

2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-01 „Sudaryti sąlygas kokybiškoms, tarptautiškoms ir prieinamoms studijoms“ aprašo 3 priedas

**2021–2030 M. PLĖTROS PROGRAMOS VALDYTOJOS LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS ŠVIETIMO PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS NR. 12-003-03-04-01 „SUDARYTI SĄLYGAS KOKYBIŠKOMS, TARPTAUTIŠKOMS IR PRIEINAMOMS STUDIJOMS“ VEIKLOS „PARAMA UŽSIENIO STUDENTŲ INTEGRACIJAI“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

VEIKLOS AR POVEIKLĖS, KURIOMS NUSTATOMOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGOS												
Veiklos ar poveiklės pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Prioritetas ar komponentas	Uždavinys ar priemonė	Veikla ar priemonė	Intervencinės priemonės kodas	Regionas, kuriam priskiriama veikla ar poveiklė	Paramos formos kodas	Pagrindinės teritorinės sritys kodas (-ai)	Ekonominės veiklos kodas (-ai)	„Europos socialinio fondo +“ (toliau – ESF+) antrinių temų kodai	Lyčių lygybės matmenis kodas	Nepanaudotos Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšos (Taip / Ne)
Parama užsienio studentų integracijai	Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) lėšos  Valstybės biudžeto lėšos, skirtos	5	E.1	E.1.1.3.	087, 113	-	-	-	-	-	-	Ne

apmokėti bendrai finansuojamiems iš ES fondų lėšų projektams, netinkamiems finansuoti iš ES fondų lėšų pirkimo ir (arba) importo PVM												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio kodas	Matavimo vienetai	Siektina reikšmė ir pasiekimo data
Parama užsienio studentų integracijai pasinaudojusių asmenų skaičius	P-12-003-03-04-01-10 P.S.1.1125	Skaičius	250 (2024 IV ketv.)
Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius	R-12-003-03-04-01-04 R.B.1.2010	Asmenys	n / a (2024 IV ketv.)
Švietimo ar mokymo veiklos dalyvių skaičius iš jų: Švietimo ir mokymo veiklos dalyvių skaičius	R-12-003-03-04-01-05 R.B.1.2010.1	Asmenys	n / a (2024 IV ketv.)
Paramą gaunančių 15–29 metų amžiaus jaunuolių skaičius	R-12-003-03-04-01-06 R.B.1.2014	Asmenys	n / a (2024 IV ketv.)

Stebėsenos rodiklių aprašymo kortelės

[https://smsm.lrv.lt/uploads/smsm/documents/files/Rodiklio\\_korteles.pdf](https://smsm.lrv.lt/uploads/smsm/documents/files/Rodiklio_korteles.pdf)

## **SPECIALIEJI FINANSAVIMO REIKALAVIMAI**

### **1. Taikomi teisės aktai**

1.1. Bendrieji teisės aktai, kuriais vadovaujama rengiant, teikiant ir vertinant projekto įgyvendinimo planus (toliau – PĮP), priimant sprendimą dėl projektų finansavimo, sudarant projektų sutartį ir įgyvendinant projektą, finansuojamą pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos

švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1016 „Dėl 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos patvirtinimo“, pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-01 „Sudaryti sąlygas kokybiškoms, tarptautiškoms ir prieinamos studijoms“ veiklos „Parama užsienio studentų integracijai“ projektų finansavimo sąlygų aprašą Nr. 3 (toliau – PFSA):

1.1.1. 2021 m. vasario 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/241, kuriuo nustatoma Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė;

1.1.2. Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planas „Naujos kartos Lietuva“, priimto 2021 m. liepos 28 d. Europos Sąjungos Tarybos įgyvendinimo sprendimu CM 4171/21 dėl Lietuvos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano patvirtinimo, priedas (toliau – EGAD plano priedas);

1.1.3. Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymas;

1.1.4. Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas;

1.1.5. Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Strateginio valdymo metodika);

1.1.6. 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1016 „Dėl 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos patvirtinimo“ (toliau – Plėtros programa);

1.1.7. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“;

1.1.8. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ (toliau – PAFT);

1.1.9. Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir / ar valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodika, patvirtinta viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2014/8-337 „Dėl Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų rengimo ir įgyvendinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau – IP metodika);

1.1.10. 2021–2030 metų Nacionalinis pažangos planas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. rugsėjo 9 d. nutarimu Nr. 998 „Dėl 2021–2030 metų Nacionalinio pažangos plano patvirtinimo“.

