



LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRO 2005 M. LIEPOS 4 D.
ĮSAKYMO NR. 3-301 „DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS JŪRŲ LAIVŲ REGISTRAVIMO
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2018 m. vasario 22 d. Nr. 3-84
Vilnius

P a k e i ĉ i u Lietuvos Respublikos susisieikimo ministro 2005 m. liepos 4 d. įsakymą Nr. 3-301 „Dėl Lietuvos Respublikos jūrų laivų registravimo taisyklių patvirtinimo“ ir jį išdėstau nauja redakcija:

„LIETUVOS RESPUBLIKOS SUSISIEKIMO MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS JŪRŲ LAIVŲ REGISTRAVIMO TAISYKLIŲ IR
LAIVO ĮGULOS MINIMALIOS SUDĖTIES NUSTATYMO IR LAIVO ĮGULOS
MINIMUMO LIUDIJIMO IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos saugios laivybos įstatymo 13 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos prekybinės laivybos įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi ir siekdamas užtikrinti 2009 m. vasario 16 d. Tarybos direktyvos 2009/13/EB, įgyvendinančios Europos bendrijos laivų savininkų asociacijų (ECSA) ir Europos transporto darbuotojų federacijos (ETF) sudarytą susitarimą dėl 2006 m. Konvencijos dėl darbo jūrų laivyboje ir iš dalies keičiančios Direktyvą 1999/63/EB, ir 2009 m. balandžio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2009/21/EB dėl vėliavos valstybės reikalavimų laikymosi įgyvendinimą,

t v i r t i n u pridedamus:

1. Lietuvos Respublikos jūrų laivų registravimo taisykles;
2. Laivo įgulos minimalios sudėties nustatymo ir laivo įgulos minimumo liudijimo išdavimo tvarkos aprašą.“

Susisieikimo ministras

Rokas Masiulis

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2005 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. 3-301
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2018 m. vasario 22 d. įsakymo Nr. 3-84
redakcija)

LIETUVOS RESPUBLIKOS JŪRŲ LAIVŲ REGISTRAVIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos jūrų laivų registravimo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja jūrų laivų (toliau – laivas), nebaigtų statyti laivų valdymo teisės į laivą įregistravimo, išregistravimo, laivų, jų savininkų ar valdytojų duomenų Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre (toliau – registras) pakeitimo ir laivų pavadinimų (numerių) derinimo tvarką.

2. Registre neregistruojami:

- 2.1. Lietuvos Respublikos karo laivai;
- 2.2. Lietuvos Respublikos pakrančių apsaugos laivai;
- 2.3. laivai, priklausantys pagrindiniam laivui kaip gelbėjimo priemonės arba techninis inventorių;
- 2.4. sportiniai ir nekomercinės paskirties pramoginiai laivai;
- 2.5. nebaigti statyti laivai, neatitinkantys Lietuvos Respublikos prekybinės laivybos įstatymo 8 straipsnio 3 dalies reikalavimų.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos prekybinės laivybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos saugios laivybos įstatyme.

4. Lietuvos transporto saugos administracija (toliau – Administracija) tvirtina laivo dokumentų: Leidimo laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava, Leidimo laikinai plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava, Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimo, Laivo įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimo, Laivo laikino įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimo, Laivo išregistravimo iš Lietuvos Respublikos jūrų laivų registro liudijimo, Laivo įgulos minimumo liudijimo, Laivo valdymo teisės įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimo, Laivo valdymo teisės išregistravimo iš Lietuvos Respublikos jūrų laivų registro liudijimo formas lietuvių ir anglų kalbomis.

5. Už laivo ir laivo valdymo teisės įregistravimą registre ir išregistravimą iš jo, registre kaupiamų duomenų pakeitimą, Taisyklių 29, 30, 36, 47 ir 58 punktuose nurodytų laivo dokumentų, Taisyklių 29, 30, 47 ir 58 punktuose nurodytų laivo dokumentų dublikatų išdavimą imama valstybės rinkliava, kurios dydį ir mokėjimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė.

II SKYRIUS DOKUMENTŲ, KURIŲ REIKIA LAIVUI IR (AR) LAIVO VALDymo TEISEI ĮREGISTRUOTI, PATEIKIMAS

6. Laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo), pageidaujantis įregistruoti laivą registre, Taisyklių 72 punkte nurodytais būdais kreipiasi į Administraciją ir pateikia:

6.1. prašymą įregistruoti laivą, kurio formą tvirtina Administracija; prašyme turi būti nurodytas Taisyklių IX skyriuje nustatyta tvarka su Administracija suderintas laivo pavadinimas;

6.2. dokumento, kuriuo patvirtinama nuosavybės teisė į laivą, originalą arba notaro patvirtintą kopiją; jeigu dokumentas, kuriuo patvirtinama nuosavybės teisė į laivą, yra sudarytas

užsienio valstybėje, pateikiamas laivo pardavimo akto (angl. *Bill of Sale*), jeigu aktas yra sudarytas, originalas arba notaro patvirtinta kopija (arba nuorašas);

6.3. dokumento, kuriuo patvirtinama, kad laivas yra išregistruotas, originalą (jeigu laivas buvo registruotas);

6.4. jeigu laivo savininkas fizinis asmuo, dokumento, kuriuo patvirtinama asmens tapatybė, kopiją (jeigu laivo savininkas juridinis asmuo, vadovaujamas Taisyklių 11 punkto nuostatomis);

6.5. jeigu laivo matavimo liudijimą išdavė įgaliotoji laivų klasifikavimo bendrovė, šio liudijimo, išduoto iki laivo perdavimo, kopiją;

6.6. dokumento, kuriuo patvirtinama laivo klasė, išduoto iki laivo perdavimo įgaliotosios laivų klasifikavimo bendrovės arba Europos Sąjungos valstybės narės ar kitos Europos ekonominės erdvės valstybės kompetentingos institucijos ar jos įgaliotos įstaigos, kopiją;

6.7. laivo apžiūros akto kopiją, jeigu pirminę laivo apžiūrą atliko įgaliotoji laivų klasifikavimo bendrovė;

6.8. prašymą išduoti laivo įgulos minimumo liudijimą; laivo įgulos minimali sudėtis nustatoma vadovaujantis susisiekimo ministro patvirtinto Laivo įgulos minimalios sudėties nustatymo ir laivo įgulos minimumo liudijimo išdavimo tvarkos aprašo nuostatomis.

7. Teikiami dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba arba išversti į lietuvių kalbą, išskyrus Taisyklių 6.5 ir 6.6 papunkčiuose nurodytus dokumentus. Jeigu Taisyklių 6.2, 6.3, 9, 46.1, 46.2, 46.4 56.3–56.7 papunkčiuose ir 39, 53 punktuose nurodyti dokumentai yra sudaryti užsienio kalba, kartu su dokumentais originalo kalba turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas jį atlikusio vertėjo parašu ir (ar) vertimų biuro antspaudu.

