

LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTRO
Į S A K Y M A S

**DĖL APLINKOSAUGOS LEIDIMŲ INFORMACINĖS SISTEMOS (ALIS)
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2010 m. gruodžio 1 d. Nr. D1-963
Vilnius

Vadovaudamasis Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. [58-2061](#)), 8 punktu,

t v i r t i n u Aplinkosaugos leidimų informacinės sistemos (ALIS) nuostatus (pridedama).

APLINKOS MINISTRAS

GEDIMINAS KAZLAUSKAS

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2010 m. gruodžio 1 d.
įsakymu Nr. D1-963

APLINKOSAUGOS LEIDIMŲ INFORMACINĖS SISTEMOS (ALIS) NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacinės sistemos „Aplinkosaugos leidimų informacinė sistema“ (toliau – ALIS) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja ALIS steigimo pagrindą, laukiamą rezultatą, organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūras, kaupiamų duomenų šaltinius, ALIS duomenų tvarkymą, jų saugą, finansavimą ir ALIS modernizavimą arba likvidavimą.

2. ALIS nuostatai parengti vadovaujantis Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. [58-2061](#)), ir kitais teisės aktais.

3. Nuostatuose vartojamos sąvokos:

Aplinkosaugos leidimai – leidimai ir licencijos, nurodyti šių Nuostatų 20.1.1–20.1.17 punktuose, kurių išdavimą, atnaujinimą, galiojimo sustabdymą ir panaikinimą reglamentuoja šių Nuostatų 6 punkte nurodyti su aplinkosaugos leidimų išdavimu susiję teisės aktai.

Duomenų tvarkymas – kiekvienas su duomenimis atliekamas veiksmas: paieška, rinkimas, kaupimas, saugojimas, grupavimas, jungimas, papildymas ir taisymas, naudojimas, teikimas, skleidimas, paskelbimas, naikinimas ar kitoks veiksmas arba veiksmų visuma, loginės ir aritmetinės operacijos.

4. Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėse ir šių Nuostatų 6 punkte nurodytuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. ALIS STEIGIMO PAGRINDAS, TIKSLAS, FUNKCIJOS IR LAUKIAMAS REZULTATAS

5. ALIS steigimo pagrindas:

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. lapkričio 6 d. nutarimas Nr. 1097 „Dėl Viešojo administravimo plėtros iki 2010 metų strategijos įgyvendinimo 2007–2010 metų priemonių plano patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. [120-4568](#); 2009, Nr. [62-2494](#)).

6. ALIS tvarkoma vadovaujantis šiais teisės aktais:

6.1. Europos Sąjungos teisės aktai:

6.1.1. 1996 m. gruodžio 9 d. Tarybos reglamentas (EB) Nr. 338/97 dėl laukinės faunos ir floros rūšių apsaugos kontroliuojant jų prekybą (OL 2004 m. *specialusis leidimas*, 15 skyrius, 3 tomas, p. 136);

6.1.2. 2006 m. gegužės 4 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 865/2006, nustatantis išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 338/97 dėl laukinės faunos ir floros rūšių apsaugos kontroliuojant jų prekybą įgyvendinimo taisykles (OL 2006 L 166, p. 1);

6.2. Lietuvos Respublikos įstatymai:

6.2.1. Lietuvos Respublikos aplinkos oro apsaugos įstatymas (Žin., 1999, Nr. [98-2813](#));

6.2.2. Lietuvos Respublikos aplinkos monitoringo įstatymas (Žin., 1997, Nr. [112-2824](#); 2006, Nr. 57-2025);

6.2.3. Lietuvos Respublikos vandens įstatymas (Žin., 1997, Nr. [104-2615](#); 2003, Nr. 36-1544);

6.2.4. Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas (Žin., 2006, Nr. [82-3260](#));

6.2.5. Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymas (Žin., 1998, Nr. [61-1726](#); 2002,

Nr. [72-3016](#));

6.2.6. Lietuvos Respublikos žuvininkystės įstatymas (Žin., 2000, Nr. [56-1648](#); 2004, Nr. [73-2527](#));

6.2.7. Lietuvos Respublikos mėgėjiškos žūklės įstatymas (Žin., 2004, Nr. [118-4395](#));

6.2.8. Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų įstatymas (Žin., 1993, Nr. [63-1188](#); 2001, Nr. [108-3902](#));

6.2.9. Lietuvos Respublikos laukinės augalijos įstatymas (Žin., 1999, Nr. [60-1944](#));

6.2.10. Lietuvos Respublikos laukinės gyvūnijos įstatymas (Žin., 1997, Nr. [108-2726](#); 2001, Nr. 110-3988);

6.2.11. Lietuvos Respublikos miškų įstatymas (Žin., 1994, Nr. [96-1872](#); 2001, Nr. [35-1161](#));

6.2.12. Lietuvos Respublikos žemės gelmių įstatymas (Žin., 1995, Nr. [63-1582](#); 2001, Nr. [35-1164](#));

6.2.13. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas (Žin., 1996, Nr. [63-1479](#); 2008, Nr. [22-804](#));

