

DOKUMENTŲ (INFORMACIJOS), KURIŲ REIKIA AERODROMO PAŽYMĖJIMUI IŠDUOTI, SĄRAŠAS

1. Prašymas išduoti aerodromo pažymėjimą (toliau – prašymas).
2. Teikdamas prašymą, pareiškėjas TKA pateikia šią informaciją:
 - 2.1. savo oficialų pavadinimą, adresą, telefono Nr. bei elektroninio pašto adresą;
 - 2.2. kontaktinius duomenis, kuriais TKA galėtų susisiekti ir aptarti klausimus, galinčius iškilti prašymo nagrinėjimo ir sertifikavimo proceso metu;
 - 2.3. duomenis apie aerodromą:
 - 2.3.1. aerodromo vietą: tiksli aerodromo vieta turi būti nurodyta žemėlapyje, 1:10000 masteliu;
 - 2.3.2. aerodrome vykdomos veiklos pobūdį: skrydžių vykdymą dienos ir nakties metu, artėjimo tūpti schemas ir procedūras, kilimo ir tūpimo procedūras ant kilimo ir tūpimo tako (toliau – KTT), orlaivių, vykdančių skrydžius į aerodromą, tipus, bet kokius apribojimus dėl skrydžių vykdymo;
 - 2.3.3. infrastruktūros savybes ir jų atitiktį TKA nustatytam sertifikavimo pagrindui; brėžinius (taip pat elektroniniu formatu), kuriuose nurodyta:
 - 2.3.3.1.1. KTT kursai;
 - 2.3.3.1.2. aerodromo fizinių charakteristikos, matmenys;
 - 2.3.3.1.3. vizualiosios ir nevizualiosios priemonės;
 - 2.3.3.1.4. kliūtis ribojantys paviršiai ir plokštumos;
 - 2.3.3.1.5. Pastatai, statiniai, įranga ir įrenginiai bei jų vieta;
 - 2.3.4. kliūčių aprašymą, aukštį, išsidėstymą, vadovaujantis oro navigacijos informacijos teikimo reikalavimais (ADR.OPS.A.005 ir AMC1 ADR.OPS.A.005);
 - 2.4. visas aerodromo charakteristikas, nukrypstančias nuo taikomų sertifikavimo specifikacijų;
 - 2.5. dokumentus, kuriais įrodoma, kaip pareiškėjas vykdys Baziniame reglamente ir jo įgyvendinimo taisyklėse nustatytus reikalavimus. Šiuose dokumentuose nurodoma Aerodromo vadove nustatyta tvarka, pagal kurią bus atliekami pakeitimai, kuriems nereikia išankstinio patvirtinimo, ir apie tuos pakeitimus bus pranešama TKA; vėlesniems šios tvarkos pakeitimams reikia išankstinio TKA patvirtinimo;
 - 2.6. įrodymus apie turimų išteklių atitiktį planuojamai aerodromo veiklai;
 - 2.7. dokumentais pagrįstus įrodymus, iš kurių matyti pareiškėjo santykis su aerodromu ir (arba) žemės savininku;
 - 2.8. personalo ugdymo strategiją, mokymo ir kvalifikacijos tikrinimo programas;
 - 2.9. instruktorių ir vertintojų kvalifikacijos reikalavimus;
 - 2.10. atsakingo vadovo ir kitų ADR.OR.D.015 dalyje nurodytų paskirtųjų asmenų vardus ir pavardes, su jais susijusią informaciją, jų kvalifikaciją ir patirtį;
 - 2.11. Aerodromo vadovą. Aerodromo vadovo rengimo, pakeitimų teikimo, vertinimo ir tvirtinimo tvarka nustatyta Aprašo 10 priede;

2.12. Meteorologinių sąlygų studiją aerodromo zonoje, kurioje pateiktos analizės išvados apie vidutinę temperatūrą, matomumą, debesų aukščio ribas ir vėjo sąlygas; be to, studijoje turėtų būti pateikta informacija apie vėjo sąlygas, esant prastam matomumui ir / ar žemiems debesims aerodrome, ir pasikartojimą bei susijusias vėjo kryptis ir greitį;

2.13. duomenis apie susitarimus su trečiosiomis šalimis, kurios teikia ar ketina teikti paslaugas ar užsiimti veikla aerodrome, galinčia daryti poveikį saugai.