8. Kai registre registruojamas laivas ir valdytojo (fizinio ir (ar) juridinio asmens, kuris valdo ir (ar) naudoja laivą turto patikėjimo teise, panaudos, nuomos ar kitais teisėtais pagrindais) (toliau – valdytojas) teisė valdyti laivą, kartu su Taisyklių 6 punkte nurodytais dokumentais laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) arba valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo) pateikia dokumento, kuriuo patvirtinama laivo valdymo teisė, originalas arba notaro patvirtinta tokio dokumento kopija.

9. Kai registre registruojama jau įregistruoto laivo valdymo teisė, pateikiamas prašymas registruoti laivo valdymo teisę ir dokumento, kuriuo patvirtinama laivo valdymo teisė, originalas arba notaro patvirtinta tokio dokumento kopija.

10. Jeigu laivas registre įregistruojamas, išregistruojamas iš registro, registruojami laivo duomenų ir laivo savininko (valdytojo) duomenų pakeitimai bendraturčių vardu, tai atlieka visi bendraturčiai kartu arba įgalioja tai padaryti vieną iš bendraturčių arba kitą asmenį. Įgaliojimas turi būti patvirtintas notaro.

11. Jeigu prašymą įregistruoti, išregistruoti laivą ir (ar) laivo valdymo teisę, registruoti laivo duomenų ir laivo savininko (valdytojo) duomenų pakeitimus pateikia juridinio asmens vadovas, turi būti pateikiamas dokumentas, kuriuo patvirtinamas vadovo statusas. Jeigu prašymą įregistruoti, išregistruoti laivą ir (ar) laivo valdymo teisę, registruoti laivo duomenų ir laivo savininko (valdytojo) duomenų pakeitimus pateikia juridinio asmens įgaliotas asmuo, turi būti pateikiamas juridinio asmens vadovo išduotas įgaliojimas ir dokumentas, kuriuo patvirtinamas įgaliojančiojo (vadovo) statusas. Jeigu prašymą įregistruoti, išregistruoti laivą ir (ar) laivo valdymo teisę, registruoti laivo duomenų pakeitimus pateikia fizinio asmens įgaliotas asmuo, turi būti pateikiamas notaro patvirtintas įgaliojimas arba Įgaliojimų registre įregistruotas įgaliojimas.

III SKYRIUS

LAIVO IR (AR) LAIVO VALDymo TEISĖS ĮREGISTRAVIMAS REGISTRE IR DUOMENŲ KEITIMAS

12. Gavus Taisyklių 6, 9, 10, 11 punktuose nurodytus dokumentus, per 2 darbo dienas patikrinama registruojamo registre laivo, minimų dokumentų ir Tarptautinės jūrų organizacijos suteikto identifikavimo numerio atitiktis ir kreipiamasi į Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybą (toliau – Ryšių reguliavimo tarnyba) dėl laivo radijo šaukinių suteikimo, registruojant žvejybos laivą – į Žuvininkystės tarnybą prie Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau

– Tarnyba) dėl sutikimo išduoti žvejybos laivui Leidimą laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava.

13. Per 3 darbo dienas nuo Taisyklių 6.1–6.7 papunkčiuose nurodytų dokumentų, Ryšių reguliavimo tarnybos išduotų laivo radijo šaukinių ir (ar) Tarnybos sutikimo išduoti žvejybos laivui Leidimą laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava gavimo dienos laivas ir laivo valdymo teisė įregistruojami ir (ar) išduodamas Leidimas laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava ir apie tai per 1 darbo dieną informuojamas laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) arba valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo).

14. Jeigu nustatoma, kad reikalaujamuose pateikti dokumentuose pateikta netiksli, neišsami (ne visa) informacija, nurodyti klaidingi duomenys, sustabdoma laivo ir (ar) laivo valdymo teisės registravimo procedūra ir prašoma laivo savininko (arba jo įgalioto asmens) arba valdytojo (arba jo įgalioto asmens) ne vėliau kaip per 20 darbo dienų pateikti trūkstamus dokumentus, patikslinti netikslius ir (ar) klaidingus duomenis. Pateikus patikslintus ar trūkstamus dokumentus ir (ar) duomenis, laivas ir (ar) laivo valdymo teisė per 3 darbo dienas nuo tokių dokumentų ir (ar) duomenų pateikimo dienos įregistruojami registre. Laikas, per kurį laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) arba valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo) pateikia patikslintus ir (ar) trūkstamus dokumentus ir (ar) duomenis, į laiką, per kurį turi būti įregistruojamas laivas ir (ar) laivo valdymo teisė, neįskaitomas. Jeigu patikslinti ir (ar) trūkstami dokumentai ir (ar) duomenys nepateikiami per nustatytą terminą, sustabdyta laivo ir (ar) laivo valdymo teisės registravimo procedūra yra nutraukiama ir Administracija apie nutraukimo priežastis per 1 darbo dieną raštu informuoja laivo savininką (arba jo įgaliotą asmenį) arba valdytoją (arba jo įgaliotą asmenį).

15. Prieš įregistruojant laivą registre, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2006 m. balandžio 13 d. įsakymo Nr. 3-141 „Dėl Pirminės laivo apžiūros vykdymo taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka atliekama pirminė laivo apžiūra.

16. Pirminės laivo apžiūros metu nustatčius, kad laivo ir jo įrenginių techninė būklė neatitinka tarptautinių saugios laivybos reikalavimų ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių saugią laivybą, reikalavimų arba laivui išduoti dokumentai (laivo klasę patvirtinantis dokumentas ir kiti laivo tinkamumą plaukioti patvirtinantys dokumentai) negalioja, laivas įregistruojamas registre, tačiau neišduodamas Leidimas laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava.

17. Esant Taisyklių 16 punkte numatytoms aplinkybėms, laivo savininko (arba jo įgalioto asmens) arba valdytojo (arba jo įgalioto asmens) prašymu Administracija išduoda Leidimą laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava, kuriame įrašo šio dokumento galiojimo datą. Šis leidimas išduodamas registre įregistruotam laivui nuplaukti į registracijos uostą arba į numatytą laivo remonto vietą 6 mėnesių laikotarpiui.

18. Registruojamam laivui suteikiamas laivo registracijos numeris.

19. Pirmą kartą registruojamam registre laivui, vadovaujantis Unikalaus identifikavimo kodo suteikimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registro objektams tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2005 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3-400 „Dėl Unikalaus identifikavimo kodo suteikimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registro objektams tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka suteikiamas unikalus identifikavimo kodas, kuris naudojamas laivui identifikuoti registre ir sąveikai su kitais valstybės registrais bei informacinėmis sistemomis užtikrinti. Išregistravus laivą, identifikavimo kodas negali būti panaudotas kitiems laivams registruoti.

20. Jeigu laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) prašymo įregistruoti laivą teikimo metu neturi Taisyklių 6.3 papunktyje nurodyto dokumento arba Taisyklių 6.2 papunktyje nurodyto dokumento originalo, laivas įregistruojamas registre, jeigu Administracijai pateikiamos šių dokumentų kopijos:

20.1. užsienio valstybės laivų registrą tvarkančios įstaigos pažymos apie laivo savininką ir laivo įkeitimus, hipoteką ar kitus įregistruotus daiktinių teisių suvaržymus (arba jų nebuvimą) kopija;

20.2. laivo pardavimo akto arba laivo priėmimo–perdavimo akto kopija;

20.3. laivo savininko prašymo išregistruoti laivą, pateikto užsienio valstybės laivų registrą tvarkančiai įstaigai, kopija.