1.2. Specialieji teisės aktai, kuriais vadovaujamosi rengiant, teikiant ir vertinant projekto įgyvendinimo planus, priimant sprendimą dėl projektų finansavimo, sudarant projektų sutartį ir įgyvendinant projektą, finansuojamą pagal PFSA:

1.2.1. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymas;

1.2.2. Lietuvos Respublikos įstatymas dėl užsieniečių teisinės padėties;

1.2.3. Švietimo mainų paramos fondo įstatymai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-9 „Dėl Švietimo mainų paramos fondo įstatų patvirtinimo“.

1.3. PFSA vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Biudžeto sandaros įstatyme, Mokslo ir studijų įstatyme, Strateginio valdymo metodikoje, PAFT ir kituose PFSA 1.1 ir 1.2 papunkčiuose paminėtuose teisės aktuose.

## **2. Reikalavimai projektams, pareiškėjams ir partneriams**

2.1. Pagal PFSA, teikiamo finansavimo forma – dotacija.

2.2. Pagal PFSA, veiklai „Parama užsienio studentų integracijai“ įgyvendinti skiriama iki 1 000 000,00 Eur (vieno milijono eurų, 00 ct) 2021–2027 metų EGADP lėšų ir ne daugiau kaip 200 000,00 Eur (du šimtai tūkstančių eurų, 00 ct) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, skirtų apmokėti bendrai finansuojamiems iš ES fondų lėšų projektams, netinkamiems finansuoti iš ES fondų lėšų pirkimo ir (arba) importo PVM (toliau – PVM) kompensuoti.

2.3. Didžiausia galima projektų finansuojamoji dalis sudaro 100 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų. Nuosavas įnašas neprivalomas. Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo, ir (arba) kitų šaltinių lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo.

2.4. Projektų atrankos būdas – planavimas.

2.5. Pagal PFSA galimas pareiškėjas – Švietimo mainų paramos fondas (toliau – pareiškėjas).

2.6. Projektas įgyvendinamas be partnerių.

2.7. Pagal PFSA finansuojama veikla – stipendija Europos Sąjungos valstybių narių bei kitų užsienio valstybių piliečiams, studijuojantiems Lietuvos aukštosiose mokyklose pirmos, antros pakopos bei vientisosiose studijose (išskyrus pirmo kurso) bei Europos Sąjungos valstybių narių bei kitų užsienio valstybių piliečiams Lietuvos aukštųjų mokyklų pirmos, antros pakopos bei vientisųjų studijų absolventams (toliau – Užsienio studentai, absolventai), atliekantiems papildomą praktiką, absolvento praktiką, stažuotę Lietuvoje veikiančiose įmonėse ir organizacijose, susijusių su studijuojama studijų programa ar įgyta aukštojo mokslo kvalifikacija (toliau – stipendija praktikoms). Papildoma praktika šiame PFSA suprantama kaip praktika, skirta papildomiems praktiniams įgūdžiams įgyti arba pagilinti jau turimus praktinius įgūdžius. Papildoma praktika gali būti pasirenkama kaip papildomas studijų modulis, viršijant studijų programoje numatytą kreditų skaičių, ir atliekama laisvu nuo studijų metu, kai pagal studijų programą nevyksta akademiniai užsiėmimai. Absolvento praktika, stažuotė šiame PFSA suprantama kaip aukštosios mokyklos absolvento atliekama praktika ar stažuotė, skirta papildomiems įgūdžiams, susijusiems su baigta studijų programa, įgyti.

2.8. Pareiškėjas, prieš pradėdamas įgyvendinti veiklą, turi parengti ir patvirtinti stipendijų praktikoms skyrimo tvarką, kurioje nustatomos stipendijų praktikoms atrankos, skyrimo ir mokėjimo tvarka (toliau – stipendijų praktikoms skyrimo tvarka). Stipendijų praktikoms skyrimo tvarka turi būti suderinta su Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Ministerija) ir skelbiama pareiškėjo interneto tinklalapyje.

