

Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 m. strateginio plano sektorinės intervencinės priemonės „Investicijos į vyno sektorių“ įgyvendinimo taisyklių 1 priedas

(Paramos paraiškos pagal Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 m. strateginio plano sektorinės intervencinės priemonės „Investicijos į vyno sektorių“ įgyvendinimo taisyklės forma)

PARAMOS PARAIŠKA PAGAL LIETUVOS ŽEMĖS ŪKIO IR KAIMO PLĖTROS 2023–2027 M. STRATEGINIO PLANO SEKTORINĖS INTERVENČINĖS PRIEMONĖS „INVESTICIJOS Į VYNO SEKTORIŲ“ ĮGYVENDINIMO TAISYKLES

(data)

(sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ IR PARTNERIUS

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ	
Adresas: (Nurodoma pareiškėjo gyvenamoji vieta (įmonės buveinės adresas), kontaktiniai duomenys (telefonas, el. paštas, kuriuo bus galima susisiekti su pareiškėju paraiškos vertinimo ir projekto įgyvendinimo metu)	
Savivaldybės pavadinimas	
Seniūnijos pavadinimas	
Gyvenamosios vietovės pavadinimas	
Gatvės pavadinimas	
Namo Nr.	
Buto Nr.	
Pašto indeksas	
Telefono Nr.	
El. paštas	
Pareiškėjo banko pavadinimas	
Pareiškėjo banko kodas	
Pareiškėjo atsiskaitomosios sąskaitos numeris	
Ar norite gauti informaciją apie paraiškos administravimo eigą ne tik Agentūros informaciniame portale (https://portal.nma.lt), bet ir papildomu informavimo būdu? Jei „Taip“, pažymėkite vieną informavimo būdą ženklų „X“ ir nurodykite tikslius duomenis.	
Paštu	<input type="checkbox"/>
Elektroniniu paštu	<input type="checkbox"/>
1. Informacija apie ūkininką (pildo tik ūkininkas)	
1.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas	
1.2. Ūkininko ūkio atpažinties kodas	
1.3. Ūkininko ūkio įregistravimo data	
1.4. Asmens kodas	

1.5. Asmens amžius paraiškos pateikimo metu: <input type="checkbox"/> iki 40 metų (imtinai) <input type="checkbox"/> 41 metai ir daugiau
2. Informacija apie juridinį asmenį (pildo tik juridinis asmuo)
2.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas
2.2. Juridinio asmens atpažinties kodas
2.3. Juridinio asmens įregistravimo data
2.4. Juridinio asmens vienasmenis valdymo organas arba ne mažiau kaip 50 proc. šio juridinio asmens kolegialaus valdymo organo narių (tais metais, kai pirmą kartą teikia paraišką, paraiškos teikimo dieną): <input type="checkbox"/> iki 40 metų (imtinai) <input type="checkbox"/> 41 metai ir daugiau
3. Informacija apie fizinį asmenį (pildo tik fizinis asmuo)
3.1. Fizinio asmens vardas ir pavardė
3.2. Asmens kodas
3.3. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas
3.4. Asmens amžius paraiškos pateikimo metu: <input type="checkbox"/> iki 40 metų (imtinai) <input type="checkbox"/> 41 metai ir daugiau
I.II. INFORMACIJA APIE PARTNERĮ (-IUS)
1. Informacija apie partnerį, kai jis yra ūkininkas (pildo tik ūkininkas)
1.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas
1.2. Ūkininko ūkio atpažinties kodas
1.3. Ūkininko ūkio įregistravimo data
1.4. Asmens kodas
1.5. Telefono numeris
1.6. El. pašto adresas
<...> (analogiška informacija pateikiama apie kiekvieną partnerį)
2. Informacija apie partnerį, kai jis yra juridinis asmuo (pildo tik juridinis asmuo)
2.1. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas
2.2. Juridinio asmens atpažinties kodas
2.3. Juridinio asmens įregistravimo data
2.4. Telefono numeris
2.5. El. pašto adresas
<...> (analogiška informacija pateikiama apie kiekvieną partnerį)
3. Informacija apie partnerį, kai jis yra fizinis asmuo (pildo tik fizinis asmuo)
3.1. Fizinio asmens vardas ir pavardė
3.2. Asmens kodas
3.3. Žemės ūkio valdos atpažinties kodas
3.4. Gyvenamosios vietovės registracijos adresas
3.5. Telefono numeris
3.6. El. pašto adresas
<...> (analogiška informacija pateikiama apie kiekvieną partnerį)

II. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO SUTUOKTINĮ, ARTIMUOSIUS GIMINAIČIUS, KITUS SU PAREIŠKĖJU SUSIJUSIUS SUBJEKTUS IR RYŠĮ SU JAIS (pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai)

1. Informacija apie pareiškėjo sutuoktinį ir artimuosius giminaičius, įskaitant Ūkininkų ūkių registre ir Žemės ūkio ir kaimo verslo registre nurodytus pareiškėjo partnerius (pildo fiziniai asmenys).			
1.1. Pareiškėjo sutuoktinio vardas, pavardė	Asmens kodas		
1.2. Pareiškėjo motinos vardas, pavardė ir mergautinė pavardė	Asmens kodas		
1.3. Pareiškėjo tėvo vardas ir pavardė	Asmens kodas		
1.4. Pareiškėjo sesers (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės) ir mergautinė (-ės) pavardė (-ės)	Asmens kodas (-ai)		
1.5. Pareiškėjo brolio (-ių) vardas (-ai) ir pavardė (-ės)	Asmens kodas (-ai)		
1.6. Pareiškėjo sūnaus (-ų) vardas (-ai) ir pavardė (-ės)	Asmens kodas (-ai)		
1.7. Pareiškėjo dukros (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės) ir mergautinė (-ės) pavardė (-ės)	Asmens kodas (-ai)		
2. Informacija apie kitus su pareiškėju susijusius subjektus ir ryšį su jais.			
2.1. Pareiškėjo dalyvavimas kitų subjektų valdyme (pildo fiziniai ir juridiniai asmenys)			
Ar dalyvaujate kitų subjektų (juridinių asmenų) valdyme?			
NE <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia</i>			
TAIP <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti įmonės (-ių) pavadinimą (-us), kodą (-us) ir turimų akcijų / pajaus dalis (proc.)</i>			
Eil. Nr.	Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas	Turimų akcijų / pajaus dalis (proc.)
Ar turite teisę skirti ir atšaukti daugumą kitos įmonės valdymo ar priežiūros organo narių ar administracijos pareigūnų ir (arba) galimybę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei dėl sutarčių, sudarytų su šia įmone, arba dėl šios įmonės steigimo dokumentų nuostatų?			
NE <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia</i>			
TAIP <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti įmonės (-ių) pavadinimą (-us), kodą (-us) ir pateikti atitinkamus dokumentus (pvz.: sutartis, įgaliojimus ir t. t.)</i>			
Eil. Nr.	Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas	Pateikiamo dokumento pavadinimas

