

PATVIRTINTA  
valstybės įmonės Registrų centro  
generalinio direktoriaus  
2021 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. VE-888 (1.3 E)

**(Elektroninio pristatymo paslaugų teikimo Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo,  
naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos priemonėmis sutarties forma)**

## **ELEKTRONINIO PRISTATYMO PASLAUGŲ TEIKIMO NACIONALINĖS ELEKTRONINIŲ SIUNTŲ PRISTATYMO, NAUDOJANT PAŠTO TINKLĄ, INFORMACINĖS SISTEMOS PRIEMONĖMIS SUTARTIS**

Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos (toliau – E. pristatymo sistema) priemonėmis teikiamų elektroninio pristatymo paslaugų teikėjai:

**valstybės įmonė Registrų centras** (toliau – paslaugų teikėjas),  
**elektroninių siuntų, siunčiamų per E. pristatymo sistemą, pristatymo fiziniu būdu paslaugų teikėjas (teikėjai)** (toliau – e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjas),  
ir

**paslaugų gavėjas** – fizinis ar juridinis asmuo, kuriam yra sukuriama ir aktyvuojama elektroninio pristatymo dėžutė ar (ir) subdėžutė (toliau kartu – elektroninio pristatymo dėžutė) ir Elektroninio pristatymo paslaugų teikimo Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos priemonėmis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 914 „Dėl Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos nuostatų, elektroninio pristatymo paslaugų teikimo šios sistemos priemonėmis taisyklių patvirtinimo ir tarifo nustatymo“ (toliau – Taisyklės), nustatyta tvarka teikiamos paslaugos,

toliau kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią Elektroninio pristatymo paslaugų teikimo Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos priemonėmis sutartį (toliau – Sutartis):

### **I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Sutartis reguliuoja šalių tarpusavio santykius paslaugų teikėjui ir e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjui teikiant E. pristatymo sistemos priemonėmis teikiamas elektroninio pristatymo paslaugas (toliau – paslaugos), o paslaugų gavėjui naudojantis paslaugomis.

2. Paslaugų teikimo sąlygos ir tvarka nustatyta Taisyklėse, kurios yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Kai paslaugų gavėjas nori siųsti mokamas elektronines siuntas, įskaitant ir pristatomas fiziniu pristatymo būdu, paslaugų teikėjo patvirtintos specialiosios Sutarties sąlygos, nustatančios mokėjimo už suteiktas paslaugas tvarką ir elektroninių siuntų fizinio pristatymo paslaugų teikimo tarifus (toliau – specialiosios Sutarties sąlygos), taip pat yra neatskiriama Sutarties dalis. Jeigu specialiosios Sutarties sąlygos nustato paslaugų gavėjui kitokias paslaugos teikimo sąlygas nei nustatytos Sutartyje, taikomos atitinkamos specialiosios Sutarties sąlygos.

### **II SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

4. Paslaugų gavėjas privalo:

4.1. susipažinti su Taisyklėmis ir jų laikytis;

4.2. užtikrinti, kad prieš pradėdamas (-i) naudotis paslaugomis paslaugų gavėjui atstovaujantis (-ys) asmuo (asmenys) (toliau – elektroninio pristatymo dėžutės naudotojai) susipažintų su Taisyklėmis ir jų laikytųsi;

4.3. susipažinti ir laikytis Sutarties sąlygų;

4.4. susipažinti ir laikytis Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2017 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. 3-9 „Dėl Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“, reikalavimų bei užtikrinti, kad su šiais dokumentais susipažintų ir jų laikytųsi elektroninio pristatymo dėžutės naudotojai;

4.5. nurodyti galiojantį paslaugų gavėjo elektroninio pašto adresą, kuriuo jis informuojamas apie įvykius E. pristatymo sistemoje, ir, jam pasikeitus, nedelsdamas jį pakeisti E. pristatymo sistemoje;

4.6. į E. pristatymo sistemą teikti teisingus duomenis apie paslaugų gavėją ir elektroninio pristatymo dėžutės naudotojus, reikalingus paslaugų teikimo tikslais, ir, jiems pasikeitus, nedelsdamas juos pakeisti E. pristatymo sistemoje;

4.7. kontroliuoti, kad paskirti elektroninio pristatymo dėžutės naudotojai, kurie nebeturi teisės pasiekti elektroninio pristatymo dėžutėje esančios informacijos (pvz., pasibaigus darbo santykiams), būtų pašalinti iš elektroninio pristatymo dėžutės naudotojų ir jiems panaikintos teisės pasiekti elektroninio pristatymo dėžutės turinį;

4.8. susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais siekiama pakeisti, sutrikdyti ar kitaip pakenkti E. pristatymo sistemos veikimui;

4.9. prieš 3 darbo dienas raštu pranešti paslaugų teikėjui, jeigu per parą pageidauja išsiųsti daugiau kaip 5000 elektroninių siuntų ir (arba) 3000 vienetų elektroninių siuntų, kurios bus pristatomos fiziniu pristatymo būdu.