21. Užsienio valstybės laivų registrą tvarkančios įstaigos pažymos apie laivo savininką ir laivo įkeitimus, hipoteką ar kitus įregistruotus daiktinių teisių suvaržymus (arba jų nebuvimą), laivo pardavimo akto arba laivo priėmimo–perdavimo akto originalai pateikiami Administracijai per 14 kalendorinių dienų nuo laivo įregistravimo registre dienos, dokumento, kuriuo patvirtinama, kad laivas yra išregistruotas, originalas – per 30 kalendorinių dienų nuo laivo įregistravimo registre dienos.

22. Administracija atsisako įregistruoti laivą ir (ar) laivo valdymo teisę, jeigu:

22.1. pateikiami dokumentai turi taisymo ir (ar) klastojimo žymių;

22.2. laivo savininko (arba jo įgalioto asmens) arba valdytojo (arba jo įgalioto asmens) pateikti duomenys neatitinka tikrovės, dokumentų forma, turinys neatitinka jiems keliamų reikalavimų ir laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) arba valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo) per Taisyklių 14 punkte nurodytą terminą nepašalina nustatytų trūkumų;

22.3. pateikiami jau įregistruoto laivo dokumentai;

22.4. taikomi suvaržymai, ribojantys laivo savininko ar laivo valdytojo teisę registruoti laivą;

22.5. patikrinus duomenis pagal Tarptautinės jūrų organizacijos suteiktą laivo identifikavimo numerį nustatoma, kad laivas plaukioja su kitos valstybės vėliava (išskyrus nebaigtus statyti laivus ir laikiną laivo registravimą, esant laivo nuomos be įgulos sutarčiai (angl. *bareboat charter*)).

23. Administracija, atsisakiusi įregistruoti laivą ir (ar) laivo valdymo teisę, apie atsisakymą ir jo priežastis per 1 darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įregistruoti laivą priėmimo dienos raštu informuoja laivo savininką (arba jo įgaliotą asmenį) arba valdytoją (arba jo įgaliotą asmenį).

24. Pasikeitusius duomenis apie laivą, laivo savininką arba valdytoją laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) arba valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo) turi įregistruoti per 20 darbo dienų nuo tokių duomenų pasikeitimo momento. Šiame punkte minimi duomenys registruojami laivo savininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) arba valdytojui (arba jo įgaliotam asmeniui) pateikus Administracijai prašymą pakeisti registre nurodytus duomenis.

25. Pasikeitusius duomenis apie laivą, laivo savininką arba valdytoją Administracija įregistruoja registre per 3 darbo dienas nuo dokumentų, kuriais patvirtinami pasikeitimai, gavimo Administracijoje dienos ir apie tai per 1 darbo dieną Taisyklių 73 punkte nurodytais būdais praneša laivo savininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) arba valdytojui (arba jo įgaliotam asmeniui).

26. Jeigu Administracija nustato, kad pateiktuose dokumentuose pateikta netiksli, neišsami (ne visa) informacija, nurodyti klaidingi duomenys, sustabdoma pasikeitusių duomenų apie laivą, laivo savininką arba valdytoją registravimo procedūra ir prašoma laivo savininko arba valdytojo per 20 darbo dienų pateikti trūkstamus dokumentus, patikslinti netikslius ir (ar) klaidingus duomenis. Pateikus patikslintus ir (ar) trūkstamus dokumentus ir (ar) duomenis, registruojami pasikeitę duomenys apie laivą, laivo savininką arba valdytoją. Laikas, per kurį laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) arba valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo) pateikia patikslintus ir (ar) trūkstamus dokumentus ir (ar) duomenis, į laiką, per kurį turi būti įregistruojami pasikeitę duomenys apie laivą, laivo savininką arba valdytoją, neįskaitomas. Jeigu patikslinti ir (ar) trūkstami dokumentai nepateikiami, sustabdyta pasikeitusių duomenų apie laivą, laivo savininką arba valdytoją registravimo procedūra yra nutraukiama ir Administracija apie nutraukimo priežastis per 1 darbo dieną raštu informuoja laivo savininką (arba jo įgaliotą asmenį) arba valdytoją (arba jo įgaliotą asmenį).

27. Jeigu pasikeitusių duomenų apie laivą, laivo savininką arba valdytoją registravimo procedūra yra nutraukiama, laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) arba valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo) dėl pasikeitusių duomenų apie laivą, laivo savininką arba valdytoją registracijos registre gali kreiptis Taisyklių 24 punkte nustatyta tvarka.

28. Pakeitus registre laivo savininko arba valdytojo, laivo duomenis, Administracija per 1 darbo dieną išduoda naujus Laivo įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimą,

Leidimą laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava, Laivo valdymo teisės įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimą ir, jeigu pasikeitė Laivo įgulos minimumo liudijime įrašyti duomenys, Laivo įgulos minimumo liudijimą. Šiame punkte nurodyti dokumentai išduodami Administracijoje.

IV SKYRIUS

ĮREGISTRUOTO LAIVO IR (AR) LAIVO VALDymo TEISĖS DOKUMENTAI

29. Įregistravusi laivą registre, Administracija laivo savininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) per 1 darbo dieną nuo laivo įregistravimo momento parengia ir išduoda šiuos dokumentus:

29.1. Laivo įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimą;

29.2. Leidimą laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava, išskyrus Taisyklių 16 punkte numatytą atvejį, kai Leidimas laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava išduodamas, jeigu, atlikus pakartotinę laivo apžiūrą, nustatoma, kad laive yra visi galiojantys laivo dokumentai ir techninė laivo būklė atitinka tarptautinius saugios laivybos reikalavimus;

29.3. Laivo įgulos minimumo liudijimą.

30. Įregistravus laivo valdymo teisę, išduodamas Laivo valdymo teisės įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimas.

31. Praradus Taisyklių 29 ir (ar) 30 punktuose nurodytus laivo dokumentus, laivo savininko arba valdytojo laisvos formos prašymu, kuriame turi būti nurodyta, kokių dokumentų dublikatus prašoma išduoti ir kokiomis aplinkybėmis tokie dokumentai buvo prarasti, per 3 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos Administracijoje išduodami dokumentų dublikatai.