Ar esate sudarę sutartis dėl žaliavų tiekimo, kurios suteikia teisę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei?		
NE <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia</i>		
TAIP <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti vardą, pavardę / pavadinimą, asmens gimimo datą / įmonės kodą.</i>		
Eil. Nr.	Asmens (vardas, pavardė) / Įmonės pavadinimas	Asmens gimimo data / Įmonės kodas
Ar šiuo metu esate sudarę sutartis dėl parduodamos Jūsų produkcijos, kurios suteikia teisę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei?		
NE <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia</i>		
TAIP <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti asmens vardą, pavardę / pavadinimą, asmens gimimo datą / įmonės kodą.</i>		
Eil. Nr.	Asmens (vardas, pavardė) / Įmonės pavadinimas	Asmens gimimo data / Įmonės kodas
Ar nuomojatės / naudojatės panaudos ar kitais pagrindais ir (arba) nuomojate / naudojate panaudos ar kitais pagrindais patalpas / žemės ūkio techniką / žemės ūkio paskirties žemę, kai tokia nuoma suteikia teisę daryti lemiamą poveikį kitai įmonei?		
NE <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „NE“, papildomos informacijos pateikti nereikia</i>		
TAIP <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte „TAIP“, turite nurodyti asmens vardą, pavardę / pavadinimą, asmens gimimo datą / įmonės kodą.</i>		
Eil. Nr.	Asmens (vardas, pavardė) / Įmonės pavadinimas	Asmens gimimo data / Įmonės kodas
3. Informacija apie pareiškėjo priklausymą grupėms (pildo juridiniai asmenys) <i>(Pagal Administravimo taisykles pareiškėjas turi pateikti informaciją apie priklausymą grupėms, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/2116 59 straipsnio 4 d. ir Reglamento (ES) 2022/128 44 straipsnyje. Šie duomenys kartu su kita informacija bus viešai skelbiami pagal Reglamento (ES) 2021/2116 98 straipsnį)</i>		
Ar priklausote įmonių grupei, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios atskaitomybės įstatyme? <i>(Įmonių grupės, patronuojamosios ir patronuojančiosios įmonės yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios atskaitomybės įstatyme)</i>		
NE <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte NE, papildomos informacijos pateikti nereikia</i>		
TAIP <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte TAIP, pateikite informaciją apie patronuojančiąją įmonę.</i>		
Patronuojančiosios įmonės pavadinimas:		Patronuojančiosios įmonės kodas:
4. Informacija apie partnerio (-ių) priklausimą grupėms <i>(pildo kiekvienas partneris atskirai. Pildo tik juridiniai asmenys).</i> <i>(Pagal Administravimo taisykles pareiškėjas turi pateikti informaciją apie priklausymą grupėms, kaip nurodyta Reglamento (ES) 2021/2116 59 straipsnio 4 d. ir Reglamento (ES) 2022/128 44 straipsnyje. Šie duomenys kartu su kita informacija bus viešai skelbiami pagal Reglamento (ES) 2021/2116 98 straipsnį)</i>		
4.1. Partneris	_____	
	<i>(asmens (vardas, pavardė) / įmonės pavadinimas)</i>	
Ar priklausote įmonių grupei, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios atskaitomybės įstatyme? <i>(Įmonių grupės, patronuojamosios ir patronuojančiosios įmonės yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios atskaitomybės įstatyme)</i>		
NE <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte NE, papildomos informacijos pateikti nereikia</i>		
TAIP <input type="checkbox"/> <i>Jei į klausimą atsakėte TAIP, pateikite informaciją apie patronuojančiąją įmonę.</i>		
Patronuojančiosios įmonės pavadinimas:		Patronuojančiosios įmonės kodas:

4.2. Partneris	_____ (asmens (vardas, pavardė) / įmonės pavadinimas)
Ar priklausote įmonių grupei, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios atskaitomybės įstatyme? (Įmonių grupės, patronuojamosios ir patronuojančiosios įmonės yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios atskaitomybės įstatyme)	
NE <input type="checkbox"/> Jei į klausimą atsakėte NE, papildomos informacijos pateikti nereikia	
TAIP <input type="checkbox"/> Jei į klausimą atsakėte TAIP, pateikite informaciją apie patronuojančiąją įmonę.	
Patronuojančiosios įmonės pavadinimas:	Patronuojančiosios įmonės kodas:

III. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ, KURIAM PRAŠOMA PARAMOS

1. Intervencinės priemonės kodas	SP02Vyn
2. Intervencinės priemonės remiama veikla	<input type="checkbox"/> vyninių vynuogių veislių pirminė gamyba <input type="checkbox"/> vyno gamyba
3. Projekto pavadinimas, projekto įgyvendinimo trukmė	
4. Projekto įgyvendinimo vieta (duomenys patikrai vietoje atlikti)	Savivaldybės pavadinimas Gyvenamosios vietovės pavadinimas Gatvės pavadinimas Namo Nr. Buto Nr.
4.1. Regionas, kuriame bus ar yra vykdoma veikla (regionas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. sausio 6 d. nutarimu Nr. 5 „Dėl sostinės regiono ir Vidurio ir Vakarų Lietuvos regiono sudarymo“)	<input type="checkbox"/> Sostinės regionas <input type="checkbox"/> Vidurio ir Vakarų Lietuvos regionas
5. Bendra projekto vertė su PVM, Eur	(bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis su PVM, eurais)
6. Bendra projekto vertė be PVM, Eur	(bendra projekto vertė su tinkamomis ir netinkamomis finansuoti išlaidomis be PVM, eurais)
7. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų vertė be PVM, Eur	(projekto tinkamos finansuoti išlaidos be PVM, eurais)
8. Prašomos paramos intensyvumas, proc.	(nuo tinkamų finansuoti išlaidų)
9. Prašomos paramos suma be PVM, Eur (nurodoma sveikaisiais skaičiais)	(bendra prašoma paramos suma, eurais (nuo tinkamų finansuoti išlaidų)
10. Planuojama projekto pabaiga:	(nurodoma data, kada planuojama pateikti paskutinį mokėjimo prašymą Agentūrai)