6.3. Kiti teisės aktai:

6.3.1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. sausio 18 d. įsakymas Nr. D1-35 „Dėl Leidimų naudoti žūklės plotus išdavimo ir panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [14-442](#));

6.3.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 20 d. nutarimas Nr. 44 „Dėl Aukcionų dėl leidimo naudoti žūklės plotus valstybiniuose vandens telkiniuose rengimo nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [11-331](#));

6.3.3. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. kovo 30 d. nutarimas Nr. 335 „Dėl Be aukciono išduodamų leidimų naudoti žūklės plotus valstybiniuose vandens telkiniuose mokesčio dydžio nustatymo ir mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [43-1370](#));

6.3.4. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. rugsėjo 17 d. įsakymas Nr. D1-550 „Dėl Duomenų apie žvejybą vidaus vandenyse teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. [112-4802](#));

6.3.5. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. vasario 10 d. įsakymas Nr. D1-75 „Dėl Licencinės žūklės organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [24-784](#));

6.3.6. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. liepos 1 d. įsakymas Nr. D1-337 „Dėl Mėgėjiškos žūklės taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [85-3189](#));

6.3.7. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 3 d. įsakymas Nr. D1-614 „Dėl Mėgėjiškos žūklės leidimų išdavimo taisyklių ir Mėgėjiškos žūklės leidimų valstybiniuose vandens telkiniuose naudojimo ir apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [180-6684](#));

6.3.8. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. gegužės 30 d. įsakymas Nr. D1-267 „Dėl Verslinės žvejybos Lietuvos žuvininkystės vidaus vandens telkiniuose taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [69-2484](#); 2007, Nr. [74-2950](#));

6.3.9. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. birželio 15 d. įsakymas Nr. D1-331 „Dėl Specialiosios žvejybos vidaus vandenyse tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. [74-3031](#));

6.3.10. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. balandžio 26 d. įsakymas Nr. D1-205 „Dėl Verslinės žvejybos leidimų vidaus vandens telkiniuose išdavimo tvarkos aprašo, Verslinės žvejybos leidimo blanko formos ir Reikalavimų verslinės žvejybos leidimų blankų spausdinimui patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. [49-1782](#));

6.3.11. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro, Muitinės departamento prie Finansų ministerijos direktoriaus ir Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2002 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. 658/831/743 „Dėl Prekybos laukiniais gyvūnais taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. [125-5690](#); 2004, Nr. [85-3097](#));

6.3.12. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gegužės 25 d. įsakymas Nr. D1-260 „Dėl Prekybos saugomų rūšių laukiniais augalais taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. [61-2215](#));

6.3.13. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. vasario 27 d. įsakymas Nr. 80 „Dėl Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimų išdavimo, atnaujinimo ir panaikinimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. [85-3684](#); 2005, Nr. [103-3829](#));

6.3.14. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. gruodžio 30 d. įsakymas Nr. D1-711 „Dėl Leidimų atlikti taršos šaltinių išmetamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose matavimus ir tyrimus išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2005, Nr. [4-81](#); 2007, Nr. 108-4444);

6.3.15. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2003 m. gruodžio 19 d. įsakymas Nr. 684 „Dėl Pavojingų atliekų tvarkymo licencijavimo taisyklių bei Pavojingas atliekas tvarkančių įmonių darbuotojams taikomų kvalifikacinių reikalavimų ir atestavimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [18-552](#));

6.3.16. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. lapkričio 29 d. nutarimas Nr. 1433 „Dėl Leidimų tirti žemės gelmes išdavimo tvarkos patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr. [102-3634](#); 2005, Nr. 45-1448);

6.3.17. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. vasario 11 d. nutarimas Nr. 198 „Dėl Leidimų naudoti naudingųjų iškasenų (išskyrus angliavandenilius), požeminio pramoninio bei mineralinio vandens išteklius ir žemės gelmių ertmės išdavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2002, Nr. [16-607](#); 2005, Nr. [72-2607](#));

6.3.18. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2004 m. liepos 14 d. įsakymas Nr. D1-386 „Dėl Leidimų kirsti mišką išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. [116-4348](#));

6.4. šie Nuostatai ir kiti teisės aktai.

7. ALIS tikslas – su aplinkosaugos leidimais susijusios informacijos centralizuotas valdymas ir aplinkosaugos leidimų išdavimo procedūrų optimizavimas, teikiant leidimų išdavimo elektronines paslaugas (toliau – Elektroninės paslaugos).

8. ALIS asmens duomenų tvarkymo tikslas – sudaryti fiziniams asmenims galimybę pateikti ir gauti elektroniniu būdu savo ir (arba) juridinio asmens leidimo gavėjo duomenis, prašymus, dokumentus ir atlikti su teikiamais duomenimis susijusius veiksmus.

