

Asmens duomenų tvarkymo ir
duomenų subjektų teisių įgyvendinimo
Lietuvos Respublikos valstybės
saugumo departamente taisyklių
1 priedas

(Duomenų valdytojo duomenų tvarkymo veiklos įrašų formos pavyzdys)

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBĖS SAUGUMO DEPARTAMENTO TVARKOMŲ
ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO VEIKLOS ĮRAŠAS**

TVIRTINU

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)

1. Duomenų valdytojas:

Lietuvos Respublikos valstybės saugumo departamentas

Adresas: Pilaitės pr. 19, LT-06264 Vilnius;

Telefono numeris: +370 5 212 47 20;

Elektroninio pašto adresas: vsd@vsd.lt;

Interneto svetainės adresas www.vsd.lt.

2. Duomenų apsaugos pareigūnas:

Vardas ir pavardė

Adresas:

Telefono numeris;

Elektroninio pašto adresas: duomenuapsauga@vsd.lt.

3. Asmens duomenų tvarkymo tikslas (nurodomas konkretus asmens duomenų tvarkymo tikslas, atsižvelgiant į Taisyklių 7 punkte išvardintas tikslų grupes, pvz., asmenų skundų, prašymų ar pranešimų nagrinėjimo tikslas, viešųjų pirkimų vykdymo ir viešojo pirkimo sutarčių sudarymo, vykdymo ir administravimo tikslas, VSD teritorijų ir turto saugumo ir (ar) įslaptintos informacijos apsaugos užtikrinimo (kai vykdomas vaizdo stebėjimas) tikslas, ir t. t.)

4. Informacija apie asmens duomenų tvarkymo teisinį pagrindą (kai asmens duomenys tvarkomi Taisyklių 7.1 ir (ar) 7.2 papunkčiuose numatytais tikslais, nurodoma Įstatymo 7 straipsnio 1 dalis, jei tvarkomi ir specialiųjų kategorijų asmens duomenys – ir Įstatymo 8 straipsnio atitinkamas pagrindas, bei kito taikomo teisės akto konkretus straipsnis; kai asmens duomenys tvarkomi Taisyklių 7.3 papunktyje numatytais tikslais nurodoma Reglamento 6 straipsnio 1 dalies konkretus punktas, jei tvarkomi ir specialiųjų kategorijų asmens duomenys – ir 9 straipsnio 2 dalies konkretus punktas, ir, jei taikomas, kitas teisės aktas, kuris įgalina tvarkyti asmens duomenis)

5. Duomenų subjektų kategorijų aprašymas (pvz., skundą, prašymą ar pranešimą pateikiantys asmenys, asmenys, patenkantys į vaizdo stebėjimo lauką, tiekėjų darbuotojai, įgalioti atstovai ir t. t.)
6. Tvarkomų asmens duomenų kategorijų aprašymas (pvz., identifikaciniai duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas ir kt.), kontaktiniai duomenys (adresas, telefono numeris, el. pašto adresas ir kt.), valstybinis transporto priemonės numeris ir t. t., taip pat ir specialiųjų kategorijų duomenys. Esant kelioms duomenų subjektų grupėms, atskirai nurodomi kiekvienos duomenų subjektų grupės tvarkomi asmens duomenys (įskaitant ir specialiųjų kategorijų asmens duomenis), jeigu tvarkomi duomenys yra skirtingi.)
7. Duomenų gavėjų kategorijos (duomenų gavėjai, kuriems buvo arba bus atskleisti ar kitaip perduoti asmens duomenys, įskaitant duomenų gavėjus trečiosiose valstybėse ar tarptautines organizacijas) (pvz., Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra, Sodra, bankai, užsienio partneriai (konkreiti institucija) ir t. t.)
8. Asmens duomenų perdavimai į trečiąją valstybę arba tarptautinei organizacijai (pildoma, jeigu asmens duomenys perduodami) (trečiosios valstybės arba tarptautinės organizacijos, kuriai perduodami asmens duomenys, pavadinimas)
8.1. Perdavimo informacija ir tinkamų apsaugos priemonių dokumentai (kai perduodami asmens duomenys, tvarkomi Taisyklių 7.1 ir (ar) 7.2 papunktyje numatytais tikslais, nurodomi perduodami asmens duomenys (duomenų kategorijos) ir aprašomas duomenų perdavimo teisinis pagrindas, tinkamų apsaugos priemonių dokumentai (Įstatymo 36-38 straipsniai); kai perduodami asmens duomenys, tvarkomi Taisyklių 7.3 papunktyje numatytais tikslais, Reglamento 49 straipsnio 1 dalies antroje pastraipoje nurodytais duomenų perdavimų atvejais tinkamų apsaugos priemonių dokumentai)
8.2. Kita informacija, susijusi su asmens duomenų perdavimu (pildoma, jei papildoma informacija yra).
9. Asmens duomenų šaltiniai (nurodoma, iš kur gaunami asmens duomenys, pvz., tiesiogiai iš duomenų subjekto, iš vaizdo įrašymo įrenginio, iš valstybės registro ir t.t.)
10. Numatomi asmens duomenų ištrynimo (saugojimo) terminai (kai įmanoma nurodyti) (pvz., 10 metų po sutarties įvykdymo, 3 metai nuo galutinio procesinio sprendimo priėmimo, 30 kalendorinių dienų, 1 metai nuo paskutinio prisijungimo prie paskyros ir t. t.)
11. Bendras duomenų saugumo priemonių aprašymas (kai įmanoma) (kai asmens duomenys tvarkomi Taisyklių 7.1 ir (ar) 7.2 papunktyje numatytais tikslais, pagal Įstatymo 28 straipsnį; kai asmens duomenys tvarkomi Taisyklių 7.3 papunktyje numatytais tikslais, pagal Reglamento 32 straipsnio 1 dalį)
11.1. Techninės saugumo priemonės (pvz., programinė įranga yra nuolatos atnaujinama, aprūpinta ugniasienėmis ir antivirusinėmis programomis, daromos atsarginės duomenų kopijos, atliekamas duomenų šifravimas ir t. t.)
11.2. Organizacinės saugumo priemonės (pvz., informacinių sistemų ir duomenų bazių vartotojų teisių ribojimas ir kontrolė, asmenys, dirbantys su asmens duomenimis, yra saistomi teisės aktuose nustatytų konfidencialumo pareigų ir t. t.)
12. Informacija apie profiliavimo, jei jis atliekamas, naudojimą (pildoma, jeigu taikoma) (kai asmens duomenys tvarkomi Taisyklių 7.1 ir (ar) Taisyklių 7.2 papunkčiuose numatytais tikslais, jei taikomi automatiniai sprendimai (atvejai, kai priimamas sprendimas be žmogaus įsikišimo), profiliavimas, nurodyti, asmens duomenų kategorijas, teisinį asmens duomenų tvarkymo pagrindą)
13. Kita informacija (pvz., VSD struktūriniai padaliniai ir (ar) pareigūnai, kurie tvarko asmens duomenis vykdydami jiems pavestas funkcijas, asmens duomenų saugojimo vieta, asmens duomenų tvarkymo duomenų subjekto teisių įgyvendinimo ypatumai, nuorodos į kitus su duomenų apsauga susijusius dokumentus (į poveikio duomenų apsaugai vertinimą, vidaus tvarkos taisykles ir t. t., jei reikalinga)
Duomenų įvedimo, keitimo data (-os)