V SKYRIUS

LAIVO IR (AR) LAIVO VALDymo TEISĖS IŠREGISTRAVIMAS IŠ REGISTRO

32. Laivas išregistruojamas iš registro, jeigu laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) Taisyklių 72 punkte nurodytais būdais Administracijai pateikia:

32.1. motyvuotą prašymą išregistruoti laivą, kuriame nurodo išregistravimo priežastį ir kontaktinius duomenis (adresą, elektroninio pašto adresą, telefono numerį);

32.2. Taisyklių 29 punkte nurodytų dokumentų originalus arba dublikatus (jeigu jie buvo išduoti).

33. Laivas priverstinai išregistruojamas iš registro, jeigu laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo):

33.1. per 14 kalendorinių dienų nuo laivo įregistravimo registre dienos nepateikia Administracijai užsienio valstybės laivų registrą tvarkančios įstaigos pažymos apie laivo savininką ir laivo įkeitimus, hipoteką ar kitus įregistruotus daiktinių teisių suvaržymus (arba jų nebuvimą) originalo ir laivo pardavimo akto arba laivo priėmimo–perdavimo akto originalo arba notariškai patvirtintos kopijos (arba nuorašo), per 30 kalendorinių dienų nuo laivo įregistravimo registre dienos – Taisyklių 6.3 papunktyje nurodyto dokumento;

33.2. per 10 kalendorinių dienų nuo pagrindo pakeisti laivo, laivo savininko arba laivo valdytojo duomenis atsiradimo nepateikia Administracijai prašymo pakeisti šiuos duomenis ir dokumentų, kuriais patvirtinama, kad minimi duomenys pasikeitė, ir, Administracijai nustačius ir kreipusis dėl tokių duomenų nepateikimo, atsisako pateikti minimus duomenis arba nepatiksina per Taisyklių 26 punkte numatytą terminą.

34. Išregistruojant įkeistą laivą, vadovaujamas Lietuvos Respublikos prekybinės laivybos įstatymo 81 straipsnio nuostatomis.

35. Gavusi laivo savininko (ar jo įgalioto asmens) prašymą išregistruoti žvejybos laivą iš registro, Administracija per 2 darbo dienas nuo prašymo gavimo raštu kreipiasi į Tarnybą dėl sutikimo išregistruoti žvejybos laivą iš registro.

36. Gavusi Taisyklių 32 punkte, o išregistruojant žvejybos laivą – ir Taisyklių 35 punkte nurodytus dokumentus, Administracija per 3 darbo dienas nuo minėtų dokumentų gavimo dienos

laivą išregistruoja iš registro ir laivo savininką (ar jo įgaliotą asmenį) raštu informuoja apie laivo išregistravimo faktą, taip pat nurodo, kad Laivo išregistravimo iš Lietuvos Respublikos jūrų laivų registro liudijimą galima atsiimti Administracijoje.

37. Nustačius bent vieną Taisyklių 33 punkte numatytą aplinkybę, per 3 darbo dienas nuo tokios aplinkybės nustatymo momento laivas išregistruojamas iš registro ir apie tai raštu, nurodant motyvus, informuojamas laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo). Laivo išregistravimo iš Lietuvos Respublikos jūrų laivų registro liudijimą laivo savininkas gali atsiimti Administracijoje. Kai išregistruojama laivo valdymo teisė, apie tai per 3 darbo dienas nuo laivo valdymo teisės išregistravimo dienos raštu, nurodant motyvus, informuojamas laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo). Laivo valdymo teisės išregistravimo iš Lietuvos Respublikos jūrų laivų registro liudijimas išduodamas Administracijoje.

38. Laivo valdymo teisė išregistruojama iš registro laivo savininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) arba valdytojui (arba jo įgaliotam asmeniui) pateikus prašymą išregistruoti laivo valdymo teisę ir Taisyklių 30 punkte nurodytą dokumentą. Kai išregistruojama laivo valdymo teisė, Administracija apie tai per 3 darbo dienas raštu informuoja, vadovaudamasi gautu prašymu, atitinkamai laivo savininką arba valdytoją.

VI SKYRIUS

NEBAIGTŲ STATYTI LAIVŲ ĮREGISTRAVIMAS, IŠREGISTRAVIMAS, DUOMENŲ KEITIMAS REGISTRE

39. Laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo), pageidaujantis įregistruoti nebaigtą statyti laivą registre, Taisyklių 72 punkte nurodytais būdais kreipiasi į Administraciją ir pateikia:

39.1. Administracijos patvirtintos formos prašymą įregistruoti nebaigtą statyti laivą, kuriame nurodo laivo pavadinimą, suderintą Taisyklių IX skyriuje nustatyta tvarka;

39.2. Lietuvos Respublikos prekybinės laivybos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių laivo projekto parengimą ir suderinimą, nustatyta tvarka parengtą ir suderintą statomo laivo projekto kopiją;

39.3. laivo statybos rangos sutarties kopiją;

39.4. įgaliotos laivų klasifikavimo bendrovės išduoto dokumento, kuriuo patvirtinama, kad atlikta ne mažiau kaip 20 procentų laivo korpuso statybos darbų, kopiją;

39.5. jeigu laivo savininkas fizinis asmuo, dokumento, kuriuo patvirtinama asmens tapatybė, kopiją (jeigu laivo savininkas juridinis asmuo, vadovaujamas Taisyklių 11 punkto nuostatomis).

40. Registruojant nebaigtą statyti laivą taikomos Taisyklių 10 ir 11, 18 ir 19 punktų nuostatos.

41. Patikrinus laivo savininko (arba jo įgalioto asmens) pateiktus Taisyklių 10, 11 ir 39 punktuose nurodytus dokumentus, nebaigtas statyti laivas registre įregistruojamas per 3 darbo dienas nuo minimų dokumentų gavimo dienos ir apie tai per 1 darbo dieną raštu informuojamas laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo). Nebaigtą statyti laivą įregistravus registre, laivo savininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) per 1 darbo dieną nuo registracijos momento išduodamas Laivo įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimas, kurį galima atsiimti Administracijoje.

42. Jeigu Administracija nustato, kad pateiktuose dokumentuose pateikta netiksli, neišsami (ne visa) informacija, nurodyti klaidingi duomenys, sustabdoma nebaigto statyti laivo registravimo procedūra ir prašoma laivo savininko (arba jo įgalioto asmens) per 20 darbo dienų pateikti trūkstamus dokumentus, patikslinti netikslius ir (ar) klaidingus duomenis. Pateikus patikslintus ir (ar) trūkstamus dokumentus ir (ar) duomenis, laivas per 3 darbo dienas nuo minėtų dokumentų gavimo įregistruojamas registre. Laikas, per kurį nebaigto statyti laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) pateikia patikslintus ir (ar) trūkstamus dokumentus ir (ar) duomenis, į laiką, per kurį turi būti įregistruojamas nebaigtas statyti laivas, neįskaitomas. Jeigu patikslinti ir (ar) trūkstami dokumentai ir (ar) duomenys nepateikiami per nustatytą terminą, sustabdyta nebaigto statyti laivo registravimo procedūra yra nutraukiama ir Administracija apie jos nutraukimo priežastis per 1 darbo

dieną raštu informuoja laivo savininką (arba jo įgaliotą asmenį).

43. Administracija atsisako įregistruoti nebaigtą statyti laivą registre vadovaudamasi Taisyklių 22 ir 23 punktų nuostatomis.

44. Nebaigtas statyti laivas *mutatis mutandis* pagal Taisyklių 33.2 papunkčio ir 34, 36–38 punktų nuostatas išregistruojamas iš registro, jeigu laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) pateikia:

44.1. motyvuotą prašymą išregistruoti nebaigtą statyti laivą, kuriame nurodo išregistravimo priežastį;

44.2. Taisyklių 29.1 papunktyje nurodytą dokumentą (dublikatą, jeigu jis buvo išduotas).

45. Keičiant duomenis apie nebaigtą statyti laivą, jo savininką *mutatis mutandis* taikomos Taisyklių 25–28 punktų nuostatos.

