

6. Projekto įgyvendinimo trukmė, mėn.	<input type="text"/> <input type="text"/> mėn. <i>(projekto įgyvendinimo trukmė mėnesiais, t. y. nuo sprendimo skirti paramą priėmimo dienos (projektas negali būti pradėtas įgyvendinti, kol nėra priimtas sprendimas skirti paramą) iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo Mokėjimo agentūrai)</i>
7. Planuojama projekto pradžia:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(metai / mėnuo / diena)</i>
8. Planuojama projekto pabaiga:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(planuojamo paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo Mokėjimo agentūrai data)</i> <i>(metai / mėnuo / diena)</i>
9. Asmuo, atsakingas už projektą (vardas, pavardė): <i>(nurodomas ryšių tarpininkas, atsakingas už paraiškos pateikimą, su kuriuo bus bendraujama paraiškos vertinimo metu)</i> Telefono Nr. El. pašto adresas	<input type="text"/> <input type="text"/> <i>(pareiškėjo įgalioto asmens, kuris bus atsakingas už reikiamos informacijos teikimą, vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.)</i>
10. Regionas, kuriam priskiriamas projektas (pagal projekte numatytų dalyvauti galutinių naudos gavėjų ūkių ir (arba) įmonių (informavimo renginių ir dalijimosi ūkininkavimo patirtimi grupių susitikimų dalyvių) žemės ūkio valdos registracijos vietą (tuo atveju jeigu projektas įgyvendinamas abiejuose regionuose, priskiriama tam regionui, kuriame planuojamas didesnis dalyvių skaičius)	(Nurodomas regionas, kuriame yra valda) <input type="checkbox"/> Sostinės regionas sudarytas iš Vilniaus apskrities savivaldybių <input type="checkbox"/> Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas sudarytas iš Alytaus, Kauno, Klaipėdos, Marijampolės, Panevėžio, Šiaulių, Tauragės, Telšių ir Utenos apskričių

III. INFORMACIJA APIE PARODOMĄJĮ BANDYMĄ

1. Tema pagal kurią vykdomas parodomasis bandymas	<i>Jei pasirenkama prioritentinė tema, aprašoma kaip ją atliepia parodomasis bandymas, susiejimas su:</i> <ul style="list-style-type: none"> • aukštos pridėtinės vertės žemės ūkio ir maisto žaliavų gamyba ir perdirbimu (Aukšta pridėtinė vertė tai yra galutinio arba tarpinio vartojimo produktas, pagamintas pažangių technologijų pagalba, apimant procesą nuo žaliavos iki produkto gamybos ir (arba) realizavimo); • arba teigiamu poveikiu aplinkai ir klimatui (demonstruojama inovacija turi atitikti bent vieną Projektų inovatyvumo vertinimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu (toliau – inovatyvumo metodika) 1 priedo kriterijuje
---	---

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	<p>„Teigiamas poveikis aplinkai ir klimatui“ poveikio aplinkai aprašymą);</p> <ul style="list-style-type: none"> • arba tvaria gamyba, beatliekių ir mažų atliekų technologijų taikymu; • arba novatoriškų bioproduktų iš biožaliavų vystymu ir gamyba; • arba trumposiomis maisto tiekimo grandinėmis; • arba pažangių technologijų plėtra; • arba skaitmeninimu (demonstruojama bent viena skaitmeninė technologija nurodyta inovatyvumo metodikos I priedo kriterijaus „Skaitmeninimas“ aprašyme) arba prisidedantiems prie Europos žaliojo kurso žemės ūkio tikslų įgyvendinimo. <p>Jei pasirenkama tema nėra prioritetinga, nurodykite, kuo numatomas atlikti parodomasis bandymas aktualus, pagrįskite jo atlikimo poreikį.</p>
2. Projekto santrauka	<p>Projekto esmės aprašymas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nurodykite, kuo numatomas atlikti parodomasis bandymas aktualus, pagrįskite jo atlikimo poreikį; • aprašykite inovatyvų sprendinį, kurį planuojate diegti ir demonstruoti projekte; • pagrįskite projekto naujumą, pagal inovatyvumo metodikos, I priedo kriterijuje nurodytą „Naujumas“ kriterijaus aprašymą, pagal Taisyklių 21.2.8 papunkčio nuostatas; • kaip projektas atitinka Taisyklių II skyriuje numatytus tikslus ir bent vieną poreikį bei prisideda prie rezultatų rodiklių; • pasirinktų administruojančių asmenų poreikio pagrįstumas, kodėl buvo pasirinktas būtent toks administruojančių asmenų skaičius.
3. Atlikti moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, susijusi su projekto tematika	Išvardykite mokslines publikacijas, kuriomis yra remiamasi inicijuojant projektą, pateikite nuorodas į publikacijas
4. Inovacijų pritaikymo kitose šalyse patirtis	Nurodykite inovacijų pritaikymo kitose šalyse patirtis
5. Pareiškėjo patirtis toje srityje, pagal kurią ketinama vykdyti projektą	Nurodykite savo ne trumpesnę kaip 2 metų patirtį per paskutinius penkis metus žemės ūkio, maisto ūkio ir miškų ūkio srityse (pagal kurią ketinate vykdyti projektą) (vykdytus mokslinius tyrimus, parodomuosius bandymus, įgyvendintus mokymo projektus, konsultuotus ūkius)
6. Detalus parodomąjį bandymo aprašymas bei parodomajam bandymui atlikti reikalingos medžiagos, priemonės, technika, įranga	Išdėstykite pagrindinių darbų seką, apibūdinkite laukiamus rezultatus, koks bus pasiektas rezultatas įdiegus parodomąjį bandymą, rezultatų pritaikymo tęstinumas kituose Lietuvos ūkiuose. Aprašykite turimas ir reikalingas medžiagas, priemones, techniką ir įrangą
7. Informacija apie ūkius ir (arba) įmones, kuriose numatyta įrengti parodomąjį bandymą	Nurodykite ūkius ir (arba) įmones, kurių valdose yra suplanuota įrengti parodomąjį bandymą bei tokio pasirinkimo (atrankos) motyvus – kaip padės pasiekti projekto tikslus, uždavinius, remiamas veiklas, kaip prisidės prie intervencinės priemonės ir projekto rezultatų bei rodiklių pasiekimo, nurodykite kur buvo skelbta informacija apie kvietimą dalyvauti projekte
8. Informacija apie parodomąjį bandymą vykdančią mokslininką	Jei parodomąjį bandymą vykdančias mokslininkas yra ir pristatomas inovacijos autorius, nurodyti visas projekto veiklas, kuriose dalyvaus (pildoma, jei skiriamas papildomas atrankos kriterijaus balas)
9. Numatomos projekto	Nurodykite projekto veiklų ir rezultatų viešinimo priemones

