėjai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 6.1, 6.2 ir 6.3 arba 6.4, 6.5 ir 6.6 punktų duomenis

7 **Licencijos gavėjo (-ų) atstovas**

7.1 ☐ Licencijos gavėjas neturi atstovo

7.2 ☐ Licencijos gavėjas turi atstovą

7.2.1 Atstovo duomenys:

7.2.1.1 vardas, pavardė (visas oficialus pavadinimas)

7.2.1.2 fizinio (juridinio) asmens kodas.....

7.2.1.2 adresas

7.2.2 ☐ Įgaliojimas yra VPB. Įgaliojimo numeris

7.2.3 ☐ Įgaliojimas pridedamas

7.2.4 ☐ Įgaliojimo nereikia

Reikiamus duomenis pažymėti ☒.

8 **Licencijos rūšis, pažymėta ☒**

8.1 ☐ Išimtinė licencija

8.2 ☐ Neišimtinė licencija

8.3 ☐ Sublicencinė sutartis

8.4 ☐ Licencijos galiojimo teritorija:

.....
.....

9 **Licencijos galiojimo terminas, pažymėtas**

9.1 ☐ Terminuota licencija išduota terminui nuo iki.....

9.1.1 ☐ Galiojimo terminas pratęsimas automatiškai (jeigu nepranešama apie licencijos atšaukimą)

9.2 ☐ Neterminuota licencija

1 **Prie prašymo pridedama:**

- 10.1 ☐ Įgaliojimas atstovui Nr. (originalas, kopija)..... lapų, 1 egz.
- 10.2 ☐ Dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis..... lapų, 1 egz.
- 10.3 ☐ Licencijos suteikimą patvirtinantis dokumentas. Pridedamas vienas iš šių dokumentų:
- 10.3.1. ☐ licencinės sutarties sudarymo patvirtinimas (ZP-18/2001 forma)..... lapų, 1 egz.
- 10.3.2. ☐ licencinės sutarties išrašas, patvirtintas notaro..... lapų, 1 egz.
- 10.3.3 ☐ licencinės sutarties kopija (šalių pageidavimu)..... lapų, 1 egz.
- 10.4 ☐ Papildomi lapai priede lapų, 1 egz.
- 10.5 ☐ Kiti dokumentai:..... lapų, 1 egz.
.....
- Pateiktus dokumentus pažymėti ☒. Iš viso: lapų

1 Parašas arba parašo faksimilė

- 11.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė.....
.....
- 11.2 Pažymėti atitinkamą langelį, atsižvelgiant į tai, kurio asmens vardu pasirašytas prašymas arba uždėta parašo faksimilė
- 11.2.1 ☐ ženklo savininko vardu
- 11.2.2 ☐ licencijos gavėjo vardu
- 11.2.3 ☐ atstovo vardu
- 11.3.....
(parašas arba parašo faksimilė) (data)
A.V.

1 Mokestis

Už licencinės sutarties duomenų įrašymą sumokėtas

mokestis*

Pavedimo numeris

Data

1 Licencinės sutarties duomenys įrašyti į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą

*

Registro tvarkytojas
Ekspertas (parašas) (vardas ir pavardė) (įrašymo data)

* Užpildo Valstybinis patentų biuras

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius LICENCINĖS/SUBLICENCINĖS SUTARTIES SUDARYMO PATVIRTINIMAS	<table border="1"> <tr> <td>Gavimo data</td> </tr> </table> <i>* Užpildo Valstybinis patentų biuras</i>	Gavimo data
Gavimo data		

1 Patvirtinimas

Žemiau pasirašęs (-ę) ženklo savininkas (-ai) ir licencijos gavėjas (-ai) šiuo patvirtina, kad licencija suteikta žemiau nurodytai registracijai (-oms) pagal licencinę sutartį

2 Registracija (-os), kuriai (-ioms) taikoma licencija

2.1 Registracijos (-ų) numeris (-iai):

.....