9. Pagrindinės ALIS funkcijos yra:

9.1. priimti iš fizinių ir juridinių asmenų prašymus išduoti leidimus elektroniniu būdu;

9.2. derinti prašymą ir leidimo projektą elektroniniu būdu;

9.3. išduoti, atsisakyti išduoti, atnaujinti leidimą, sustabdyti ar panaikinti leidimo galiojimą ir atlikti kitus su leidimais susijusius veiksmus elektroniniu būdu;

9.4. užtikrinti autentifikavimą, duomenų apsaugą su susijusiomis informacinėmis sistemomis ir elektroninį apmokėjimą už išduotus aplinkosaugos leidimus (už kurių išdavimą mokama valstybės ar kita rinkliava) per Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų interoperabilumo sistemą (toliau – VAIISIS);

9.5. užtikrinti prieigą prie erdvinų duomenų rinkinių per Lietuvos erdvinės informacijos portalą;

9.6. teikti fiziniams ir juridiniams asmenims, turintiems aplinkosaugos leidimus, teisės aktuose nustatytas ataskaitas;

9.7. teikti fiziniams ir juridiniams asmenims informaciją apie išduodamus aplinkosaugos leidimus, jų išdavimo tvarką ir sąlygas;

9.8. teisės aktuose nustatyta tvarka teikti ataskaitas, duomenis ir informaciją apie aplinkosaugos leidimus suinteresuotoms Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijoms;

9.9. atlikti aplinkosaugos leidimuose nustatytų sąlygų patikrą arba leidimų sąlygų laikymosi kontrolę;

10. Laukiami ALIS rezultatai:

10.1. sukurtos aplinkosaugos leidimų išdavimo Elektroninės paslaugos optimizuos aplinkosaugos leidimų išdavimo procedūras, sumažins leidimų išdavimo ir administravimo sąnaudas;

10.2. centralizuotas informacijos teikimas apie aplinkosaugos leidimus, jų išdavimo tvarką ir sąlygas padidins informacijos apie išduodamus aplinkosaugos leidimus prieinamumą ir viešojo administravimo procedūrų skaidrumą;

10.3. sistemingas duomenų kaupimas leis gerinti ir efektyvinti viešojo administravimo paslaugas ir užtikrinti tinkamą sprendimų priėmimo efektyvumą.

III. ORGANIZACINĖ ALIS STRUKTŪRA

11. ALIS organizacinę struktūrą sudaro ALIS valdytojas, ALIS tvarkytojai, ALIS duomenų teikėjai ir gavėjai.

12. ALIS valdytojas yra Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija (toliau – ALIS valdytojas).

13. ALIS valdytojas vykdo šias funkcijas:

13.1. organizuoja ALIS kūrimą;

13.2. tvirtina ALIS kūrimo ir plėtros planus, kontroliuoja jų vykdymą;

13.3. koordinuoja ALIS tvarkytojų veiklą, susijusią su ALIS tvarkymu, ir vykdo šios veiklos priežiūrą;

13.4. tvirtina teisės aktus, susijusius su ALIS funkcionavimu;

13.5. užtikrina ALIS duomenų saugą;

13.6. vykdo ALIS duomenų saugos reikalavimų laikymosi priežiūrą ir skiria ALIS saugos įgaliotinį;

13.7. nagrinėja ALIS tvarkytojų pasiūlymus dėl ALIS tobulinimo, juos apibendrina, priima sprendimus dėl ALIS tobulinimo ir modernizavimo;

13.8. organizuoja ALIS reikalingų duomenų gavimą iš valstybės registų ir informacinių sistemų;

13.9. sudaro duomenų teikimo sutartis;

13.10. užtikrina ALIS techninės ir programinės įrangos funkcionavimą.

14. ALIS tvarkytojai:

14.1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija;

14.2. Aplinkos apsaugos agentūra;

14.3. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos regionų aplinkos apsaugos departamentai;

14.4. Valstybinė miškų tarnyba;

14.5. Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos;

14.6. Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos.

15. ALIS tvarkytojai atlieka šias funkcijas:

15.1. tvarko ALIS duomenis ir teikia juos duomenų gavėjams;

15.2. teikia ALIS valdytojui pasiūlymus dėl ALIS tobulinimo;

15.3. užtikrina tvarkomų duomenų saugą.

16. ALIS duomenų teikėjai:

16.1. valstybės įmonė Registrų centras teikia Juridinių asmenų registro, Adresų registro ir Nekilnojamojo turto registro ir kadastro duomenis;

16.2. Gyventojų registro tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos teikia Gyventojų registro duomenis;

16.3. Aplinkos apsaugos agentūra teikia Lietuvos Respublikos upių, ežerų ir tvenkinių kadastro, Aplinkos informacijos valdymo integruotos kompiuterinės sistemos „AIVIKS“ ir aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės pareigūnų atliekamos ūkio subjektų kontrolės, išaiškintų pažeidimų ir duotų privalomų nurodymų apskaitos duomenis;

16.4. Valstybinė miškų tarnyba teikia Lietuvos Respublikos miškų valstybės kadastro

duomenis;

16.5. Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos teikia Saugomų teritorijų valstybės kadastro duomenis;

16.6. Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos teikia Žemės gelmių registro duomenis;

16.7. Nacionalinė žemės tarnyba prie Žemės ūkio ministerijos teikia Georeferencinio pagrindo kadastro duomenis;

16.8. Informacinės visuomenės plėtros komitetas prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės teikia VAIISIS duomenis;

16.9. Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos teikia Kultūros vertybių registro duomenis.