3. Reikiamų išteklių įrodymai:

3.1. įrodyti, kad pareiškėjo organizacija ir jos valdymas yra tinkamos ir dera su veiklos mastu ir apimtimi;

3.2. įrodyti, kad aerodromo naudotojas sudaro sąlygas darbuotojams vykdyti pareigas, susijusias su saugos reikalavimais: atsakingasis vadovas užtikrina, kad bus skiriami pakankami ištekliai. Šiuos išteklius sudaro darbuotojai, įrankiai, įranga, finansiniai ištekliai, patalpos, procedūros ir kt.;

3.3. nurodyti paslaugas, kurias teikia pats aerodromo naudotojas ir kurias, atsižvelgiant į išteklius, paveda trečiosioms šalims;

3.4. pateikti duomenis apie sutartis ir susitarimus, jei aerodromo naudotojui priskiriamos funkcijos deleguotos trečiosioms šalims. Be to, pareiškėjas teikia informaciją apie trečiąsias šalis, jei mano, kad jų reikia ar prašo TKA;

3.5. siekdamas įrodyti TKA, kad organizacija ir jos valdymas yra tinkamos, pareiškėjas turi pateikti informaciją apie:

3.5.1. aerodromo dydį ir kompleksiskumą pagal teikiamų paslaugų apimtį;

3.5.2. skrydžių pobūdį;

3.5.3. skrydžių operacijų tipus;

3.5.4. skrydžių intensyvumą ir lygį;

3.5.5. aerodromo darbo laiką;

3.5.6. viso darbo laiko ekvivalentų (FTEs) kiekį, būtiną skirti kiekvienai veiklos rūšiai;

3.5.7. žmoniškųjų veiksmų principus;

3.5.8. darbuotojų darbo santykių su darbdaviu valdymą;

3.5.9. pagal rangos sutartis atliekamus darbus;

3.6. pateikti informaciją apie finansinius išteklius, kurie yra susiję su bendruoju tikslu užtikrinti saugų aerodromo darbą ir techninę priežiūrą, tame tarpe aerodromo naudotojo galimybę laiku atlikti būtinas korekcines priemones. TKA turi būti pateiktos ankstesniųjų metų audito ataskaitos, verslo planai ir kt.;

3.7. pateikti informaciją apie teisinį pagrindą infrastruktūrai ir žemės sklypui (sklypams) valdyti, taip pat ir apie tuos, kurie gali būti naudojami aerodromo plėtrai.

4. Atitikties įrodymas pagal ADR.OR.B.025:

4.1. pareiškėjas:

4.1.1. turi raštu deklaruoti, kad įvykdė savo veiklos vidinį auditą ir pateikti šio audito ataskaitą;

4.1.2. atlieka ir dokumentuoja visus būtinus veiksmus, patikrinimus, bandymus, saugos vertinimus arba pratybas ir TKA įrodo atitiktį sertifikavimo pagrindui;

4.1.2.1. kad aerodromas, jo kliūčių ribojimo paviršiai, kliūčių apsaugos paviršiai ir kitos su aerodromu susijusios zonos neturi ypatybių arba savybių, dėl kurių juos būtų nesaugu naudoti, ir

4.1.2.2. kad aerodromo skrydžių procedūros yra nustatytos ir patvirtintos;

4.1.2.3. pateikia TKA vertinimo ataskaitą, ir

4.1.2.4. pareiškia TKA, kad jis atitinka 4.1.2 punkto reikalavimus;

4.2. atitinkamą informaciją apie aerodromo charakteristikas, įskaitant brėžinius, patikrinimų, bandymų ir kitas su tuo susijusias ataskaitas, aerodromo naudotojas pagal ADR.OR.D.035 dalies nuostatas laiko ir saugo, kad būtų prieinamos TKA, o paprašius, jai pateikia.

5. Aerodromo naudotojo atitikties įrodymo pareiškimas, kurio forma nustatyta šio priedo priedėlyje.