2.2 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu 2.1 punkte netilpę registracijų numeriai išvardyti papildomame lape priede

3 Ženklo savininkas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys):

3.1 Vardas, pavardė

3.2 Asmens kodas

3.3 Adresas, valstybės kodas

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys):

3.4 Visas oficialus pavadinimas

3.5 Juridinio asmens registracijos kodas.....

3.6 Adresas, valstybės kodas

3.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli ženklo savininkai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 3.1, 3.2 ir 3.3 arba 3.4, 3.5 ir 3.6 punktų duomenis

4 Licencijos gavėjas (-ai)

Fizinis (-iai) asmuo (asmenys)

4.1 Vardas, pavardė

4.2 Asmens kodas.....

4.3 Adresas, valstybės kodas

Juridinis (-iai) asmuo (asmenys)

4.4 Visas oficialus pavadinimas

4.5 Juridinio asmens registracijos kodas.....

4.6 Adresas, valstybės kodas

4.7 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli licencijos gavėjai ir jie išvardyti papildomame lape priede, nurodant 4.1, 4.2 ir 4.3 arba 4.4, 4.5 ir 4.6 punktų duomenis

1. Šis patvirtinimo blankas taikomas ir sublicencinei sutarčiai.

5 **Prekės ir/arba paslaugos, kurioms taikoma licencija**

5.1 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu licencinė sutartis taikoma 2 grafoje nurodytos registracijos (-ų) visoms prekėms ir/arba paslaugoms

5.2 ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu licencinė sutartis taikoma 2 grafoje nurodytos registracijos (-ų) daliai prekių ir/arba paslaugų. Papildomame lape priede išvardijamos prekės ir/arba paslaugos, kurioms taikoma licencinė sutartis, sugrupuotos pagal Nicos klasifikacijos klases

Pažymimas tik vienas langelis: 5.1 arba 5.2

6 **Licencijos rūšis, pažymėta ☒**

6.1 ☐ Išimtinė licencija

6.2 ☐ Neišimtinė licencija

6.3 ☐ Sublicencinė sutartis

6.4 ☐ Licencijos galiojimo teritorija:.....

7 **Licencijos galiojimo terminas, pažymėtas ☒**

7.1 ☐ Terminuota licencija išduota terminui nuo iki.....

7.1.1 ☐ Galiojimo terminas pratęsimas automatiškai (jeigu nepranešama apie licencijos atšaukimą)

7.2 ☐ Neterminuota licencija

8 **Parašai arba parašų faksimilės**

8.1 Ženklo savininko (-ų) parašas (-ai):

8.1.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė.....

8.1.2 Pasirašymo data ir vieta.....

8.1.3 Parašas arba parašo faksimilė.....

A.V.

8.2 Licencijos gavėjo (-ų) parašas (-ai):

8.2.1 Pasirašiusio arba uždėjusio faksimilę asmens pareigos, vardas ir pavardė.....

.....

8.2.2 Pasirašymo data ir vieta

8.2.3 Parašas arba parašo faksimilė

A.V.

8.3. ☐ Pažymėti šį langelį, jeigu yra keli ženklo savininkai arba licencijos gavėjai ir jų 8.1.1, 8.1.2 ir 8.2.1, 8.2.2 punktų duomenys ir 8.1.3 ir 8.2.3 punktuose nurodyti parašai ir parašų faksimilės pateiktos papildomame lape priede



☐ Pažymėti šį langelį, jeigu pridedami papildomi priedai ir/arba dokumentai

Iš viso:lapai (-ų)



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PARAIŠKŲ PRIĖMIMO IR RAŠTVEDYBOS SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, 09310 Vilnius Tel.: (8~5) 278 02 87, (8~5) 278 02 86 El. p.

(adresatas)

**SPRENDIMAS
DĖL PARAIŠKOS / REGISTRACIJOS Nr. _____**

(sprendimo data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 25 straipsnio 5 dalimi ir Prekių ženklų registravimo taisyklių ZR/03/2004..... punktu, pranešu, kad priimtas sprendimas Jūsų prašymą pripažinti nepadutu ir grąžinti, kadangi jis gautas nesilaikant nustatytų reikalavimų.

Grąžinimo priežastis:

- ☐ 1. Prašymas neatspausdintas ant VPB nustatytos formos blanko.
- ☐ 2. Trūksta duomenų leidžiančių identifikuoti pareiškėją/savininką ir (ar) jo atstovą.
- ☐ 3. Prašymas nepateiktas 2 egzemplioriais.
- ☐ 4. Nepateikta reikalingas prašymo (su priedais) kopijų kiekis.
- ☐ 5. Prašymas ir (ar) prašymo tęsinys priede (prieduose) nepasirašyti pareiškėjo arba jo atstovo.
- ☐ 6. Prašymas užpildytas ne lietuvių kalba.
- ☐ 7. Nepateiktas įgaliojimas atstovui.
- ☐ 8. Nepateiktas dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas nustatytas mokestis arba sumokėtas mažesnis mokestis negu nustatyta

(norminio akto pavadinimas, numeris, data)

- ☐ 9. Kitos priežastys: _____

PRIDEDAMA. Dokumentai _____ lapai (-ų), _____ egz.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(A.V.)

