

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2018 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. 3D-192
(Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro
2023 m. gruodžio 6 d. įsakymo Nr. 3D-814
redakcija)

TVARIOS ŽEMĖS ŪKIO GAMYBOS IR MAISTO PRAMONĖS DEPARTAMENTO GYVULININKYSTĖS IR GYVŪNŲ GEROVĖS SKYRIAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tvarios žemės ūkio gamybos ir maisto pramonės departamento Gyvulininkystės ir gyvūnų gerovės skyriaus nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos (toliau – ministerija) Tvarios žemės ūkio gamybos ir maisto pramonės departamento (toliau – departamentas) Gyvulininkystės ir gyvūnų gerovės skyriaus (toliau – skyrius) uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, darbo organizavimą ir atsakomybę.

2. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymais, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais.

II SKYRIUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

3. Skyriaus pagrindiniai uždaviniai:

3.1. pagal kompetenciją harmonizuoti ir įgyvendinti valstybės politiką pagal Europos Sąjungos (toliau – ES) reikalavimus veterinarijos, gyvulininkystės ūkių plėtros, veislininkystės, ūkinių gyvūnų registravimo ir ženklinimo, ūkinių gyvūnų gerovės reikalavimų, gyvulininkystės ūkių technologinės pažangos srityse bei koordinuoti veislininkystės priežiūros kontrolę;

3.2. pagal kompetenciją koordinuoti Lietuvos Respublikos Seimo priimtų įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymų ir kitų teisės aktų gyvulininkystės, ūkinių gyvūnų užkrečiamųjų ligų likvidavimo nuostolių kompensavimo ir gyvūnų gerovės klausimais, genetinių išteklių saugojimo, veislininkystės klausimais, rengimą, derinimą ir įgyvendinimą, rengti pasiūlymus dėl šių teisės aktų ir kitų dokumentų tobulinimo;

3.3. pagal kompetenciją dalyvauti įgyvendinant ES žemės ūkio politikos priemones, perkeltant ES teisės aktų nuostatas į nacionalinę teisę, koordinuojant priemones įgyvendinančių institucijų veiklą, bei atstovauti Lietuvos Respublikos poziciją ES komitetuose ir darbo grupėse;

3.4. pagal kompetenciją rengti teisės aktų projektus, sudarančius palankias teises ir ekonomines sąlygas užsiimti bei plėtoti gyvulininkystę ir veislininkystę;

3.5. dalyvauti nustatant produkcijos gamybos skatinimo gyvulininkystės srityje prioritetus, formuojant gyvulininkystės investicijų, Lietuvoje išaugintų ūkinių gyvūnų konkurencingumo tarptautinėje rinkoje didinimo politiką;

3.6. pagal kompetenciją dalyvauti formuojant ir įgyvendinant mokslo, modernių technologijų gyvulininkystėje politiką;

3.7. siekiant užtikrinti, kad ministerijos turto valdymas, naudojimas, apsauga bei disponavimas juo ir sutartiniai įsipareigojimai tretiesiems asmenims atitiktų teisėtumo bei patikimo

finansų valdymo principus, pagal pavestas funkcijas ir kompetenciją dalyvauti vykdant finansų kontrolę;

3.8. koordinuoti gyvulininkystės rizikos valdymo – gyvūnų draudimo priemonių įgyvendinimo klausimus.

4. Skyrius vykdo šias funkcijas:

4.1. įgyvendindamas 3.1 papunktyje nurodytą uždavinį:

4.1.1. dalyvauja rengiant gyvulininkystės ir veislininkystės plėtojimo strategijas;

4.1.2. dalyvauja formuojant ūkinių gyvūnų gerovės politiką;

4.1.3. rengia ūkinių gyvūnų ženklavimo ir registravimo tvarkos aprašą ir koordinuoja jo įgyvendinimą, nustato reikalavimus ūkinių gyvūnų mikroschemų, ženklavimo įrangos ir skaitytuvų tiekėjams, rengia galvijų pasų ir arklinių šeimos gyvūnų tapatybės nustatymo dokumentų išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašą;

4.1.4. dalyvauja rengiant teisinį reglamentavimą veterinarinių vaistų naudojimo, ūkinių gyvūnų užkrečiamųjų ligų prevencijos, likvidavimo ir kontrolės srityse;

4.2. įgyvendindamas 3.2 papunktyje nurodytą uždavinį:

4.2.1. pagal kompetenciją rengia arba dalyvauja rengiant Lietuvos Respublikos įstatymų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymų projektus, koordinuoja jų įgyvendinimą;

4.2.2. rengia ir dalyvauja rengiant gyvulininkystės, ūkinių gyvūnų genetinių išteklių saugojimo, veislininkystės plėtojimo programas, šviečiamąją gyvulininkystės programą vaikams ir jaunimui bei koordinuoja jos įgyvendinimą;