VII SKYRIUS

LEIDIMO PLAUKIOTI SU LIETUVOS VALSTYBĖS VĖLIAVA GALIOJIMO SUSTABDYMAS KEIČIANT LIETUVOS VALSTYBĖS VĖLIAVĄ Į UŽSIENIO VALSTYBĖS VĖLIAVĄ

46. Keičiant registre įregistruoto laivo Lietuvos valstybės vėliavą į užsienio valstybės vėliavą, Administracijai pateikiamas laisvos formos prašymas, kuriame turi būti nurodyta, su kurios valstybės vėliava laivas plaukios laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikotarpiu. Prie prašymo pridedami šie dokumentai:

46.1. laivo nuomos be įgulos sutarties, kurioje nurodytas laivo pavadinimas, laivo savininko ir laivo nuomininko duomenys, sutarties sudarymo data ir galiojimo laikas, originalas arba notaro patvirtinta kopija;

46.2. užsienio valstybės laivų registro pažymos, kad laivas bus įregistruotas šioje valstybėje ir jam bus leista plaukioti su tos valstybės vėliava laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikotarpiu, kopija ir ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų – originalas;

46.3. Leidimo laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava originalas ar dublikatas (jeigu buvo išduotas);

46.4. jeigu laivas yra įkeistas, Lietuvos Respublikos prekybinės laivybos įstatymo 81 straipsnio 1 dalyje nurodytas notaro patvirtintas visų hipotekos kreditorių sutikimo išduoti leidimą laikinai plaukioti su užsienio valstybės vėliava originalas.

47. Laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikotarpiu sustabdomas Leidimo laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimas. Patikrinus pateiktus Taisyklių 46 punkte nurodytus dokumentus, laivo savininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) per 3 darbo dienas išduodamas Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimas ir apie tai per 3 darbo dienas raštu informuojamas laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo). Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimas išduodamas Administracijoje.

48. Jeigu nustatoma, kad reikalaujamuose pateikti dokumentuose pateikta netiksli, neišsami (ne visa) informacija, nurodyti klaidingi duomenys, sustabdoma Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimo išdavimo procedūra ir prašoma laivo savininko (arba jo įgalioto asmens) arba valdytojo (arba jo įgalioto asmens) per 20 darbo dienų pateikti trūkstamus dokumentus, patikslinti netikslius ir (ar) klaidingus duomenis. Pateikus patikslintus ar trūkstamus dokumentus ir (ar) duomenis, laivo savininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) per 3 darbo dienas išduodamas Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimas. Laikas, per kurį laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) arba valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo) pateikia patikslintus ir (ar) trūkstamus dokumentus ir (ar) duomenis, į laiką, per kurį turi būti išduodamas Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimas, neįskaitomas. Jeigu patikslinti ir (ar) trūkstami dokumentai ir (ar) duomenys nepateikiami per nustatytą terminą, sustabdyta Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimo išdavimo procedūra yra nutraukiama ir Administracija apie

procedūros nutraukimo priežastis per 1 darbo dieną raštu informuoja laivo savininką (arba jo įgaliotą asmenį) arba valdytoją (arba jo įgaliotą asmenį).

49. Taisyklių 48 punkte nustatyta tvarka nutraukus Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimo išdavimo procedūrą, laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) dėl Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijimo išdavimo pakartotinai gali kreiptis Taisyklių 46 punkte nustatyta tvarka.

50. Išnuomotas laivas turi teisę plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava, kol bus įregistruotas užsienio valstybės laivų registre, bet ne ilgiau kaip nurodyta Leidimo plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava galiojimo sustabdymo liudijime.

51. Lietuvos valstybės vėliavą laikinai pakeitus į užsienio valstybės vėliavą, ant laivo turi būti nurodomas užsienio valstybės registracijos uostas.

52. Pasibaigus laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikui arba šią sutartį nutraukus nepasibaigus jos galiojimo laikui, laivo savininkas apie tai privalo Taisyklių 72 punkte nurodytais būdais nedelsdamas pranešti Administracijai ir išregistruoti laivą iš užsienio valstybės laivų registro.

53. Išregistravus laivą iš užsienio valstybės laivų registro, Leidimas laivui plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava atnaujinamas, t. y. išduodamas naujas leidimas su patikslintais duomenimis. Laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) kartu su prašymu atnaujinti tokio leidimo galiojimą privalo pateikti Administracijai dokumento, kuriuo patvirtinama, kad laivas yra išregistruotas iš užsienio valstybės laivų registro, kopiją ir ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų – originalą. Patikrinus pateiktus šiame punkte nurodytus dokumentus, laivo savininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) išduodamas Taisyklių 29.2 papunktyje nurodytas dokumentas ir apie tai per 1 darbo dieną informuojamas laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo).

VIII SKYRIUS

LAIVO LAIKINAS REGISTRAVIMAS REGISTRE IŠNUOMOTO LAIVO VĖLIAVĄ KEIČIANT Į LIETUVOS VALSTYBĖS VĖLIAVĄ

54. Laivas, kuris yra įregistruotas užsienio valstybės laivų registre, gali būti laikinai įregistruotas registre Taisyklių nustatyta tvarka, jeigu jį pagal laivo nuomos be įgulos sutartį išsinuomoja Lietuvos Respublikos piliečiai ar Lietuvos Respublikoje įregistruoti juridiniai asmenys.

55. Laivo nuomininkui (arba jo įgaliotam asmeniui) kartu su prašymu pateikus Taisyklių 11 punkte ir 56.2 papunktyje nurodytus dokumentus, per 3 darbo dienas raštu informuojamas užsienio valstybės laivų registras ir kartu išduodama pažyma, kad laivas bus įregistruotas registre ir kad jam bus leista plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikotarpiu.

56. Laivo nuomininkas (arba jo įgaliotas asmuo), pageidaujantis laikinai įregistruoti išsinuomotą laivą registre, Taisyklių 72 punkte nurodytais būdais kreipiasi į Administraciją ir pateikia:

56.1. Taisyklių 6.1, 6.5–6.7 papunkčiuose nurodytus dokumentus;

56.2. jeigu laivo nuomininkas fizinis asmuo, dokumento, kuriuo patvirtinama asmens tapatybė, kopiją (jeigu laivo savininkas juridinis asmuo, vadovaujamas Taisyklių 11 punkto nuostatomis);

56.3. laivo nuomos be įgulos sutarties, kurioje nurodytas laivo pavadinimas, laivo savininko ir laivo nuomininko duomenys, sutarties sudarymo data ir galiojimo laikas, originalą arba notaro patvirtintą kopiją;

56.4. užsienio valstybės laivų registro pažymos, kurioje nurodytas laivo savininkas ir įkaito, užstato, hipotekos ar teisių į laivą suvaržymų turėtojas (arba turėtojai, jeigu tokių yra), kopiją; šio dokumento originalą gali pateikti per 14 kalendorinių dienų nuo laivo įregistravimo registre dienos;

56.5. užsienio valstybės, kurioje įregistruotas išsinuomotas laivas, laivų registro dokumento, kuriuo patvirtinama, kad laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikotarpiu išsinuomotam laivui

sustabdoma teisė plaukioti su valstybės, kurioje įregistruotas laivas, vėliava, kopiją; šio dokumento originalą gali pateikti per 14 kalendorinių dienų nuo laivo įregistravimo registre dienos;

56.6. išsinuomoto laivo savininko rašytinio sutikimo, kad laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikotarpiu laivas būtų laikinai įregistruotas registre, originalą;

56.7. išsinuomoto laivo kreditoriaus (-ių) rašytinio sutikimo, kad laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikotarpiu laivas būtų laikinai įregistruotas registre, originalą.