17. ALIS duomenų gavėjai:

17.1. Aplinkos apsaugos agentūra;

17.2. Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos;

17.3. valstybės įmonė Registrų centras;

17.4. Valstybinė miškų tarnyba;

17.5. Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos;

17.6. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos teritoriniai padaliniai;

17.7. Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba;

17.8. saugomų teritorijų direkcijos;

17.9. Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kurių teisės aktuose numatytoms tiesioginėms funkcijoms atlikti reikalingi ALIS duomenys;

17.10. žemės savininkai ar žemės naudotojai;

17.11. kiti derinimo procese dalyvaujantys fiziniai ir juridiniai asmenys.

18. Visi ALIS duomenys, išskyrus įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytus atvejus, yra vieši ir teikiami neatlygintinai.

19. Fizinis asmuo, kurio asmens duomenys įrašyti ALIS, turi teisę:

19.1. pateikęs ALIS duomenų tvarkytojui asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, koku tikslu jie tvarkomi, kam teikiami ir buvo teikti bent per paskutinius vienerius metus;

19.2. pateikęs ALIS duomenų tvarkytojui rašytinį prašymą dėl jo asmens duomenų tvarkymo, gauti informaciją, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi, taip pat gauti prašomus duomenis ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų;

19.3. susipažinęs su ALIS tvarkomais savo asmens duomenimis, reikalauti, kad būtų ištaisyti neteisingi, netikslūs, papildyti neišsamūs, pašalinti nereikalingi arba neteisėtai surinkti duomenys;

19.4. turi kitas Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme numatytas teises.

IV. INFORMACINĖ ALIS STRUKTŪRA

20. ALIS informacinę struktūrą sudaro ALIS posistemų duomenų bazės ir jose kaupiama informacija:

20.1. viešojo portalo duomenų bazė, kurioje saugomi duomenys apie viešojo portalo duomenų gavėjų užsakytas ir jiems suteiktas elektronines paslaugas;

20.2. išorinio portalo duomenų bazė, kurioje saugomi leidimų platinimui, prašymų (paraiškų) ir leidimų projektų derinimui ir leidimuose nustatytų sąlygų patikrai arba leidimų sąlygų laikymosi kontrolei reikalingi duomenys;

20.3. vidinės sistemos duomenų bazė, kurioje kaupiami ir saugomi visi darbui su sistema reikalingi duomenys.

21. ALIS tvarkomų duomenų loginės duomenų bazės:

21.1. informacija apie išduodamus aplinkosaugos leidimus, jų išdavimo tvarką ir sąlygas:

21.1.1. Leidimas įvežti į Lietuvos Respubliką arba išvežti iš jos gyvūnus, jų dalis ir gaminius iš jų (CITES);

21.1.2. Leidimas įvežti į Lietuvos Respubliką arba išvežti iš jos gyvūnus, jų dalis ir gaminius iš jų (paprastas);

21.1.3. Leidimas prekiauti gyvūnais, jų dalimis ir gaminiais iš jų;

21.1.4. Leidimas įvežti į Lietuvos Respubliką arba išvežti iš jos saugomų rūšių laukinius augalus (CITES);

21.1.5. Leidimas įvežti į Lietuvos Respubliką arba išvežti iš jos saugomų rūšių laukinius augalus (paprastas);

21.1.6. Leidimas prekiauti saugomų rūšių laukiniais augalais;

21.1.7. Leidimas naudoti žvejybos plotus valstybiniuose žuvininkystės vandens telkiniuose;

21.1.8. Leidimas žvejoti verslinės žvejybos įrankiais;

21.1.9. Leidimas mėgėjiškai žūklei;

21.1.10. Licencija žvejoti mėgėjiškos žūklės įrankiais;

21.1.11. Specialiosios žvejybos leidimas;

21.1.12. Leidimas kirsti mišką;

21.1.13. Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (TIPK) leidimas;

21.1.14. Leidimas tirti žemės gelmes;

21.1.15. Leidimas naudoti naudingųjų iškasenų (išskyrus angliavandenilius), požeminio pramoninio bei mineralinio vandens išteklius ir žemės gelmių ertmes;

21.1.16. Pavojingų atliekų tvarkymo licencija (surinkimui, saugojimui, šalinimui, naudojimui);

21.1.17. Leidimas atlikti aplinkos ir taršos šaltinių išmetamų į aplinką teršalų tyrimus;

21.2. ALIS tvarkytojų, ALIS duomenų teikėjų ir gavėjų duomenys: prisijungimo vardas, tipas (prašymo (paraiškos) teikėjas, ALIS duomenų tvarkytojo valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį), prieigos prie ALIS duomenų teisės, kiti ALIS tvarkytojų duomenys (juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, elektroninio pašto adresas);