4.2.3. koordinuoja ūkinių gyvūnų veislininkystės klausimus, rengia veisimo programų tvirtinimo ir veisimo organizacijų pripažinimo tvarkos aprašus;

4.2.4. koordinuoja veislininkystės priežiūrą;

4.2.5. dalyvauja rengiant ūkinių gyvūnų užkrečiamųjų ligų prevencijos, likvidavimo programas, rengia paramos už šalutinių gyvūninių produktų tvarkymą teikimo ir dėl užkrečiamųjų ūkinių gyvūnų ligų patirtų nuostolių kompensavimo teisinį reglamentavimą;

4.3. įgyvendindamas 3.3 papunktyje nurodytą uždavinį:

4.3.1. reglamentuoja reikalavimus veislininkystės paslaugoms teikti;

4.4. įgyvendindamas 3.4 papunktyje nurodytą uždavinį:

4.4.1. rengia gyvulininkystės ir veislininkystės plėtros programas ir pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse, derinant įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų projektus su ES teisės aktais;

4.4.2. rengia valstybės ekonominio reguliavimo priemonės gyvulininkystės srityje, t. y. susietosios paramos, kompensacinių ir papildomų nacionalinių išmokų teisinį reglamentavimą;

4.4.3. rengia ir ŽŪM vadovybei (?) teikia pasiūlymus dėl valstybės lėšų skyrimo gyvulininkystės ir veislininkystės plėtros programoms ir priemonėms įgyvendinti, analizuoja ir ŽŪM vadovybei teikia pasiūlymus dėl šių lėšų panaudojimo tikslingumo;

4.4.4. dalyvauja formuojant nacionalinės gyvulininkystės ir žemės ūkio produkcijos rinkos apsaugos ir reguliavimo politiką, skatinant gyvulininkystės produkcijos konkurencingumą vietinėje ir užsienio rinkose;

4.5. įgyvendindamas 3.5 papunktyje nurodytą uždavinį:

4.5.1. koordinuoja šalies gyvulininkystės sektoriaus atstovų dalyvavimą užsienio parodose, mugėse, koordinuoja Lietuvoje organizuojamas tarptautines ūkinių gyvūnų veislininkystės parodas;

4.5.2. koordinuoja ūkinių gyvūnų veislinės vertės didėjimą užtikrinančių/skatinančių priemonių įgyvendinimą;

4.5.3. teikia pasiūlymus ministerijos vadovybei dėl tarpšakinių ar tarpžinybinių gyvulininkystės plėtros projektų rengimo ir vykdymo;

4.6. įgyvendindamas 3.6 papunktyje nurodytą uždavinį:

4.6.1. teikia metodinę pagalbą savivaldybėms bei gyvulininkystės veikla užsiimantiems subjektams apie mokslinių rekomendacijų ir vertingos užsienio šalių patirties pritaikymą

veislininkystės ir gyvulininkystės srityse, bendradarbiauja su užsienio šalių valstybės ir ES institucijų atstovais gyvulininkystės, veislininkystės ir gyvūnų gerovės srityse;

4.7. įgyvendindamas 3.7 papunktyje nurodytą uždavinį:

4.7.1. pirkimo inicijavimo atveju, kaip pirkimo iniciatorius ir vykdytojas atlieka einamąją ir paskesniąją finansų kontrolę pagal ministerijos finansų kontrolę reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytus veiksmus;

4.7.2. pagal kompetenciją dalyvauja vertinant ŽŪM pavaldžių ir valstybės valdomų gyvulininkystės veikla užsiimančių įmonių strateginius planavimo dokumentus;

4.8. įgyvendindamas 3.8 papunktyje nurodytą uždavinį:

4.8.1. rengia Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 m. programos priemonės „Rizikos valdymas“ veiklos srities „Pasėlių, gyvūnų ir augalų draudimo įmokos“, susijusios su ūkinių gyvūnų draudimo įmokų kompensavimu teisės aktus ir koordinuoja šios priemonės veiklos įgyvendinimą;

4.8.2. rengia Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 m. strateginio plano priemonės „Pasėlių, augalų ir gyvūnų draudimas“ veiklos „Gyvūnų draudimo įmokos kompensacija“ teisės aktų projektus, taip pat gyvūnų gerovei skirtas priemones ir koordinuoja šių priemonių įgyvendinimą;

4.8.3. koordinuoja gyvūnų draudimo priemonių tobulinimo klausimus;

4.9. pagal kompetenciją rengia Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų projektus, teikia siūlymus ministerijoms ir kitoms institucijoms dėl rengiamų teisės aktų projektų;

4.10. pagal kompetenciją vykdo ministerijos vadovybės pavedimus, analizuoja kitų ministerijų ir institucijų parengtus dokumentų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus;