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

viešinimo priemonės	
---------------------	--

IV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ PARODOMOJO BANDYMO VYKDYMĄ

Asmenys, atsakingi už parodomojo bandymo įrengimą ir vykdymą:	<i>Turi būti įvardyti visi parodomąjį bandymą vykdančios asmenys</i>	
<i>Vardas, pavardė, išsilavinimas</i>	1.	<i>Igyvendinant parodomąjį bandymą numatomos kiekvieno asmens funkcijos</i>
	2.	
	3.	

V. INFORMACIJA APIE PARODOMUOSIUS BANDYMUS, INFORMAVIMO VEIKLAS, RENGINIŲ VIETOVES, DALYVIUS

1.	Dalijimosi ūkininkavimo patirtimi grupės narių ūkių ir (arba) įmonių, kurių valdose bus atliekamas parodomasis bandymas, skaičius	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
2.	Numatomas lauko dienų skaičius	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
3.	Numatomas seminarų skaičius	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
4.	Numatomas galutinių naudos gavėjų skaičius lauko dienoje	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
5.	Numatomas galutinių naudos gavėjų skaičius seminaruose	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
6.	Numatomų suformuoti dalijimosi ūkininkavimo patirtimi grupių skaičius	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
7.	Numatomas dalijimosi ūkininkavimo patirtimi grupių susitikimų skaičius	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
8.	Numatomas galutinių naudos gavėjų skaičius dalijimosi patirtimi grupėse	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
9.	Bendras galutinių naudos gavėjų, gaunančių naudą, skaičius (rodiklis R.1 pagal Strateginį planą)	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
10.	Apskričių, kuriose numatoma organizuoti parodomojo bandymo informavimo veiklas, pavadinimaiapskritisapskritis (įrašyti)
11.	Projekto vadovo vardas, pavardė (įrašyti)
12.	Lektorių (asmenų, kurie ves renginius, pvz.: mokslininkų, konsultantų, moderatorių) vardai, pavardės	1..... 2..... 3..... (įrašyti)
13.	Konsultantų, gaunančių paramą, skaičius (rodiklis R.2 pagal Strateginį planą)***	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)
14.	Asmenų (galutinių naudos gavėjų), gaunančių naudą skaitmeninėms ūkininkavimo technologijoms plėtoti, dalis (rodiklis R.3 pagal Strateginį planą)	_/_/_/_/_/_/_/ vnt. (įrašyti)

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

15.	Asmenų (galutinių naudos gavėjų), gaunančių naudą keitimosi žiniomis, kiek tai susiję su aplinka / klimato srities veiklos rezultatais, skaičius (rodiklis R.28 pagal Strateginį planą)	_/_/_/_/_/_/_/_ vnt. (įrašyti)
-----	---	-----------------------------------

***13 punkte nurodoma projektą įgyvendinančių asmenų (konsultantų), įtrauktų į Nepriklausomų žemės ūkio konsultantų sąrašą, skaičius

VI. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

(atskirų planuojamų veiklos sričių vykdymo laikas (pradžią ir pabaigą). Įgyvendinus projektą, projekto galutinė įgyvendinimo ataskaita bus pildoma atsižvelgiant į paraiškoje numatytą projekto įgyvendinimo planą. Projekto įgyvendinimo planas bus tikslinamas po sprendimo skirti paramą)

Nr.	Veiklos pavadinimas	Vykdymo pradžia (metai, metų ketvirtis)	Vykdymo pabaiga (metai, metų ketvirtis)
1.	Su projekto administravimu susijusios veiklos (nurodoma, kada ir kokias su projekto administravimu susijusias veiklas planuojama vykdyti: administravimo komandos sudarymas (konkrečiai pagrįsti kiek projekto administravimui skiriama žmogiškųjų išteklių, kokios kiekvieno jų funkcijos, kokias veiklas jie atliks ir kiek darbo laiko šių funkcijų ir veiklų atlikimui bus skirta), viešųjų pirkimų vykdymas, projekto įgyvendinimo ataskaitų teikimas ir pan.)		
1.1.			
1.n.			
2.	Su projekto vykdymu susijusios veiklos (nurodoma, kada ir kokias su projekto vykdymu susijusias veiklas planuojama vykdyti: parodomųjų bandymų įrengimas, vykdymas, renginių vykdymas, informacinių straipsnių publikavimas ir kitos projekto vykdymo veiklos)		
2.1.			
2.n.			
3.	Su projekto viešinimu susijusios veiklos (nurodoma, kada ir kokias su projekto viešinimu susijusias veiklas planuojama vykdyti: pagal Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 metų Strateginio plano suteiktos paramos viešinimo taisyklės) (privalomų bei kitų paraiškoje numatytų papildomų viešinimo priemonių taikymas ir pan.)		
3.1.			
3.n.			