5. Paslaugų gavėjas turi teisę gauti paslaugas Taisyklėse ir Sutartyje nustatyta tvarka.

6. Paslaugų teikėjas ir e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjas privalo:

6.1. teikti paslaugas Taisyklėse, Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka;

6.2. tinkamai vykdyti paslaugų gavėjo ir elektroninio pristatymo dėžutės naudotojo E. pristatymo sistemoje pateiktus nurodymus, jeigu pateikiami nurodymai E. pristatymo sistemoje atitinka Sutarties sąlygas, Taisyklių ir kitų teisės aktų reikalavimus;

6.3. teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinti paslaugų teikėjui ir e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjui pateiktų paslaugų gavėjo, elektroninio pristatymo dėžutės naudotojo, elektroninės siuntos siuntėjo, elektroninės siuntos gavėjo duomenų ir kitos susijusios informacijos konfidencialumą, informaciją apie paslaugų gavėją ar E. pristatymo sistemos naudotoją teikti tik teisės aktų nustatyta tvarka;

6.4. taikyti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas paslaugų gavėjo ar elektroninio pristatymo dėžutės naudotojo pateikiamiems asmens duomenims apsaugoti nuo netyčinio ar neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.

7. Paslaugų teikėjas turi teisę:

7.1. laikinai sustabdyti ar visiškai nutraukti paslaugų teikimą Taisyklių nustatytais atvejais ir tvarka;

7.2. fiksuoti ir padaryti įrašus E. pristatymo sistemoje apie bet kokius paslaugų gavėjo ir elektroninio pristatymo dėžutės naudotojo atliekamus veiksmus E. pristatymo sistemoje, įskaitant duomenis apie šių veiksmų atlikimo laiką; šie įrašai gali būti panaudoti kaip įrodymai, kad duomenys ar nurodymai pateikti ar gauti elektroniniu būdu.

8. E. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjas turi teisę paslaugų gavėjo vardu Taisyklių ir teisės aktų nustatyta tvarka rengti ir tvirtinti paslaugų gavėjo siunčiamas elektronines siuntas sudarančių elektroninio voko ir visų elektroninės siuntos priedų (elektroninių dokumentų arba jų išrašų, nuorašų, konvertuotų kopijų, dokumentų skaitmeninių kopijų ar kitų elektroninių duomenų)

nuorašus (toliau – elektroninės siuntos nuorašas). Sutartis kartu yra ir e. siuntų fizinio pristatymo paslaugų teikėjui paslaugų gavėjo suteiktas įgaliojimas, kuriuo patvirtinama šiame punkte numatyta e. siuntų fizinio pristatymo paslaugų teikėjo teisė. Šalys patvirtina, kad e. siuntų fizinio pristatymo paslaugų teikėjo Taisyklėse numatyta tvarka parengti ir patvirtinti paslaugų gavėjo siunčiamų elektroninių siuntų nuorašai turės tokią pačią teisinę ir įrodomąją galią kaip ir paslaugų gavėjo parengti ir patvirtinti elektroninių siuntų nuorašai.

9. Paslaugų teikėjas turi teisę teikti privalomus nurodymus e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjui ir paslaugų gavėjui, atitinkančius Sutarties sąlygas, Taisyklių ir kitų teisės aktų reikalavimus.

10. Kai paslaugų gavėjas yra fizinis asmuo, sudarydamas Sutartį jis patvirtina, kad yra informuotas, jog jo asmens duomenys yra tvarkomi E. pristatymo sistemoje paslaugų teikimo tikslais, duomenų valdytoja yra Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, ir savo, kaip duomenų subjekto, teises jis gali įgyvendinti vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos valdomuose registruose ir valstybės informacinėse sistemose tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2020 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 3-73 „Dėl Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos valdomuose registruose ir valstybės informacinėse sistemose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

11. Paslaugų teikėjo, e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjo, paslaugų gavėjo ar elektroninio pristatymo dėžutės naudotojo (pagal suteiktus įgaliojimus) nurodymai, pareiškimai, informacija ir kitos valios išraiškos formos, pateiktos E. pristatymo sistemoje, šalims turi tokią pačią teisinę galią kaip ir šalių valia, išreikšta asmeniškai pasirašytame popierinės formos dokumente, jeigu vienos šalies valia buvo perduota kitai šaliai paslaugų gavėjo ar E. pristatymo sistemos naudotojui prisijungus prie E. pristatymo sistemos.