4.11. pagal kompetenciją dalyvauja ministerijos ar kitų institucijų ar įstaigų sudarytų komisijų, darbo grupių veikloje, pagal kompetenciją rengia ir inicijuoja pasitarimus, posėdžius, konferencijas, seminarus ir mokymus;

4.12. nustatyta tvarka nagrinėja asmenų prašymus, pareiškimus, skundus, siūlymus, imasi priemonių juose keliamiems klausimams spręsti;

4.13. konsultuoja įmones, įstaigas, organizacijas bei kitus asmenis skyriaus kompetencijos klausimais;

4.14. pagal kompetenciją dalyvauja vertinant ŽŪM pavaldžių ir valstybės valdomų gyvulininkystės veikla užsiimančių įmonių strateginius planavimo dokumentus;;

4.15. pagal kompetenciją koordinuoja ir kontroliuoja ministerijai pavaldžių ir jos valdymo sričiai priskirtų įstaigų, įmonių ir bendrovių veiklą;

4.16. pagal kompetenciją vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS SKYRIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

5. Įgyvendindami pavestus uždavinius bei vykdydami funkcijas, skyriaus valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), turi teisę:

5.1. pagal kompetenciją kreiptis į ministerijos administracijos padalinius, kitas valstybės institucijas, įstaigas, įmones ir organizacijas, ministerijos deleguotuosius atašė ir specialiuosius atašė dėl informacijos, susijusios su skyriaus funkcijų vykdymu, gavimo/teikimo;

5.2. suderinus su ministerijos administracijos padalinių ir jai pavaldžių bei kitų suinteresuotų valstybės institucijų ir įstaigų vadovais, pasitelkti darbuotojus, sudarant vidaus ar tarpžinybines darbo grupes skyriaus kompetencijai priskirtiems klausimams spręsti;

5.3. pagal kompetenciją dalyvauti ŽŪM vadovybės, administracinių padalinių vadovų organizuojamuose pasitarimuose, vidaus ir tarpžinybinių darbo grupių posėdžiuose, kituose ministerijos organizuojamuose renginiuose;

5.4. ministrui ar Departamento direktoriui pavedus, pagal kompetenciją atstovauti ministerijai kitose institucijose ir įstaigose, socialinių partnerių savivaldos ar kitose struktūrose bei renginiuose;

5.5. skyriaus kompetencijos klausimais naudotis šalies ar užsienio specialistų bei ekspertų konsultacijomis;

5.6. nuolat gerinti profesines žinias stažuojantis ar dalyvaujant Lietuvos bei užsienio organizacijų ir mokymo institucijų profesinio tobulėjimo veiklose, gerinti užsienio kalbų mokėjimą, kelti kvalifikaciją teisės aktuose nustatyta tvarka, dalyvauti mokymo ir kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose ir kituose profesiniuose renginiuose;

5.7. gauti tiesioginėms funkcijoms vykdyti būtiną literatūrą ir periodinius leidinius, kitą skyriaus funkcijoms vykdyti būtiną mokamą ir nemokamą informaciją, naudotis darbo priemonėmis, kompiuteriniais tinklais, transporto priemonėmis, kitomis komunikacijos priemonėmis, duomenų bazėmis.

6. Skyrius turi laiku ir kokybiškai atlikti darbus pagal šiuose nuostatuose išvardytas funkcijas.

IV SKYRIUS SKYRIAUS DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Skyriui vadovauja skyriaus vedėjas, kurį priima į pareigas ir atleidžia iš jų žemės ūkio ministras arba jo pavedimu ministerijos kancleris. Skyriaus vedėjas atskaitingas ir tiesiogiai pavaldus departamento direktoriui.

8. Skyriaus vedėjas:

8.1. organizuoja skyriaus darbą – paskirsto užduotis skyriaus darbuotojams, kontroliuoja jų vykdymą, užtikrina skyriaus darbo drausmę ir asmeniškai atsako už skyriui pavestų uždavinių ir funkcijų vykdymą;

8.2. teikia pasiūlymus dėl skyriaus darbuotojų skatinimo, apdovanojimo ir tarnybinių ar drausminių nuobaudų jiems skyrimo, vertina darbuotojų tarnybinę veiklą;

8.3. nustatyta tvarka atsiskaito už skyriaus darbą;

8.4. vykdo kitas departamento direktoriaus ar ministerijos vadovybės pavestas funkcijas ar pavedimus.

9. Skyriaus vedėjo nesant, jo funkcijas atlieka kitas skyriaus valstybės tarnautojas, kuriam tai pavesta.

V SKYRIUS SKYRIAUS DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

10. Skyriaus darbuotojai įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka atsako už tinkamą pareigų vykdymą.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Skyriaus darbo organizavimas keičiamas ar skyrius panaikinamas teisės aktų nustatyta tvarka.