57. Registruodama išsinuomotus laivus pagal laivo nuomos be įgulos sutartį, Administracija *mutatis mutandis* taiko Taisyklių 12–28 punktų nuostatas.

58. Išsinuomotą laivą įregistravus registre, Administracija apie tai per 3 dienas informuoja laivo nuomininką ir laivo nuomos be įgulos sutarties galiojimo laikotarpiui išduoda šiuos dokumentus:

58.1. Laivo laikino įregistravimo Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre liudijimą;

58.2. Leidimą laikinai plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava;

58.3. Laivo įgulos minimumo liudijimą.

59. Laivo laikino registravimo laikotarpiu laivas gali plaukioti tik su Lietuvos valstybės vėliava.

60. Išsinuomotas laivas išregistruojamas iš registro, kai:

60.1. išregistruoti laivą prašo laivo nuomininkas ir nurodo priežastį;

60.2. Administracija gauna užsienio valstybės, kurioje įregistruotas laivas, laivų registro tvarkytojo motyvuotą prašymą (reikalavimą) išregistruoti laivą iš registro arba dokumentą apie laivo išregistravimą iš užsienio valstybės registro.

61. Išsinuomotą laivą išregistravus iš registro, prarandama teisė plaukioti su Lietuvos valstybės vėliava.

62. Administracija, išregistravusi išsinuomotą laivą iš registro, išduoda Laivo išregistravimo iš Lietuvos Respublikos jūrų laivų registro liudijimą.

63. Taisyklių 60.1 papunktyje nurodytu atveju per 3 darbo dienas nuo šiame papunktyje nurodytų dokumentų gavimo dienos parengiamas dokumentas, kuriuo patvirtinama, kad laivas išregistruotas iš registro, ir tą pačią dieną apie tai raštu informuojamas laivo nuomininkas (arba jo įgaliotas asmuo). Minimas dokumentas išduodamas Administracijoje.

64. Praradus Taisyklių 47 ir 58 punktuose nurodytus laivo dokumentus, laivo savininko (arba jo įgalioto asmens) arba nuomininko (arba jo įgalioto asmens) laisvos formos prašymu, kuriame turi būti nurodyta, kokių dokumentų dublikatus prašoma išduoti ir kokiomis aplinkybėmis tokie dokumentai buvo prarasti, per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos Administracija išduoda dokumentų dublikatus, kuriuos galima atsiimti Administracijoje.

IX SKYRIUS

LAIVŲ PAVADINIMŲ (NUMERIŲ) DERINIMO TVARKA

65. Laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo), norėdamas suteikti laivui pavadinimą (numerį) arba jį pakeisti, pateikia Administracijai laisvos formos prašymą suderinti laivo pavadinimą (numerį), kuriame nurodo esamą laivo pavadinimą, Tarptautinės jūrų organizacijos suteiktą laivo identifikavimo numerį ir norimą suteikti laivui pavadinimą (numerį) ir paaiškina jo kilmę (prasmę).

66. Laivų pavadinimai (numeriai) suderinami ir (ar) keičiami per 3 darbo dienas nuo prašymo suderinti arba pakeisti laivo pavadinimą (numerį) gavimo dienos vadovaujantis šiais reikalavimais:

66.1. pavadinimas turi atitikti visuomenėje priimtas moralės normas;

66.2. laivo pavadinimas neturi trikdyti visuomenės saugumo, viešosios tvarkos, kurstyti tautinės, rasinės, religinės ar socialinės neapykantos, prievartos ir diskriminacijos;

66.3. laivo pavadinimas turi būti taisyklingas, atitikti bendrinės kalbos reikalavimus, išskyrus atvejus, nurodytus Taisyklių 68 ir 69 punktuose:

66.3.1. laivo pavadinimą turi sudaryti ne daugiau kaip du žodžiai;

66.3.2. laivo pavadinimas gali būti sudarytas iš žodžio ir po brūkšnio nurodytos skaičių kombinacijos, sudarytos iš ne daugiau kaip keturių skaitmenų;

66.3.3. laivų pavadinimuose gali būti naudojami antikos (senovės graikų ir lotynų) kalbų ir anglų (ir kitų kalbų, naudojančių lotynų abėcėlę) kalbos žodžiai;

66.3.4. laivo pavadinimas gali būti sudarytas iš:

66.3.4.1. Lietuvos istorinių, kultūrinių vietų, įvykių, objektų pavadinimų;

66.3.4.2. dievybių, mitologinių būtybių pavadinimų;

66.3.5. laivai negali būti pavadinti užsienio valstybių asmenų pavardėmis;

66.3.6. laivo pavadinimas negali būti sudarytas iš necenzūrinių arba panašių į juos žodžių;

66.3.7. laivo pavadinime neturi būti dviprasmybių;

66.3.8. laivo savininkas (arba jo įgaliotas asmuo) turi teisę laivo pavadinime vartoti Lietuvos Respublikos oficialųjį ar tradicinį (trumpąjį) pavadinimą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

67. Išregistravus laivą iš registro, jo pavadinimas gali būti suteiktas kitam laivui.

68. Galima nekeisti laivo pavadinimo, jeigu registre registruojamas pagal laivo nuomos be įgulos sutartį išnuomotas laivas.

69. Laivo savininkui įsigijus naudotą laivą, kurio pavadinimas neatitinka Taisyklių 66 punkte nustatytų reikalavimų, gali būti leista laikinai palikti senąjį laivo pavadinimą, jeigu laivo savininkas pateikia pagrįstus motyvus ir nurodo laivo pavadinimo pakeitimo terminą.

70. Laivo pavadinimas nekeičiamas, jeigu laivas yra areštuotas.

71. Laivo pavadinimas rašomas ant laivo bortų ir antstato.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

72. Taisyklėse nurodyti dokumentai ir prašymai teikiami elektroninių ryšių priemonėmis, raštu arba tiesiogiai Administracijai. Taisyklių 6.2, 6.3, 6.7, 44.2, 46.1, 46.3, 46.4, 56.3, 56.6, 56.7 papunkčiuose, 8 punkte nurodyti dokumentų originalai pateikiami atvykus į Administraciją atsiimti laivo dokumentų.

73. Administracija Taisyklėse nurodytus dokumentus ir pranešimus pareiškėjams teikia pareiškėjų nurodytu elektroninio pašto adresu, jeigu elektroninio pašto adresas nenurodomas, – registruotąją pašto siuntą, jeigu Taisyklėse nenurodyta kitaip.