### **III SKYRIUS ELEKTRONINĖS SIUNTOS IR ELEKTRONINĖS SIUNTOS NUORAŠO REIKALAVIMAI**

12. Elektroninės siuntos priedų formatai yra neribojami.
13. Maksimalus vienos elektroninės siuntos dydis yra 500 MB.
14. Elektroninės siuntos nuorašo reikalavimai:
  - 14.1. elektroninės siuntos priedas turi būti A4 formato PDF tipo byla;
  - 14.2. į PDF tipo bylą turi būti įkelti visi joje naudojami šriftai;
  - 14.3. elektroninės siuntos nuorašas neturi viršyti 349 vienetų lapų arba 698 vienetų puslapių skaičiaus.
15. Suformuotą elektroninės siuntos nuorašą išsiuntus fiziniu pristatymo būdu, E. pristatymo sistemoje fiksuojamos tokios elektroninės siuntos nuorašo būsenos:
  - 15.1. „registruota siunta paruošta fiziniam pristatymui“ – būseną, kuri reiškia, kad siunta atspausdinta ir suvokuota, jai suteiktas registracijos numeris;
  - 15.2. „siuntos nepavyko įteikti“ – būseną, kuri reiškia, kad gavėjui siuntos nuorašą buvo bandoma įteikti, tačiau nepavyko, dėl to siunta palikta pašto skyriuje, o gavėjas informuotas palikus pašto dėžutėje pranešimą apie jo vardą gautą siuntą;
  - 15.3. „siunta įteikta“ – būseną, kuri reiškia, kad siunta gavėjui įteikta;
  - 15.4. „siunta sunaikinta“ – būseną, kuri reiškia, kad siuntos nepavyko įteikti, gavėjas per 30 kalendorinių dienų neatvyko jos pasiimti į pašto skyrių, dėl to siunta sunaikinta.

### **IV SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR ŽALOS ATLYGINIMAS**

16. Paslaugų teikėjas ir e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už paslaugų gavėjo išsiųstų ir (ar) gautų elektroninių siuntų ir kitų duomenų saugojimą Taisyklėse nustatytais terminais ir tvarka.

17. Paslaugų teikėjas ir e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjas neatsako už:

17.1. paslaugų gavėjo ir elektroninio pristatymo dėžutės naudotojo E. pristatymo sistemoje nurodytus netikslus, neteisingus, neišsamius duomenis;

17.2. elektroninės siuntos turinį ir informacijos teisingumą pateiktose siųsti elektroninėse siuntose;

17.3. paslaugų gavėjo pasirinktą elektroninės siuntos nuorašo spausdinimo ir fizinio pristatymo būdą;

17.4. tai, kad dėl informacinių ryšių technologijų gedimų, atsiradusių ne dėl paslaugų teikėjo kaltės, paslaugų gavėjas ar elektroninio pristatymo dėžutės naudotojas negalės prisijungti prie E. pristatymo sistemos arba kad dėl tokių gedimų bus prarasti ar iškraipomi duomenys jų pateikimo metu.

18. Paslaugų gavėjas neturi teisės perleisti kitam asmeniui prisijungimo prie E. pristatymo sistemos duomenų. Paslaugų gavėjas yra atsakingas už prisijungimo prie E. pristatymo sistemos duomenų saugojimą.

19. Paslaugų gavėjas atsako už saugų kompiuterinės, programinės ar kitos įrangos, kuria naudodamiesi elektroninio pristatymo dėžutės naudotojai jungiasi prie E. pristatymo sistemos, naudojimą ir įsipareigoja reguliariai atnaujinti antivirusines ir kitas įrangos naudojimo saugą užtikrinančias programas. Jeigu dėl šio reikalavimo nesilaikymo paslaugų gavėjui paslaugos negali būti suteiktos, paslaugų teikėjas atleidžiamas nuo bet kokios atsakomybės ar su Sutartimi susijusių įsipareigojimų vykdymo.

20. Paslaugų gavėjas prisiima atsakomybę už bet kokius jo elektroninio pristatymo dėžutę tvarkančio elektroninio pristatymo dėžutės naudotojo E. pristatymo sistemoje atliktus veiksmus.

