

Forma patvirtinta Kauno miesto
savivaldybės administracijos
direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 5 d.
įsakymu Nr. A-2637
(Kauno miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2020 m. gruodžio 18 d. įsakymo
Nr. A-4254 redakcija)

SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS (DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS) PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS

20__m._____d. Nr. _____

Kaunas

Kauno miesto savivaldybė (toliau – Užsakovas), atstovaujama

(pareigos, vardas ir pavardė)

veikiančio (-ios) pagal _____,

(teisinis pagrindas)

(toliau – Paslaugos teikėjas),

(paslaugos teikėjo pavadinimas)

atstovaujamas (-a) _____,

(pareigos, vardas ir pavardė)

veikiančio (-ios) pagal _____, ir

(teisinis pagrindas)

(paslaugos gavėjo vardas, pavardė ir asmens kodas)

(toliau – Paslaugos gavėjas), atstovaujamas (-a) _____,

(vardas ir pavardė, asmens kodas, atstovavimo pagrindas, jei taikoma)

vadovaudamiesi (-osi) _____,

(sprendimo teikti paslaugas data ir Nr.)

sudarė šią sutartį.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. _____

(tiksliai nurodomas socialinės priežiūros arba dienos socialinės globos paslaugos pavadinimas pagal Socialinių paslaugų katalogą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“)

(toliau – Paslauga) teikimas Paslaugos gavėjui pagal nustatytą socialinių paslaugų teikimo poreikį ir apimtį.

II SKYRIUS PASLAUGOS KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2. Paslaugos teikimo kaina (įkainis) – _____ Eur
(skaičiais ir žodžiais)

už _____.
(1 valanda, 1 diena ar 1 mėnuo)

Maksimali Paslaugos apimtis – _____.
(maksimali valandų ar dienų trukmė per mėnesį arba, jei neribojama, pagal poreikį)

Jei Paslauga teikiama maksimalios apimties, Paslaugos gavėjas moka ne daugiau kaip _____ Eur per mėnesį, likusią Paslaugos kainos dalį – _____ Eur sumoka Užsakovas
(suma skaičiais ir žodžiais)

Paslaugos teikėjui iš Kauno miesto savivaldybės biudžeto ar iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos.

Skirtumas tarp Paslaugos gavėjo pasirinkto Paslaugos teikėjo kainos ir bendrai Užsakovo ir Paslaugų gavėjo mokamos maksimalios sumos, kurią sumoka Paslaugos gavėjas, – _____ Eur per mėnesį.
(suma skaičiais ir žodžiais)

3. Jei Paslauga teikiama ne nustatytos maksimalios apimties, mokėjimo už kalendorinį mėnesį teikiamą Paslaugą dydis nustatomas proporcingai pagal valandų ar dienų, kiek Paslauga buvo teikiama, skaičių. Nustatant mokėjimo dydį vadovaujamosi Paslaugos gavėjo ar jo įgalioto asmens pasirašytu dokumentu, įrodančiu, kokios apimties Paslauga buvo suteikta.

4. Paslaugos teikėjui pateikus Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus nustatytos formos ataskaitą ir sąskaitą faktūrą, Užsakovas atsiskaito už suteiktą Paslaugą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugos teikimo ataskaita ir sąskaita faktūra Užsakovui teikiamos tik elektroniniu būdu. Paslaugos teikimo ataskaita teikiama el. pašto adresu socialiniu.paslaugu.skyrius@kaunas.lt. Suderinus ataskaitą, sąskaita faktūra ir ataskaita teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainės adresas www.esaskaita.eu) (netaikoma, kai Paslaugą teikia Kauno miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga).

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

5.1. laikytis Paslaugos teikėjo nustatytos Paslaugos teikimo tvarkos arba Paslaugos teikėjo vidaus tvarkos taisyklių;

5.2. ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną pranešti Paslaugos teikėjui telefonu arba elektroniniu paštu apie Paslaugos teikimo grafiko pasikeitimą ar išnykusį Paslaugos teikimo poreikį dėl staigios Paslaugos gavėjo ligos ar kitų nenumatytų aplinkybių (netaikoma, kai Paslauga teikiama nuolat);

5.3. pasirašyti Paslaugos teikėjo pateiktame žurnale kiekvieną kartą, kai suteikiama Paslauga (netaikoma, kai Paslauga teikiama nuolat);

5.4. ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ar kito dokumento už suteiktą Paslaugą išrašymo dienos pervesti (sumokėti) pagal šios sutarties II skyrių mokamas lėšas į Paslaugos teikėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą;

5.5. ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo įvykusio pajamų pokyčio dienos pranešti Paslaugos teikėjui apie pajamų pokyčius per Paslaugos teikimo laikotarpį (netaikoma, jei Paslauga Paslaugų gavėjui pagal teisės aktus visada teikiama nemokamai);

5.6. nutraukus sutartį, visiškai atsiskaityti už suteiktą Paslaugą.