Išsiuntimo data _____ Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS
Kalvarijų g. 3, LT-09310 Vilnius Tel. (8~5)**

(adresatas)

**SPRENDIMAS DĖL PREKIŲ ŽENKLO GALIOJIMO TERMINO PRATĖSIMO,
REGISTRACIJOS Nr. _____**

(data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 25 straipsnio 5 dalimi ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 punktu, pranešu, kad priimtas sprendimas Jūsų prašymą pripažinti nepaduo tu ir grąžinti, kadangi jis gautas nesilaikant nustatytų reikalavimų.

Grąžinimo priežastis:

PRIDEDAMA. Dokumentai lapai (-ų), egz.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(A.V.)

Išsiuntimo data _____ Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PREKIŲ ŽENKLŲ IR DIZAINO SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, LT-09310 Vilnius Tel. (8~5)

(adresatas)

**PRANEŠIMAS DĖL PREKIŲ ŽENKLO GALIOJIMO TERMINO PRATĖSIMO,
REGISTRACIJOS Nr. _____**

(data)

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo (Žin., 2000, Nr. [92-2844](#)) 25 straipsnio 5 dalimi ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 220 punktu, pranešu, kad Jūsų prašyme pratęsti prekių ženklo registracijos galiojimo terminą yra netikslumų:

Nurodyti netikslumai pažymėti ☐.

- ☐ VPB registre esantis ženklo savininko įstaigos pavadinimas/adresas skiriasi nuo
- ☐ pateikto prašyme pratęsti prekių ženklo registracijos galiojimo terminą.
- ☐ Neteisingai sumokėtas mokestis.
- ☐ Kiti netikslumai.

Jei per terminą, likusį iki ženklo registracijos galiojimo dienos arba terminą, nurodytą Įstatymo 36 straipsnio 4 dalyje, bet ne daugiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo išsiuntimo dienos, nurodyti netikslumai neištaisomi, pagal Įstatymo 25 straipsnio 5 dalį prašymas pripažįstamas nepaduotu.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(A.V.)

Išsiuntimo data _____ Reg. Nr. _____

LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIAM PATENTŲ BIURUI Kalvarijų g.3, LT-09310 Vilnius PRAŠYMAS PADUOTI BENDRIJOS PREKIŲ ŽENKLO PARAIŠKĄ	Prašymo gavimo data *
	• Užpildo Valstybinis patentų biuras •
	Prašymo numeris *
	Pareiškėjo/atstovo žyma **

** Čia gali būti nurodytas šiam prašymui suteiktas numeris

731	Pareiškėjas: fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas/juridinio asmens pavadinimas, registracijos kodas / adresas, telefonas, faksas, el.paštas, valstybės kodas.	740	Atstovas: fizinio asmens vardas ir pavardė, asmens kodas/juridinio asmens pavadinimas, registracijos kodas / adresas, telefonas, faksas, el.paštas.
821	Nacionalinės ženklo paraiškos numeris	Nacionalinės ženklo paraiškos padavimo data	
822	Nacionalinės ženklo registracijos numeris	Nacionalinės ženklo registracijos data	

Prie prašymo pridedama:		
1. ☐ Bendrijos prekių ženklo paraiška		lapų, 3 egz.
2. ☐ Ženklo vaizdas (fotokopija, etiketė)		vaizdų, 4 egz.
3. ☐ Pareiškėjo įgaliojimas atstovui, jeigu prašymą paduoda įgaliotas asmuo		lapų, 1 egz.
4. ☐ Dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas mokestis už Bendrijos prekių ženklo paraiškos padavimą per VPB		lapų, 1 egz.
5. ☐ Papildomi lapai priede		lapų, 3 egz.
6. ☐ Kiti dokumentai		lapų, 1 egz.
.....		lapų, 1 egz.
Pateiktus dokumentus pažymėti ☒	Iš viso:	lapų vaizdų

Pareiškėjas/atstovas _____
 (pareigų pavadinimas)** (parašas arba parašo faksimilė) _____
 (A.V.) (vardas ir pavardė)

Mokestis

*

Už Bendrijos prekių ženklo paraiškos padavimą per VPB sumokėtas mokestis.