21.3. duomenys apie pateiktus prašymus (paraiškas): prašymo (paraiškos) teikėjas (juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, įmonės kodas, buveinė arba fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamoji vieta), prašomo leidimo tipas, prašymo (paraiškos) pateikimo data, prašymo (paraiškos) suderinimo duomenys (suderinimo data, derinusios institucijos ir atsakingi asmenys), su prašymu (paraiška) susiję dokumentai, kiti prašymo (paraiškos) duomenys;

21.4. duomenys apie išduotus aplinkosaugos leidimus ir jų projektus: prašymas (paraiška), kurio pagrindu išduotas leidimas, leidimo išdavimo data, leidimą išdavusi institucija ir atsakingas asmuo, leidimo projekto suderinimo duomenys (suderinimo data, derinusios institucijos ir atsakingi asmenys), leidimo gavėjas (Lietuvos Respublikos gyventojas, užsienio gyventojas, fizinis arba juridinis asmuo), leidimo galiojimo datos, su leidimu susiję dokumentai, apmokėjimo duomenys (jei už leidimo išdavimą mokama valstybės ar kita rinkliava), kiti leidimo duomenys;

21.5. aplinkosaugos leidimuose nustatytų sąlygų patikros arba leidimų sąlygų laikymosi kontrolės duomenys: patikrą atlikusi institucija, atsakingas asmuo, patikros data, patikros vieta, tikrintas aplinkosaugos leidimas, patikros rezultatai;

21.6. išduotas licencijas žvejoti mėgėjiškos žūklės įrankiais turinčių fizinių ir juridinių asmenų teikiamų periodinių ataskaitų duomenys, susiję su išduotų licencijų naudojimu: žūklės data, sugauta žuvų rūšis, svoris;

21.7. ALIS klasifikatoriai:

21.7.1. aplinkosaugos leidimų tipai;

21.7.2. teikiamų dokumentų tipai;

21.7.3. biologinės įvairovės rūšys;

21.7.4. žvejybos įrankių tipai.

22. ALIS duomenų tvarkymui naudojami kitų valstybės registru, kadastrų ir informacinių sistemų duomenys:

22.1. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro duomenys: juridinio asmens kodas, pavadinimas, iki Juridinių asmenų registro veiklos pradžios suteiktas juridinio asmens kodas, teisinis statusas, buveinė (adresas), įregistravimo data, išregistravimo data, juridinio asmens filialų ir atstovybių duomenys (kodas, pavadinimas, buveinės adresas), kontaktiniai duomenys apie vienasmenį juridinio asmens valdymo organą;

22.2. Lietuvos Respublikos adresų registro duomenys:

22.2.1. apskritį apibūdinantys duomenys: apskrities identifikavimo kodas, apskrities pavadinimas, administracinio vieneto tipas, apskrities teritorijos ribos LKS-94 koordinačių sistemoje ir plotas;

22.2.2. savivaldybę apibūdinantys duomenys: savivaldybės identifikavimo kodas, savivaldybės pavadinimas, administracinio vieneto tipas, savivaldybės priklausomybė apskrįčiai, savivaldybės teritorijos ribos LKS-94 koordinačių sistemoje ir plotas;

22.2.3. seniūniją apibūdinantys duomenys: seniūnijos identifikavimo kodas, seniūnijos pavadinimas, seniūnijos tipas, seniūnijos aptarnaujamos teritorijos ribos LKS-94 koordinačių sistemoje ir plotas;

22.2.4. gyvenamąją vietovę apibūdinantys duomenys: identifikavimo kodas, pavadinimas, tipas, priklausomybė administraciniam vienetui (savivaldybei), pašto kodas, teritorijos ribos LKS-94 koordinačių sistemoje ir plotas;

22.2.5. gatvę apibūdinantys duomenys: identifikavimo kodas, pavadinimas, tipas, priklausomybė gyvenamajai vietovei, ašinė linija LKS-94 koordinačių sistemoje;

22.2.6. adresų objektus, nustatytus Adresų formavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 2092 (Žin., 2002, Nr. [127-5753](#)), 4.1–4.3 punktuose, apibūdinantys duomenys: identifikavimo kodas, priklausomybė gatvei arba gyvenamajai vietovei, numeris gatvėje arba gyvenamojoje vietovėje, priklausomybė antrajai gatvei, antrinis numeris gatvėje, pašto kodas, adreso objekto vietą unikalčiai išreiškiantys duomenys (taškas) LKS-94 koordinačių sistemoje;

22.2.7. korpusą apibūdinantys duomenys: identifikavimo kodas, numeris, priklausomybė adreso objektui, nustatytam Adresų formavimo taisyklių 4.1–4.3 punktuose, korpuso vietą unikalčiai išreiškiantys duomenys (taškas) LKS-94 koordinačių sistemoje;

22.3. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro ir kadastro duomenys: unikalus žemės sklypo numeris, adresas, daiktinės teisės, jų suvaržymai ir šių teisių turėtojai (fizinio arba juridinio asmens kodas), ribos LKS-94 koordinačių sistemoje;