21. Paslaugų gavėjas privalo užtikrinti, kad:

21.1 elektroninio pristatymo dėžute naudotusi tik nurodyti elektroninio pristatymo dėžutės naudotojai pagal jiems suteiktus įgaliojimus;

21.2. elektroninės siuntos gavėjo asmens duomenys būtų tvarkomi teisės aktų nustatyta tvarka, įskaitant, bet neapsiribojant, šių duomenų teikimą paslaugų teikėjui ir e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjui.

22. Jeigu paslaugų gavėjas pažeidžia Sutarties 21.1 ir 21.2 papunkčiuose nustatytus įsipareigojimus, paslaugų teikėjas ir e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjas atleidžiami nuo bet kokios atsakomybės paslaugų gavėjo ar trečiųjų asmenų atžvilgiu.

23. Paslaugų gavėjui Sutarties 4.5 ir 4.6 papunkčiuose nustatyta tvarka nepakeitus duomenų ir paslaugų teikėjui toliau teikiant paslaugas remiantis paslaugų gavėjo informacinėje sistemoje nurodytais duomenimis, už dėl to kilusias neigiamas pasekmes atsako paslaugų gavėjas.

24. Nė viena iš šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Įrodžius nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

25. Paslaugų teikėjas, e. siuntų fizinio pristatymo paslaugos teikėjas, paslaugų gavėjas ir elektroninio pristatymo dėžutės naudotojai už Taisyklių reikalavimų ir Sutarties sąlygų nesilaikymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

## **V SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS**

26. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai paslaugų gavėjas elektroniniu būdu E. pristatymo sistemoje patvirtina, kad sutinka su Sutarties sąlygomis, ir galioja tol, kol Sutartis yra nutraukiama.

Nutraukus Sutartį, šalys privalo įvykdyti visus įsipareigojimus, atsiradusius iki Sutarties nutraukimo dienos.

27. Paslaugų teikėjui pakeitus Sutarties sąlygas apie Sutarties pakeitimą pranešama Taisyklių 24 punkte numatyta tvarka.

28. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį Taisyklių 22 punkte nustatytais atvejais Taisyklių 25 punkte nurodyta tvarka.

29. Paslaugų teikėjas taip pat gali vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Sutarties pažeidimo, raštu įspėjusi kitas šalis prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

30. Paslaugų gavėjas Sutartį gali nutraukti programinėmis E. pristatymo sistemos priemonėmis (elektroniniu būdu).

31. Nutraukus Sutartį, paslaugų gavėjas netenka teisės naudotis elektroninio pristatymo dėžute. Paslaugų gavėjas turi teisę naudotis elektroninio pristatymo dėžute Taisyklių nustatyta tvarka sudaręs naują sutartį.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

32. Šalys patvirtina, kad visi E. pristatymo sistemoje vienos šalies kitai šaliai pateikiami pranešimai bus laikomi rašytiniais pranešimais ir turės tokią pačią juridinę galią kaip rašytiniai dokumentai.

33. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

34. Iškilusius ginčus dėl Sutarties vykdymo šalys sprendžia derybų būdu. Jeigu ginčo nepavyksta išspręsti derybų būdu, šalys turi teisę ginčą spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## **VII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI**

**Paslaugų teikėjas:  
valstybės įmonė Registrų centras**

Juridinio asmens kodas:

Adresas:

Tel.

El. p.

Atsisk. sąsk. Nr.

Bankas:

Banko kodas:

PVM mokėtojo kodas:

\_\_\_\_\_  
(Pareigos, vardas, pavardė)

A.V.

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Sutarties pasirašymo data)

**Elektroninių siuntų, siunčiamų per E.  
pristatymo sistemą, pristatymo fiziniu  
būdu paslaugų teikėjas:**

\_\_\_\_\_  
(Juridinio asmens pavadinimas  
arba fizinio asmens vardas, pavardė)

Juridinio / fizinio asmens kodas:

Adresas:

Tel.

El. p.

Atsisk. sąsk. Nr.

Bankas:

Banko kodas:

PVM mokėtojo kodas:

\_\_\_\_\_  
(Pareigos, vardas, pavardė)

A.V.

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Sutarties pasirašymo data)

**Paslaugų gavėjas:**

\_\_\_\_\_  
(Juridinio asmens pavadinimas  
arba fizinio asmens vardas, pavardė)

Juridinio / fizinio asmens kodas:

Adresas:

Tel.

El. p.

Atsisk. sąsk. Nr.

Bankas:

Banko kodas:

PVM mokėtojo kodas:

\_\_\_\_\_  
(Pareigos, vardas, pavardė)  
A.V.

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Sutarties pasirašymo data)

\_\_\_\_\_