2.9. Stipendija praktikoms skiriama pagal stipendijų praktikoms skyrimo tvarką, atsižvelgiant į šias sąlygas:

2.9.1. stipendijos praktikoms dydis – 650 Eur / mėn.;

2.9.2. stipendijos praktikoms trukmė – 2–6 mėnesiai, papildoma praktika turėtų būti ne trumpesnė kaip 2 mėn. dirbant per savaitę ne mažiau kaip 20 val., absolventams praktika, stažuotė – ne trumpesnė kaip 4 mėn. per savaitę dirbant ne mažiau kaip 30 val.;

2.9.3. aukštųjų mokyklų, kurių studentams skiriama stipendija praktikoms, atranką projekto vykdytojas atlieka vadovaudamasis stipendijų praktikoms skyrimo tvarka. Stipendijas praktikoms, projekto vykdytojas aukštosioms mokykloms paskirsto vadovaudamasis stipendijų praktikoms skyrimo tvarka, atsižvelgdamas į studijuojančių užsienio studentų skaičių ir užsienio studentų dalį procentais nuo visų studentų, pagal Projekto priežiūros komisijos, patvirtintos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu, rekomendacijas;

- 2.9.4. stipendija praktikoms skiriama toms aukštosioms mokykloms, kurios einamaisiais metais, vykdydamos priėmimą į valstybės nefinansuojamas studijų vietas, laikėsi švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyto mažiausio stojamojo konkursinio balo;
- 2.9.5. stipendija praktikoms, negali būti skiriama toms aukštosioms mokykloms, kurių veikla 2020–2024 metais Studijų kokybės vertinimo centro atlikto aukštųjų mokyklų išorinio vertinimo metu yra įvertinta neigiamai;
- 2.9.6. stipendija praktikoms absolventų praktikoms, stažuotėms gali būti skiriama, jei nuo studijų pabaigos ir iki pirmos absolvento praktikos, stažuotės dienos praėjo ne daugiau kaip 12 mėn.
- 2.10. Projektas turi atitikti projekto bendruosius atrankos kriterijus, nustatytus Strateginio valdymo metodikos 136 punkte ir PAFT 2 priede.
- 2.11. Projekto tikslai ir uždaviniai turi atitikti EGAD plano priedo 5 komponento „Aukštasis mokslas, nuosekli mokslo ir inovacijų skatinimo sistema ir aukštos pridėtinės vertės verslas“ reformos „Kokybiškas aukštasis mokslas ir stiprios mokslo ir studijų institucijos“ tikslą – gerinti Lietuvos aukštojo mokslo ir mokslo sistemos kokybę, didinti jos efektyvumą ir tarptautinį konkurencingumą.
- 2.12. Pareiškėjas, prieš teikdamas PĮP Administruojančiajai institucijai, turi jį suderinti su Ministerija.
- 2.13. Administruojanti institucija turi informuoti Ministeriją, jeigu vertinimo metu nustatyta, kad pareiškėjo pateiktas PĮP neatitinka šio PFSA 2.12 papunkčio.
- 2.14. Kartu su PĮP turi būti pateikti dokumentai, pagrindžiantys projekto išlaidų pagrįstumą (sudarytos sutartys, komerciniai siūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas), išlaidų skaičiavimai.
- 2.15. Projekto vykdytojas projekto įgyvendinimo metu turi surengti projektą pristatantį projekto viešinimo renginį.
- 2.16. Teikiamų pagal PFSA PĮP veiklos turi būti baigtos ne vėliau nei 2024 m. spalio 31 d.
- 2.17. PFSA nurodytiems stebėsenos rodikliams skaičiuoti taikomas Stebėsenos rodiklių skaičiavimo aprašas (stebėsenos rodiklių kortelės), skelbiamas kartu su Plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-01 „Sudaryti sąlygas kokybiškoms, tarptautiškoms ir prieinamos studijoms“ veiklos apraše nurodytos informacijos pagrindimo aprašu Ministerijos interneto svetainėje adresu [https://smsm.lrv.lt/uploads/smsm/documents/files/Rodiklio\\_korteles.pdf](https://smsm.lrv.lt/uploads/smsm/documents/files/Rodiklio_korteles.pdf).
- 2.18. Pareiškėjas privalo įgyvendinti privalomas matomumo ir informavimo apie projektą veiksmų priemones, nustatytas PAFT VIII skyriaus pirmajame skirsnyje.

### **3. Reikalavimai jungtinio projekto projektams ir jungtinio projekto projektų pareiškėjams**

Netaikoma.

### **4. Projekto tikslinės grupės**

Galima tikslinė projekto grupė – Užsienio studentai, absolventai.

### **5. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai**

5.1. Projektuose negali būti numatyta:

5.1.1. apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, negalios, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos principams įgyvendinti;

5.1.2. veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principui įgyvendinti.