22.4. Lietuvos Respublikos gyventojų registro duomenys: asmens kodas, vardas, pavardė, gyvenamoji vieta;

22.5. Lietuvos Respublikos upių, ežerų ir tvenkinių kadastro duomenys:

22.5.1. upių ir kanalų duomenys: identifikavimo kodas, pavadinimas, kategorija, ilgis, upės baseino plotas, įregistravimo data, duomenų įrašymo data, duomenų keitimo data, vyresniosios upės, ežero ar tvenkinio, į kurį įteka registruojama upė, identifikavimo kodas, ašinė linija LKS-94 koordinačių sistemoje;

22.5.2. ežerų, tvenkinių ir dirbtinių nepratekamų paviršinio vandens telkinių duomenys: identifikavimo kodas, pavadinimas, kategorija, vandens paviršiaus be salų plotas, baseino plotas, įregistravimo data, duomenų įrašymo data, duomenų keitimo data, duomenys apie hidrotechnikos statinius, įtekančių / ištekančių (užtvenktų) upių pavadinimai ir identifikavimo kodai, kranto ribos LKS-94 koordinačių sistemoje;

22.6. Lietuvos Respublikos žemės gelmių registro duomenys: bendrieji ir specifiniai registro objektų (gręžinių, naudingųjų iškasenų telkinių, požeminio vandens telkinių, vandenviečių, žemės gelmių šiluminės energijos telkinių, žemės gelmių ertmių) duomenys. Iš

Lietuvos Respublikos žemės gelmių registro asmens duomenys nebus gaunami;

22.7. Lietuvos Respublikos miškų valstybės kadastro duomenys: miško masyvą, miško kvartalą, taksacinį miško žemės sklypą ir jame esantį medyną apibūdinantys duomenys bei ribos LKS-94 koordinatų sistemoje;

22.8. Lietuvos Respublikos saugomų teritorijų valstybės kadastro duomenys: saugomos teritorijos identifikavimo kodas, pavadinimas, tipas (InGis geokodas), steigimo data, steigėjas, steigimo tikslas, saugomų teritorijų įsteigimo teisės aktas, ribos LKS-94 koordinatų sistemoje;

22.9. Aplinkos informacijos valdymo integruotos kompiuterinės sistemos „AIVIKS“ duomenys: ūkio subjektų monitoringo ir laboratorinės kontrolės duomenys, teršalų kodai, atliekų sąrašas;

22.10. VAIISIS duomenys:

22.10.1. sistemos naudotojų asmens duomenys: juridinio asmens pavadinimas, kodas arba fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas;

22.10.2. atliktų mokėjimų duomenys: apmokėjimo suma, gavėjo sąskaita, mokėtojo sąskaita, apmokėjimo data;

22.11. Kultūros vertybių registro duomenys: nekilnojamosios kultūros vertybės unikalus automatiškai sukuriamas identifikavimo kodas, pavadinimas, vardas ar vardų sąrašas, adresas, nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos dokumentas dėl sprendimo suteikti teisinę apsaugą, vertinimo tarybos aktu (aktais) apibrėžtos nekilnojamosios kultūros vertybės teritorijos ribos;

22.12. Georeferencinio pagrindo kadastro duomenys: Lietuvos Respublikos teritorijos M 1:10 000 skaitmeninis rastrinis ortofotografinis žemėlapis ORT10LT ir erdviniai duomenų rinkiniai.

V. FUNKCINĖ ALIS STRUKTŪRA

23. ALIS funkcinę struktūrą sudaro viešasis portalas, išorinis portalas, vidinė sistema ir juos sudarantys posistemiai ir moduliai, jų atliekamos funkcijos, duomenų apdorojimo procesai, ALIS duomenų gavėjams teikiamos paslaugos, išorės duomenų integravimo sąsajos.

24. Asmens duomenys viešai neskelbiami.

25. ALIS sudaro šie posistemiai:

25.1. Informacijos viešinimo posistemis, kurio funkcijos yra:

25.1.1. teikti informaciją apie išduodamus aplinkosaugos leidimus ir jų išdavimo tvarką ir sąlygas;

25.1.2. teikti statistinę ir kitą viešą informaciją apie pateiktus prašymus (paraiškas), išduotus aplinkosaugos leidimus ALIS viešajame portale;

25.1.3. teikti duomenis apie pateiktus prašymus (paraiškas) ir išduotus aplinkosaugos leidimus registruotiems ALIS duomenų gavėjams;

25.1.4. teikti duomenis apie pateiktus prašymus (paraiškas) ir išduotus aplinkosaugos leidimus registrams ir kitoms informacinėms sistemoms;

25.2. Prašymų (paraiškos) teikimo posistemis, kurio funkcijos yra:

25.2.1. užregistruoti naują prašymą (paraišką);

25.2.2. tvarkyti prašymų (paraiškų) duomenis;

25.2.3. įkelti į ALIS kartu su prašymu (paraiška) teikiamus dokumentus;

25.2.4. peržiūrėti leidimo išdavimo eigą ir gautus su leidimo išdavimu susijusius pranešimus;