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

VII. PROJEKTO FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Suma su PVM, Eur	Pagrindimas
1. Paramos lėšos (planuojamos gauti paramos lėšos, kurios numatomos naudoti projektui finansuoti)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
2. Pareiškėjo lėšos (jeigu dalį projekto išlaidų numato padengti pareiškėjas)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
3. Projekto pajamos (projekto vykdymo laikotarpiu iš projekto planuojamos gauti lėšos, skirtos projektui finansuoti)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
4. Paskola (nurodoma kredito įstaigos paskola)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
5. Kiti lėšų šaltiniai	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	
6. Bendra projekto vertė (1+2+3+4+5)	□□□□□□□□	□□□□□□□□	□□□□□□□□	

VIII. PROJEKTO TINKAMŲ FINANSUOTI IŠLAIDŲ SĄRAŠAS

(Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti aiškiai išvardytos pagal išlaidų kategorijas, pateikiamos detalios, o ne bendra suma. Trumpai pagrindžiamas išlaidų būtinumas) PASTABA. NURODOMA EURAIS, BE CENTŲ

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Išlaidų suma be PVM, Eur	PVM, Eur	Išlaidų suma su PVM, Eur	Prašomos paramos suma, Eur	Pagrindimas (nurodykite tinkamas finansuoti išlaidas ir trumpai pagrįskite, kodėl šios išlaidos yra būtinos, kaip jos buvo apskaičiuotos, kuo buvo remiamasi jas apskaičiuojant ir kaip jos prisidės prie projekto tikslų įgyvendinimo. Paslaugos pirkimo atveju būtina išsamiai aprašyti paslaugas (nurodant konkrečių	Išlaidą pagrindžiančio dokumento data, pavadinimas ir tiekėjo pavadinimas. Jei naudojami savi resursai, nurodoma vadovo įsakymo data ir numeris)	Paslaugos ar prekės, įsigyjamos iš kitų tiekėjų (rangovų). (prie kiekvienos išlaidų kategorijos nurodoma: Taip / Ne / Neaktualu)

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

						<i>paslaugos, darbo pavadinimą, vienetų skaičių). Nepagrįstos, nepateiktos detalios, abejotinos išlaidos gali būti pripažintos kaip netinkamos, o tinkamų išlaidų bendra suma ir prašomos paramos dydis sumažinami)</i>		
Netiesioginės išlaidos:								
1.	Darbo užmokestis arba atlygis projektą administruojantiems asmenims							
1.1.								
1.2.								
1.3.								
Tiesioginės išlaidos:								
2.	Darbo užmokestis lektoriams (asmenims, kurie veda renginius)							
2.1.								
3.	Seminarų, lauko dienų, dalijimosi ūkininkavimo patirtimi grupės (toliau – grupė) susitikimų, organizavimas arba seminarų, lauko dienų, grupės susitikimų paslaugų pirkimas							
3.1.	Patalpų ir (arba) įrangos (kompiuterių, demonstravimo technikos) nuoma							
3.1.1.								
3.1.2.								
...								
3.2.	Priemonių (vienkartinių spec. drabužių ir kitų priemonių, būtinų lauko dienai ir (arba) seminarui ir (arba) grupės susitikimui, jei numatytas parodomųjų bandymų lankymas, organizuoti) įsigijimo išlaidos							

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

3.2. 1.								
3.2. 2.								
...								
3.3.	Seminarų, lauko dienių ir grupių dalyvių kelionių ir (arba) transporto, kai keliones ir (arba) transportą organizuoja pareiškėjas, išlaidos							
3.3. 1.								
3.3. 2.								
...								
3.4.	Seminarų, lauko dienių ir grupių susitikimų dalyvių aprūpinimo maistu išlaidos							
3.4. 1.								
3.4. 2.								
...								
4.	Kelionės ir (arba) transporto nuomos, komandiruočių (kai į komandiruotes vyksta pareiškėjo darbuotojai) išlaidos							
4.1.								
4.2.								
....								
5.	Parodomojo bandymo įrengimas ir vykdymas (demonstravimas) pagal parodomojo bandymo metodiką							
5.1.	Žemės ūkio technikos, įrangos (technologinės, kompiuterinės ir kitos įrangos, būtinės parodomojo bandymo įrengimui ir vykdymui (demonstravimui)), patalpų, žemės nuoma ir (arba) eksploatavimas							
5.1. 1.								
5.1. 2.								
...								
5.2.	Įrangos, medžiagų transportavimas							
5.2. 1.								
5.2. 2.								