5.2. Projektai turi atitikti reikšmingos žalos nedarymo principą, t. y. turi būti tvarūs aplinkos atžvilgiu ir vykdomi visapusiškai atsižvelgiant į Europos Sąjungos klimato ir aplinkos apsaugos standartus ir prioritetus, kaip tai suprantama pagal 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr.

2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088. Reikalavimai projektų atitikčiai šiam principui įvertinti pateikiami PFSA priede.

#### **6. Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) reikalavimai**

6.1. Pagal PFSA finansuojama veikla, įvertinus ją pagal 2016 m. liepos 23 d. Europos Komisijos pranešimą, – Rekomendacijų, kaip užtikrinti, kad būtų laikomasi Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų skirstant Europos struktūrinių ir investicinių fondų (ESI fondų) paramą (2016/C 269/01), III priedą, nepažeidžia Chartijoje nustatytų pagrindinių teisių. Atsižvelgiant į veiklos, finansuojamos pagal PFSA, pobūdį, papildomi reikalavimai dėl aktyvių priemonių Chartijoje įtvirtintoms teisėms propaguoti nėra nustatomi.

Projekto vykdytojas privalo nepažeisti Chartijos reikalavimų projekto vykdymo metu.

#### **7. Apskritis, kurioje gali būti įgyvendinami projektai**

Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano lėšomis finansuojamiems projektams šis punktas netaikomas.

#### **8. Reikalavimai valstybės pagalbai**

8.1. Pagal PFSA, valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, ir *de minimis* pagalba, kuri atitinka 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai nuostatas, neteikiama.

8.2. Pagal PFSA, valstybės pagalba, kuri atitinka 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius, neteikiama.

#### **9. Projektų atrankos kriterijai**

Projekto atranka vykdoma planavimo būdu, todėl specialieji ir prioritetiniai projektų atrankos kriterijai nėra nustatomi.

#### **10. Jungtinio projekto projektų atrankos kriterijai (pildoma tik jungtiniam projektui)**

Netaikoma.

#### **11. Reikalavimai įgyvendinusiems projektų veiklas**

Pagal šį PFSA įgyvendinamam projektui papildomi, nei nustatyti PAFT, tęstinumo reikalavimai netaikomi.

#### **12. Kiti reikalavimai**

Projekto įgyvendinimo priežiūrai užtikrinti ir iškilusiems projekto įgyvendinimo klausimams spręsti Ministerija sudarys Projektų priežiūros komitetą.

#### **IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI**

#### **13. Išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimai**

13.1. Projekto išlaidos turi atitikti PAFT VII skyriuje nustatytus projekto išlaidoms taikomus reikalavimus.

13.2. PĮP parengimo išlaidos nėra tinkamos finansuoti (išskyrus investicijų projekto rengimo išlaidas).

13.3. Netinkamos finansuoti išlaidos: statybos, žemės įsigijimo, nekilnojamojo turto įsigijimo.

13.4. Pagal PFSA, tinkamos finansuoti išlaidos:

13.4.1. stipendija praktikoms, kurios dydis 650 Eur/mėn;

13.4.2. komunikacijos veiklos, kurios skirtos informacijai apie stipendijas praktikoms sklaidai;

- 13.4.3. privalomos projektų matomumo ir informavimo apie projektus priemonės, informavimas apie projektą;
- 13.4.4. netiesioginės projekto išlaidos, kurios apmokamos taikant fiksuotąją normą (7 proc. nuo tinkamų finansuoti projekto išlaidų);
- 13.4.5. kitos, nenurodytos, tačiau būtinos PFSA 2.7 papunktyje nurodytai veiklai vykdyti, išlaidos.
- 13.5. Dienpinigių ir gyvenamojo ploto nuomos normos vykstantiems į komandiruotes Lietuvoje projekto vykdytojo asmenims visais atvejais negali viršyti maksimalių dienpinigių dydžių ir gyvenamojo ploto nuomos išlaidų normų, apskaičiuotų vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo“.
- 13.6. PVM gali būti finansuojamas valstybės biudžeto lėšomis, vadovaujantis PAFT VII skyriaus ketvirtajame skirsnyje nustatyta tvarka.
- 13.7. Projektų išlaidos gali būti patirtos iki projekto sutarties pasirašymo, jei tai neprieštarauja PAFT VII skyriuje nustatytiems projekto išlaidoms taikomiems reikalavimams.
- 13.8. Projekto vykdytojui gali būti mokamas avansas, vadovaujantis PAFT numatytais avanso mokėjimo sąlygomis.