25.3. Aplinkosaugos leidimų paruošimo, prašymų (paraiškų) ir leidimų projektų derinimo (be išdavimo) posistemis, kurio funkcijos yra:

25.3.1. peržiūrėti pateiktus prašymus (paraiškas), leidimų projektus ir išduotus leidimus;

25.3.2. derinti atskirus su prašomu išduoti aplinkosaugos leidimu susijusius klausimus, teikti pastabas;

- 25.3.3. paruošti aplinkosaugos leidimo projektą;
- 25.3.4. tvarkyti aplinkosaugos leidimo duomenis;
- 25.3.5. įkelti su prašomu išduoti leidimu susijusius dokumentus;
- 25.3.6. patvirtinti aplinkosaugos leidimo išdavimą;
- 25.3.7. atsisakyti išduoti leidimą, nurodant atsisakymo priežastis;
- 25.3.8. informuoti prašymo (paraiškos) teikėją apie aplinkosaugos leidimo išdavimo eigą ir teikti kitus su leidimo išdavimu susijusius pranešimus;
- 25.4. Leidimų duomenų teikimo posistemis, kurio funkcijos yra:
 - 25.4.1. peržiūrėti išduotus leidimus;
 - 25.4.2. peržiūrėti išduoto leidimo duomenis;
 - 25.4.3. atspausdinti leidimą;
 - 25.4.4. užtikrinti nustatytų veiklos procedūrų eiliškumą ir paskirstymą laiku;
- 25.5. Aplinkosaugos leidimų kontrolės posistemis, kurio funkcijos yra:
 - 25.5.1. atlikti išduoto leidimo paiešką;
 - 25.5.2. gauti duomenis apie išduotą leidimą;
 - 25.5.3. įvesti leidimuose nustatytų sąlygų patikros arba leidimų sąlygų laikymosi patikros duomenis;
- 25.6. Iki ALIS įteisinimo išduotų leidimų įvedimo posistemis, kurio funkcijos yra įkelti į ALIS iki ALIS įteisinimo išduotus aplinkosaugos leidimus, jų duomenis bei su šių leidimų išdavimu susijusius dokumentus;
- 25.7. Turimų leidimų pagrindu vykdomos veiklos duomenų teikimo posistemis, kurio pagrindinė funkcija yra įvesti į ALIS su išduoto leidimo pagrindu vykdoma veikla susijusius duomenis;
- 25.8. Leidimų platinimo posistemis, kurio pagrindinė funkcija yra užtikrinti aplinkosaugos leidimų platinimą;
- 25.9. ALIS administravimo posistemis, kurio funkcijos yra:
 - 25.9.1. tvarkyti ALIS tvarkytojų, ALIS duomenų teikėjų ir gavėjų duomenis;
 - 25.9.2. įkelti ir atnaujinti išorės duomenis, reikalingus ALIS darbui;
 - 25.9.3. nustatyti automatinio išorės duomenų įkėlimo periodiškumą ir kitus parametrus;
 - 25.9.4. nustatyti duomenų teikimo į išorės sistemas parametrus;
 - 25.9.5. tvarkyti sistemos klasifikatorius;
 - 25.9.6. tvarkyti sistemos veikimo žurnalą ir pateikti ALIS administratoriams informaciją apie sistemos veikimą;
 - 25.9.7. tvarkyti išduodamų aplinkosaugos leidimų parametrus;
 - 25.9.8. tvarkyti kitus sistemos parametrus.
- 26. ALIS posistemių funkcionalumą užtikrina šie moduliai:
 - 26.1. ALIS tvarkytojų, ALIS duomenų teikėjų ir gavėjų autentifikavimo ir autorizavimo modulis, kurio funkcijos yra identifikuoti išorinius (naudojantis VAIISIS tapatybės nustatymo paslauga) ir vidinius sistemos naudotojus, suteikti autentifikuotiems naudotojams prieigą prie visų duomenų ir posistemių (ar jų dalių);
 - 26.2. Elektroninių paslaugų modulis, kurio funkcijos yra teikti fiziniams ir juridiniams asmenims viešąsias aplinkosaugos leidimų užsakymo ir išdavimo elektronines paslaugas;
 - 26.3. Elektroninio apmokėjimo modulis, kurio funkcijos yra užtikrinti galimybę fiziniams ir juridiniams asmenims apmokėti už paslaugas, susijusias su leidimų išdavimu (už kurias imama valstybės ar kita rinkliava), per VAIISIS;
 - 26.4. Dokumentų valdymo modulis, kurio funkcijos yra dokumentų skenavimas, įkėlimas į sistemą ir paieška;
 - 26.5. Leidimų administravimo modulis, kurio funkcijos yra leidimų išdavimo peržiūra: prašymo (paraiškos) priėmimas, sąlygų derinimas, leidimo išdavimas;
 - 26.6. Ataskaitų ir statistikos modulis, kurio funkcijos yra apskaičiuoti statistinius išduotų leidimų duomenis ir formuoti nustatytos struktūros ataskaitas ir duomenų analizės ataskaitas (pagal ALIS naudotojo nurodytus parametrus);