1.1...					<input type="checkbox"/> konkursas <input type="checkbox"/> derybos <input type="checkbox"/> komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus)			
2.	Naujų įrenginių ir (ar) įrangos (įskaitant techniką) pirkimo ar išperkamosios nuomos išlaidos, neviršijančios šio turto rinkos vertės							
2.1...					<input type="checkbox"/> konkursas <input type="checkbox"/> derybos <input type="checkbox"/> komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus)			
3.	Kompiuterių programinės įrangos, skirtos įsigijamos įrangos ar technologinio proceso valdymui							
3.1...					<input type="checkbox"/> konkursas <input type="checkbox"/> derybos <input type="checkbox"/> komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus)			
4.	Bendrosios išlaidos (nurodytos Taisyklių 28.4 papunktyje)							
4.1...					<input type="checkbox"/> konkursas <input type="checkbox"/> derybos <input type="checkbox"/> komerciniai pasiūlymai (nurodyti tiekėjų pavadinimus)			
	Iš viso:							

VI. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI (projekto finansavimo šaltiniai turi atitikti projekto vertę su PVM)

	Šaltinis	Suma, Eur	Nuoroda į patvirtinimo dokumentą / informacijos šaltinį
1.	Pareiškėjo lėšos		Nuosavos lėšos: <input type="checkbox"/> nuosavas lėšas įrodantys banko dokumentai <input type="checkbox"/> iš veiklos planuojamos gauti lėšos <input type="checkbox"/> kita _____
2.	Paskola (nurodoma paskola arba finansinė nuoma (lizingas) iš finansų įmonės arba kredito įstaigos, pagrįsta dokumentais, kuriuose įrodoma paskolos arba finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybė)		Nurodomas finansų įstaigos pavadinimas _____
3.	Partnerių lėšos (jeigu dalį projekto išlaidų numato padengti keli partneriai, nurodomas konkretus kiekvieno partnerio prisidėjimas atskirai)		
4.	Bendra projekto vertė (1+2+3)		

VII. INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ MATERIALŪJĮ TURTA, VALDOMĄ NUOSAVYBĖS TEISE (nurodomas ilgalaikis turtas, valdomas nuosavybės teise, susijęs su vykdoma veikla ir ūkio gamybiniu potencialu. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalų objekto Nr., pagaminimo metus. Pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai)

Turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Pagaminimo / pastatymo metai	Projekte įsigytos įrangos montavimo vieta (nurodykite, kuriame objekte ir kokia įranga bus sumontuota) ⁶

VIII. INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ MATERIALŪJĮ TURTA, VALDOMĄ NUOMOS / PANAUDOS AR KITAIŠ PAGRINDAIS (nurodomas ilgalaikis turtas, valdomas nuomos, panaudos ar kitais pagrindais, susijęs su vykdoma veikla ir ūkio gamybiniu potencialu. Būtina nurodyti objekto pavadinimą, unikalų objekto Nr., pagaminimo metus. Pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai).

Turto objektas	Unikalus objekto Nr.	Nuomos / panaudos davėjas (asmens (vardas, pavardė) / įmonės pavadinimas)	Nuomos / panaudos terminas

IX. INFORMACIJA APIE TURIMAS PASKOLAS IR (ARBA) IŠPERKAMĄJĄ NUOMĄ

(Šioje lentelėje nurodomos visos pareiškėjo turimos paskolos ir (arba) išperkamoji nuoma, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas, paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis bei gavimo data, pradinė suma, grąžinta paskolų ir (arba) išperkamosios nuomos suma iki paskutinės mėnesio dienos prieš pateikiant paraišką, taip pat nurodomas dar negrąžintas paskolų likutis ar nesumokėta išperkamosios nuomos dalis paskutinę mėnesio dieną prieš pateikiant paraišką, palūkanų norma bei paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos sutartyje numatytas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos išmokėjimo terminas. Jei buvo keičiamas paskolos grąžinimo ar išperkamosios nuomos terminas, verslo plane nurodoma, dėl kokių priežasčių tai atlikta. Pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai).

Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos būdu finansuojamo turto davėjas	Paskolos ir (arba) išperkamosios nuomos paskirtis ir gavimo data	Suma, Eur			Palūkanų norma, proc.	Grąžinimo terminas
		Pradinė	Grąžinta iki paraiškos pateikimo datos (per visus mėnesius iki paraiškos pateikimo)	Paskolos likutis ir (arba) nesumokėta išperkamosios nuomos dalis		
Iš viso:					XXX	XXX

X. KITA INFORMACIJA (šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas ženklą „X“ langelių ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“. Pildoma pareiškėjo ir (ar) partnerių atskirai, užpildomos eilutės pagal vykdomą veiklos pobūdį)

1.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybine mokesčių inspekcija?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
2.	Ar esate atsiskaitęs su Valstybiniu socialinio draudimo fondu?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
3.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir ES fondų?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
4.	Ar tvarkote buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
5.	Ar įsipareigojate projektą įgyvendinti per paramos paraiškoje nurodytą laikotarpį, kuris negali viršyti 12 mėnesių laikotarpio nuo paraiškos pateikimo dienos?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
6.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos su projektu susijusių buhalterinių operacijų įrašai būtų atskiriami nuo kitų, įprastinių paramos gavėjo operacijų?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
7.	Ar įgyvendinamos investicijos atitinka darbo saugos reikalavimus?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
8.	Ar projekte numatote statybos darbus? Jei „Taip“, nurodykite žemės sklypo, kuriame numatote vykdyti darbus, unikalų numerį	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
9.	Ar projekte numatote turtą įsigyti finansinės nuomos (lizingo) būdu?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
10.	Ar patvirtinate, kad neturite finansinių sunkumų, t. y. esate ne bankrutuojantis ir ne likviduojamas?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
11.	Ar įsipareigojate nekeisti projekto įgyvendinimo vietos, nesuderinę su Mokėjimo agentūra, ir sąlygų (vykdyti numatytą veiklą), neparduoti ir kitaip neperduoti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto nuo paramos sutarties pasirašymo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne
12.	Ar įsipareigojate nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniam	<input type="checkbox"/> Taip	<input type="checkbox"/> Ne

	projekto tikslams?	
13.	Ar įsipareigojate sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, Strateginio plano įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
14.	Ar įsipareigojate dalyvauti Mokėjimo agentūros organizuojamose apklausoje, teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams ir Strateginio plano stebėsenai bei reikalingiems vertinimams atlikti?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
15.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad, įgyvendinus projektą, įsigytos investicijos atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai (jei numatytos investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
16.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad visą projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį turėsite galiojančius VMVT kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus atitinkančius dokumentus (pažymas, leidimus ir (ar) kitus dokumentus)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
17.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad visą projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį turėsite NTAKD išduotą alkoholio produktų gamybos licenciją?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
18.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad bent 5 % tinkamų finansuoti išlaidų skiriama bent vienam veiksmui, padedančiam apsaugoti aplinką, prisitaikyti prie klimato kaitos, gerinti gamybos sistemų ir procesų tvarumą, mažinti Sąjungos vyno sektoriaus poveikį aplinkai, taupyti energiją ir gerinti visuotinį energijos vartojimo efektyvumą vyno sektoriuje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
19.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad įgytas materialusis ir nematerialusis turtas bus naudojamas pagal pobūdį, tikslus ir paskirtį?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
20.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad įgytas materialusis ir nematerialusis turtas liks paramos gavėjo nuosavybė ne trumpesnį kaip 3 metų laikotarpį?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
21.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad investicijos į materialųjį turtą bus vykdomos paramos gavėjo veiklos vykdymo vietoje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
22.	Ar įsipareigojate įgyvendinus projektą visu projekto kontrolės laikotarpiu užtikrinti Taisyklių 9 punkte nurodytos veiklos vykdymą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
23.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu nekurti dirbtinai sukurtų sąlygų gauti paramą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
24.	Ar esate susipažinę su paramos skyrimo tvarka?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
25.		