#### **14. Projektų veiklų ir jungtinio projekto projektams įgyvendinti taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai**

- 14.1. Netiesioginės išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją normą pagal PAFT 332.1 papunktį.
- 14.2. Projektų įgyvendinimo metu Administruojančiai institucijai ar audito institucijoms nustačius, kad fiksuotosios sumos ar fiksuotosios normos buvo netinkamai nustatytos, patikslinti dydžiai ar jų taikymo sąlygos taikomi projektų veiksmų, vykdomų nuo dydžių ar jų taikymo sąlygų patikslinimo įsigaliojimo dienos, išlaidoms apmokėti.

<input type="checkbox"/> Indeksuojama				
<input checked="" type="checkbox"/> Neindeksuojama				
<b>Veiklos ir (ar) išlaidos, kurioms taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai</b>	<b>Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas</b>	<b>Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija</b>	<b>Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas</b>	<b>Papildoma informacija</b>
Netiesioginės išlaidos (7 proc. tinkamų finansuoti tiesioginių išlaidų)	FN-01	01	7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma	Netiesioginės projekto išlaidos skaičiuojamos nuo tinkamų finansuoti tiesioginių projekto išlaidų (7 proc.).
Informavimo apie projektą išlaidos	FS-01-03	02	Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM	Pagrindžiantys dokumentai: 1) aktyvios galiojančios nuorodos į interneto svetainę, jei tokia yra, ir socialinės žiniasklaidos svetainės;
Informavimo apie projektą išlaidos	FS-01-04	02	Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES	

			fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM	2) iškabintos ilgalaikės lentelės ar informacinės lentos su ES emblema nuotrauka (-os); 3) dokumentų ir komunikacinės medžiagos kopijos (tinka ir ekrano vaizdo kopijos) arba originalūs pavyzdžiai (pakankamos jų elektroninės versijos arba ekrano vaizdo kopijos), kuriuose gerai matomai pateiktas pareiškimas apie gautą fondų paramą.
Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms (8,63 proc.)	FN-05-01	01	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką. Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų.	Pagrindžiantys dokumentai: 1. papildomų ir / ar pailgintų kasmetinių atostogų trukmę pagrindžiantys dokumentai (įstaigos vadovo įsakymas ar darbuotojų prašymas, ar kt. dokumentai, nustatantys atostogų trukmę); 2. dokumentai, kuriuose nustatytas darbuotojui priklausantis darbo savaitės režimas (savaitės darbo dienų skaičius); 3. pažyma apie priskaičiuotą darbo užmokesį ir kasmetinių atostogų išlaidas taikant fiksuotąją normą.
Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms (10,44 proc.)	FN-05-02	01	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką. Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų.	



<p>Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms (12,35 proc.)</p>	<p>FN-05-03</p>	<p>01</p>	<p>Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką. Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų.</p>	
<p>Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms (14,99 proc.)</p>	<p>FN-05-04</p>	<p>01</p>	<p>Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką. Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų.</p>	
<p>Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms (17,25 proc.)</p>	<p>FN-05-05</p>	<p>01</p>	<p>Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką. Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu</p>	

			dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų.	
Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms (18,89 proc.)	FN-05-06	01	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką. Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų.	
Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms (20,02 proc.)	FN-05-07	01	Projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidų dalis per mėnesį, skirta kasmetinėms atostogoms, kuri apskaičiuojama nuo tinkamų finansuoti faktiškai patirtų darbo užmokesčio išlaidų už faktiškai dirbtą laiką. Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinių atostogų.	
Kelionių išlaidų Lietuvoje fiksuotasis vieneto įkainis, be PVM	FĮ-22-01	01	Kelionių išlaidų Lietuvoje fiksuotasis vieneto įkainis, be PVM	Pagrindžiantys dokumentai: 1) institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens įsakymas (sprendimas ar kitas lygiavertis dokumentas), kuriame įformintas projekto dalyvio ir (arba) projektą vykdančio personalo išvykimas iš nuolatinės darbo
Kelionių išlaidų Lietuvoje fiksuotasis vieneto įkainis, su PVM	FĮ-22-02	01	Kelionių išlaidų Lietuvoje fiksuotasis vieneto įkainis, su PVM	