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

...							
5.3.	Priemonių, medžiagų, prekių, paslaugų įsigijimas						
5.3. 1.							
5.3. 2.							
...							
5.4.	Atlygis už parodomojo bandymo įdiegimo (įrengimo, vykdymo (demonstravimo)) darbus						
6.	Parodomojo bandymo videomedžiagos parengimo išlaidos						
7.	Projekto viešinimo išlaidos						
	Iš viso:						

IX. KITA INFORMACIJA

(Šioje lentelėje pareiškėjas atsako į pateiktus klausimus, užbraukdamas kryželiu langelį ties žodžiu „Taip“, „Ne“ arba „Neaktualu“

1.	Ar Jūs atsiskaitėte su Valstybine mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos? <i>(netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių mokėjimo terminai)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
2.	Ar Jūs atsiskaitėte su Valstybiniu socialinio draudimo fondu prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos? <i>(netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
3.	Ar patvirtinate, kad esate atsiskaitę su Mokėjimo agentūra?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
4.	Ar patvirtinate, kad projekte numatytos ir pagal šią intervencinę priemonę finansuojamos išlaidos tuo pačiu metu nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų ir kitų viešųjų lėšų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
5.	Ar prisiimate bendruosius įsipareigojimus, nurodytus Administravimo taisyklių 170.1, 170.2, 170.4, 170.6, 170.11–170.16 papunkčiuose?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
6.	Ar patvirtinate, kad turite teisinį pagrindą užsiimti žinių perdavimo ir informavimo veiklomis?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
7.	Ar patvirtinate, kad turite licenciją vykdyti formalųjį profesinį mokymą ar teisės aktų nustatyta tvarką turite teisę užsiimti formaliuoju profesiniu mokymu toje srityje, pagal kurią ketinate vykdyti projektą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
8.	Ar patvirtinate, kad turite ne trumpesnę kaip 2 metų patirtį per paskutinius penkis metus, kuri susijusi su mokymo, mokslo sklaidos veikla ir (ar) ūkių konsultavimo paslaugomis toje srityje, pagal kurią ketinama vykdyti projektą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
9.	Ar patvirtinate, kad projekte dalyvaujantys lektoriai paramos paraiškos pateikimo dieną ir projekto įgyvendinimo laikotarpiu turi ne žemesnę kaip aukštąjį universitetinį (bakaluro kvalifikacinį laipsnį) arba jam prilygintą aukštąjį išsilavinimą, toje srityje, pagal kurią ketina teikti paslaugas, ir turi ne trumpesnę kaip vienerių metų, šviečiamosios ar mokslo sklaidos, patirtį per	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	paskutinius penkis metus, kuri būtų susijusi su numatomo informavimo renginio turiniu?	
10.	Ar patvirtinate, kad turite tinkamų pajėgumų parodomųjų veiklų organizavimui – projekto vadovą, administratorių (jei yra poreikis) ir finansininką, turinčius aukštąjį arba jam prilygintą išsilavinimą bei kitus projektą įgyvendinančius asmenis, turinčius aukštąjį arba jam prilygintą išsilavinimą ir ne trumpesnę kaip metų patirtį per paskutinius penkis metus, parodomajam bandymui įrengti ir vykdyti, priklausančią nuo vykdomų veiklų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
11.	Ar užtikrinate, kad projektas nedubliuojamas su kitais projektais, vykdytais pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonės „Profesinio mokymo ir informavimo veikla“ veiklos sritį „Žemės ir miškų ūkio veiklos ir žemės ūkio produktų perdirbimo ūkyje mokslo žinių ir inovacinės praktikos sklaida“, 2014–2020 metų programos priemonės „Žinių perdavimas ir informavimo veikla“ veiklos sritį „Parama parodomiesiems projektams ir informavimo veiklai“, Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Bendradarbiavimas“ veiklos sritį „Parama EIP veiklos grupėms kurti ir jų veiklai vystyti“, Lietuvos žemės ūkio ir kaimo plėtros 2023–2027 metų strateginio plano intervencinę priemonę „Europos inovacijų partnerystės žemės ūkio našumo ir tvarumo srityje“ ir nedubliuojamas pagal šią intervencinę priemonę? <i>(Vykdytų ir vykdomų projektų sąrašas skelbiamas Mokėjimo agentūros interneto svetainėje www.nma.lt ir Ministerijos interneto svetainėje www.zum.lrv.lt)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
12.	Ar įsipareigojate įgyvendinti projektą per laikotarpį, kuris negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai nuo sprendimo skirti paramą dienos? <i>(Parodomojo bandymo informavimo veiklos ir grupių susitikimai negali būti pradėti organizuoti, kol nėra priimtas sprendimas skirti paramą)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
13.	Ar patvirtinate, kad iki paraiškos pateikimo dienos konsultantai yra įtraukti į Nepriklausomų žemės ūkio konsultantų sąrašą (taikoma, paraišką teikiant konsultavimo įstaigai)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
14.	Ar įsipareigojate, gavę avansą, ne vėliau kaip per 3 mėnesius (jei prašoma avanso) nuo avanso gavimo dienos pateikti pirmąjį mokėjimo prašymą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Neaktualu
15.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo metu ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 20 d., Žemdirbių mokymo ir konsultavimo informacinėje sistemoje (ŽMIKIS) paskelbti tik kito mėnesio organizuojamų informavimo renginių ir grupių susitikimų grafiką (nurodyti įstaigos pavadinimą, įmonės kodą, projekto numerį, informavimo renginio ir (arba) grupės susitikimo pavadinimą, organizatorių, tikslią vykdymo vietą, datą, vykdymo trukmę, informavimo renginio ir (arba) grupės susitikimo dalyvių skaičių, lektorius, moderatorius, asmenų, kurie atsakingi už informavimo renginio ir (arba) grupės susitikimo organizavimą, vardus ir pavardes)? <i>(Apie grafiko pasikeitimą privaloma paskelbti ŽMIKIS ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki informavimo renginio ir (arba) grupės susitikimo)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
16.	Ar įsipareigojate projekto įgyvendinimo metu ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 20 d., Mokėjimo agentūrai el. paštu pmvi@nma.lt pateikti tik kito mėnesio organizuojamų informavimo renginių ir (arba) grupių susitikimų grafiką <i>Excel</i> formatu (Taisyklių 2 priedas)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
17.	Ar įsipareigojate apie informavimo renginio ir (arba) grupės susitikimo grafiko pasikeitimus informuoti Mokėjimo agentūrą el. paštu pmvi@nma.lt ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki informavimo renginių ir (arba) grupės susitikimų vykdymo dienos, pateikiant tik pasikeitusią (kur būtų aišku, iš kokios	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	informacijos į kokią keičiama) informaciją <i>Excel</i> formatu (Taisyklių 3 priedas)?	
