

(Vaikų vasaros poilsio programos veiklos ataskaitos forma)

VAIKŲ VASAROS POILSIO PROGRAMOS VEIKLOS ATASKAITA (pildoma internetu)

1. Vykdytojo (įstaigos, organizacijos) pavadinimas:
Adresas, telefonas, elektroninis paštas
2. Programos pavadinimas:
3. Programos vadovas:
Pareigos, vardas, pavardė
Telefonas
Elektroninis paštas
4. Lėšos:
Visos programai skirtos lėšos
Savivaldybės skirtos lėšos
Savivaldybės lėšos, skirtos vaikų nemokamam maitinimui mokyklų dienos stovykloms
Įstaigos (organizacijos) lėšos
Tėvų lėšos
Labdara, parama
Kitos lėšos
Liko nepanaudota Savivaldybės skirtų lėšų
5. Dalyviai:
Vaikų amžius
Iš viso užimtų vaikų skaičius
Užimti vaikų, esančių jautresnėje socialinėje situacijoje, skaičius
Programoje dalyvavusių sveikatos priežiūros specialistų skaičius
Programoje dalyvavusių pedagogų skaičius
Programoje dalyvavusių suaugusiųjų savanorių skaičius
Programoje dalyvavusių vyresnių klasių (15–18 metų) mokinių savanorių skaičius

6. Stovyklos tipas
Dieninė stovykla
Stacionari stovykla (su laikinu apgyvendinimu)
Mobili stovykla (stovyklaujama keliaujant)
7. Stovyklos profilis
meninė
sporto
mokslinė
kraštotyros
turistinė
bendro profilio
kalbų mokymo
karinė

kita (įrašyti)
8. Trumpas įgyvendintos programos, jos esmės aprašymas (ne daugiau kaip 10 sakinių):
9. Jūsų siūlymai dėl programos įgyvendinimo, dėl konkurso:
10. Kuo norėtumėte pasidžiaugti, pasidalyti su kitais programų organizatoriais?
11. Ar buvo nelaimingų atsitikimų, vaikų ir suaugusiųjų traumų ar ligų? (nurodyti skaičių ir pobūdį)

Papildomai privaloma pateikti šiuos dokumentus:

Nevyriausybinių organizacijų:

Ar pateikėte? *

☐ biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą (forma Nr. 2, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl Valstybės ir savivaldybės biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“);

☐ programos išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą (Vaikų vasaros poilsio konkurso nuostatų 4 priedas);

☐ programoje dalyvavusių vaikų sąrašus pasirašytus įstaigos (organizacijos) vadovo, nurodant vaikus, esančius jautresnėje socialinėje situacijoje;

☐ pirminių finansinių dokumentų kopijas;

☐ dokumentus, įrodančius papildomą programos finansavimą (jei toks finansavimas buvo numatytas) iš savo ar partnerių, rėmėjų finansavimo šaltinių.

Biudžetinės įstaigos, pavaldžios Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriui

Ar pateikėte? *

☐ programos išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą (Vaikų vasaros poilsio konkurso nuostatų 4 priedas);

☐ programoje dalyvavusių vaikų sąrašus pasirašytus įstaigos (organizacijos) vadovo, nurodant vaikus, esančius jautresnėje socialinėje situacijoje;

☐ dokumentus, įrodančius papildomą programos finansavimą (jei toks finansavimas buvo numatytas) iš savo ar partnerių, rėmėjų finansavimo šaltinių.

išlaidas pagrindžiančius dokumentus įprasta tvarka privaloma pateikti biudžetinei įstaigai „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“

Ar sutinkate? *

☐ Sutinku, jog visi čia užpildyti duomenys yra teisingi