				<p>vietos atlikti darbo funkcijų, tarnybinio pavidimo, kelti kvalifikacijos ar vykdyti kitas su projektu susijusias veiklas, kurio pagrindu būtų galima įsitikinti dėl vykstančio asmens (vardas, pavardė), išvykimo bei paskirties vietos (miestas) bei kelionės atstumo;</p> <p>2) suvestinė pažyma, kurioje nurodomas vykstančio asmens vardas, pavardė, kelionės data, kelionės maršrutas, nuvažiuotų kilometrų skaičius;</p> <p>3) kai neįmanoma nustatyti atstumo pagal Atstumų lentelę, pateikiamas interneto svetainės, kurioje naudojant skaičiuoklę nustatytas atstumas tarp miestų, ekranvaizdis.</p>
--	--	--	--	--

---

3 priedo „2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-01 „Sudaryti sąlygas kokybiškoms, tarptautiškoms ir prieinamoms studijoms“ aprašo“ priedas

**PROJEKTO (ĮSKAITANT JUNGTINĮ PROJEKTĄ) ATITIKTIES REIKŠMINGOS ŽALOS NEDARYMO HORIZONTALIAJAM PRINCIPUI VERTINIMO REIKALAVIMŲ APRAŠAS**

Finansavimo šaltinis, pagal kurį finansuojamas projektas (*pažymėkite tinkamą*):

Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė (toliau – EGADP)

Europos Sąjungos fondų investicijų programa (toliau – ESIP)

<p align="center"><b>Aplinkos tikslai</b> <i>(pagal 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 2019/2088)</i></p>	<p align="center"><b>Su Europos Komisija suderintas pagrindimas</b></p>	<p align="center"><b>Pagrindimo dokumentai</b></p>
<p>1. Klimato kaitos švelninimas</p>	<p>Reformos veiklos, dėl savo pobūdžio, neturi jokio neigiamo tiesioginio ir netiesioginio poveikio klimato kaitos švelninimo tikslui.</p>	<p>Sutartys su projekto vykdytojais, pirkimo dokumentai, sutartys su tiekėjais, komerciniai siūlymai. Projekto vykdytojo deklaracija. Planuojama įsigyti įranga privalės atitikti (tai bus numatoma atitinkamuose įrangos įsigijimo dokumentuose) efektyvumo, tvarumo, ilgaamžiškumo reikalavimus pagal 2009 m. spalio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos</p>

		direktyvą 2009/125/EB, nustatančią ekologinio projektavimo reikalavimų su energija susijusiems gaminiams nustatymo sistemą (toliau – Direktyva 2009/125/EC), ir 2011 m. birželio 8 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2011/65/ES dėl tam tikrų pavojingų medžiagų naudojimo elektros ir elektroninėje įrangoje apribojimo (toliau – Direktyva 2011/65/EU).
2. Prisitaikymas prie klimato kaitos	Šios reformos veiklos dėl savo pobūdžio neturės jokio neigiamo tiesioginio ar netiesioginio poveikio prisitaikymo prie klimato kaitos tikslui.	Projekto vykdytojo deklaracija.
3. Tausus vandens ir jūrų išteklių naudojimas ir apsauga	Šios reformos veiklos dėl savo pobūdžio neturės jokio neigiamo tiesioginio ar netiesioginio poveikio tausaus vandens ir jūrų išteklių naudojimo ir apsaugos tikslui.	Projekto vykdytojo deklaracija.
4. Perėjimas prie žiedinės ekonomikos, įskaitant atliekų prevenciją ir perdirbimą	Reformos veiklos dėl savo pobūdžio neturi jokio neigiamo tiesioginio ir netiesioginio poveikio šiam aplinkos tikslui.	Sutartys su projekto vykdytojais, pirkimo dokumentai, sutartys su tiekėjais, komerciniai siūlymai Projekto vykdytojo deklaracija. Planuojama įsigyti IT įranga privalės atitikti (tai bus numatoma atitinkamuose IT įrangos įsigijimo dokumentuose) efektyvumo, tvarumo, ilgaamžiškumo reikalavimus pagal Direktyvą 2009/125/EC (serveriams ir duomenims saugoti, kompiuteriams ir kompiuterių serveriams ar elektroniniams ekranams) ir Direktyvą 2011/65/EU.
5. Oro, vandens ar žemės taršos prevencija ir kontrolė	Reformos veiklos dėl savo pobūdžio neturi jokio neigiamo tiesioginio ir netiesioginio poveikio šiam aplinkos tikslui.	Netaikoma.
6. Biologinės įvairovės ir ekosistemų apsauga ir atkūrimas	Reformos veiklos dėl savo pobūdžio neturi jokio neigiamo tiesioginio ir netiesioginio poveikio šiam aplinkos tikslui.	Netaikoma.