18.	Ar išipareigojate pateikti Mokėjimo agentūrai prisijungimo prie nuotolinių informavimo renginių ir (arba) grupių susitikimų nuorodas kartu su teikiamu grafiku, kur būtų iš karto sudaryta galimybė jungtis prie pateiktos nuorodos ir informavimo renginių ir (arba) grupių susitikimų organizavimą patvirtinančius dokumentus (nuotolinių informavimo renginių ir (arba) grupių susitikimų dalyvių sąrašą, elektronines dalyvių registracijos anketas, suformuotas iš sistemos, kurioje buvo organizuoti informavimo renginiai ir (arba) grupių susitikimai) (Taisyklių 44.19 papunktis), jei renginiai organizuojami nuotoliniu būdu, kaip nustatyta Taisyklių 22.2.4 papunktyje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
19.	Ar išipareigojate hibridiniu būdu neorganizuoti informavimo renginių ir (arba) grupės susitikimų ir nefiksuoti dalyvavimo?	
20.	Ar išipareigojate projekto įgyvendinimo metu likus ne mažiau kaip 20 darbo dienų iki parodomąjo bandymo įdiegimo pabaigos, Mokėjimo agentūrai el. paštu pmvi@nma.lt <i>Excel</i> formatu (Taisyklių 6 priedas) pateikti informaciją apie grupės narių ūkiuose įdiegtus (galutinai ir dar planuojamus diegti parodomuosius bandymus) bei visus jau atliktus ir dar planuojamus atlikti darbus, susijusius su parodomųjų bandymų įdiegimu?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
21.	Ar išipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo informavimo renginio ir (arba) grupės susitikimo pabaigos į ŽMIKIS suvesti duomenis, t. y. nurodyti informaciją apie vykdomą projektą, informavimo renginį ir (arba) grupės susitikimą, lektorius, informavimo renginio ir (arba) grupės susitikimo dalyvius: dalyvio vardą, pavardę, asmens kodą, valdos atpažinties kodą, gyvenamąją vietą, telefoną, el. pašta, išrašyto pažymėjimo seriją ir numerį (jei išduodamas) ir/ kitus duomenis? <i>(Ūkio darbuotojai, institucijų ar įmonių darbuotojai į informavimo renginį ir (arba) grupės susitikimą registruojami pateikus darbo įrodymo dokumentą (pvz.: darbo sutartį, žemės ūkio ir miškininkystės paslaugų kvitą ir kt.)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
22.	Ar išipareigojate parodomąjo bandymo baigtiniam technologiniam procesui ar produktui pristatyti projekto įgyvendinimo laikotarpiu suorganizuoti tiek lauko dienų ir seminarų, kiek yra numatyta paraiškoje, bet ne mažiau kaip 6 lauko dienas (ne mažiau kaip po vieną lauko dieną suorganizuoti ūkyje ir (arba) įmonėje, kurioje vykdomas parodomasis bandymas) ir 2 seminarus? <i>(Lauko dienos ir seminaro trukmė – ne mažiau kaip 4 akademinės valandos. Mažiausias dalyvių skaičius informavimo renginyje – 12)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
23.	Ar išipareigojate, kad per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį dalyvaus ne mažiau kaip 200 galutinių naudos gavėjų ir kiekvienais projekto įgyvendinimo metais bus parengti bent du informaciniai straipsniai, publikuojami savo interneto puslapyje, Lietuvos kaimo tinklo interneto svetainėje https://www.kaimotinklas.lt ir (arba) kituose interneto portaluose ir (arba) socialiniuose tinkluose?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
24.	Ar užtikrinsite, kad galutiniai naudos gavėjai, norėdami dalyvauti renginiuose, užpildys Susitarimą (Taisyklių 7 priedas) dalyvauti renginyje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
25.	Ar išipareigojate išduoti pažymėjimus lauko dienų ir seminarų dalyviams pageidaujant?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
26.	Ar išipareigojate be Mokėjimo agentūros sutikimo iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos nekeisti lektorių ir (arba) grupės susitikimams vadovaujančių asmenų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	<i>(Keičiantis lektoriams, naujai priimti lektoriai turi atitikti Taisyklių VI skyriuje lektoriams keliamus reikalavimus)</i>	
27.	Ar įsipareigojate ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po projekto įgyvendinimo, viešinti parodomąjį videomedžiagą Lietuvos kaimo tinklo internetinėje svetainėje adresu https://www.kaimotinklas.lt , pateikiant parodomąjį bandymo pristatymą ir kitą aktualią medžiagą?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
28.	Ar įsipareigojate, kad keičiant projekto vadovą, už kurio veiklos patirtį buvo skirti atrankos balai, pakeisti naują projekto vadovą, kurio veiklos patirtis yra lygiavertė?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
29.	Ar įsipareigojate parodomąjį bandymo informavimo veiklas suorganizuoti ne mažiau apskričių, nei nurodyta paramos paraiškoje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
30.	Ar įsipareigojate per 3 mėn. nuo projekto įgyvendinimo pradžios suformuoti tiek grupių, kiek numatyta paramos paraiškoje, bet ne mažiau kaip 3 grupes, pateikiant Mokėjimo agentūrai grupių veiklos planą (Taisyklių 4 priedas)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
31.	Ar užtikrinsite, kad ūkiai ir (arba) įmonės, norėdamos dalyvauti kvietime įrengti parodomajam bandymui, pateiks Prašymą (Taisyklių 8 priedas) ir duomenis iš ŽMIKIS „Dalyvio renginiai“ sąrašo, tik apie savo dalyvavimą/nedalyvavimą Pasidalinimo patirtimi grupės susitikimuose?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
32.	Ar įsipareigojate kiekvienais projekto įgyvendinimo metais nuo grupių veiklos plano pateikimo Mokėjimo agentūrai dienos suorganizuoti ne mažiau kaip dvejus kiekvienos grupės narių susitikimus (trukmė – ne mažiau kaip 4 akademinės valandos), kuriuose dalyvautų ne mažiau kaip pusė grupės narių?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
33.	Ar įsipareigojate be Mokėjimo agentūros sutikimo iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos nekeisti grupių narių? <i>(Keičiantis grupių nariams, naujai priimti grupių nariai turi atitikti Taisyklių VII skyriuje grupės nariams keliamus reikalavimus)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
34.	Ar užtikrinate, kad grupės nariai laikysis jiems keliamų Taisyklių VII skyriuje reikalavimų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
35.	Ar įsipareigojate kiekvienoje grupėje parodomąjį bandymą įdiegti ne mažiau kaip dvejose skirtingose grupės narių ūkių ir (arba) įmonių valdose, vykdančiose veiklą, susijusią su numatomu demonstruoti parodomuoju bandymu?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
36.	Ar įsipareigojate atsiskaitymus su prekių ir (arba) paslaugų teikėjais vykdyti tik per finansų įstaigas?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
37.	Ar įsipareigojate užtikrinti, kad organizuojant renginius bus laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, kitų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
38.	Ar įsipareigojate nesukurti galimai neteisėtų sąlygų paramai gauti, remiantis Dirbtinai sukurtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
39.	Ar įsipareigojate skelbti savo interneto puslapyje ir (arba) kituose interneto portaluose ir (arba) socialiniuose tinkluose apie informavimo renginius ir (arba) grupių susitikimus?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
40.	Ar įsipareigojate paraiškoje ir projekto veiklose nereklamuoti tam tikrų konkrečių prekių ženklų, susijusių su konkrečiomis tiekėjų prekėmis ar	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