74. Administracijos veiksmai (neveikimas) skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2005 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. 3-301
(Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro
2018 m. vasario 22 d. įsakymo Nr. 3-84
redakcija)

LAIVO ĮGULOS MINIMALIOS SUDĖTIES NUSTATYMO IR LAIVO ĮGULOS MINIMUMO LIUDIJIMO IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Laivo įgulos minimalios sudėties nustatymo ir laivo įgulos minimumo liudijimo išdavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) įgyvendina Lietuvos Respublikos saugios laivybos įstatymo, Tarptautinės konvencijos dėl žmogaus gyvybės apsaugos jūroje SOLAS 74 su pakeitimais V dalies 14 taisyklės, Tarptautinės jūrų organizacijos rezoliucijos A. 890 (19) su pakeitimais nuostatas dėl laivų įgulų komplektavimo.

2. Tvarkos apraše išdėstyti laivo įgulos minimalios sudėties Lietuvos Respublikos jūrų laivų registre (toliau – registras) įregistruotuose jūrų laivuose (toliau – laivai) nustatymo principai ir laivo įgulos minimumo liudijimo (toliau – liudijimas) išdavimo tvarka.

3. Tvarkos aprašo nuostatos taikomos registre įregistruotiems laivams.

4. Lietuvos transporto saugos administracija (toliau – Administracija) nustato registre registruojamų laivų minimalios sudėties reikalavimus (toliau – reikalavimai) ir išduodama liudijimą nustato tokių laivų plaukiojimo rajonus:

4.1. Neribotas – laivo plaukiojimo rajonas neribojamas.

4.2. Pakrantė – laivo plaukiojimo rajonas – iki 200 jūrmylių nuo uosto arba prieglobsčio vietos, kur laivas gali saugiai stovėti esant nepalankioms hidrometeorologinėms sąlygoms.

4.3. Priekrantė – laivo plaukiojimo rajonas – iki 20 jūrmylių nuo kranto.

4.4. Baltijos jūra – laivo plaukiojimo rajonas – Baltijos jūra ir jos sąsiauriai.

4.5. Uosto akvatorija – laivo plaukiojimo rajonas – uosto akvatorijos ribose.

II SKYRIUS LAIVO VALDYTOJO PAREIGOS NUSTATANT LAIVO ĮGULOS MINIMALIĄ SUDĖTĮ

5. Laivo valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo), teikdamas Administracijai prašymą išduoti liudijimą, privalo:

5.1. įvertinti:

5.1.1. laivo įgulai pavestas užduotis, įgulos narių vykdomas pareigas ir jos atsakomybės ribas, kad įgula sugebėtų laivą nuolat saugiai eksploatuoti ir tinkamai veikti avarinėse situacijose;

5.1.2. būtiną įgulos narių skaičių, jų kvalifikaciją, pareigų paskirstymą laivo intensyvios eksploatacijos periodu arba sudėtinguose navigaciniu atžvilgiu rajonuose, kuriems būdingos ekstremalios plaukiojimo sąlygos;

5.1.3. sąlygas, kurios turi įtakos įgulos minimaliai sudėčiai, keičiantis plaukiojimo rajonui, pervežamų krovinių rūšiai, pakeitus laivo įrangą arba laivo techninės priežiūros metodus;

5.1.4. pakankamą kvalifikuoto personalo skaičių laivuose, kurių mašinų skyriuose neprivaloma nuolat budėti, kad, patekęs į avarinę situaciją, laivas galėtų būti nuplukdytas į artimiausią tinkamą uostą;

5.1.5. Tarptautinės jūrų organizacijos, Tarptautinės darbo organizacijos, Pasaulio sveikatos organizacijos, Europos Sąjungos atitinkamų dokumentų nuostatas laivybos klausimais ir šiuose dokumentuose įtvirtintus reikalavimus laivų įguloms;

5.2. atsižvelgti į specifinius veiksnius:

- 5.2.1. laivo paskirtį, jo dydį, konstrukcijos ypatybes ir įrangos išdėstymą laive;
- 5.2.2. pagrindinių variklių tipą, skaičių ir bendrą galingumą, pagalbinių variklių skaičių, jų išdėstymą mašinų skyriuje;
- 5.2.3. laivo įrangos techninės priežiūros būdus (vykdo įgula ar samdomi kranto specialistai);
- 5.2.4. plaukiojimo rajoną ir laivybos intensyvumą jame, įplaukimo uostus ir įplaukimo į juos sudėtingumą;
- 5.2.5. pervežamų krovinių tipus, laivo paruošimą pervežti krovinius, specifinius reikalavimus, kurie, atsižvelgiant į laivo konstrukcines ypatybes, daro įtaką saugiam laivo pakrovimui, iškrovimui, krovinio tvirtinimui, pervežimui;
- 5.2.6. darbo trukmę laive pagal sudarytas darbo sutartis su įgulos nariais, turinčią įtakos įgulos nuovargiui;
- 5.2.7. plaukimo tarp uostų trukmę, plaukiojimo rajono hidrometeorologines sąlygas, įplaukimo į uostus dažnį;
- 5.2.8. ar numatyta įgulos sudėtis bus pajėgi veikti avarinėse situacijose;
- 5.2.9. ar įgula bus pajėgi vykdyti patvirtinto laivo apsaugos plano nuostatas;
- 5.3. numatyti, kad įgula privalės vykdyti nuo laivo eksploatacijos neatsiejamas funkcijas, įskaitant:
 - 5.3.1. navigaciją:
 - 5.3.1.1. plaukiojimo planavimą ir saugaus plaukiojimo užtikrinimą;
 - 5.3.1.2. budėjimą;
 - 5.3.1.3. laivo valdymą bet kokiomis hidrometeorologinėmis sąlygomis, manevravimą;
 - 5.3.1.4. laivo švartavimąsi uoste ir jūroje;
 - 5.3.1.5. navigacinius budėjimus žvejybos laivuose;
 - 5.3.2. krovinių vežimą:
 - 5.3.2.1. laivo pakrovimo planavimą, krovinių krovimo, tvirtinimo laive kontrolę, saugų krovinių vežimą;
 - 5.3.2.2. krovos operacijas jūroje;
 - 5.3.3. įgulos, žmonių ir laivo saugumo, buitinių sąlygų užtikrinimą:
 - 5.3.3.1. gelbėjimo priemonių, priešgaisrinės sistemos, korpuso hermetiškumo ir kitų laivo sistemų nuolatinę priežiūrą ir darbinės būklės palaikymą;
 - 5.3.3.2. praktinį keleivių mokymą elgtis ekstremaliosiose situacijose, tokių situacijų valdymą;
 - 5.3.3.3. aprūpinimą medicininėmis priemonėmis, maitinimą ir švaros laive palaikymą;
 - 5.3.3.4. administracinių pareigų ir užduočių vykdymą laivo eksploatacijos metu;
 - 5.3.4. techninį laivo eksploatavimą:
 - 5.3.4.1. pagrindinių ir pagalbinių variklių eksploatavimą ir jų veikimo kontrolę;
 - 5.3.4.2. budėjimą mašinų skyriuje;
 - 5.3.4.3. kuro atsargų papildymo operacijas, operacijas su laivo balastu;
 - 5.3.4.4. laivo mechanizmų, elektros ir elektroninės įrangos ir aparatūros techninę priežiūrą;
 - 5.3.5. radijo ryšį:
 - 5.3.5.1. informacijos perdavimą ir priėmimą;
 - 5.3.5.2. radijo ryšio palaikymą avarinėse situacijose;
 - 5.3.6. planuotą ir neplanuotą mechanizmų, laivo sistemų įrangos remontą.
- 6. Laivo valdytojas ir kapitonas priimtiems į laivą naujiems įgulos nariams, prieš paskiriant juos į pareigas, turi suteikti galimybę ir pakankamai laiko susipažinti su laivo įranga, eksploatavimo ir techninės priežiūros procedūromis, kad, paskyrus juos į pareigas, jie tinkamai sugebėtų vykdyti savo funkcijas laive.
- 7. Laivo valdytojas ir laivo kapitonas yra atsakingi už tinkamą laivo įgulos sudėtį ir privalo papildyti laivo įgulą, jei besikeičiančiomis laivo eksploatavimo sąlygomis nustatyta įgulos minimali sudėtis nepajėgi užtikrinti žmonių laive saugumo, saugaus laivo plaukiojimo, jūros aplinkos taršos prevencijos ir neleidžia profesionaliai veikti avarinėse situacijose.