6. Užsakovas įsipareigoja:

6.1. sumokėti Paslaugos teikėjui už suteiktą Paslaugą šioje sutartyje nurodyta tvarka ir terminais (netaikoma, kai Paslaugą teikia Kauno miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga);

6.2. gavęs informaciją apie Paslaugos gavėjo pajamų pokyčius ir iš naujo įvertinęs Paslaugos gavėjo finansines mokėjimo už teikiamą Paslaugą galimybes, per 3 mėnesius įforminti šalių rašytinį susitarimą dėl Paslaugos gavėjo mokėjimo dydžio pakeitimo, kuris tampa neatskiriama šios sutarties dalimi.

7. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

7.1. teikti Paslaugos gavėjui Paslaugą, atitinkančią Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimus, nuo _____;
(data)

7.2. supažindinti Paslaugos gavėją su Paslaugos teikimo tvarka ir grafiku (grafikas nereikalingas, jei Paslauga teikiama nuolat);

7.3. Paslaugos gavėjui pateikus prašymą nutraukti šią sutartį, pasikeitus Paslaugos gavėjo Paslaugos poreikiui ar kitoms aplinkybėms (pasikeitus Paslaugos gavėjo gyvenamajai vietai, Paslaugos gavėjui mirus ir pan.), per 3 darbo dienas apie tai raštu (arba elektroniniu paštu) pranešti Užsakovui;

7.4. turėti galiojantį dokumentą, suteikiantį teisę teikti sutarties 1 punkte nurodytą paslaugą Paslaugos gavėjui, jei teisės aktuose numatyta, kad konkrečios socialinės paslaugos gali būti teikiamos tik turint teisės aktuose nustatyta tvarka suteiktą leidimą (licenciją teikti socialinę globą, socialinės priežiūros akreditaciją). Paslaugos teikėjas privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui, jei teisė teikti sutarties 1 punkte nurodytą paslaugą pakeičiama, sustabdoma ar panaikinama;

7.5. užtikrinti Paslaugos gavėjo asmens duomenų apsaugą.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS

8. Paslaugos gavėjas turi teisę:

8.1. gauti iš Paslaugos teikėjo informaciją apie sutarto Paslaugos teikimo laiko pasikeitimą;

8.2. gauti iš Paslaugos teikėjo kokybišką, teisės aktų reikalavimus atitinkančią, Paslaugą.

9. Užsakovas turi teisę:

9.1. gauti iš Paslaugos teikėjo informaciją apie Paslaugos gavėjui teikiamą Paslaugą;

9.2. tikrinti teikiamos Paslaugos kokybę.

10. Paslaugos teikėjas turi teisę:

10.1. teikti Užsakovui pasiūlymus dėl šios sutarties pakeitimo ar nutraukimo;

10.2. pervertinti Paslaugos gavėjo Paslaugos poreikį, jei Paslaugos gavėjo situacija pasikeitė ir jam galbūt reikalingos kitos socialinės paslaugos.

V SKYRIUS

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Ginčai ir nesutarimai, kurie gali kilti vykdant šią sutartį, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMAS

13. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo visos sutarties šalys, ir galioja, kol Paslaugos gavėjui teikiama Paslauga ir vykdomi visi sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba kol sutartis nutraukiama.

14. Sutartis prireikus gali būti keičiama arba papildoma šalių rašytiniu susitarimu. Visi susitarimai dėl sutarties pakeitimo ir papildymo yra neatskiriamos sutarties dalys.

15. Sutartis gali būti nutraukta:

15.1. šalių susitarimu;

15.2. vienos iš šalių iniciatyva, prieš mėnesį raštu apie tai pranešus kitoms sutarties šalims ir nurodžius sutarties nutraukimo priežastis;

15.3. Paslaugos teikėjo iniciatyva dėl Paslaugos gavėjo, pažeidžiančio Paslaugos teikėjo vidaus tvarkos taisykles ir nesilaikančio Paslaugos teikimo tvarkos, prieš tai Paslaugos gavėją įspėjus raštu ne mažiau kaip prieš mėnesį apie sutarties nutraukimą;

15.4. Paslaugos teikėjo ar Užsakovo iniciatyva, kai Paslaugos gavėjas, pasibaigus Paslaugos sustabdymo terminui, toliau ja nesinaudoja.

16. Jeigu sudaroma elektroninė sutartis, ji įsigalioja, kai sutarties šalys ją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais.

17. Jeigu sudaroma rašytinė sutartis (popierinis dokumentas), ji įsigalioja, kai sutarties šalys ją pasirašo ir patvirtina antspaudais, jei antspaudą sutarties šalis turėti privalo. Sutartis sudaroma trimis vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

VII SKYRIUS

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas Kauno miesto savivaldybė Laisvės al. 96, Kaunas Kodas 111106319 A. s. _____ (Bankas) Kodas _____ Tel. _____	Paslaugų teikėjas (Pavadinimas) (Adresas) Kodas _____ A. s. _____ (Bankas) Kodas _____ Tel. _____	Paslaugų gavėjas (Vardas, pavardė) (Gyvenamoji vieta) Atstovauja (Vardas, pavardė) (Gyvenamoji vieta)
_____	_____	
(pareigos)	(pareigos)	
_____ A. V.	_____ A. V.	_____
(parašas)	(parašas)	(parašas)
_____	_____	_____
(vardas ir pavardė)	(vardas ir pavardė)	(vardas ir pavardė)