	Ar įsipareigojate pagerinti bendrus ūkio veiklos rezultatus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
26.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad vynuogės auginamos tik Reglamento (ES) Nr. 1308/2013 VII priedo II dalyje nurodytų vynuogių produktų gamybai?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
27.	Jeigu iki paramos paraiškos pateikimo dienos nevykdėte veiklos: - kuriai vykdyti turi būti gauta licencija, kaip nurodyta Licencijavimo pagrindų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 937 „Dėl Licencijavimo pagrindų aprašo patvirtinimo“, ar įsipareigojate licenciją arba kitą Licencijavimo apraše nurodytą dokumentą gauti pradėdamas vykdyti veiklą ir pateikti jį Mokėjimo agentūrai? - pradėdamas vykdyti vyninių vynuogių auginimo veiklą ar įsipareigojate pateikti Mokėjimo agentūrai informaciją, kad Žemės ūkio valdos registravimo duomenyse yra nurodyta ekonominės veiklos rūšis pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.) A01 01.2 01.21 – vynuogių auginimas, ir Taisyklių 22.8 papunktyje nurodytus dokumentus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
28.	Ar patvirtinate, kad vyninių vynuogių veislės atitinka Reglamento ES (Nr.) 1308/2013 81 str. 1 d. ir 2 d. nustatytas sąlygas, kaip nurodyta Taisyklių 22.8 papunktyje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
29.	Tuo atveju, jei esate vyninių vynuogių veislių augintojas fizinis asmuo, teikdamas paraišką gaunate atrankos balus už 33.2 papunktyje nustatytą vertinimo kriterijų ir pradėdant gaminti Reglamento (ES) Nr. 1308/2013 VII priedo II dalyje nurodytus vynuogių produktus turite tapti juridiniu asmeniu, ar įsipareigojate, kad visi įsipareigojimai bus perleisti tam juridiniam asmeniui ir jis atitiks visus Intervencinei priemonei taikomus reikalavimus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
Klausimai paramos paraiškų prioritetui nustatyti (taikoma visiems Taisyklių 16 p. įvardytiems galimiems pareiškėjams, vykdančioms ar planuojantiems vykdyti Taisyklių 9 p. nurodytas veiklas)		
30.	Ar esate vyninių vynuogių veislių augintojas ir Reglamento (ES) Nr. 1308/2013 VII priedo II dalyje nurodytų vynuogių produktų gamintojas?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
31.	Ar esate vyninių vynuogių veislių augintojas, paraiškos pateikimo dieną negaminantis Reglamento (ES) Nr. 1308/2013 VII priedo II dalyje nurodytų vynuogių produktų, įsipareigojantis pradėti juos gaminti iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
32.	Ar vyninių vynuogių veislių auginimo ir (ar) Reglamento (ES) Nr. 1308/2013 VII priedo II dalyje nurodytų vynuogių produktų gamybos veikla vykdoma kaimo vietovėje, kaip ji apibrėžta Strateginio plano 4.7.2 papunktyje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
33.	Ar daugiau kaip 5 proc. tinkamų finansuoti išlaidų skiriama bent vienam veiksmui, padedančiam apsaugoti aplinką, prisitaikyti prie klimato kaitos, gerinti gamybos sistemų ir procesų tvarumą, mažinti ES vyno sektoriaus poveikį aplinkai,	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