Pavedimo numeris

Data

* Užpildo Valstybinis patentų biuras

** Pareigos nurodomos, jeigu pareiškėjas/atstovas yra juridinis asmuo.



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PARAIŠKŲ PRIĖMIMO IR RAŠTVEDYBOS SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, 09310 Vilnius Tel.: (8~5) 278 02 89, (8~5) 278 02-90 El. p.

Pareiškėjo žyma

(adresatas)

210 Paraiškos numeris

**PRANEŠIMAS
APIE DOKUMENTŲ GAVIMĄ**

(pranešimo data)

Valstybinis patentų biuras gavo Jūsų Bendrijos prekių ženklo paraišką. _____

Iš viso _____ lapų _____ ženklo vaizdų.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(A.V.)

Išsiuntimo data _____

Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PARAIŠKŲ PRIĖMIMO IR RAŠTVEDYBOS SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, 09310 Vilnius Tel.: (8~5) 278 02 89, (8~5) 278 02-90 El. p.

(adresatas)

PRANEŠIMAS
DĖL PRAŠYMO Nr. _____ PADUOTI BENDRIJOS PREKIŲ ŽENKLO
PARAIŠKĄ, GAUTO _____
(data)

(pranešimo data)

Pareiškėjas _____

(vardas ir pavardė / juridinio asmens pavadinimas)

Pagal Komisijos 1995 m. gruodžio 13 d. Reglamento Nr. 2868/95 dėl Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo įgyvendinimo ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/03/2004 280 punktą priimtas sprendimas Jūsų paraišką pripažinti nepaduota ir grąžinti, kadangi ji gauta nesilaikant nustatytų reikalavimų.

Nepriėmimo motyvai pažymėti ☒

- ☐ 1. Nesumokėtas mokestis už Bendrijos prekių ženklo paraiškos padavimą per VPB arba jis sumokėtas nesilaikant Taisyklių reikalavimų.
- ☐ 2. Negalima nustatyti, kad pateiktasis dokumentas yra Bendrijos prekių ženklo paraiška.
- ☐ 3. Nepateiktas įgaliojimas, jeigu prašymą paduoda atstovas.
- ☐ 4. Kitos priežastys _____

PRIDEDAMA Iš viso _____ lapų _____ ženkle vaizdų.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(A.V.)

Išsiuntimo data _____

Reg. Nr. _____



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO
PARAIŠKŲ PRIĖMIMO IR RAŠTVEDYBOS SKYRIUS**
Kalvarijų g. 3, 09310 Vilnius Tel. (8~5) 278 02 90 El. p.

(adresatas)

PRANEŠIMAS
DĖL PRAŠYMO NR. _____ PADUOTI BENDRIJOS PREKIŲ ŽENKLO
PARAIŠKĄ, GAUTO _____
(data)

(pranešimo data)

Pareiškėjas _____

(vardas ir pavardė / juridinio asmens pavadinimas)

Pagal Komisijos 1995 m. gruodžio 13 d. Reglamento Nr. 2868/95 dėl Reglamento dėl Bendrijos prekių ženklo įgyvendinimo ir Prekių ženklų registracijos taisyklių ZR/01/2004 282 punktą pranešame, kad Jūsų Bendrijos prekių ženklo paraiška išsiųsta

(išsiuntimo data)

Vidaus rinkos harmonizavimo tarnybai (OHIM, Apartado de Correos, 77 E-03080 Alicante, Spain).

Gauti ir išsiųsti šie dokumentai:

- ☐ 1. Bendrijos prekių ženklo paraiška.
- ☐ 2. Įgaliojimas atstovui (jeigu reikia).
- ☐ 3. Prašymas suteikti prioritetą.
- ☐ 4. Prašymas suteikti pirmenybę.
- ☐ 5. Ženklo naudojimo nuostatai (tik kolektyviniam ženklui).
- ☐ 6. Vertimai.
- ☐ 7. Kiti dokumentai _____

PRIDEDAMA. VPB gražinama Bendrijos prekių ženklo paraiška _____ lapai(-ų), _____ egz.

(pareiģu pavadinimas)

(parařas)

(vardas ir pavardė)

(A.V.)

Iřsiuntimo data _____

Reg. Nr. _____