26.7. Sąsaja su Lietuvos erdvinės informacijos portalu, kurios funkcijos yra vietovių ir objektų paieška ir pateikimas žemėlapyje, geografinių objektų, susijusių su leidimo išdavimu, įvedimas ir redagavimas, erdvinė analizė, statistinės ir kitos informacijos pateikimas žemėlapyje;

26.8. Elektroninių pranešimų modulis, kurio funkcijos yra siųsti automatinius elektroninius pranešimus ALIS duomenų teikėjams ir gavėjams apie registracijos sistemoje patvirtinimą, prašymo (paraiškos) gavimą, leidimo išdavimą, derinimo būtinumą, artėjančią leidimo galiojimo pabaigą ir kt.;

26.9. Archyvavimo modulis, kurio funkcijos yra senų ar neaktualių sistemos duomenų archyvavimas bei duomenų iš archyvo atstatymas į sistemą;

26.10. kaupiant ALIS duomenis, seni įrašai papildomi naujais, ištaisomi tik neteisingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys. Įregistruotų leidimų duomenys saugomi ALIS duomenų bazėje iki leidimo galiojimo pabaigos. Išregistravus leidimą, visi ALIS buvę duomenys perkeltami į ALIS archyvą ir saugomi 10 metų. Pasibaigus duomenų saugojimo terminui, asmens duomenys sunaikinami;

26.11. ALIS duomenys tvarkomi, naudojami ir teikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis.

VI. DUOMENŲ ŠALTINIAI

27. ALIS duomenys, nurodyti šių Nuostatų 21.2, 21.3, 21.4, 21.5 ir 21.6 punktuose, gaunami iš šių pirminių šaltinių:

27.1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija;

27.2. Aplinkos apsaugos agentūra;

27.3. Valstybinė miškų tarnyba;

27.4. Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos;

27.5. Lietuvos Respublikos regionų aplinkos apsaugos departamentai;

27.6. Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos;

27.7. visuomenės sveikatos centrai;

27.8. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos teritoriniai padaliniai;

27.9. savivaldybių institucijos;

27.10. fiziniai ir juridiniai asmenys, atliekantys leidimų platinimą ir (arba) leidimų sąlygų laikymosi kontrolę;

27.11. fiziniai ir juridiniai asmenys kartu su prašymu (paraiška) pateikę pirminius duomenis.

28. Duomenys iš susijusių valstybės ir žinybinių registrų, informacinių sistemų ir duomenų bazių gaunami teisės aktų nustatyta tvarka pagal duomenų teikimo ir gavimo sutartis.

VII. DUOMENŲ SAUGA

29. ALIS duomenų sauga užtikrinama organizacinėmis, techninėmis, technologinėmis, metodinėmis ir kitomis priemonėmis, vadovaujantis Bendraisiais elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 „Dėl elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose“ (Žin., 1997, Nr. [83-2075](#); 2007, Nr. 49-1891), Lietuvos standartais LST ISO/IEC 17799:2006, LST ISO/IEC 27001:2006 bei kitais Lietuvos ir tarptautiniais „Informacijos technologija. Saugumo metodai“ grupės standartais, apibūdinančiais saugų informacinės sistemos duomenų tvarkymą, Valstybės institucijų ir įstaigų informacinių sistemų elektroninės informacijos techniniais saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2008 m. spalio 27 d. įsakymu Nr. 1V-384 (Žin., 2008, Nr. [127-4866](#)), Bendraisiais

reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71 (Žin., 2008, Nr. [135-5298](#)).

30. ALIS duomenų sauga organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos duomenų centro duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. D1-604 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos duomenų centro duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“, ir kitais saugos politiką įgyvendinančiais dokumentais.

31. Už ALIS duomenų saugą atsako ALIS valdytojas ir tvarkytojai.

32. Atlikdami informacinės sistemos funkcijų pakeitimus, administratoriai turi laikytis informacinės sistemos valdytojo nustatytos informacinės sistemos pokyčių valdymo tvarkos.

33. Informacijos saugos incidentų, įvykusių informacinėje sistemoje, tyrimo tvarką nustato informacinės sistemos valdytojas.

34. Informacinės sistemos valdytojas užtikrina efektyvų ir spartų informacinės sistemos funkcijų pokyčių (toliau vadinama – Pokyčiai) valdymo planavimą, apimančią Pokyčių identifikavimą, suskirstymą į kategorijas, įtakos vertinimą ir Pokyčių prioritetų nustatymo procesus. Su tuo susijusios nuostatos numatomos informacinės sistemos valdytojo tvirtinamoje Informacinės sistemos Pokyčių valdymo tvarkoje.

35. Duomenų valdytojo, duomenų tvarkytojo ir jų atstovų darbuotojai, kurie tvarko asmens duomenis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

VIII. ALIS FINANSAVIMAS

36. ALIS finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir kitų teisės aktuose nustatytų finansavimo šaltinių.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. ALIS modernizuojama arba likviduojama teisės aktų nustatyta tvarka.
