

Bendrų jaunimo ir vyresnio amžiaus žmonių nevyriausybinių organizacijų projektų, skirtų vyresnio amžiaus žmonių gebėjimams informacinių technologijų srityje ugdyti, atrankos konkurso organizavimo 2024–2025 metais nuostatų
2 priedas

(Prašymo pratęsti projekto finansavimą forma)

Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

(projekto vykdytojo pavadinimas, juridinio asmens kodas)
(projekto pavadinimas)

Valstybės biudžeto lėšų naudojimo sutartis	Data	Nr.
--	------	-----

PRAŠYMAS PRATĘSTI PROJEKTO FINANSAVIMĄ 2025 METAMS

202 m. mėn. d.

Aš, _____,
(projekto vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) / atstovaujamas (-a) _____,
(projekto vykdytojo pavadinimas)

įgyvendinantis (-i) Bendrų jaunimo ir vyresnio amžiaus žmonių nevyriausybinių organizacijų projektų, skirtų vyresnio amžiaus žmonių gebėjimams informacinių technologijų srityje ugdyti, atrankos konkurso organizavimo 2024–2025 metais nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. d. įsakymu Nr. „Dėl Bendrų jaunimo ir vyresnio amžiaus žmonių nevyriausybinių organizacijų projektų, skirtų vyresnio amžiaus žmonių gebėjimams informacinių technologijų srityje ugdyti, atrankos konkurso organizavimo 2024–2025 metais nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Nuostatai) 19 punktą:

iki 2024 m. rugsėjo 30 d. užtikrino ne mažiau nei 100 vyresnio amžiaus žmonių įtraukimą į projekto mokymo veiklas;

iki 2024 m. rugsėjo 30 d. įgyvendino ne mažiau nei 5 veiklas projekto tikslui pasiekti.

Prašau pratęsti _____
(įrašyti projekto vykdytojo pavadinimą)

Vyresnio amžiaus žmonėms atstovaujančių nevyriausybinių organizacijų veiklos rėmimo projekto finansavimą 2025 metams ir skirti _____ Eur (_____).
(įrašykite sumą žodžiais)

Kartu su prašymu pratęsti projekto finansavimą 2025 metams pateikiami dokumentai (*jeigu informacija nuo projekto įgyvendinimo pradžios keitėsi*):

projekto vykdytojo veiklos plano (*jeigu 2024 metais patvirtintas naujas veiklos planas*) kopija, patvirtinta laikantis Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dėl Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, reikalavimų;

pasikeitusių (*jeigu 2024 metais keitėsi darbuotojai*) projekto vadovo ir (ar) projekto veiklų įgyvendintojų gyvenimo aprašymai, patvirtinti jų parašais, kiti pasikeitę paraiškoje nurodyti duomenys;

projekto vykdytojo steigimo dokumentų, patvirtintų projekto vykdytojo vadovo ar jo įgalioto asmens (*jeigu 2024 metais įgyvendinant projektą jie keitėsi*), kopijos, taip pat kiti dokumentai ar duomenys, kurie keitėsi projekto, kuriam skirtas finansavimas, paraišką pateikus Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai;

Asmens, turinčio teisę veikti projekto vykdytojo vardu, pasirašyta deklaracija (Nuostatų 1 priedas).

**Projekto vykdytojo
vadovas /
jo įgaliotas atstovas**

(parašas)

(vardas ir pavardė)