

II. PROFESINĖ PATIRTIS

(Profesija arba profesinė veikla, kuria užsiėmėte per paskutinius 10 metų. Jeigu pildote šią dalį, pridėkite dokumentą (-us), patvirtinančius Jūsų profesinę patirtį ir trukmę.)

Profesinė patirtis			Darbinės veiklos trukmė (metai, mėnuo)	
Pareigos	Institucijos (įstaigos) pavadinimas	Valstybė	nuo	iki

III. PAPILDOMA INFORMACIJA

(Informacija apie kitas aplinkybes, galinčias turėti įtakos Jūsų profesinės kvalifikacijos pripažinimui)

IV. DUOMENYS APIE PAREIŠKĖJO ĮGALIOTAJĮ ASMENĮ (jei prašymą pateikia įgaliotasis asmuo)

Vardas (-ai)																										
Pavardė (-ės)																										
Adresas korespondencijai:	gatvė																									
namas					buto nr.					pašto kodas																
miestas / vietovė																										
Valstybė																										
Tel. Nr.																										
El. paštas																										

V. SUTIKIMAS

Aš, _____, (pareiškėjo arba įgalioto asmens vardas (-ai) ir pavardė (-ės))

esu susipažinęs (-usi) su Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir sutinku, kad kompetentinga institucija kreiptųsi į valstybines ir (ar) privačias įstaigas (institucijas, įmones, organizacijas ar kt.) dėl informacijos apie mane (mane įgaliojusį asmenį) ir mano (mane įgaliojusio asmens) turimą restauratoriaus profesinę kvalifikaciją.

Sutinku, kad Lietuvos Respublikos kultūros ministerija vertintų mano (mane įgaliojusio asmens) restauratoriaus profesinę kvalifikaciją.

Patvirtinu, kad prašyme pateikti duomenys yra teisingi.

PRIDEDAMA*:

1. Asmens pilietybę įrodantis dokumentas.
2. Formalios kvalifikacijos įrodymas (-ai).
3. Dokumentai, liudijantys rengimo trukmę ir turinį.
4. Dokumentai, susiję su restauratoriaus kvalifikacijos kėlimu (jeigu tokie yra).
5. Formalios kvalifikacijos įrodymų, įgytų trečiojoje šalyje, pripažinimo valstybėje nareje dokumentai (jeigu tokie yra).
6. Dokumentai, patvirtinantys restauratoriaus profesinę patirtį ir trukmę (jeigu tokie yra).
7. Kiti papildomi dokumentai, patvirtinantys restauratoriaus profesinę kvalifikaciją (mokslo laipsnis, mokslinė pedagoginė veikla ir kita) (jeigu tokie yra).

8. Pavardės (vardo) keitimą patvirtinantys dokumentai (jeigu keitėsi).
9. Įgaliojimas, jei prašymą pildo įgaliotas asmuo.
10. Profesinio tinkamumo testo išlaikymą arba profesinės adaptacijos laikotarpį patvirtinantys dokumentai (jei buvo paskirta viena iš šių kompensacinių priemonių).

(parašas)

(vardas ir pavardė)

* PASTABOS:

1. Dokumentai, išskyrus asmens pilietybę įrodantį dokumentą, turi būti išversti į lietuvių kalbą, o vertimas patvirtintas asmens, išvertusio dokumentą, parašu.