III SKYRIUS

LAIVO ĮGULOS MINIMALIOS SUDĖTIES PATVIRTINIMAS IR LIUDIJIMO IŠDAVIMAS

8. Laivo valdytojas (arba jo įgaliotas asmuo), pageidaujantis gauti liudijimą, elektroninių ryšių priemonėmis, raštu arba tiesiogiai pateikia Administracijai jos nustatytos formos prašymą, kuriame nurodo siūlomą laivo minimalios įgulos sudėtį ir kitą prašymo formoje nurodytą teiktiną informaciją.

9. Prašyme nurodyta laivo įgulos minimali sudėtis turi atitikti reikalavimuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus, atsižvelgiant į laivo paskirtį, laivo bendrąją talpą, variklių galingumą, laivo plaukiojimo rajoną ir mašinų skyriaus automatizacijos klasę.

10. Jei prašyme nurodyta mažesnė laivo įgulos minimali sudėtis, negu nustatyta reikalavimuose, pateikiamas papildomas prašymas, kurio formą tvirtina Administracija, išduoti liudijimą.

11. Laive esantys praktikantai-stažuotojai negali būti įskaičiuojami į laivo įgulos minimalią sudėtį.

12. Administracija per 3 darbo dienas nuo reikiamų dokumentų gavimo dienos išnagrinėja prašyme pateiktus duomenis apie laivo įgulos sudėtį ir kvalifikaciją ir įvertina, ar pateikta minimalios sudėties įgula gali laivą saugiai eksploatuoti, užtikrinti jūros aplinkos apsaugą nuo teršimo, yra pajėgi tinkamai veikti avarinėse situacijose, ir išsiaiškina, ar kapitonas, vadovaujantis laivo personalas, kiti įgulos nariai nėra laivo valdytojo įpareigoti ir verčiami dirbti papildomas darbo sutartyje nenustatytas valandas, kai šis darbas nėra susijęs su laivo ir įgulos saugumu, nustato, ar įgulos narių darbo ir poilsio režimas atitinka tarptautinių ir nacionalinių teisės aktų reikalavimus.

13. Administracija, tikrindama prašyme pateiktus duomenis apie laivo įgulos sudėtį ir nustačiusi, kad siekiant objektyviai nustatyti būtiną laivo įgulos minimalią sudėtį yra reikalingi papildomi dokumentai, informacija, brėžiniai ir (ar) skaičiavimai, ir jei tokiais duomenimis Administracija nedisponuoja pati, turi teisę paprašyti pateikti papildomus minimus duomenis per 10 darbo dienų nuo tokių duomenų poreikio nustatymo momento. Tokiu atveju Tvarkos aprašo 12 punkte nustatytas terminas Administracijai išnagrinėti prašyme pateiktus duomenis nėra taikomas ir minimas prašymas gali būti išnagrinėjamas per 15 darbo dienų, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo papildomų duomenų gavimo dienos.

14. Dėl ypatingos laivo konstrukcijos, darbo pobūdžio ar plaukiojimo rajono, atsižvelgiant į Tvarkos aprašo 5 punkte nustatytas sąlygas, Administracija gali pareikalausiti siūlomą įgulos minimalią sudėtį padidinti ir (ar) papildyti kitokios kvalifikacijos įgulos nariais, negu nurodyta reikalavimuose.

15. Prašyme nurodyta įgulos minimali sudėtis netvirtinama ir liudijimas neišduodamas, jei laivo valdytojas Administracijai pateikia neišsamiai, netiksliai arba neteisingai užpildytus Tvarkos aprašo 8 ir 10 punktuose nurodytus dokumentus ir (ar) duomenis, jei pasiūlyta įgulos minimali sudėtis neatitinka Tvarkos apraše nustatytų reikalavimų, laivo valdytojas negali motyvuotai ir papildomai pateiktais skaičiavimais įrodyti ir pagrįsti savo pasiūlymo dėl laivo įgulos minimalios sudėties ar nepateikia reikiamų dokumentų, kurie pagrįstų siūlomos įgulos minimalios sudėties atitikti Tvarkos apraše nustatytiems reikalavimams, ir per Lietuvos Respublikos jūrų laivų registravimo taisyklėse nustatytą terminą laivo valdytojas trūkumų nepašalina.

16. Administracija, įsitikinusi, kad pateikta laivo įgulos minimali sudėtis atitinka Tvarkos aprašo nuostatas, išduoda Administracijos direktoriaus patvirtintos formos liudijimą.

17. Pasikeitus laivo plaukiojimo ir eksploatavimo sąlygoms ir charakteristikai arba atlikus esminius laivo konstrukcijos, įrangos ar mechanizmų pakeitimus, pasikeitus laivo techninės priežiūros ir einamojo remonto pobūdžiui, jei tai turi įtakos laivo įgulos minimaliai sudėčiai, laivo valdytojas nedelsdamas privalo kreiptis į Administraciją dėl naujo liudijimo išdavimo.

18. Administracija panaikina išduoto liudijimo galiojimą, nustačiusi, kad:

18.1. atsiradus Tvarkos aprašo 17 punkte nurodytoms sąlygoms, turinčioms įtakos laivo įgulos minimaliai sudėčiai, laivo valdytojas nesikreipė dėl laivo įgulos minimalios sudėties patvirtinimo ir naujo liudijimo išdavimo;

18.2. laive nesilaikoma tarptautiniuose ir nacionaliniuose teisės aktuose nustatytos darbo ir poilsio trukmės ir tvarkos.

19. Administracija, priėmusi sprendimą panaikinti liudijimo galiojimą, per 3 darbo dienas raštu apie tai informuoja laivo valdytoją.