	produktais, kurių viešinimas jiems suteiktų išskirtinį pranašumą ir iškraipytų konkurenciją rinkoje?	
41.	Ar įsipareigojate informavimo renginių ir grupių narių dalyviams sudaryti galimybę elektroniniu būdu, savo internetiniame puslapyje, įvertinti projekte vykdomų informavimo renginių ir grupių susitikimų kokybę?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
42.	Ar įsipareigojate užtikrinti, mokslininko, jei jis yra pristatomos inovacijos autorius, dalyvavimą visose projekto įgyvendinimo veiklose, susijusiose su pristatoma inovacija (jei skiriamas papildomas atrankos kriterijaus balas)?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
Projektų atrankos kriterijai		
1.	Ar ūkių ir (arba) įmonių, kuriose planuojama įrengti parodomąjį bandymą, skaičius yra: – 10 ir daugiau ūkių ir (arba) įmonių? – nuo 8 iki 9 ūkių ir (arba) įmonių? – nuo 6 iki 7 ūkių ir (arba) įmonių? <i>(Balai suteikiami už ūkius ir (arba) įmones nedalyvavusias nei 2007–2013 metų programos priemonės „Profesinio mokymo ir informavimo veikla“ veiklos srities „Žemės ir miškų ūkio veiklos ir žemės ūkio produktų perdirbimo ūkyje mokslo žinių ir inovacinės praktikos sklaida“, nei 2014–2020 metų programos priemonės „Žinių perdavimas ir informavimo veikla“ veiklos srities „Parama parodomiesiems projektams ir informavimo veiklai“ projektuose (tikrinama pagal ŽMIKIS esančią informaciją))</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne Koks numatomas ūkių ir (arba) įmonių skaičius, kuriose planuojama įrengti parodomąjį bandymą? _____
2.	Ar numatomas suformuoti grupių skaičius yra: – 5 ir daugiau grupių? – 4 grupės?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne Kiek numatoma suformuoti grupių? _____
3.	Ar projekto vadovas turi patirties vadovaujant projektams, susijusiems su naujų žinių kūrimu, parodomųjų bandymų vykdymu, seminarų, lauko dienų žemės ūkio, maisto ūkio, miškų ūkio srityse organizavimu? - daugiau kaip 3 metų? - nuo 1 iki 3 metų įskaitytinai? <i>(Naujų žinių kūrimas suprantamas kaip žinios, susijusios su inovacijomis, nauju arba patobulintu produktu ar procesu (arba jų deriniu))</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
4.	Ar parodomąjo bandymo informavimo veiklas organizuoti numatoma: - visose Lietuvos apskrityse? - 9 apskrityse įskaitytinai? - 8 apskrityse įskaitytinai? - 7 apskrityse įskaitytinai? - 6 apskrityse įskaitytinai? - 5 apskrityse įskaitytinai? - 4 apskrityse įskaitytinai? - 3 apskrityse įskaitytinai? - 2 apskrityse įskaitytinai? - 1 apskrityje?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
5.	Ar projektas susijęs su skaitmeninimu? <i>(Demonstruojama bent viena skaitmeninė technologija nurodyta inovatyvumo metodikos 1 priedo kriterijaus „Skaitmeninimas“ aprašyme)</i>	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