	taupyti energiją ir gerinti visuotinį energijos vartojimo efektyvumą vyno sektoriuje?	
34.	<p>Ar esate jaunasis ūkininkas, atitinkantis Administravimo taisyklių 5 punkte nurodytus reikalavimus?</p> <p>Ar esate ne vyresnis kaip 40 m. (imtinai) fizinis asmuo?</p> <p>Ar esate juridinis asmuo, kurio vienasmenis valdymo organas arba ne mažiau kaip 50 proc. šio juridinio asmens kolegialaus valdymo organo narių yra ne vyresni nei 40 metų (imtinai) (tais metais, kai pirmą kartą teikia paraišką, paraiškos teikimo dieną nesuėję 41 metai) fiziniai asmenys?</p>	<p><input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu</p> <p><input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu</p> <p><input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu</p>
35.	Ar projekte investuojate į gamybinių procesų skaitmeninimą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
36.	Ar vykdate ekologinę gamybą arba kontroliuojančioje institucijoje esate registruotas kaip perėjimo prie ekologinio ūkininkavimo laikotarpio ūkis ir turite sertifikavimo institucijos išduotą ekologinės gamybos patvirtinimo dokumentą ir įsipareigojate iki projekto kontrolės pabaigos vykdyti ekologinę gamybą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

XI. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti X	Lapų skaičius
1.	Notaro patvirtintas įgaliojimas (jei paramos paraišką teikia įgaliotas asmuo).	<input type="checkbox"/>	
2.	Prekių, darbų ar paslaugų ne mažiau kaip trys skirtingų tiekėjų komerciniai pasiūlymai ir (arba) galimų tiekėjų interneto tinklalapio ekrano nuotrauka su nurodytomis kainomis (angl. <i>Print Screen</i>) (su lygiaverčiais išlaidų pagrindines technines savybes apibūdinančiais techniniais parametrais) arba kiti dokumentai, kuriais pagrindžiama tinkamą finansuoti išlaidų vertė.	<input type="checkbox"/>	
3.	Dokumentai, kuriais užtikrinamas tinkamas projekto bendrojo finansavimo šaltinis.	<input type="checkbox"/>	
4.	Numatomų statybų, rekonstravimo, kapitalinio remonto ar modernizavimo projektiniai dokumentai arba projektiniai pasiūlymai su vertės skaičiavimu.	<input type="checkbox"/>	
5.	Statinio projekto skaičiuojamosios kainos ekspertizės aktas (gali būti pateiktas su mokėjimo prašymu, kuriame prašoma kompensuoti naujo statinio statybos, statinio rekonstravimo, remonto ar modernizavimo išlaidas).	<input type="checkbox"/>	
6.	Statybą leidžiantis dokumentas (gali būti pateiktas su mokėjimo prašymu, kuriame prašoma kompensuoti išlaidas. Šio dokumento pateikti nereikia, jei jis pateiktas per informacinę sistemą „Infostatyba“).	<input type="checkbox"/>	
7.	Poveikio aplinkai įvertinimo dokumentai (Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatyme nustatytais atvejais).	<input type="checkbox"/>	

8.	Pažyma apie pareiškėjo nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vieneto vertę.	<input type="checkbox"/>	
9.	Vyninių vynuogių veislės atitiktį Reglamento EB 1308/2013 81 str. 1 d. ir 2 d. nustatytoms sąlygoms pagrindžiantis dokumentas.	<input type="checkbox"/>	
10.	Sertifikavimo institucijos išduotas ekologinės gamybos dokumentas.	<input type="checkbox"/>	
11.	Dokumentai, kuriais patvirtinami pareiškėjo žinios arba patirtis žemės ūkio srityje (teikia jaunieji ūkininkai, nurodyti Taisyklių 33.6 papunktyje).	<input type="checkbox"/>	
12.	Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamento išduota alkoholio produktų gamybos licencija.	<input type="checkbox"/>	
13.	Pareiškėjo deklaraciją ir pareiškėjo sutuoktinio, artimojo giminaičio (-ių), akcininko (-ų) ir kitų susijusių asmenų sutikimai dėl asmens duomenų tvarkymo (šie dokumentai teikiami pagal Administravimo taisyklių I priede nurodytą formą).	<input type="checkbox"/>	
14.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos išduotas teisę vykdyti maisto tvarkymo veiklą suteikiantis dokumentas	<input type="checkbox"/>	
15.	Jungtinės veiklos sutartis (privaloma pateikti projektą vykdant su partneriu).	<input type="checkbox"/>	
16.	Vienos įmonės deklaracija (teikia fiziniai ir juridiniai asmenys) (Forma pateikiama Taisyklių 3 priede.).	<input type="checkbox"/>	
17.	Kiti dokumentai (įrašyti).	<input type="checkbox"/>	