6.	Ar projektas susijęs su teigiamu poveikiu aplinkai ir klimatui? (<i>Demonstruojama inovacija turi atitikti bent vieną inovatyvumo metodikos 1 priedo kriterijuje „Teigiamas poveikis aplinkai ir klimatui“ poveikio aplinkai aprašymą</i>)	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
7.	Ar projektas susijęs su: - aukštos pridėtinės vertės žemės ūkio ir maisto žaliavų gamyba ir perdirbimu? - trumposiomis maisto tiekimo grandinėmis? (<i>Aukšta pridėtinė vertė tai yra galutinio arba tarpinio vartojimo produktas, pagamintas pažangių technologijų pagalba, apimant procesą nuo žaliavos iki produkto gamybos ir (arba) realizavimo</i>)	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
8.	Ar parodomąjį bandymą vykdančias mokslininkas yra ir pristatomos inovacijos autorius?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne

*5-7 punktai pildomi, jeigu už juos prašomas papildomas atrankos kriterijaus balas (pasirenkant tik vieną)

X. PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

(Šioje lentelėje pareiškėjas patikrina, ar jo pateikiama paraiška yra sukomplektuota, ir pažymi (kryželiu), kuriuos dokumentus pateikia, nurodydamas pateikiamų dokumentų puslapių skaičius)

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Pažymėti	Puslapių skaičius
1.	Pareiškėjo steigimo dokumentų kopijos, kuriuose nurodyta, kad pareiškėjas turi teisinį pagrindą užsiimti žinių perdavimo ir informavimo veiklomis, kurioms vykdyti yra skirtas projektas (t. y. įstatatai ar steigimo sandoris arba įstatymų nustatytais atvejais bendrieji nuostatai arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas)	<input type="checkbox"/>	___/___/___
2.	Dokumentai, kuriuose patvirtinamas pareiškėjo prisidėjimas savo lėšomis prie tinkamų finansuoti išlaidų (jei jis numatytas) ir (arba) kredito įstaigos suteikta paskola (jei numatyta paskola)	<input type="checkbox"/>	___/___/___
3.	Formalaus profesinio mokymo licencija toje srityje, pagal kurią ketinama vykdyti projektą (taikoma juridiniams asmenims, turintiems teisę vykdyti formalųjį profesinį mokymą)	<input type="checkbox"/>	___/___/___
4.	Dokumentai, kuriuose patvirtinama 2 metų pareiškėjo patirtis per paskutinius penkis metus, kuri būtų susijusi su mokymo, mokslo sklaidos veikla ir (ar) ūkių konsultavimo paslaugomis toje srityje, pagal kurią ketinama vykdyti projektą	<input type="checkbox"/>	___/___/___
5.	Dokumentai, įrodantys mokslininko pristatomos inovacijos autorystę (jei skiriamas papildomas atrankos kriterijaus balas)	<input type="checkbox"/>	___/___/___
6.	Dokumentai, kuriuose patvirtinamas buhalterinės apskaitos tvarkymas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka	<input type="checkbox"/>	___/___/___
7.	Dokumentai, kurie patvirtina, kad lektoriai, dalyvausiantys projekte, pagal darbo sutartis dirba pas pareiškėją (darbdavio pažyma, darbo sutartys ir kt.)	<input type="checkbox"/>	___/___/___
8.	Lektorių išsilavinimo pagrindimo dokumentai, pagal Taisyklių 21.2.5 papunktyje nustatytus reikalavimus	<input type="checkbox"/>	___/___/___
9.	Lektorių patirties pagal Taisyklių 21.2.5 papunktyje nurodytus reikalavimus, pagrindimo dokumentai	<input type="checkbox"/>	___/___/___
10.	Dokumentai, kuriuose patvirtinama, kad projekto vadovas turi patirties vadovaujant projektams, susijusiems su naujų žinių kūrimu, parodomųjų bandymų vykdymu, seminarų, lauko dienų žemės ūkio, maisto ūkio, miškų ūkio srityse organizavimu (jei skiriamas papildomas atrankos kriterijaus balas)	<input type="checkbox"/>	___/___/___

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

11.	Projektą įgyvendinančių asmenų, turinčių aukštąjį arba jam prilygintą išsilavinimą ir ne trumpesnę kaip metų patirtį per paskutinius penkis metus, parodomajam bandymui įrengti ir vykdyti, priklausančią nuo vykdomų veiklų, pagrindimo dokumentai	<input type="checkbox"/>	__/__/__
12.	Parodomojo bandymo metodika	<input type="checkbox"/>	__/__/__
13.	Ūkių ir (arba) įmonių, kuriose planuojama įrengti parodomąjį bandymą, dalyvavimo/nedalyvavimo tik Pasidalinimo patirtimi grupės susitikimuose, pagrindimo dokumentai (informacija pateikiama iš ŽMIKIS, jei skiriamas papildomas atrankos kriterijaus balas)	<input type="checkbox"/>	__/__/__
14.	Kiti dokumentai	<input type="checkbox"/>	__/__/__

XI. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

Aš, pretenduojantis gauti paramą pagal intervencinę priemonę „Parodomieji projektai ir informavimo veikla“, pasirašydamas šioje paramos paraiškoje, patvirtinu, kad:

- Šioje paraiškoje ir prie jos pridėtuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
- Esu informuotas (-a), kad Mokėjimo agentūra tikrins pateiktus duomenis kituose valstybės registruose ir duomenų bazėse. Esu informuotas (-a), kad esu atsakingas (-a) už reikiamų dokumentų ir (arba) informacijos pateikimą Mokėjimo agentūrai laiku.
- Prašoma parama yra mažiausia projektui įgyvendinti reikalinga suma.
- Nesu pažeidęs (-usi) ir (arba) įmonė, kuriai aš atstovauju, nėra pažeidusi jokios kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų.
- Man ir (arba) įmonei, kurią aš atstovauju, nėra iškelta byla dėl bankroto, nesu likviduojamas.
- Man nežinomos kitos šiame dokumente nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas ar jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas nustatytu laikotarpiu.
- Žinau, kad paramos paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys (įskaitant šią deklaraciją).
- Esu informuotas (-a), kad paramos paraiškoje ir kituose Mokėjimo agentūrai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens duomenys ir kiti duomenys bus apdorojami ir saugomi paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose ir kad Mokėjimo agentūra gaus mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenis ir kitus duomenis iš kitų fizinių / juridinių asmenų, registru ar duomenų bazių paramos administravimo klausimais.
- Žinau, kad paramos paraiškos tinkamumas gauti paramą bus vertinamas pagal mano pateiktus ir atitinkamais dokumentais pagrįstus duomenis bei viešuosiuose registruose esančius duomenis.
- Esu informuotas (-a), kad duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- Esu informuotas (-a), kad informacija apie pateiktą paramos paraišką, vadovaujantis Reglamento (ES) 2021/2116 98 straipsniu, bus skelbiama Mokėjimo agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija gali būti naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais.
- Įsipareigoju teikti visą informaciją ir duomenis, reikalingus statistikos tikslams bei reikalingiems vertinimams atlikti.
- Įsipareigoju sudaryti sąlygas institucijų, atliekančių paramos paraiškų vertinimą, atranką ir projektų įgyvendinimo priežiūrą, atstovams ar jų įgaliotiems asmenims patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie projektą ir su juo susijusią veiklą nuo paramos paraiškos pateikimo dienos, taip pat audituoti, kontroliuoti, tikrinti, kaip yra laikomasi

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

paramos gavimo sąlygų, kaip yra vykdomas projektas ir veikla, kuriai buvo skirta parama, po sprendimo skirti paramą priėmimo iki projekto įgyvendinimo pabaigos.

14. Įsipareigoju, gavęs (-usi) Mokėjimo agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos sumažinimo, reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Mokėjimo agentūrą. Esu informuotas (-a), kad per Mokėjimo agentūros sprendime nustatytą terminą negrąžinus paramos lėšų ar jų dalies, bus skaičiuojamos palūkanos. Palūkanos už pavėluotas grąžinti lėšas apskaičiuojamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Žinau, kad Mokėjimo agentūra gali patikrinti pateiktus duomenis ir atlikti patikrą vietoje, gauti papildomos informacijos apie mano projektą ir su juo susijusią veiklą. Pateiktus duomenis kontrolės tikslams gali panaudoti ir kitos Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos institucijos.

16. Esu informuotas (-a), kad, jei netinkamai vykdysiu projektą pagal šią paramos paraišką ar kitaip pažeisiu teisės aktų, reglamentuojančių paramos teikimą ir administravimą, reikalavimus, man ir (arba) įmonei, kuriai aš atstovauju, gali būti taikomos teisės aktų nustatytos sankcijos.

17. Esu informuotas (-a), kad duomenų valdytoja yra Mokėjimo agentūra.

18. Esu informuotas (-a), kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“), apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, įgyvendinti teisę į duomenų perkeliamumą.

19. Esu informuotas (-a), kad mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys bus saugomi iki projekto įgyvendinimo pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami ir perduodami valstybės archyvams.

20. Esu informuotas (-a), kad mano asmens ir (arba) įmonės, kuriai aš atstovauju, duomenys bus tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais: asmens, teikiančio paramos paraišką, tapatybės nustatymo, pagalbos administravimo, mokėjimo ir kontrolės bei pagalbos viešinimo tikslais bei teisiniais pagrindais vadovaujantis 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai su visais pakeitimais, Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrosiomis administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. 3D-979 „Dėl Valstybės pagalbos žemės ūkiui, maisto ūkiui, žuvininkystei ir kaimo plėtrai ir kitų iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamų priemonių bendrųjų administravimo taisyklių patvirtinimo“ bei Europos žemės ūkio garantijų fondo, Lietuvos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės tikslais, paramos viešinimo tikslais (teisinis pagrindas – 2021 m. gruodžio 2 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2021/2115, kuriuo nustatomos valstybių narių pagal bendrą žemės ūkio politiką rengtinių strateginių planų (BŽŪP strateginių planų), finansuotinių iš Europos žemės ūkio garantijų fondo (EŽŪGF) ir iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP), rėmimo taisyklės ir panaikinami reglamentai (ES) Nr. 1305/2013 ir (ES) Nr. 1307/2013 su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2022 m. vasario 15 d. Komisijos deleguotuoju reglamentu (ES) 2022/648).

21. Esu informuotas (-a), kad Mokėjimo agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta Mokėjimo agentūros interneto svetainės www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.

22. Ne trumpiau kaip 10 metų nuo paskutinės pagal šias taisykles finansavimo skyrimo datos saugosiu visą su paraiška ir vykdomu projektu susijusią medžiagą ir dokumentus.

Jei projektą parengė ir paraišką padėjo užpildyti konsultantas ar kitas pareiškėjui atstovaujantis asmuo, nurodykite:

Konsultanto vardas ir pavardė

Pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašas _____

